



Lady–Life–Love

2024 Laporan Keberlanjutan
Sustainability Report

Pernyataan Mengandung Prakiraan Statements Containing Forecasts

Dalam Laporan Keberlanjutan 2024 terdapat pernyataan yang mengandung prakiraan. Pernyataan-pernyataan tersebut didasarkan pada berbagai proyeksi dan estimasi yang diambil oleh manajemen Unicharm. Prakiraan juga berasal dari sumber-sumber referensi yang umum dijadikan acuan oleh bisnis, sehingga sebagian maupun keseluruhannya tidak dijamin akan dapat dicapai. Pernyataan tersebut mencantumkan prediksi-prediksi dan asumsi-asumsi yang dapat diterima pada saat laporan ini disusun.

Laporan ini memuat kata “Perseroan” yang didefinisikan sebagai PT Uni-Charm Indonesia Tbk, sedangkan kata “Unicharm” didefinisikan sebagai Korporasi Unicharm atau Unicharm Grup.

PT Uni-Charm Indonesia Tbk adalah perusahaan yang mengembangkan bisnis dengan produk andalan, yaitu popok bayi, pembalut wanita, popok dewasa, tisu basah, kapas kecantikan, masker dan produk untuk hewan peliharaan.

This 2024 Sustainability Report includes statements that contain forecasts. These statements are based on various projections and estimates prepared by Unicharm’s management. Forecasts are also derived from references commonly used by businesses, and as such are not guaranteed to be achieved in whole or in part. These statements include predictions and assumptions reasonably accepted at the time of this report.

This report contains the word “Company” which is defined as PT Uni-Charm Indonesia Tbk, while the word “Uni-Charm” is defined as Unicharm Corporation or Unicharm Group.

PT Uni-Charm Indonesia Tbk is a company that develops business with flagship products, namely baby diapers, sanitary napkins, adult diapers, wet wipes, facial cotton, masks and products for pets.

Daftar Isi

Table of Contents

Pernyataan Mengandung Prakiraan Statements Containing Forecasts	1	Kinerja Sosial Social Performance	43
Daftar Isi Table of Contents	2	Penghargaan Tahun 2024 Award in 2024	43
		Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	44
Pendahuluan Preface		Profil Perusahaan Company Profile	
Love Your Possibilities Dapat melakukan apapun, sampai kapanpun	5	Profil Perusahaan Company Profile	47
<i>The Unicharm Way</i> The Unicharm Way	6	Riwayat Singkat Perusahaan Brief Company History	48
Tujuan Purpose	6	Skala Usaha Business Scale	49
Dasar Perusahaan Unicharm Ideals	7	Jejak Langkah Milestones	50
Misi Mission	7	Bidang Usaha Line of Business	52
"Tekad dan Janji" dan Prinsip Tindakan Perusahaan "Beliefs & Pledges and Corporate Code of Conduct	8	Wilayah Operasional Operational Area	53
Lima Semangat dan Pedoman Tindakan Five Great Pillars and Associate Code of Conduct	8	Struktur Organisasi Organizational Structure	54
Visi Vision	8	Keanggotaan Pada Asosiasi Association Membership	55
Tiga DNA = <i>Best Practiceship, Ownership, and Partnership</i> Three DNA = Best Practiceship, Ownership, and Partnership	9	Produk dan Jasa yang Dihilaskan Products and Services	56
Nilai Value	9	Perubahan Organisasi yang Bersifat Signifikan Significant Organizational Changes	57
Sambutan dari Presiden Direktur Message from President Director	10	Demografi Karyawan Employee Demographics	57
Tentang Laporan Keberlanjutan About Sustainability Report	14	Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Karyawan Employee Training and Competency Development	60
Kebijakan Editorial Editorial Policy	15	Biaya Pengembangan Kompetensi Tahun 2024 Competency Development Costs in 2024	61
Kesinambungan Tema Sustainability Theme	28	Informasi Pemegang Saham Per 1 Januari 2024 dan 31 Desember 2024	61
Gambaran Umum Perusahaan Company Overview	30	Shareholder Information as of January 1, 2024 and December 31, 2024	61
Pencapaian Keberlanjutan Perusahaan Sustainability Achievement	32	Informasi Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali Information on Major and/or Controlling Shareholders	62
Pencapaian Keberlanjutan Perusahaan Sustainability Achievement	34	Struktur Grup Perseroan Company Group Structure	62
Komitmen Keberlanjutan Perseroan Company Sustainability Commitment	36	Daftar Entitas Anak List of Subsidiaries	63
		Inisiatif Eksternal External Initiatives	65
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Overview			
Kinerja Ekonomi Economic Performance	39		
Kinerja Lingkungan Environmental Performance	41		

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Komitmen Menerapkan Tata Kelola Keberlanjutan Commitment to Sustainability Governance	67
Organ Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance Organ	67
Penanggung Jawab Praktik Keberlanjutan Party in Charge of Sustainability Practices	70
Program Pengembangan Kompetensi Keberlanjutan Sustainability Competency Development Program	72
Keberagaman Struktur Tata Kelola Governance Structure Diversity	72
Penilaian Risiko atas Penerapan Keberlanjutan Risk Assessment of Sustainability Implementation	73
Sistem Pengendalian Internal Internal Control System	74
Kode Etik Code of Conduct	76
Kebijakan Benturan Kepentingan Conflict of Interest Policy	78
Anti Penyuapan dan Kecurangan Anti-Bribery and Anti-Fraud	79
Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System	80
Kepatuhan Perusahaan Terhadap Peraturan Perundang-Undangan Compliance with Laws and Regulations	81
Pelibatan Pemangku Kepentingan Stakeholder Engagement	81
Permasalahan Terkait Pelaksanaan Kinerja Keberlanjutan Issues Related to Sustainability Performance Implementation	81

Kyo-sei Life Vision 2030

Kyo-sei Life Vision 2030

Penempatan Kyo-sei Life Vision 2030 Kyo-sei Life Vision 2030 Placement	84
Konsep Gaya Hidup Baru: "Ethical Living for SDGs" New Lifestyle Concept: "Ethical Living for SDGs"	85

Topik Kunci

Key Topics

Topik Kunci 1: Menjaga Kesejahteraan Individu Key Topic 1: Safeguarding Individual Well-Being	87
Topik Kunci 2: Menjaga Kesejahteraan Masyarakat Key Topic 1: Safeguarding Community Well-Being	89
Topik Kunci 3: Menjaga Kesejahteraan Planet Kita Key Topic 3: Safeguarding Our Planet's Well-Being	94

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Kinerja Ekonomi: Meningkatkan Nilai Ekonomi untuk Tumbuh Berkelanjutan Economic Performance: Enhancing Economic Value for Sustainable Growth	101
Sedex Information Exchange Limited	106
Kinerja Lingkungan: Upaya Perseroan dalam Mewujudkan Keberlanjutan Environmental Performance: Efforts in Realizing Environmental Sustainability	108
Kinerja Sosial: Mewujudkan Aspek Sosial dan Tumbuh Bersama Pemangku Kepentingan Social Performance: Realizing Social Aspects and Growing with Stakeholders	120
Aspek Masyarakat: Memberi Manfaat Kepada Masyarakat Society Aspects: Providing Benefits To The Community	129
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan: Memberi Pelayanan Terbaik Kepada Konsumen Continuous Product/Service Development Responsibility: Providing The Best Service to Consumers	132

Lain-lain

Other

Lembar Pengesahan Approval Sheet	136
Lembar Umpan Balik Feedback Sheet	137

Masa Depan

Future

Seperti apa masyarakat simbiosis yang ingin dicapai oleh Unicharm? Nilai seperti apa yang kami buat untuk masa depan tersebut? Kami akan mengenalkan nilai Perusahaan kami dimulai dengan *Corporate Brand Essence* yaitu **“Love Your Possibilities”**.

What would the future look like in the cohesive society envisioned by Unicharm? In what kind of value creation will Unicharm engage to realize that future? This section outlines the Company's values, including **“Love Your Possibilities”**, its corporate brand essence.



Corporate Brand Essence

Love Your Possibilities

Dapat melakukan apapun, sampai kapanpun

Kami akan mewujudkan “Masyarakat Simbiosis” dimana semua orang dapat saling mendukung dengan hati altruisme dan selalu menghargai potensi diri.

We will realize a cohesive society that enables everyone to embrace their potential at all times and support one other with a spirit of altruism.

Menerima dan menghargai diri apa adanya, dalam kondisi apapun.

We want to accept and appreciate people for who they are, at all times.

Dan kami juga ingin semua orang menghargainya.

And we want to be appreciated.

Kami ingin agar semua laki-laki, perempuan, bayi dan orang tua bisa menjadi diri sendiri. Karena setiap orang memiliki **Possibilities** yang tidak terbatas. Kami ingin meyakini, menghargai, dan menjaga potensi tersebut.

For everyone—women, men, newborns, and the elderly—to be true to themselves. Because there is no limit to the “Possibilities” we can achieve. We want to believe in them, embrace them, and follow them closely.

Kami juga ingin semua orang menjaga potensi tersebut.

And we want you to follow them closely.

Harapan itulah yang terkandung di dalam **Love**. Love menyebarkan hati altruisme kedalam diri semua orang, dan jika hal ini menyebar ke seluruh Dunia, maka di saat itulah pasti “Masyarakat Simbiosis” akan terwujud.

This is the asking in “Love.” We will surely realize a cohesive society when “Love” is conveyed to you with a spirit of altruism and spread throughout the world.

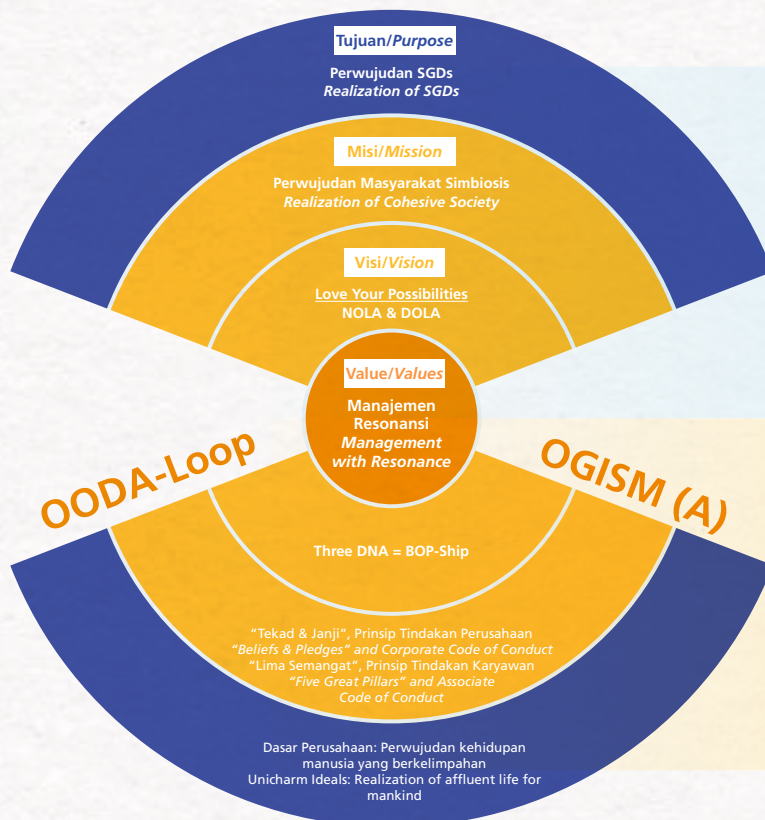
Itulah makna yang terkandung di dalam **Your**.

This is the ambition in “Your.”

The Unicharm Way

Unicharm menjadikan “Kontribusi pada SDGs” sebagai tujuan/*purpose*. Agar setiap karyawan dapat berpikir dan bertindak sendiri untuk mencapai tujuan/*purpose* tersebut, kami mengkonkretkan misi (apa yang ingin kami capai?), visi (bagaimana kami ingin mencapainya?), dan nilai/*value* (hal apa yang harus diutamakan demi mewujudkan hal tersebut?) Perusahaan kami.

Unicharm has defined its purpose (reason for existence) as contributing to the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs). To realize this purpose by means of each employee thinking and acting on their own, we have identified the three key components of mission (what we want to achieve), vision (how we want to achieve), and value (what we must focus on in order to achieve), and are working to bring these to fruition.



Filosofi Perusahaan Untuk Berbagi Dengan Masyarakat

Yang ingin Unicharm capai untuk corporate branding, bidang yang diterapkan dan filosofi cara bekerja untuk hal tersebut.

A Philosophy to Share with Society

Unicharm's goals for corporate branding, areas of action, and philosophy on how to achieve these goals.

Filosofi Perusahaan Untuk Menerapkan Manajemen Resonansi

Suatu cara berpikir yang mana karyawan di genba memahami kebijakan manajemen, berpikir dan bertindak dari sudut pandang manajemen.

Philosophy for Practicing Management with Resonance

A philosophy to ensure that frontline employees think and act on their own initiative from management's perspective based on a solid understanding of management policies.

Tujuan Purpose

Arti Keberadaan Kami
Our Reason for Existence



Kontribusi pada pencapaian SDGs

Contribute to the Achievement of the SDGs

► Dasar Perusahaan

Unicharm Ideals

1. Perusahaan kita, dengan selalu menciptakan produk dan layanan terbaik, serta dengan memperluas pasaran di Jepang dan Internasional, memberikan sumbangan bagi perwujudan kehidupan manusia yang berkelimpahan.

We contribute to creating a better quality of life for everyone by offering only the finest products and services to markets and customers, both in Japan and abroad.

1. Perusahaan kita, mengusahakan dengan sungguh-sungguh pengelolaan perusahaan yang benar, yaitu menyatukan kemajuan dan perkembangan bisnis, kebahagiaan karyawan dan pemenuhan tanggung jawab kemasyarakatan.

We strive to pursue proper corporate management principles that combine corporate growth, employee well-being, and the fulfillment of our social responsibilities.

1. Perusahaan kita, dengan mengutamakan semangat kemandirian, meninggikan panji-panji lima semangat dengan berdasarkan kejujuran dan keharmonisan untuk membuahkan hasil kerja sama seluruh karyawan.*

*We bring forth the fruits of cooperation based on integrity and harmony, by respecting the independence of the individual and striving to promote the Five Great Pillars.**

* Lima Pilar: (1) Semangat pencipta, (2) Semangat progresif, (3) Semangat cermat, sederhana dan berani, (4) Semangat gotong royong, (5) Semangat menghormati manusia.

The Five Great Pillars: (1) Founder's spirit, (2) Enterprising spirit, (3) Spirit of simplicity and fortitude, (4) Spirit of collaboration, and (5) Spirit of respecting people.

(Ditetapkan pada tahun 1974 / Established: 1974)

Misi

Mission

Apa yang ingin kami capai
What we seek to accomplish

Mewujudkan masyarakat simbiosis Indonesia yang lebih sehat, mandiri, nyaman dan bahagia melalui produk penyerapan yang berkualitas

Realizing a healthier, more independent, comfortable, cohesive, and happy Indonesian society through quality absorption products

► **"Tekad dan Janji" dan Prinsip Tindakan Perusahaan**
"Beliefs & Pledges and Corporate Code of Conduct"

Janji kepada konsumen Pledge to our customers	Perusahaan kita, berjanji untuk mendapat dukungan No.1 dengan selalu mencurahkan seluruh tenaga kami. We pledge to earn the full support of customers by always doing everything we can.
Janji kepada pemegang saham Pledge to our shareholders	Perusahaan kita, berjanji untuk mewujudkan pengembalian profit terbaik di dunia usaha. We pledge to distribute industry-leading returns to shareholders.
Janji kepada mitra bisnis Pledge to business partners	Perusahaan kita, berjanji untuk menjaga hubungan yang adil dan wajar, mewujudkan pertumbuhan yang sehat. We pledge to achieve mutual growth by maintaining fair and equitable relationships.
Janji kepada karyawan Pledge to employees	Perusahaan kita berjanji memberikan rasa percaya diri dan rasa bangga kepada setiap karyawan dengan cara mewujudkan kebahagiaan karyawan beserta keluarganya. We pledge to enable the happiness of employees and their family members by filling each of them with confidence and pride.
Janji kepada masyarakat Pledge to society	Perusahaan kita, berjanji melalui seluruh kegiatan perusahaan, akan membantu terwujudnya kepuasan moral dan ekonomi baik bagi semua orang yang terlibat di dalamnya maupun seluruh masyarakat. We pledge to contribute to the economic and emotional fulfillment of all people and all of society through our corporate activities.

(Ditetapkan pada tahun 1999 / Established: 1999)

► **Lima Semangat dan Pedoman Tindakan**
Five Great Pillars and Associate Code of Conduct

Kreasi dan Inovasi Creativity and innovation	Kami, menghargai penciptaan nilai-nilai baru terhadap masyarakat, dan selalu mempunyai tekad untuk membuat perubahan. We will respect the creation of new social value and maintain a spirit that always seeks out innovation.
Ownership Ownership	Kami, mewarisi semangat perintis, dengan pandangan yang menyeluruh, berusaha menciptakan topik pekerjaan dan menyelesaikan demi pencapaian Target Manajemen. We will follow in the footsteps of our founder and strive to identify and solve issues from a Companywide perspective to achieve our management targets.
Challenger-ship Challenge	Kami, tidak takut gagal, percaya akan tantangan terhadap kemungkinan tanpa batas, selalu memperbaharui kemampuan sendiri, dan membawa sikap pro aktif. We will continue to transform our abilities without fear of failure and maintain a positive attitude based on our belief in the capacity of challenge to tap into unlimited potential.
Leadership Leadership	Kami, akan menjadi pemimpin yang mampu memastikan jalan yang harus ditempuh organisasi, dan menggerakkan orang dengan kemauan sendiri. We will become leaders who are capable of motivating people with our own determination by clearly showing the way for the organization to move forward.
Fair Play Fair business practice	Kami, melaksanakan kegiatan perusahaan secara adil, yang menggabungkan antara semangat menghormati kemanusiaan, dan rasa etika yang tinggi. We will carry out fair corporate activities that combine the spirit of respecting humanity and dignity with high ethical standards.

(Ditetapkan pada tahun 1999 / Established: 1999)

Visi Vision

Bagaimana kami bertujuan untuk mencapai misi kami
How We Want to Achieve

Menjadi Perusahaan No.1 yang selalu dicintai oleh seluruh wanita di Indonesia

To become the No.1 Company that is always loved by all women in Indonesia

► Tiga DNA = *Best Practiceship, Ownership, and Partnership*

Membentuk tulang punggung aktivitas Unicharm, BOP-Ship—yang terdiri dari Best Practice-ship, Ownership, dan Partnership—mewakili penulisan ulang dari Tiga DNA, yang dengan sendirinya mewujudkan budaya dan semangat perusahaan yang telah diwariskan tanpa henti sejak sejak Unicharm didirikan, untuk memungkinkan karyawan di berbagai negara dan wilayah di seluruh dunia untuk lebih memahami Tiga DNA.

Forming the backbone of Unicharm activities, BOP-Ship—comprising Best Practice-ship, Ownership, and Partnership—represents a rewording of the Three Aspects of Our DNA, which itself embodies the corporate culture and spirit that has been passed on ceaselessly since our founding, to enable employees in various countries and regions throughout the world to better understand the Three Aspects of Our DNA.

Three Aspects of Our DNA

Teori apabila berubah akan bernilai

Create value through personal transformation

Mengubah diri sendiri dan mencapai pertumbuhan pribadi untuk menciptakan nilai baru

Changing yourself and achieving personal growth to create new value

Teori penyebab ada pada diri sendiri

Find reason within ourselves

Bertumbuh dengan belajar dari kegagalan

Growing through learning from failures

Dengan terus menerus melayani sehingga menjadi No.1

Maintain our No. 1 position through continued and dedicated services

Selalu menyediakan pelanggan kami dengan kepuasan tertinggi

Always providing our customers with the highest satisfaction



BOP-Ship

Best Practiceship

Dengan rendah hati, aktif mencari dan mengumpulkan cara terbaik dari berbagai sumber terbaik di dunia dan segera menerapkannya ke dalam pekerjaan sehari-hari dengan fokus pada kecepatan

Accumulating best practices, abandoning past resolutions, constantly making updates, and incorporating best practices with an emphasis on speed

Ownership

Menganggap semua hal adalah masalah diri sendiri, melakukan penyelesaian secara fokus untuk menerobos kesulitan secara mandiri

Recognizing everything as "our own matter" and thinking and acting on our own

Partnership

Menciptakan kondisi di mana kami bisa bekerja sama dengan memikirkan kepentingan orang lain, tidak hanya kepentingan diri sendiri

Always respecting collaboration with peers with a spirit of altruism

Nilai Value

Apa yang Harus Kita Fokuskan Untuk Mencapai Misi Kami

What We Must Focus on in Order to Achieve

Menciptakan produk dan layanan yang pertama dan kualitas No.1 di Indonesia melalui penerapan OODA Loop dan BOP Ship

Creating the first and No.1 quality products and services in Indonesia through the implementation of OODA Loop and BOP Ship

Sambutan dari Presiden Direktur Message from President Director



Berkontribusi dalam Mewujudkan Masyarakat Simbiosis dengan Menciptakan Produk dan Layanan untuk Wanita Indonesia

Contributing to the Realization of a Cohesive Society by Creating Products and Services for Indonesian Women

Takumi Terakawa

Presiden Direktur
President Director

Kegiatan Perusahaan Demi Mendukung Kemajuan Wanita

Demi merealisasikan tujuan (purpose) berkontribusi pada perwujudan SDGs, perseroan mencanangkan slogan Ethical Living for SDGs sebagai slogan perseroan sekaligus menjadi dasar dari berbagai kegiatan yang telah dilakukan. Selain itu, perseroan memiliki misi mewujudkan masyarakat simbiosis Indonesia yang lebih sehat, mandiri, nyaman dan bahagia melalui produk penyerapan yang berkualitas. Untuk itu, perseroan menjalankan kegiatan manajemen sejalan dengan visi menjadi perusahaan No.1 yang selalu dicintai oleh seluruh wanita di Indonesia.

Company Activities to Support the Advancement of Women

To contribute to the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs), the Company introduced the slogan "Ethical Living for SDGs" as a guiding principle for its diverse initiatives. This commitment underscores the Company's mission to foster a healthier, more self-reliant, comfortable, and joyful Indonesian society through high-quality absorption products. Guided by its vision of becoming the most cherished company among women in Indonesia, the Company aligns its management activities with this goal.

Perseroan memiliki visi “menjadi perusahaan nomor 1 yang selalu dicintai oleh seluruh wanita di Indonesia” demi mendukung kemajuan wanita yang memiliki peran penting di dalam masyarakat. Kami bertekad untuk mewujudkan kehidupan yang sehat dan dapat menjadi diri sendiri serta mencintai potensi diri yang tak terbatas (Love Your Possibilities) melalui produk, layanan dan inovasi yang dapat menghilangkan rasa tidak nyaman, kecemasan dan ketidakpuasan khususnya yang dialami oleh para wanita. Oleh karena itu, kami menentukan tema tahun ini adalah “Lady-Life-Love”. Selama tahun 2024, kami telah melakukan berbagai kegiatan di dalam dan di luar perusahaan yang sejalan dengan Ethical Living for SDGs, termasuk yang sesuai dengan tema tahun ini.

Kondisi persaingan bisnis di tahun 2024 semakin sengit. Hal ini ditunjukkan dengan terjadinya penyempitan skala market di berbagai kategori utama Perseroan, hingga kenaikan harga material. Meski begitu, Perseroan tetap menjalankan strategi yang menitikberatkan pada produk dan layanan serta inovasi yang berkelanjutan. Melalui produk dan inisiatif yang ramah lingkungan, Perseroan bertekad untuk tidak hanya menjaga kepuasan konsumen, tetapi juga mengurangi beban lingkungan.

Kegiatan untuk Merealisasikan Lingkungan yang Makmur

1. Factory 1 dan Factory 2 perseroan yang terletak di KIIC (Karawang International Industrial City) mendapatkan sertifikasi PROPERDA (Program Penilaian Peringkat Kinerja Lingkungan Kegiatan) tingkat provinsi yang diselenggarakan oleh Dinas Lingkungan Hidup (DLH) Provinsi Jawa Barat dengan penghargaan peringkat biru. Melalui sertifikasi ini, maka 3 pabrik perseroan, termasuk *Factory 3 di Jawa Timur* yang juga mendapatkan sertifikasi PROPERNAS tingkat Nasional di tahun 2022, diakui sebagai pabrik yang mematuhi peraturan serta regulasi lingkungan.
2. Seiring dengan meningkatnya jumlah sampah karena pertumbuhan ekonomi, demi mempromosikan pentingnya pemilahan dan mendaur ulang sampah, pada tahun 2024 pun Perseroan melakukan edukasi pemilahan sampah untuk yang ke-7 kalinya. Edukasi pemilahan sampah yang diselenggarakan pada bulan Juni 2024, diikuti oleh lebih dari 100 orang siswa SDN Plawad 2 yang terletak di Kabupaten Karawang.
3. Dalam rangka mengurangi dampak lingkungan yang disebabkan oleh penggunaan plastik berbahan minyak bumi, bertepatan dengan Hari Lingkungan Hidup se Dunia, perseroan meluncurkan produk edisi terbatas menggunakan bahan ramah lingkungan bio material dari 3 kategori yaitu popok bayi MamyPoko, pembalut wanita Charm, dan tisu basah antibakteri Kirey Wipes. Dengan menggunakan Bio Material yang berasal dari tanaman tebu, batu kapur, minyak botani dan resin alami, produk-produk ini dapat mengurangi penggunaan material yang berasal dari minyak bumi.

The Company's vision, “To become the No.1 company that is always loved by all women in Indonesia,” reflects its dedication to empowering women as key contributors to societal progress. Our efforts focus on enabling women to embrace healthy lifestyles, express their true selves, and unlock their limitless potential under the theme “Love Your Possibilities.” Through innovative products, services, and solutions, the Company aims to address discomfort, anxiety, and dissatisfaction, particularly those affecting women. Aligned with these aspirations, the 2024 theme, “Lady-Life-Love,” encapsulates our focus on celebrating and supporting women's roles and well-being. In 2024, the Company implemented a series of internal and external initiatives consistent with the principles of Ethical Living for SDGs and this year's theme.

In 2024, the competitive business landscape intensified, marked by a contraction in market scale across several key categories of the Company and rising material costs. Despite these challenges, the Company remained steadfast in executing a strategy centered on delivering high-quality products and services, supported by continuous innovation. By prioritizing environmentally friendly products and initiatives, the Company is committed not only to sustaining customer satisfaction but also to contributing to environmental preservation.

Activities to Realize a Prosperous Environment

1. Both Factory 1 and Factory 2, situated within the Karawang International Industrial City (KIIC), were awarded a “Blue Rating” in the Provincial-Level Environmental Performance Rating Program for Activities (PROPERDA) certification, administered by the West Java Provincial Environmental Agency (DLH). This recognition, alongside the National-level PROPERNAS certification achieved by Factory 3 in East Java in 2022, underscores the Company's unwavering commitment to environmental compliance and responsible operations across all its manufacturing facilities.
2. Recognizing the escalating environmental impact of waste generation driven by economic growth, the Company conducted its seventh annual waste sorting education program in 2024. Held in June, the program engaged over 100 students from Plawad 2 Elementary School in Karawang Regency.
3. To mitigate the environmental impact associated with the use of petroleum-based plastics, and in conjunction with World Environment Day, the Company introduced a range of limited-edition products made from eco-friendly biomaterials across three categories: MamyPoko baby diapers, Charm sanitary napkins, and Kirey antibacterial wet wipes. These products utilize biomaterials derived from sugarcane, limestone, botanical oils, and natural resins, thereby reducing the reliance on petroleum-based materials.

4. Perseroan meresmikan pemasangan PLTS (Pembangkit Listrik Tenaga Surya) dengan total 12 MWp yang terpasang di 3 pabrik, pada April 2024 di Factory 1 Karawang yang terletak di KIIC (*Karawang International Industrial City*) Kabupaten Karawang Jawa Barat. Pada peresmian ini, perseroan juga mengumumkan pembelian REC (*Renewable Energy Certificate*) sejumlah 143 unit dari PLN untuk Factory 1 Karawang. Di samping itu, pada bulan Agustus 2024 lalu, Factory 3 di Jawa Timur juga mengumumkan pembelian REC sebanyak 5,109 unit, dan UCNWI sebanyak 1,500 unit. Melalui upaya ini, perseroan berkontribusi secara proaktif demi mewujudkan target yaitu implementasi 100% energi ramah lingkungan sampai dengan tahun 2030.
4. In April 2024, the Company inaugurated a Solar Power Plant (PLTS) with a total capacity of 12 MWp installed across three factories, beginning with Factory 1 in Karawang at KIIC (*Karawang International Industrial City*), Karawang Regency, West Java. During the inauguration, the Company also announced the acquisition of 143 units of Renewable Energy Certificates (RECs) from PLN for Karawang Factory 1. Further, in August 2024, Factory 3 in East Java announced the purchase of 5,109 units of RECs and 1,500 units of UCNWI. Through these initiatives, the Company is actively contributing to its goal of achieving 100% green energy implementation by 2030.

Memberikan Pengetahuan yang Benar kepada Konsumen

1. Dalam rangka memperingati Hari Wanita Internasional (*International Women's Day*), perseroan mengadakan kegiatan "Unicharm Goes to Binus" dengan tema Love Your Possibilities : Unleashing Self Potential di Binus University kampus Anggrek pada Maret 2024. Kegiatan ini merupakan kegiatan yang dilakukan pertama kalinya, dengan tujuan untuk menginspirasi para mahasiswi untuk percaya akan potensi tak terbatas yang dimiliki, demi meraih impian di masa depan.
2. Dalam rangka memperingati bulan peduli kanker payudara internasional di bulan Oktober di tahun 2024, yang merupakan tahun keempat CHARM bersama Yayasan Kanker Payudara Indonesia (YKPI) mengadakan edukasi periksa payudara sendiri (SADARI) kepada lebih dari 400 siswi dari beberapa SMP dan SMA di Jakarta. Melalui kegiatan ini, diharapkan dapat memberikan pemahaman tentang bahaya kanker payudara sejak usia dini, dan membiasakan periksa payudara sendiri secara rutin.

Kontribusi Sosial Melalui Kegiatan Perusahaan

1. Memberikan donasi produk melalui Badan Penanggulangan Bencana Daerah (BPBD) kepada korban bencana alam gempa bumi magnitude 6.5 yang terjadi di Kabupaten Gresik, Jawa Timur pada bulan Maret 2024. Melalui kegiatan ini, diharapkan dapat meringankan beban warga setempat, sekaligus menunjukkan kepedulian Perseoran kepada masyarakat.
2. Memberikan sumbangan hewan qurban berupa sapi dan kambing untuk masjid di area Kabupaten Karawang dan Kabupaten Mojokerto pada bulan Juni 2024. Kegiatan ini sekaligus menunjukkan kepedulian Perseoran terhadap masyarakat.

Providing the Right Knowledge to Consumers

1. In celebration of International Women's Day, the Company organized the event "Unicharm Goes to Binus" at Binus University's Anggrek Campus in March 2024. With the theme "Love Your Possibilities: Unleashing Self Potential," this inaugural initiative by CHARM aimed to inspire female students to recognize and embrace their boundless potential in pursuing their future aspirations.
2. To mark International Breast Cancer Awareness Month in October 2024, CHARM, in collaboration with the Indonesian Breast Cancer Foundation (YKPI), conducted its fourth annual Breast Self-Examination (SADARI) Education Program. The initiative reached over 400 students from various junior and senior high schools in Jakarta. This program aimed to raise awareness about the risks of breast cancer from an early age and encourage the habit of regular self-examinations for proactive health management.

Social Contribution Through Company Activities

1. In March 2024, the Company provided product donations through the Regional Disaster Management Agency (BPBD) to assist victims of the 6.5 magnitude earthquake in Gresik Regency, East Java. This initiative reflects the Company's commitment to alleviating the burden on affected residents while demonstrating its deep concern for the well-being of the community.
2. In June 2024, the Company donated sacrificial animals, including cows and goats, to mosques in Karawang and Mojokerto Regencies. This contribution underscores the Company's dedication to fostering community welfare.

3. Sebagai rangkaian kegiatan peringatan pendirian perseroan yang ke 27 tahun, perseroan kembali melakukan kegiatan donor darah bersama Palang Merah Indonesia di Factory 1 Kabupaten Karawang dan Factory 3 Kabupaten Mojokerto. Selain itu juga memberikan donasi produk dan bentuk lainnya kepada panti asuhan dan panti jompo yang terletak di Kabupaten Karawang.
4. Dalam rangka peringatan hari anti kekerasan terhadap perempuan, perseroan bersama Wali Kota Jakarta Selatan memberikan edukasi kesetaraan gender dengan tema "Empowering Women, Towards Gender Equality" kepada sekitar 100 ibu di Jakarta. Melalui kegiatan ini perseroan berharap dapat berkontribusi menghapus diskriminasi berbasis gender.
3. As part of the Company's 27th anniversary celebrations, a blood donation drive in collaboration with the Indonesian Red Cross was organized at Factory 1 in Karawang Regency and Factory 3 in Mojokerto Regency. Additionally, the Company provided donations in the form of basic necessities to orphanages and nursing homes within Karawang Regency.
4. To commemorate the Day Against Violence Against Women, the Company partnered with the Mayor of South Jakarta to deliver gender equality education under the theme "Empowering Women, Toward Gender Equality" to approximately 100 mothers in Jakarta. This event aimed to raise awareness and contribute to the elimination of gender-based discrimination.

Perwujudan Masyarakat Simbiosis bagi Hewan Peliharaan

Pada bulan Agustus perseroan meluncurkan *pet food treats* kucing pertama dengan kemasan sendok, yaitu Deli-Joy Sendok. Selain itu juga perseroan juga meluncurkan wet food yang lezat dan aman bagi kucing yaitu Deli-Joy Pouch. Melalui peluncuran produk ini, perseroan bertekad untuk mewujudkan masyarakat simbiosis dimana manusia dan hewan peliharaan dapat hidup bersama dengan sehat & bahagia.

Terakhir, kami akan terus melakukan berbagai kegiatan perusahaan yang sejalan dengan slogan perseroan "Ethical Living for SDGs" yaitu menerapkan kebaikan kecil di kehidupan sehari-hari, dengan terus memprioritaskan pertumbuhan yang berkelanjutan, demi mewujudkan kehidupan yang sejahtera bagi seluruh masyarakat Indonesia mulai dari bayi hingga lanjut usia, dan hewan peliharaan.

The Realization of a Symbiotic Society for Pets

In August, the Company introduced Deli-Joy Spoon, the first cat food treats featuring innovative spoon packaging. Additionally, the Company launched Deli-Joy Pouch, a delicious and cat-safe wet food product. These product launches reflect the Company's commitment to fostering a symbiotic society where humans and pets can live together healthily & happily.

Lastly, we remain dedicated to implementing corporate activities aligned with our slogan, "Ethical Living for SDGs." This philosophy emphasizes the importance of integrating small acts of kindness into daily life while prioritizing sustainable growth. By adhering to this principle, the Company aspires to contribute to a prosperous and fulfilling life for all Indonesians, from infants to the elderly, as well as their pets.

Jakarta, April 2025

Takumi Terakawa

Presiden Direktur
President Director

Perseroan berusaha untuk menjalankan misinya yaitu mewujudkan masyarakat Indonesia yang lebih sehat, mandiri, nyaman dan bahagia melalui produk penyerapan yang berkualitas. Hal ini dilakukan dengan terus meningkatkan praktik bisnis yang berkelanjutan, yaitu dengan memperhatikan aspek ekonomi, sosial dan lingkungan.

The Company is committed to continue working and producing quality products to improve public health. This commitment is upheld by continuously improving sustainable business practices, which take into account economic, social and environmental aspects.

Tentang Laporan Keberlanjutan About Sustainability Report

Perseroan menerbitkan Laporan Keberlanjutan 2024 dengan menerapkan prinsip-prinsip keberlanjutan yang dilaksanakan Perseroan dalam operasional bisnisnya. Laporan ini merupakan laporan untuk periode 1 Januari–31 Desember 2024 dan dibuat secara berkala setiap tahun. Laporan Keberlanjutan 2024 ini merupakan Laporan Keberlanjutan keempat yang diterbitkan Perseroan pada bulan Mei 2025. Laporan terakhir diterbitkan Perseroan pada bulan Mei 2025. [102-50, 102-51, 102-52]

Laporan Keberlanjutan 2024 memberikan gambaran upaya yang dilakukan oleh Perseroan dalam menerapkan keberlanjutan sekaligus menunjukkan komitmen dukungan pencapaian tujuan keberlanjutan dalam *Sustainable Development Goals* (SDGs).

Selama periode Laporan, tidak terdapat informasi perubahan signifikan dalam daftar topik material dan batasan topik dari periode pelaporan sebelumnya yang mempengaruhi kegiatan operasional bisnis Perseroan maupun perubahan kebijakan menyangkut pasokan barang dan/atau jasa.

The Company publishes the 2024 Sustainability Report by applying the sustainability principles implemented by the Company in its business operations. This report covers for the period of January 1 to December 31, 2024 and is periodically prepared every year. This 2024 Sustainability Report is the fourth Sustainability Report issued by the Company and is published in May 2025. The last report was published by the Company in May 2025. [102-50, 102-51, 102-52]

The 2024 Sustainability Report provides an overview of the Company's efforts in implementing sustainability while demonstrating its commitment to support the achievement of sustainability goals in the Sustainable Development Goals (SDGs).

During the reporting period, there were no significant changes in the list of material topics and topic boundaries from the previous reporting period that affect the Company's business operations or changes in policies regarding the supply of goods and/or services

Kebijakan Editorial

Editorial Policy

Kebijakan Editorial

Pedoman

Laporan ini disusun sebagai keberlanjutan Perseroan yang diwujudkan dengan filosofi Perseroan, "NOLA & DOLA*". Di sini, Perseroan akan melihat lebih dekat bagaimana Perseroan bekerja untuk mempraktikkan "NOLA & DOLA" melalui bisnis Perseroan. Pada saat yang sama, berusaha untuk lebih meningkatkan pengungkapan dalam laporan dari sudut pandang pengungkapan informasi ESG terkait dengan pola pikir dan inisiatif Perseroan menuju keberlanjutan. Laporan Keberlanjutan 2024 disusun dengan mengacu pada Peraturan OJK No. 51/OJK.03/2017, SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021, dan Global Reporting Initiatives (GRI). Dalam menyajikan pelaporannya, Perseroan menggunakan prinsip materialitas dalam merespons isu-isu keberlanjutan yang dinilai penting bagi para pemangku kepentingan, juga penting bagi pengembangan kegiatan usaha Perseroan. [102-54]

Standar Laporan

Untuk memudahkan pembaca dalam membaca pelaporan keberlanjutan yang dibuat, Perseroan menyajikan indikator pengungkapan OJK standar yang diaplikasikan dengan memberikan tanda atau kode indeks bertanda khusus pada setiap pembahasan yang relevan. [102-55]

Jaminan [G.3] [102-56]

Pada Laporan Keberlanjutan Tahun 2024 ini, Perseroan belum menggunakan jasa penjamin (*assurance*). Namun, Perseroan menjalankan tahapan verifikasi internal untuk menjamin kredibilitas dan kualitas informasi yang tercantum dalam Laporan ini.

Perubahan Signifikan pada Laporan dan Restatement

Penyajian kembali atas informasi yang telah kami sampaikan dari laporan sebelumnya disampaikan pada bagian-bagian yang relevan dalam Laporan ini. Perseroan menerbitkan Laporan ini dalam dua bahasa, yakni bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, dengan menggunakan denominasi rupiah untuk data finansial. Selain edisi cetak, laporan bisa dilihat dan diunduh melalui situs resmi Perseroan dengan alamat <https://www.unicharm.co.id/id/home.html> [102-48, 102-49]

Cakupan Area

Dalam laporan ini, "Perseroan" mengacu pada "PT Uni-Charm Indonesia Tbk". Nama perusahaan dicantumkan satu per satu bila ada kebutuhan untuk menentukan ruang lingkupnya. Selain itu, semua data ditampilkan secara konsolidasi dari perusahaan Grup Unicharm. Rincian Perseroan yang disebutkan dalam laporan kegiatan lingkungan dapat ditemukan di situs web Perseroan.

Editorial Policy

Guidelines

This report is prepared as the Company's sustainability which is embodied by the Company's philosophy, "NOLA & DOLA*". The Company takes a closer look at how it implements NOLA & DOLA" through its business. At the same time, the Company endeavors to further enhance the disclosures in the report from the standpoint of disclosing ESG information related to its mindset and initiatives toward sustainability. The 2024 Sustainability Report is prepared with reference to OJK Regulation No. 51/FSA.03/2017, SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021, and the Global Reporting Initiatives (GRI). In presenting its reporting, the Company uses the principle of materiality in responding to sustainability issues that are considered important to stakeholders, as well as important for the development of the Company's business activities. [102-54]

Report Standard

To make it easier for readers to read the sustainability reporting, the Company presents the standard OJK disclosure indicators that are applied by providing index signs or codes with special marks in each relevant discussion. [102-55]

Assurance [G.3] [102-56]

In this 2024 Sustainability Report, the Company did not utilize assurance services. However, the Company carried out internal verification stages to ensure the credibility and quality of the information contained in this Report.

Significant Changes to Reports and Restatements

The restatement of information that we presented from previous reports is presented in the relevant sections of this Report. The Company publishes this Report in two languages, Indonesian and English, using Rupiah denomination for financial data. In addition to the printed edition, the report can be viewed and downloaded through the Company's official website at <https://www.unicharm.co.id/id/home.html> [102-48, 102-49].

Scope

In this report, "Company" refers to "PT Uni-Charm Indonesia Tbk". Company names are listed individually when there is a need to determine their scope. In addition, all data are presented on a consolidated basis from Unicharm Group companies. Details of the Company mentioned in the environmental activities report are available on the Company's website.

Segmentasi

Seluruh pemangku kepentingan Perseroan adalah pelanggan, pemegang saham, investor, mitra bisnis, karyawan dan masyarakat pada umumnya.

Sistem Keterbukaan Informasi

Perseroan mengungkapkan data keuangan dan non-keuangan melalui saluran berikut:



Segmentation

The Company's stakeholders include customers, shareholders, investors, business partners, employees and society in general.

Information Disclosure System

The Company discloses financial and non-financial data through the following channels:



Untuk memastikan bahwa laporan memuat konten yang seimbang dan memperbaiki kualitas laporan di masa mendatang, Perseroan memerhatikan masukan-masukan, saran serta pertimbangan dari para pemangku kepentingan. Apabila memerlukan informasi lebih lanjut atau pertanyaan-pertanyaan tentang Laporan ini, silakan menghubungi:

Corporate Secretary

PT Uni-Charm Indonesia Tbk

Sinar Mas Land Plaza Sudirman Lt. 42
Jl. Jenderal Sudirman Kav. 21
Jakarta 12920
Telp: +62 21 29189191
Fax: +62 21 29189199
email: corporate-secretary@unicharm.co.id

To ensure that the report contains balanced content and improve the quality of future reports, the Company takes into account inputs, suggestions and considerations from stakeholders. If you require further information or have any questions about this Report, kindly contact:

Corporate Secretary

PT Uni-Charm Indonesia Tbk

Sinar Mas Land Plaza Sudirman Lt. 42
Jl. Jenderal Sudirman Kav. 21
Jakarta 12920
Tel: +62 21 29189191
Fax: +62 21 29189199
email: corporate-secretary@unicharm.co.id

Prinsip Isi Laporan & Kualitas Pelaporan

Kami percaya bahwa keberlanjutan bisnis harus sejalan dengan manfaat yang kami bawa untuk masyarakat dan lingkungan. Untuk itu, topik-topik utama yang dielaborasi dalam laporan ini berangkat dari suara para pemangku kepentingan kami. Penentuan isi dari laporan dan topik material dalam laporan ini mengikuti prinsip:

- Pelibatan Pemangku Kepentingan**
Kami terbuka dalam menyerap harapan seluruh pemangku kepentingan. Kami telah mengidentifikasi pemangku kepentingan yang relevan, mereka adalah yang menerima dampak atas operasional kami dan memberi dampak terhadap kelangsungan usaha kami.
- Konteks Keberlanjutan**
Topik yang diangkat harus terkait dengan kontribusi ekonomi, sosial, dan lingkungan secara berkelanjutan.

Report Content & Reporting Quality Principles

We believe that business sustainability should be in line with the benefits we bring to society and the environment. For this reason, the main topics elaborated in this report are derived from the voices of our stakeholders. The determination of the content of the report and the material topics in this report follows the principle of:

- Stakeholder Engagement**
We are open to absorbing the expectations of all stakeholders. We have identified relevant stakeholders who are impacted by our operations and have an impact on our business continuity.
- Sustainability Context**
The topics should be related to sustainable economic, social and environmental contributions.

- | | |
|---|--|
| <p>3. Materialitas
Topik berpengaruh secara signifikan terhadap keberlanjutan.</p> <p>4. Kelengkapan
Topik tersebut haruslah memberikan gambaran secara baik dengan didukung data yang lengkap, agar pemangku kepentingan bisa melakukan penilaian. Selain prinsip-prinsip tersebut, dalam penyusunan laporan ini Perseroan menjunjung tinggi aspek kualitas pelaporan kami, dengan memperhatikan akurasi, keseimbangan, kejelasan, keterbandingan, keandalan, ketepatan waktu.</p> | <p>3. Materiality
The topics should have a significant effect on sustainability.</p> <p>4. Completeness
The topics should provide a good picture supported by complete data to enable stakeholders to make an assessment. In addition to these principles, in preparing this report, the Company upheld the quality aspects of our reporting by paying attention to accuracy, balance, clarity, comparability, reliability, timeliness</p> |
|---|--|

Ruang Lingkup (Boundary) dan Penetapan Konten Laporan [102-46, 102-47]

Proses Penetapan Laporan

Alur dalam penetapan Laporan ini adalah sebagai berikut:

Scope (Boundary) and Determination of Report Content [102-46, 102-47]

Report Determination Process

The flow in determining this Report is as follows:



Basis Identifikasi, Topik, dan Metode Pelibatan Pemangku Kepentingan [E.4]

Identification Basis, Topics, and Stakeholder Engagement Methods [E.4]

Pemangku Kepentingan Stakeholders [102-40]	Metode Pelibatan Engagement Method [102-42]	Frekuensi Frequency	Kepentingan Dan Harapan Interests and Expectations [102-44]	Respon Perseroan Company's Response [102-43]
Pelanggan/ Konsumen	- Media sosial - Aktivitas <i>brand</i> - Survei kepuasan - Situs Web - Layanan Konsumen	Ad Hoc, Akses 24 Jam	- Kualitas dan keamanan produk - Kepemimpinan merek - Konsumsi yang bertanggungjawab	- Menyediakan produk yang berkualitas dan informasi produk sesuai ketentuan yang berlaku. - Layanan informasi dan keluhan pelanggan (<i>Customer Service</i>). - Menyediakan sarana informasi via <i>website</i> dan layanan belanja <i>online</i>.
Customers/ Consumers	- Social media - Brand activity - Satisfaction survey - Website - Customer Service	Ad Hoc, 24-Hour Access	- Product quality and safety - Brand leadership - Responsible consumption	- Provision of quality products and product information in accordance with applicable regulations. - Customer information and complaint services (<i>Customer Service</i>). - Provision of information via website and online shopping services.
Karyawan	- Berbagai jalur komunikasi internal, seperti <i>workshops</i>, Pelatihan, - Pertemuan Tim & Pimpinan	Setiap Hari, Setiap Minggu, Ad Hoc	- Kesehatan, Kesejahteraan, dan Keselamatan Kerja - Pengembangan Karyawan	- Jaminan K3 - Sarana dan fasilitas - Kesempatan yang sama - Pengembangan karier - Hubungan industrial yang harmonis
Employees	- Various internal communication channels, such as workshops, training, - Team & Leader Meetings	Daily, Sundays, Ad Hoc	- Occupational Health, Welfare and Safety - Employee Development	- OHS Assurance - Facilities and amenities - Equal opportunity - Career development - Harmonious industrial relations
Pemerintah dan Regulator	- Pertemuan - Sesi dengar pendapat dan sosialisasi publik - Kolaborasi dalam penelitian dan proyek pengembangan masyarakat dalam rangka pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) dan pertumbuhan ekonomi	Setiap Bulan, Setiap Tahun, Ad Hoc	- Kepatuhan peraturan - Kemitraan dalam keberlanjutan	- Pemenuhan kewajiban terhadap Pemerintah dan regulator yang terkait seperti BEI, OJK, dan lain-lain - Mendorong pertumbuhan ekonomi - Kebijakan dan kegiatan yang sejalan dan mendorong keberhasilan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB)
Government and Regulators	- Meetings - Public hearing and familiarization sessions - Collaboration on research and community development projects to achieve Sustainable Development Goals (SDGs) and economic growth	Monthly, Yearly, Ad Hoc	- Regulatory compliance - Partnerships in sustainability	- Fulfillment of obligations to the Government and relevant regulators such as the IDX, OJK, etc. - Driving economic growth - Policies and aligned activities that promote the success of the Sustainable Development Goals (SDGs)

Pemangku Kepentingan <i>Stakeholders</i> [102-40]	Metode Pelibatan <i>Engagement Method</i> [102-42]	Frekuensi <i>Frequency</i>	Kepentingan Dan Harapan <i>Interests and Expectations</i> [102-44]	Respon Perseroan <i>Company's Response</i> [102-43]
Pemegang Saham	- Pelaporan kinerja keuangan kuartalan, termasuk laporan keuangan tahunan. - Paparan Publik - Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan - Laporan Tahunan - Laporan Keberlanjutan	Setiap Bulan, Setiap Kuartal, Setiap Tahun, Ad Hoc	- Kinerja Keuangan - Informasi yang jelas dan terkini terkait aksi korporasi dan arahan strategis - Kemajuan dan status kinerja non-finansial - Kemajuan komitmen keberlanjutan	- Secara berkala menyediakan laporan yang transparan dan peningkatan kinerja usaha - Tata kelola Perseroan yang baik
Shareholders	- Quarterly financial performance reporting, including annual financial statements. - Public Exposure - Annual General Meeting of Shareholders - Annual Report - Sustainability Report	Monthly, Quarterly, Yearly, Ad Hoc	- Financial Performance - Clear and up-to-date information on corporate actions and strategic directions - Progress and status of non-financial performance - Progress on sustainability commitments	- Regular provision of transparent reports and business performance improvement - Good corporate governance
Pemasok	- Kunjungan langsung - Laporan kinerja pemasok	1 semester 1 x 1 semester 1 x	Kemudahan kerjasama, perlakuan yang setara dan kesejahteraan	- Transparansi prosedur kerjasama, memberi peluang yang sama atas dasar kemampuan dan kualitas - Mengembangkan sumber pasokan yang bertanggung jawab dan berkelanjutan
Suppliers	- In-person visit - Supplier performance report	Every Semester Every Semester	Ease of cooperation, equal treatment and welfare	- Transparency of cooperation procedures, provision of equal opportunities on the basis of ability and quality - Development of responsible and sustainable sources of supply
Media	- Menggunakan <i>website</i>, sebagai sarana keterbukaan informasi yang bisa diakses pihak media lainnya. - Melakukan kerja sama dengan pihak media dalam hal promosi dan sosialisasi - Usage of website as a means of information disclosure accessible by other media parties. - Cooperation with the media in terms of promotion and familiarization	Ad Hoc	- Keterbukaan informasi - Hubungan kerjasama terkait publikasi dan <i>advertising</i> - Information disclosure - Cooperative relationships related to publications and advertising	Pembaruan konten <i>website</i> sebagai sarana keterbukaan informasi yang bisa diakses pihak media lainnya. Melakukan kerja sama dengan pihak media dalam hal promosi dan sosialisasi. Update of website content as a means of information disclosure that can be accessed by other media parties. Cooperation with the media in terms of promotion and familiarization.

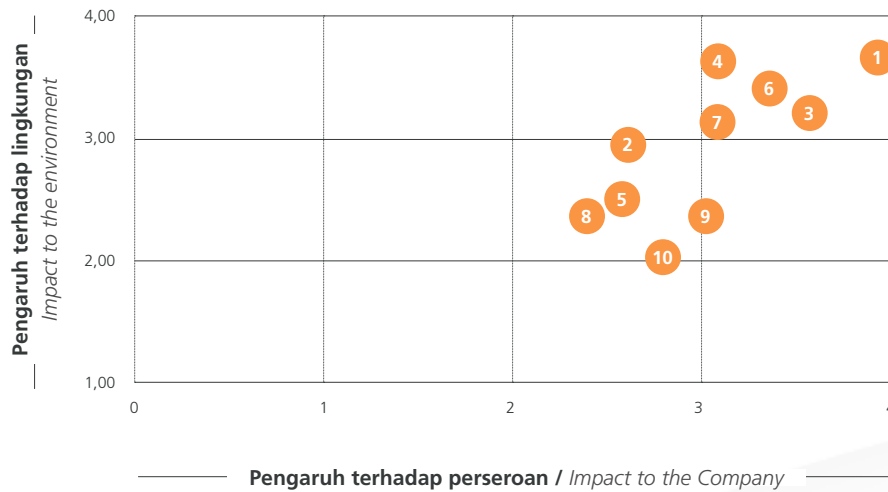
Pemangku Kepentingan Stakeholders [102-40]	Metode Pelibatan Engagement Method [102-42]	Frekuensi Frequency	Kepentingan Dan Harapan Interests and Expectations [102-44]	Respon Perseroan Company's Response [102-43]
Masyarakat	- Aktivitas kolaboratif dan program kerja sama - Penyebaran informasi melalui situs web dan media sosial Perseroan. - Kampanye lingkungan dan sosial	Dua Kali Setahun, Setiap Tahun, Ad Hoc	- Dampak nyata kontribusi Perseroan terhadap pengembangan sosial dan lingkungan - Status kemajuan dan perkembangan program-program yang melibatkan masyarakat - Kesempatan untuk berkolaborasi dalam berbagai kampanye program kesejahteraan masyarakat	Melakukan kolaborasi dalam kegiatan keberlanjutan yang meliputi bidang pendidikan, kesehatan, pemberdayaan masyarakat, lingkungan
Community	- Collaborative activities and cooperative programs - Dissemination of information through the Company's website and social media. - Environmental and social campaigns	Twice Yearly, Yearly, Ad Hoc	- Tangible impact of the Company's contribution to social and environmental development - Status of progress and development of community engagement programs - Opportunities to collaborate on various community welfare program campaigns	Collaboration in sustainability activities in education, health, community empowerment, and environment

Sesuai dengan harapan-harapan tersebut, kami terus memastikan Perseroan mendengar dan senantiasa mempertimbangkan berbagai masukan yang diperoleh dari para pemangku kepentingan dalam setiap pengambilan keputusan.

Pada tahun 2024, Perseroan telah menetapkan topik material yang relevan dengan kondisi saat ini. Adapun Perseroan telah mengidentifikasi skala prioritas dari masing-masing topik tersebut yang diilustrasikan di bawah ini. [102-49]

In line with these expectations, we continue to ensure that the Company listens to and considers the various inputs obtained from stakeholders in every decision-making.

In 2024, the Company has determined material topics that are relevant to the current situation. The Company has identified the priority scale of each of these topics as illustrated below. [102-49]

Matriks Topik Material*Material Topics Matrix***Penentuan Topik Material**

Topik material ditetapkan sebagai isu yang memiliki dampak signifikan bagi Perseroan dan pemangku kepentingan dan memberi pengaruh dalam pengambilan keputusan Perseroan. Secara umum, topik material 2024 untuk Laporan Keberlanjutan ke lima ini meliputi: [\[102-47\]](#)

1. Kinerja Ekonomi
2. Material
3. Energi
4. Air dan Efluen
5. Ketenagakerjaan
6. Kesehatan dan keselamatan kerja
7. Pelatihan dan Pendidikan
8. Keanekaragaman dan Kesempatan Setara
9. Komunitas Lokal
10. Kesehatan dan keselamatan pelanggan

Determination of Material Topics

Material topics are defined as issues that have a significant impact on the Company and its stakeholders and influence the Company's decision-making. In general, the 2024 material topics for this fifth Sustainability Report include: [\[102-47\]](#)

1. Economic Performance
2. Materials
3. Energy
4. Water and Effluent
5. Employment
6. Occupational health and safety
7. Training and Education
8. Diversity and Equal Opportunity
9. Local Community
10. Customer health and safety

Batasan Dan Dampak Topik Material ^[102-46]

Limitations and Impact of Material Topics ^[102-46]

No	Topik Material <i>Material Topic</i> [102-47]	Mengapa Topik Ini Penting <i>Why This Topic is Important</i> [103-1]	Internal*	Batasan Dampak Eksternal <i>Limitation of External Impact</i>					
				Pemerintah <i>Government</i>	Pemegang Saham <i>Shareholders</i>	Konsumen <i>Consumers</i>	Masyarakat <i>Public</i>	Mitra <i>Partners</i>	Media
EKONOMI / <i>ECONOMY</i>									
1	KINERJA EKONOMI 201-1 Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan ECONOMIC PERFORMANCE 201-1 Direct economic value generated and distributed	Penciptaan nilai ekonomi menjadi salah satu tujuan dalam mencapai usaha yang berkelanjutan Economic value creation is one of the objectives in achieving a sustainable business.	✓	✓	✓			✓	
2	KEBERADAAN PASAR 202-1 Rasio gaji terhadap Upah Minimum Regional (UMR)	Upah karyawan pemula yang dibayar dengan dibandingkan dengan upah minimum regional menunjukkan daya saing upah organisasi serta memberikan informasi yang relevan untuk menilai efek dari upah di pasar tenaga kerja setempat. Membandingkan informasi ini berdasarkan jenis kelamin juga bisa menjadi ukuran pendekatan organisasi terhadap peluang yang sama di tempat kerja.	✓	✓	✓				

No	Topik Material Material Topic [102-47]	Mengapa Topik Ini Penting Why This Topic is Important [103-1]	Internal*	Batasan Dampak Eksternal Limitation of External Impact					
				Pemerintah Government	Pemegang Saham Shareholders	Konsumen Consumers	Masyarakat Public	Mitra Partners	Media
	MARKET PRESENCE 202-1 Ratio of salary to Regional Minimum Wage (UMR)	The wages of entry-level employees compared to the regional minimum wage demonstrate the organization's wage competitiveness and provide information relevant to assessing the effects of wages in the local labor market. Comparing this information by gender can also be a measure of an organization's approach to equal opportunities in the workplace.							
3	DAMPAK EKONOMI TIDAK LANGSUNG 203-2 Dampak ekonomi tidak langsung yang signifikan INDIRECT ECONOMIC IMPACT 203-2 Significant indirect economic impact	Memberi nilai tambah terlebih khusus kepada masyarakat kecil Providing added value, especially to small communities				✓	✓	✓	✓
4	ANTI-KECURANGAN 205-1 Komunikasi dan pelatihan mengenai kebijakan dan prosedur anti-kecurangan ANTI-FRAUD 205-1 Communication and training on anti-fraud policies and procedures	Menjunjung tinggi budaya dan bisnis yang bersih dari kecurangan Upholding a culture and business that is free from fraud	✓	✓	✓			✓	

No	Topik Material <i>Material Topic</i> [102-47]	Mengapa Topik Ini Penting <i>Why This Topic is Important</i> [103-1]	Internal*	Batasan Dampak Eksternal <i>Limitation of External Impact</i>					
				Pemerintah <i>Government</i>	Pemegang Saham <i>Shareholders</i>	Konsumen <i>Consumers</i>	Masyarakat <i>Public</i>	Mitra <i>Partners</i>	Media
SOSIAL / SOCIAL									
5	SOSIAL MASYARAKAT 413-1 Sosial dan Kemasyarakatan SOCIAL COMMUNITY 413-1 Social and Community	Berkontribusi bagi masyarakat sekitar Contributing to the surrounding community	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	HAK ASASI MANUSIA 412-1 Operasi-operasi yang telah melewati tinjauan hak asasi manusia HUMAN RIGHTS 412-1 Operations that have passed a human rights review	Komitmen menghormati dan menjunjung tinggi Hak Asasi Manusia, di seluruh operasional Perusahaan Commitment to respect and uphold human rights throughout the Company's operations.	✓					✓	
7	PENGEMBANGAN SDM 404-1, 404-2 405-1, 405-2 Pengembangan SDM HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT 404-1, 404-2 405-1, 405-2 HR Development	Karyawan merupakan aset besar yang terus harus dikembangkan untuk menjamin kesinambungan bisnis Employees are a great asset that must be continuously developed to ensure business sustainability.	✓						
8	KETENAGAKERJAAN 401-1 Ketenagakerjaan EMPLOYMENT 401-1 Employment	Aset penting dalam organisasi organisasi Important assets in the organization	✓	✓					

No	Topik Material <i>Material Topic</i> [102-47]	Mengapa Topik Ini Penting <i>Why This Topic is Important</i> [103-1]	Internal*	Batasan Dampak Eksternal <i>Limitation of External Impact</i>					
				Pemerintah <i>Government</i>	Pemegang Saham <i>Shareholders</i>	Konsumen <i>Consumers</i>	Masyarakat <i>Public</i>	Mitra <i>Partners</i>	Media
9	KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA 403-9 Kecelakaan kerja OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY 403-9 Work accidents	Menjamin produktivitas karyawan yang optimal Ensuring optimal employee productivity	✓	✓					
10	PEMASARAN DAN PELABELAN 417-1, 417-2 Informasi mengenai produk MARKETING AND LABELING 417-1, 417-2 Product information	Pelanggan bisa mengetahui dampak yang ditimbulkan atas produk Customers understand the impact of the product	✓	✓					
11	NON-DISKRIMINASI 406-1 Insiden diskriminasi dan tindakan perbaikan yang dilakukan NON-DISCRIMINATION 406-1 Incidents of discrimination and corrective actions taken	Komitmen menghormati dan menjunjung tinggi Hak Asasi Manusia, di seluruh operasional Perusahaan Commitment to respect and uphold human rights, throughout the Company's operations.	✓		✓				

No	Topik Material <i>Material Topic</i> [102-47]	Mengapa Topik Ini Penting <i>Why This Topic is Important</i> [103-1]	Internal*	Batasan Dampak Eksternal <i>Limitation of External Impact</i>					
				Pemerintah <i>Government</i>	Pemegang Saham <i>Shareholders</i>	Konsumen <i>Consumers</i>	Masyarakat <i>Public</i>	Mitra <i>Partners</i>	Media
LINGKUNGAN / ENVIRONMENT									
12	ENERGI 302-1 Konsumsi energi dalam organisasi 302-3 Intensitas energi ENERGY 302-1 Energy consumption in the organization 302-3 Energy intensity	Efisiensi energi baik untuk mendukung pemanfaatan sumber daya alam yang berkelanjutan, mengurangi dampak pemanasan global sekaligus efisiensi biaya operasional Energy efficiency is good for supporting sustainable utilization of natural resources, reducing the impact of global warming as well as operational cost efficiency.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13	AIR 303-3 Total pengambilan air WATER 303-3 Total water intake	Komitmen terhadap penggunaan air yang bertanggung jawab Commitment to responsible water use	✓		✓				
14	EMISI 305-2 Emisi Gas Rumah Kaca (GRK) energi tidak langsung (Cakupan 2) 305-4 Intensitas Gas Rumah Kaca EMISSION 305-2 Indirect energy GHG emissions (Scope 2) 305-4 Greenhouse Gas Intensity	Dukungan terhadap kelestarian bumi (berlaku untuk 305-2 dan 305-4) Support for the preservation of the earth (applicable to 305-2 and 305-4)	✓	✓	✓		✓		

No	Topik Material Material Topic [102-47]	Mengapa Topik Ini Penting Why This Topic is Important [103-1]	Internal*	Batasan Dampak Eksternal Limitation of External Impact					
				Pemerintah Government	Pemegang Saham Shareholders	Konsumen Consumers	Masyarakat Public	Mitra Partners	Media
15	LIMBAH 306-2 Pengelolaan dampak yang signifikan terkait limbah 306-3 Timbulan limbah WASTE 306-2 Management of significant waste-related impacts 306-3 Waste generation	Komitmen untuk mengolah limbah dan tidak mencemari lingkungan sekitar Commitment to treat waste and not pollute the surrounding environment	✓	✓	✓		✓	✓	

Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Sebelumnya [6.3]

Selama tahun 2024, Perseroan tidak menerima tanggapan spesifik terkait Laporan Keberlanjutan 2023 untuk perbaikan laporan berikutnya. Namun demikian, Perseroan telah melakukan berbagai penyempurnaan dan perbaikan agar laporan ini memenuhi ketentuan POJK No.51/ POJK.03/2017 dan SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 yang menjadi rujukan penulisan laporan ini. Perseroan berharap laporan ini dapat menjadi sumber informasi yang berguna bagi para pemangku kepentingan.

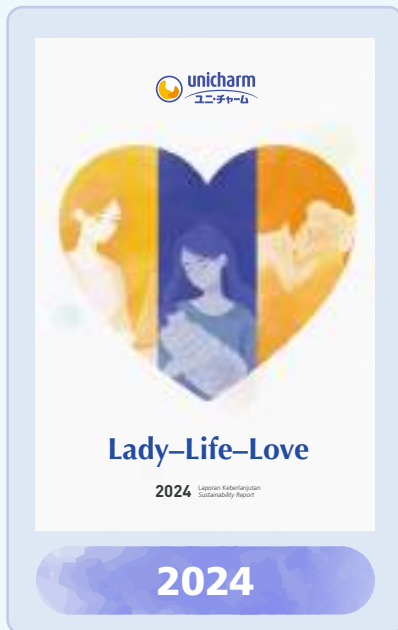
Response to Previous Report Feedback [6.3]

In 2024, the Company did not receive any specific feedback related to the 2023 Sustainability Report for improvement of the subsequent report. However, the Company has made various refinements and improvements to ensure that this report complies with the provisions of POJK No.51/ POJK.03/2017 and SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 which were used as the references for the preparation of this report. The Company hopes that this report serves as a useful source of information for stakeholders.

Tema Laporan Keberlanjutan 2024

2024 Sustainability Report Theme

► Lady-Life-Love



PT Uni-Charm Indonesia Tbk memiliki visi “menjadi Perusahaan nomor 1 yang selalu dicintai oleh seluruh wanita di Indonesia”, dan karenanya seluruh kegiatan dan inovasi yang diciptakan oleh perseroan berorientasi pada kebutuhan wanita yang memegang peranan penting di dalam masyarakat. Di samping itu, Perseroan berharap agar seluruh konsumen di semua kalangan usia dapat hidup dengan sehat, percaya akan potensi diri yang tak terbatas agar dapat meraih mimpi. Oleh karena itu, di tahun ini kami mengusung tema Lady Life Love.

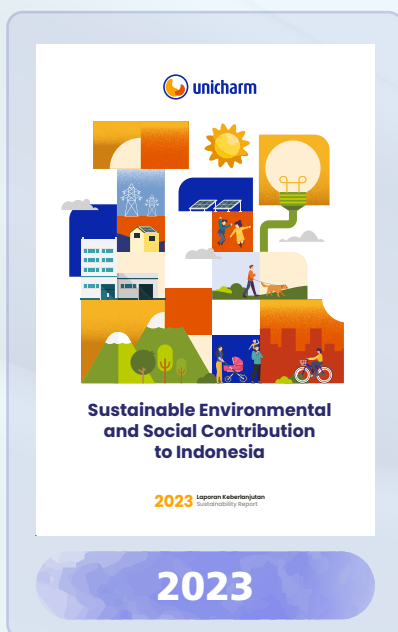
PT Uni-Charm Indonesia Tbk has a vision of “becoming the number 1 company that is always loved by all Indonesian women”. Consequently, all activities and innovations initiated by the Company are oriented toward the needs of women who play an important role in society. In addition, the Company hopes that all consumers at all ages lead a healthy life and believe in their unlimited potential to achieve their dreams. The theme “Lady Life Love” was therefore adopted this year.

Kesinambungan Tema

Sustainability Theme

► Sustainable Environmental and Social Contribution to Indonesia

Kontribusi Lingkungan dan Sosial secara Berkelanjutan untuk Indonesia



PT Uni-Charm Indonesia Tbk hadir dan telah berkontribusi pada industri yang dijalankan Perseroan yang menjadi bagian dari peningkatan kualitas hidup masyarakat dan memberikan kontribusi yang solutif bagi perekonomian negara.

Berbekal pengalaman selama bertahun-tahun dibidangnya, Perseroan senantiasa menjaga komitmen terbaiknya untuk memberikan layanan yang berkualitas. Perseroan senantiasa sejalan dengan visi pemerintah dalam mewujudkan pembangunan berkelanjutan yaitu pembangunan yang memenuhi kebutuhan hidup masa sekarang dengan mempertimbangkan pemenuhan kebutuhan hidup generasi mendatang.

PT Uni-Charm Indonesia Tbk is present and has contributed to the industry run by the Company which is part of improving the quality of life of the community and making a solutive contribution to the country's economy.

Armed with years of experience in its line of business, the Company always maintains its best commitment to provide quality services. The Company is always in line with the government's vision in realizing sustainable development, namely development that meets the needs of present life while considering the fulfillment of the needs of future generations.



► 25 Years of Contribution for a Brighter Future

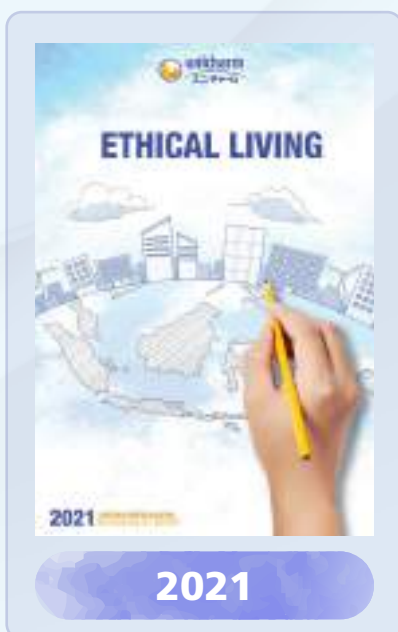
Kontribusi 25 Tahun Untuk Masa Depan Lebih Cerah

Kehadiran PT Uni-Charm Indonesia Tbk telah berkontribusi pada industri yang dijalankan Perseroan menjadi bagian dari peningkatan kualitas hidup masyarakat dan memberikan kontribusi yang solutif bagi perekonomian negara. Berbekal pengalaman selama bertahun-tahun sebagai Produsen Popok Bayi, Pembalut Wanita, Popok Dewasa, Tisu Basah, Kapas kecantikan, masker, dan produk untuk partner animal (hewan peliharaan). Perseroan senantiasa menjaga komitmen terbaiknya untuk memberikan layanan yang berkualitas.

Selain memberikan manfaat strategis kepada khalayak umum, Perseroan juga berupaya memberikan manfaat kepada seluruh pemangku kepentingan. Perjalanan bisnis kami memang tidak lepas dari kepercayaan para pemangku kepentingan yang berkontribusi terhadap keberlanjutan Perseroan. Manfaat yang diberikan tidak hanya berupa manfaat ekonomi, tetapi juga manfaat sosial dan lingkungan seperti yang menjadi landasan dalam Five Bottom Line, yakni Prosperity, People, Planet, Partnership, dan Peace.

The presence of PT Uni-Charm Indonesia Tbk has contributed to the industry run by the Company to be part of improving the quality of life of the community and making a meaningful contribution to the country's economy. Armed with years of experience as a Manufacturer of Baby Diapers, Sanitary Napkins, Adult Diapers, Wet Wipes, Facial Cotton, masks, and products for pets, the Company always maintains its best commitment to provide quality services.

In addition to providing strategic benefits to the general public, the Company also strives to provide benefits to all stakeholders. Our business journey is indeed inseparable from the trust of stakeholders who contribute to the sustainability of the Company. The benefits provided are not only in the form of economic benefits, but also social and environmental benefits as the foundation of the Five Bottom Line, namely Prosperity, People, Planet, Partnership, and Peace.



► Ethical Living

Ethical Living

Perseroan telah dengan baik mematuhi komitmen global yang diambil dalam memastikan kelestarian lingkungan. Berdasar dari kesuksesan tahun 2020, Perseroan memiliki tujuan untuk lebih memupuk nilai-nilai keberlanjutan pada tahun 2021. Perseroan ingin berkomitmen lebih jauh ke dalam pertumbuhan berkelanjutan, dimana langkah-langkah yang dilakukan pada tahun sebelumnya dipertahankan serta mengimplementasikan kebijakan baru mengenai penggunaan berkelanjutan bahan baku, sumber daya, dan penggunaan energi. Dan semuanya, harus dimulai dengan hal-hal kecil terlebih dahulu, langkah demi langkah secara bertahap.

The Company has successfully complied with the global commitments in ensuring environmental sustainability. Building on the success of 2020, the Company aims to further cultivate its sustainability values in 2021. The Company wishes to commit further to sustainable growth, maintaining the measures taken in the previous year and implementing new policies on the sustainable use of raw materials, resources, and energy use. And everything must start with small things first, step by gradual step.

Gambaran Umum Perusahaan

Company Overview

Cerita Pertumbuhan Perseroan

Di tahun 1997, Unicharm Corporation bersama PT Purinusa Eka Persada mendirikan PT Uni-Charm Indonesia. Lalu, di tahun 1998 pertama kalinya meluncurkan produk pembalut wanita dengan merek Charm yang hingga saat ini telah lebih dari 20 tahun terus melayani dan memenuhi kebutuhan wanita di Indonesia. Lalu di tahun 2000 meluncurkan produk popok bayi sekali pakai MamyPoko. Di tahun 2008 meluncurkan produk popok dewasa dengan merk Lifree. Hingga saat ini,

Growth Story

In 1997, Unicharm Corporation together with PT Purinusa Eka Persada established PT Uni-Charm Indonesia. Subsequently, the Company launched a sanitary napkin product under the Charm brand for the first time in 1998 and the product has been serving and meeting the needs of women in Indonesia for more than 20 years. In 2000, the Company launched MamyPoko disposable baby diaper products and launched adult diaper products under the Lifree brand in 2008. As of

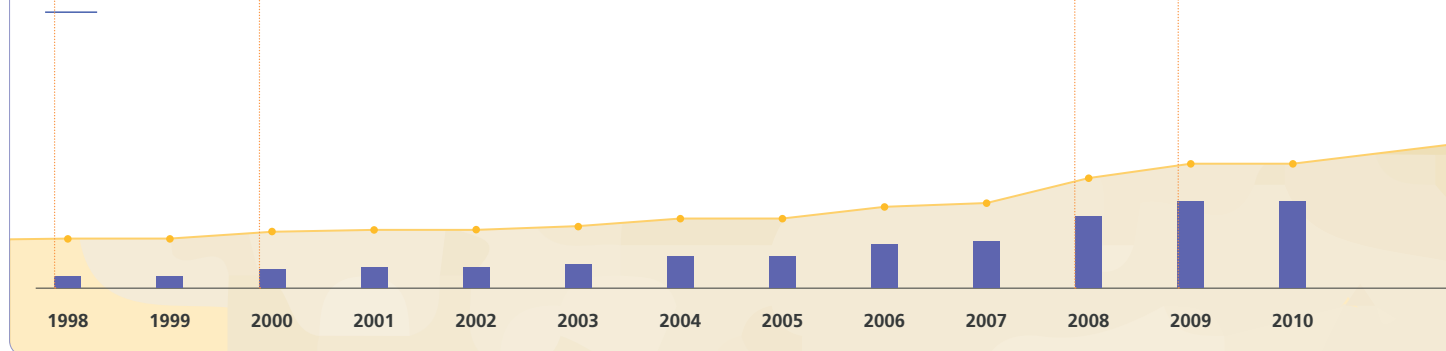
Milestone in Business Portfolio

1998 - Feminine Care Business

2000 - Baby Diapers Business

2008 - Well Care Business

Sales



Tahun 1997 sampai awal 2010-an | 1997 to early 2010s

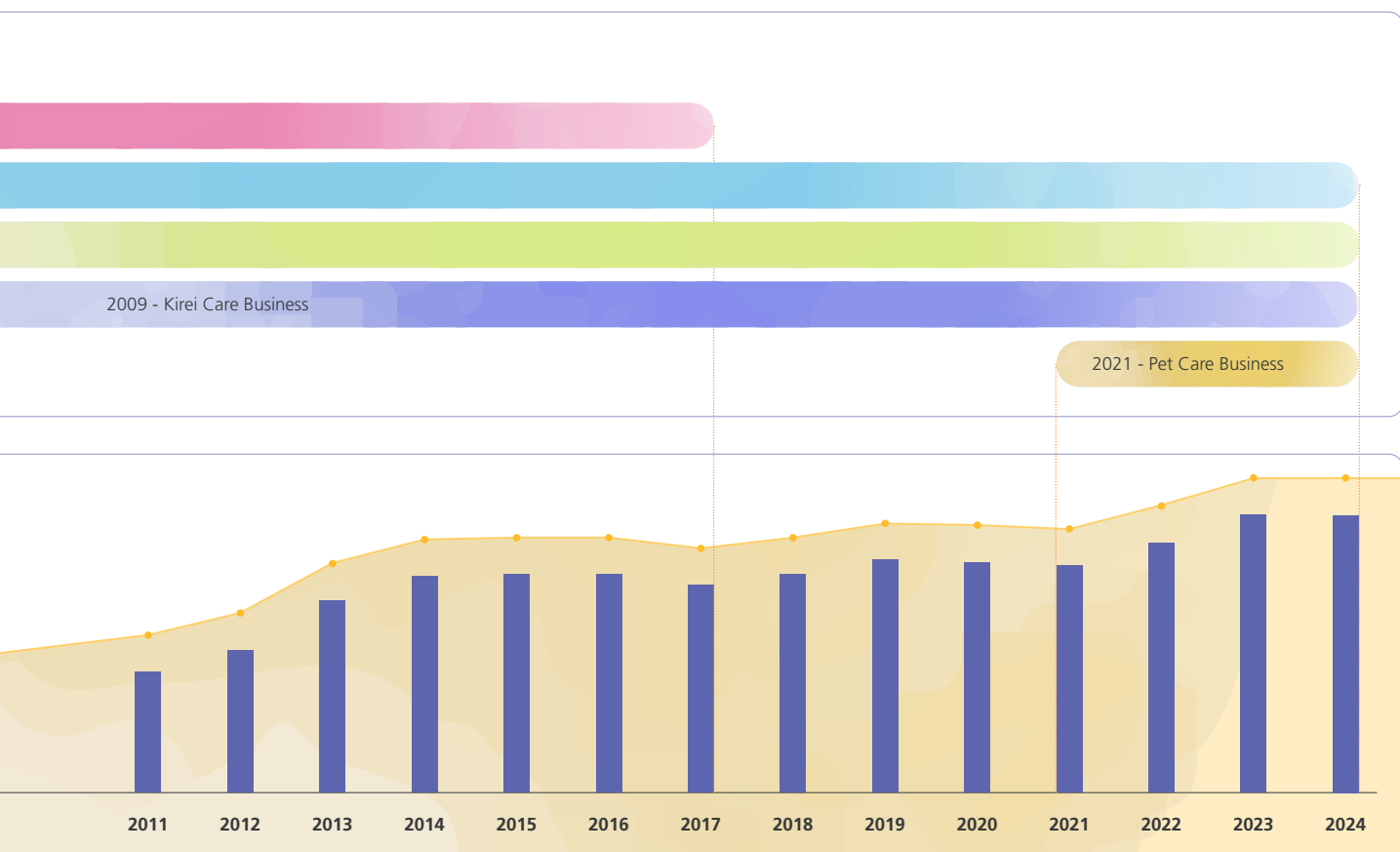
1997	Pendirian Perusahaan	Company establishment
1998	Mulai memproduksi dan menjual Charm	Production and marketing of Charm
2000	Meluncurkan produk MamyPoko	Launch of MamyPoko products
2003	Pangsa pasar MamyPoko No.1	MamyPoko topped market share
2007	Peluncuran MomyPoko Pants Standar	Launch of MomyPoko Standard Pants
2008	Meluncurkan popok dewasa Lifree	Launch of Lifree adult diaper
2009	Meluncurkan MamyPoko Wipes	Launch of MomyPoko Wipes
2010	Pabrik ke-2 Karawang mulai beroperasi	Karawang 2nd Factory in operation

Tahun 2010-an sampai awal 2020-an

2013	Pabrik ke-3 East Java Factory mulai beroperasi
2013	Pangsa pasar Lifree No.1
2015	Tisu bayi & Lifree memulai produksi lokal
2017	Akuisisi PT Unicharm Nonwoven Indonesia
2019	Peluncuran Cosmetic Puff Slicot & Charmnap untuk Inkontenesia Ringan
2019	Tercatat di papan utama Bursa Efek Indonesia
2020	Meluncurkan Masker Unicharm

ketiga brand tersebut berhasil mempertahankan posisi sebagai market leader dengan pangsa pasar nomor 1 di Indonesia. Perseroan secara resmi menjadi perusahaan terbuka pada tahun 2019. Pada tahun 2021, Perseroan meluncurkan slogan *Ethical Living for SDGs* yang menawarkan konsep gaya hidup baru dengan menerapkan kebaikan kecil di kehidupan sehari-hari demi mewujudkan target SDGs, dan di tahun yang sama untuk pertama kalinya masuk ke market *pet care*.

now, the three brands have successfully maintained their position as market leaders with the number 1 market share in Indonesia. The Company officially became a public company in 2019. In 2021, the Company launched the *Ethical Living for SDGs* slogan which offers a new lifestyle concept by applying small kindnesses in everyday life to realize the SDGs targets, and in the same year entered the pet care market.



Late 2010s to early 2020s

East Java 3rd Factory in operation
Lifree topped market share
Local production of baby wipes & Lifree
Acquisition of PT Unicharm Nonwoven Indonesia
Launching Slicot Cosmetic Puff & Charmnap for light Incontinence
Listed on Indonesia Stock Change
Launch of Unicharm Mask

Tahun 2020-an sampai sekarang | Late 2020s until now

2021	Pet Care - Luncurkan Deo Toilet & Deo sheet	Pet Care - Launch of Deo Toilet & Deo sheet
2021	Peluncuran slogan perusahaan "Ethical Living for SDGs"	Launch of corporate slogan "Ethical Living for SDGs"
2021	Meluncurkan produk kemasan kertas Charm dan Masker	Launch of environmental Friendly product paper package and masker
2022	Pemasangan Panel Surya di pabrik Karawang	Installation of Solar Panel in Karawang Factory
2023	Peluncuran produk ramah lingkungan dari Charm Herbal Ansept+Bio Material & MamyPoko Royal Soft Organic Cotton	Launch of environmental friendly product of Charm Herbal Ansept+Bio Material and MamyPoko Royal Soft Organic Cotton
2024	Meluncurkan produk popok anjing Manner Wear	Launch of Manner Wear dog diapers

Pencapaian Keberlanjutan Perusahaan Sustainability Achievement

Seama lebih dari 25 tahun, Perseroan bertumbuh secara berkelanjutan diimbangi dengan inovasi-inovasi produk baru yang akan menciptakan target pasar baru dengan kategori baru, Perseroan bekerjasama dengan para distributor untuk terus menjangkau jaringan distribusi secara nasional di seluruh wilayah Indonesia.



Baby Care

- MamyPoko Royal Soft
- MamyPoko Junior Night Pants
- MamyPoko Skin Comfort
- MamyPoko X-tra Kering 12 Jam
- MamyPoko Tidak Gembung
- Fitti Pants
- MamyPoko Baby Wipes



37%

37%

46%



Feminine Care

- Charm Safe Night
- Charm Cooling Fresh
- Charm Daun Sirih + Herbal
- Charm Daun Sirih + Herbal Night
- Charm Body Fit
- Charm Extra Comfort
- Charm Sleep Protect+
- Silcot
- Silcot Premium Facial Tissue
- Kirey Care Wipes



For more than 25 years, the Company has been growing sustainably balanced with new product innovations that will create new target markets with new categories. The Company works with distributors to continue to reach a national distribution network throughout Indonesia



Wellness Care

- Lifree Adult Diapers
- Lifree Pad
- Certainty
- Charmnap
- Masker 99% Guard
- 3D Mask



Pet Care

- Deo-toilet
- Deo-sheet
- Deli-Joy
- Manner Wear



Pencapaian Keberlanjutan Perusahaan

Sustainability Achievement

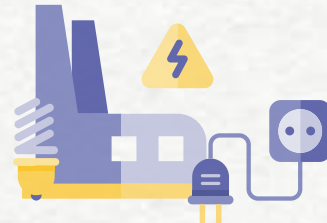
Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Rasio Penggunaan listrik terhadap volume produksi turun 6,22% atau setara dengan 0,15 GJ/Ton produksi ditahun 2024

The electricity use ratio to production volume decreased by 6.22% or equivalent to 0.15 GJ/ton of production in 2024

▼ **6,22%**
0,15 GJ/Ton



Penggunaan Air menurun 1,58% setara dengan 5.093 m³ di tahun 2024

Water use decreased by 1.58%, equivalent to 5,093 m³ in 2024

▼ **1,58%**
5.093 m³



Emisi GRK turun 11,78% atau setara dengan 11,78% ton CO₂ dari tahun 2024

GHG emissions decreased by 11.78%, equivalent to 12.458 tons of CO₂ from 2024

▼ **11,78%**
12.458 ton CO₂

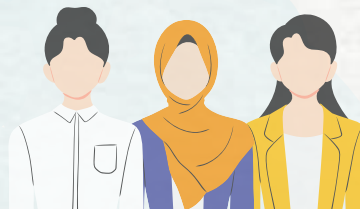


Kinerja Sosial & Masyarakat

Social & Community Performance

Jumlah karyawan wanita tercatat 1.325 orang, dimana **lebih dari 50% jumlah karyawan perseoran adalah wanita**

In 2024, the Company employed 1,325 female employees, representing more than 50% of the total workforce



Dana yang didistribusikan untuk kegiatan ESG selama 2024 adalah sebesar 467.000.000

The fund distributed for ESG activities during 2024 is 467,000,000

Selama 2024, perseoran memberikan pelatihan sebanyak total 123 jam kepada karyawan

Throughout 2024, the Company provided a total of 123 hours of training to employees

Jumlah penerima manfaat ESG selama tahun 2024 adalah mencapai lebih dari 1000 orang

In 2024, the number of ESG beneficiaries exceeded 1,000 individuals

Kinerja Produk dan Layanan Pelanggan

Product and Customer Service Performance

Setiap pengaduan yang masuk telah ditangani dan diselesaikan 100% oleh Perseroan dengan baik

In 2024, the Company addressed and resolved every complaint promptly and thoroughly

100%

Selama 2024, perseroan menghasilkan lebih dari 7.9 juta carton produk yang telah didistribusikan ke seluruh Indonesia

In 2024, the Company manufactured more than 7.9 million cartons of products, which were distributed across Indonesia

Kepuasan pelanggan atas seluruh parameter penilaian meningkat 1% menjadi 100% di tahun 2024

Customer satisfaction across all assessment parameters increased by 1% to reach 100% in 2024

▲ 100%

Selama 2024, **perseroan meluncurkan produk ramah lingkungan yang menggunakan Bio Material pada 3 kategori**, yaitu MamyPoko Royal Soft Bio, pembalut wanita Charm Cooling Fresh Bio & Charm Daun Sirih Bio (Day & Night), serta tisu basah antibakteri Kirey Wipes Bio

In 2024, the Company launched eco-friendly biomaterial products in three categories: MamyPoko Royal Soft Bio, Charm Cooling Fresh Bio & Charm Daun Sirih Bio (Day & Night) sanitary pads, and Kirey Wipes Bio antibacterial wet wipes



✓ No Fraud
✓ Zero Accident



Komitmen Keberlanjutan Perseroan Company Sustainability Commitment

Kehadiran Perseroan telah berkontribusi pada industri yang dijalankan Perseroan menjadi bagian dari peningkatan kualitas hidup masyarakat dan memberikan kontribusi yang solutif bagi negara. Berbekal pengalaman selama bertahun-tahun dalam bidang industri manufaktur, Perseroan senantiasa menjaga komitmen untuk memberikan produk dan layanan terbaik dan berkualitas.

Perseroan memberikan manfaat kepada seluruh pemangku kepentingan, termasuk masyarakat. Perjalanan bisnis Perseroan memang tidak lepas dari kepercayaan para pemangku kepentingan yang berkontribusi terhadap keberlanjutan Perseroan. Manfaat yang diberikan tidak hanya berupa manfaat ekonomi, tetapi juga manfaat sosial dan lingkungan kepada seluruh pelaku kehidupan termasuk hewan peliharaan, sesuai dengan slogan Perseroan "Ethical Living for SDGs".

The Company's presence has contributed to the industry and been part of improving the quality of life of the community and making a positive contribution to the country. With years of experience in the manufacturing industry, the Company consistently maintains its commitment to provide the best and quality products and services.

The Company provides benefits to all stakeholders, including the community. The Company's business journey is indeed inseparable from the trust of stakeholders who contribute to the sustainability of the Company. The benefits are not only in the form of economic benefits, but also social and environmental benefits to all actors of life including pets, in accordance with the Company's slogan "Ethical Living for SDGs".



Perseroan meyakini bahwa ketiga aspek tersebut harus berjalan seimbang dan beriringan untuk memastikan keberlanjutan Perseroan. Perseroan tidak hanya berorientasi pada profit tetapi lebih dari itu. Diharapkan kehadiran Perseroan dapat memberikan manfaat bagi masyarakat dan lingkungan.

Perseroan juga terus mendorong *best practice* dalam setiap kegiatan operasional untuk meminimalkan dampak sosial dan lingkungan melalui berbagai program yang selaras dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan atau *Sustainable Development Goals* (SDGs).

The Company believes that the three aspects must be balanced and go hand in hand to ensure the sustainability of the company. The Company is not only profit-oriented. It is expected that the Company's presence can provide benefits to society and the environment.

The Company also continue to encourage best practices in every operational activity to minimize social and environmental impacts through various programs that are aligned with the Sustainable Development Goals (SDGs).



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance Overview



Kinerja Ekonomi ^[B.1]

Economic Performance ^[B.1]

Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
Expressed in million Rupiah, unless stated otherwise

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian <i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>	2024	2023	2022
Pendapatan bersih Net revenue	9.675.468	10.245.160	10.317.193
Beban pokok pendapatan Cost of revenue	(7.700.133)	(8.221.202)	(8.425.728)
Laba bruto Gross profit	1.975.335	2.023.958	1.891.465
Beban penjualan Selling expenses	(1.243.073)	(1.223.093)	(1.172.943)
Beban umum dan administrasi General and administrative expenses	(297.318)	(261.680)	(237.785)
(Beban/Pendapatan lain-lain) Bersih (Other expenses/income) Net	26.685	35.030	(49.654)
Laba sebelum pajak penghasilan Profit before income tax	461.629	574.215	431.083
Laba tahun berjalan Profit for the year	350.441	434.532	313.648
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan Total comprehensive income for the year	373.645	462.627	318.139
Laba tahun berjalan yang didistribusikan kepada pemilik entitas induk Profit for the year attributable to owners of the parent entity	350.405	434.574	313.459
Laba periode/tahun berjalan yang didistribusikan kepada kepentingan nonpengendali Profit for the year attributable to non-controlling interests	36	(42)	189
Laba tahun berjalan Profit for the year	350.441	434.532	313.648
Jumlah penghasilan komprehensif yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk Total comprehensive income attributable to owners of the parent entity	373.609	462.669	317.950
Jumlah penghasilan komprehensif yang didistribusikan kepada kepentingan nonpengendali Total comprehensive income attributable to non-controlling interests	36	(42)	189
Laba per saham - dasar dan dilusian (Jumlah penuh) Earnings per share - basic and diluted (Full amount)	84	105	76

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian <i>Consolidated Statement of Financial Position</i>	2024	2023	2022
Jumlah aset Total assets	8.658.345	8.487.854	8.382.538
Aset lancar Current assets	5.732.585	5.606.490	5.788.393
Aset tidak lancar Non-current assets	2.925.760	2.881.364	2.594.145
Jumlah liabilitas Total liabilities	2.791.175	2.924.204	3.218.785
Liabilitas jangka pendek Current liabilities	2.537.447	2.543.062	2.844.445
Liabilitas jangka panjang Non-current liabilities	253.728	381.142	374.340
Ekuitas Equity	5.867.170	5.563.650	5.163.753

Laporan Arus Kas Konsolidasian <i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>	2024	2023	2022
Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi Net cash flow provided by operating activities	395.304	920.206	273.361
Arus kas bersih yang diperoleh dari/(digunakan untuk) aktivitas investasi Net cash flows provided by/ (used in) investing activities	(253.928)	(274.678)	(167.128)
Arus kas bersih yang diperoleh dari/ (digunakan untuk) aktivitas pendanaan Net cash flows provided by/ (used in) financing activities	(200.198)	(161.434)	(234.433)
Kenaikan/(penurunan) bersih kas dan setara kas Net increase/(decrease) in cash and cash equivalents	(58.822)	484.094	(128.200)
Kas dan setara kas pada awal tahun Cash and cash equivalents at beginning of year	1.852.974	1.372.156	1.499.252
Dampak selisih kurs terhadap kas dan setara kas Effect of foreign exchange changes on cash and cash equivalents	1.154	(3.276)	1.104
Kas dan setara kas pada akhir tahun Cash and cash equivalents at end of year	1.795.306	1.852.974	1.372.156

Rasio Keuangan <i>Financial Ratios</i>	2024	2023	2022
Rasio lancar Current ratio	225,92%	220,46%	203,50%
Rasio hutang terhadap modal Debt to equity ratio	47,57%	52,56%	62,33%
Rasio hutang terhadap aset Debt to asset ratio	32,24%	34,45%	38,40%
Rasio Laba (rugi) terhadap jumlah aset Return on asset	4,05%	5,12%	3,74%
Rasio Laba (rugi) terhadap ekuitas Return on equity	5,97%	7,81%	6,07%
Rasio Laba (rugi) terhadap pendapatan Return on revenue	3,62%	4,24%	3,04%

Kinerja Lingkungan ^[B.1]

Environmental Performance ^[B.1]

Kinerja Lingkungan <i>Environmental Performance</i>	Satuan <i>Unit</i>	2024	2023	2022
Jumlah Penggunaan Air <i>Water Use</i>				
PDAM Regional Drinking Water Company	m ³	317.588	323.681	328,551
Air yang Didaur Ulang* Recycled Water*	m ³	358.208	327.256	375.849
Penggunaan Energi Tak Terbarukan <i>Use of Non-Renewable Energy</i>				
Listrik dari PLN Electricity from PLN	kWh	113.085.038	128.445.740	144.637.326
Penggunaan Energi Terbarukan <i>Use of Renewable Energy</i>				
PLTS F1, F3, UCNWI	kWh	13.690.903	8.229.459	1.332.725
Penambahan (Pengurangan) Energi Listrik <i>Increase (Decrease) of Electrical Energy</i>				
Intensitas Energi Listrik (PLTS + PLN) Electrical Energy Intensity (PLTS + PLN)	kWh/kg	0,648	0,662	0,671
Emisi CO₂ <i>CO₂ Emissions</i>				
Emisi dari Aktivitas Produksi Perseroan Emissions from the Company's Production Activities	TonCO ₂ eq	102.684	116.380	131.072
Penambahan (Pengurangan) CO₂ <i>Increase (Decrease) of CO₂</i>				
Intensitas Emisi CO ₂ CO ₂ Emission Intensity	tCO ₂ eq/Ton	0,477	0,512	0,548
Limbah Non B3 <i>Non-Hazardous Waste</i>				
Volume Total Limbah yang Dihasilkan Total Volume of Generated Waste	Ton	5.800	6.717	7.586
Volume Total Limbah Non Ekonomis Total Volume of Non-Economic Waste	Ton	1.744	2.591	3.546
Volume Total Limbah Ekonomis Total Volume of Economical Waste	Ton	4.056	4.125	4.040
Volume Total Recycle Produk Total Volume of Recycled Products	Ton	4.470	4.804	5.302

Kinerja Lingkungan <i>Environmental Performance</i>	Satuan <i>Unit</i>	2024	2023	2022
Penambahan (Pengurangan) Limbah Non B3 <i>Increase (Decrease) of Non-Hazardous Waste</i>				
Rasio Limbah Ekonomis & Non Ekonomis Economic & Non-Economic Waste Ratio	Ton/Ton (%)	2,97%	3,25%	3,49%
Rasio Recycle NG Product Defect Product Recycle Ratio	Ton/Ton (%)	2,50%	2,33%	2,44%
Limbah B3 <i>Hazardous Waste</i>				
Volume Limbah B3 (Padat) Hazardous Waste Volume (Solid)	Ton	94,30	96,27	81,53
Volume Limbah B3 (Cair) Hazardous Waste Volume (Liquid)	Liter	2,78	2,23	2,10
Penambahan (Pengurangan) Limbah B3 <i>Increase (Decrease) of Hazardous Waste</i>				
Rasio Limbah B3 (Padat) Hazardous Waste Ratio (Solid)	Ton/Ton (%)	0,048%	0,047%	0,038%
Rasio Limbah B3 (Cair) Hazardous Waste Ratio (Liquid)	Liter/Ton	0,0014%	0,0011%	0,0010%
Proper	Taat/ Tidak	F1 Taat (BIRU) F2 Taat (BIRU) F3 Taat (BIRU)	F1 Taat (BIRU) F2 Taat (BIRU) F3 Taat (BIRU)	F3 Taat (BIRU)
	Compliant/ Not Compliant	F1 Compliant (BLUE) F2 Compliant (BLUE) F3 Compliant (BLUE)	F1 Compliant (BLUE) F2 Compliant (BLUE) F3 Compliant (BLUE)	F3 Compliant (BLUE)

*) Nilai air daur ulang dihitung dari air sisa proses produksi saja
Recycled water value is calculated from the residual water of production process only

Kinerja Sosial [B.3]

Social Performance [B.3]

Kinerja Sosial <i>Social Performance</i>	Satuan <i>Unit</i>	2024	2023	2022
Jumlah Karyawan Total Employees	Orang People	2.454	2.494	2.520
Jumlah Karyawan Wanita Total Female Employees	Orang People	1.325	1.387	1.443
Jumlah Pelatihan Total Training	Pelatihan Training Programs	7	17	7

Kinerja Sosial Social Performance	Satuan Unit	2024	2023	2022
Total Peserta Pelatihan Total Training Participants	Orang People	2.086	903	29
Biaya Pelatihan Training Costs	Rp Juta Rp Million	81.512.803	167.972.225	219.049.397
Jumlah Total Jam Pelatihan Total Training Hours	Jam Hours	123	155	29
Jumlah Man Hour Total Man-Hours	Jam/Orang Hours/Person	1	1	1
Jumlah Dana CSR Total CSR Funds	Rp Juta Rp Million	467.000.000	142.068.400.000	235.394.207
Jumlah Penerima Manfaat Total Beneficiaries	Orang People	Lebih dari 1000 More than 1000	351.147	193.192
Kecelakaan Kerja Work-related Accidents	Kali Times	0	0	0
Kematian Akibat Kecelakaan Kerja Deaths Due to Work-related Accidents	Kali Times	0	0	0

Penghargaan Tahun 2024

Award in 2024 [B.1]

Tanggal Date	Penghargaan Award	Diberikan oleh Awarded by
Januari 2024 January 2024	PROPERDA Level “Biru” untuk Factory 1 dan Factory 2 Karawang Level “Blue” PROPERDA for Karawang Factory 1 and Factory 2	DLH Jawa Barat
April 2024 April 2024	The Best International Brand dari DHPF SEA Awards 2024 The Best International Brand from 2024 DHPF SEA Awards	DHPF SEA Forum
Agustus 2024 August 2024	MamyPoko meraih Platinum Awards pada Supermom Brand Awards MamyPoko received Platinum Awards at the Supermom Brand Awards	Supermom



Strategi Keberlanjutan

Sustainability Strategy

Produk dan layanan yang disediakan Perseroan merupakan barang konsumsi yang penting untuk gaya hidup bersih dan sehat. Namun, pada saat yang sama, produk dan layanan tersebut terkait erat dengan lingkungan global dalam hal penggunaan sumber daya dan emisi limbah. Oleh karena itu, seiring dengan perluasan skala Perseroan, peran dan tanggung jawab dalam mengurangi dampak lingkungan terus meningkat dari tahun ke tahun. Sebagai produsen barang konsumsi, Perseroan menyadari pentingnya tanggung jawab kami untuk melindungi lingkungan global, dan akan berkontribusi pada pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs) melalui bisnis kami, sesuai dengan Kebijakan Lingkungan Dasar Grup Unicharm. Kami juga akan mempromosikan manufaktur yang ramah lingkungan dalam semua kegiatan bisnis kami dan menyediakan produk dan layanan yang memberikan kenyamanan, kegembiraan, dan kegembiraan bagi orang-orang di seluruh dunia, dengan demikian berkontribusi pada terwujudnya masyarakat berkelanjutan yang melindungi lingkungan dan membawa kemakmuran ekonomi.

Perseroan menyadari bahwa kegiatan bisnis Perseroan berpotensi menimbulkan dampak pada lingkungan dan masyarakat di sekitar Perseroan, dan Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan kegiatan dengan standar etika dan lingkungan. Strategi Keberlanjutan berfungsi sebagai prinsip panduan untuk semua aktivitas bisnis Perseroan, dan kami terus bekerja untuk meningkatkan kinerja keberlanjutan Perseroan.

Pelaksanaan kegiatan kinerja keberlanjutan didasari oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku, di antaranya:

1. Undang-undang No. 1 tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja;
2. Undang-undang No. 8 tahun 1999 tentang Perlindungan Pelanggan;
3. Undang-undang No. 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan;
4. Undang-undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
5. Peraturan Pemerintah No. 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial;
6. UU No.32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.

The products and services provided by the Company are consumer goods that are essential for a clean and healthy lifestyle. At the same time, such products and services are closely linked to the global environment in terms of resource use and waste emissions. Therefore, as the Company expands its scale, its role and responsibility in reducing environmental impact continues to increase year after year. As a consumer goods manufacturer, the Company recognizes the importance of its responsibility to protect the global environment, and will contribute to the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs) through its business in accordance with the Unicharm Group's Basic Environmental Policy. The Company will also promote environmentally friendly manufacturing in all its business activities and provide products and services that bring comfort, joy and excitement to people around the world, thereby contributing to the realization of a sustainable society that protects the environment and brings economic prosperity.

The Company recognizes that its business activities have the potential to impact the environment and communities around the Company, and the Company is committed to conducting activities with ethical and environmental standards. The Sustainability Strategy serves as a guiding principle for all of the Company's business activities, and the Company continues to work to improve its sustainability performance.

The implementation of sustainability performance activities is based on applicable laws and regulations, including:

1. Law No. 1 of 1970 concerning Occupational Safety;
2. Law No. 8 of 1999 concerning Customer Protection;
3. Law No. 13 of 2003 concerning Labor;
4. Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies;
5. Government Regulation No. 47 of 2012 concerning Social Responsibility;
6. Law No.32 Year 2009 concerning Environmental Protection and Management.

Kerangka Keberlanjutan Visi & Misi [C.1]

Penjelasan mengenai visi dan misi Perseroan yang juga merupakan kerangka keberlanjutan sudah disajikan di Laporan Tahunan yang disajikan bersamaan dengan Laporan Keberlanjutan tahun 2024.

Membangun Budaya Keberlanjutan [F.1]

Budaya Keberlanjutan Perseroan terlahir dari nilai-nilai Perseroan, yang membimbing segenap insan Perusahaan dalam semua kegiatannya untuk memastikan tercapainya visi dan misi Perseroan dengan cara yang berkelanjutan. Nilai-nilai keberlanjutan juga sejalan dengan nilai dan budaya Perusahaan yaitu *Integrity*, *Synergy* dan *Professionalism* yang senantiasa disosialisasikan di setiap waktu dan tempat melalui berbagai sarana komunikasi.

Pendekatan strategi keberlanjutan yang dilakukan Perseroan mengarah ke dalam dan di luar Perusahaan. Ke dalam Perusahaan dititikberatkan kepada pengelolaan karyawan termasuk di dalamnya terkait K3, non diskriminasi dan hak asasi manusia, pelatihan dan pengembangan karyawan, penerapan tata kelola perusahaan yang baik termasuk di dalamnya kebijakan anti korupsi dan pengelolaan risiko, budaya ramah lingkungan. Sementara itu pendekatan keberlanjutan yang ditujukan ke lingkungan di luar Perseroan meliputi kegiatan sosial dan lingkungan yang dapat membantu dan mendukung masyarakat sekitar yang diimplementasikan dalam program TJSL, serta memberikan pelayanan terbaik kepada seluruh pelanggannya, membuka peluang kerja dan nilai ekonomi bagi masyarakat dan mitra kerjanya.

Ke depannya, Perseroan akan terus meningkatkan kapasitas guna terwujudnya bisnis yang berkelanjutan, bisnis yang tidak hanya berorientasi pada kepentingan jangka pendek dan mengorbankan lingkungan serta pemangku kepentingan lainnya, namun sebaliknya senantiasa memberikan nilai tambah untuk kesejahteraan bersama.

SUSTAINABILITY FRAMEWORK VISION & MISSION [C.1]

The explanation of the Company's vision and mission, which also serves as the framework for sustainability, is presented in the Annual Report, which is presented along with the 2024 Sustainability Report

Building a Culture of Sustainability [F.1]

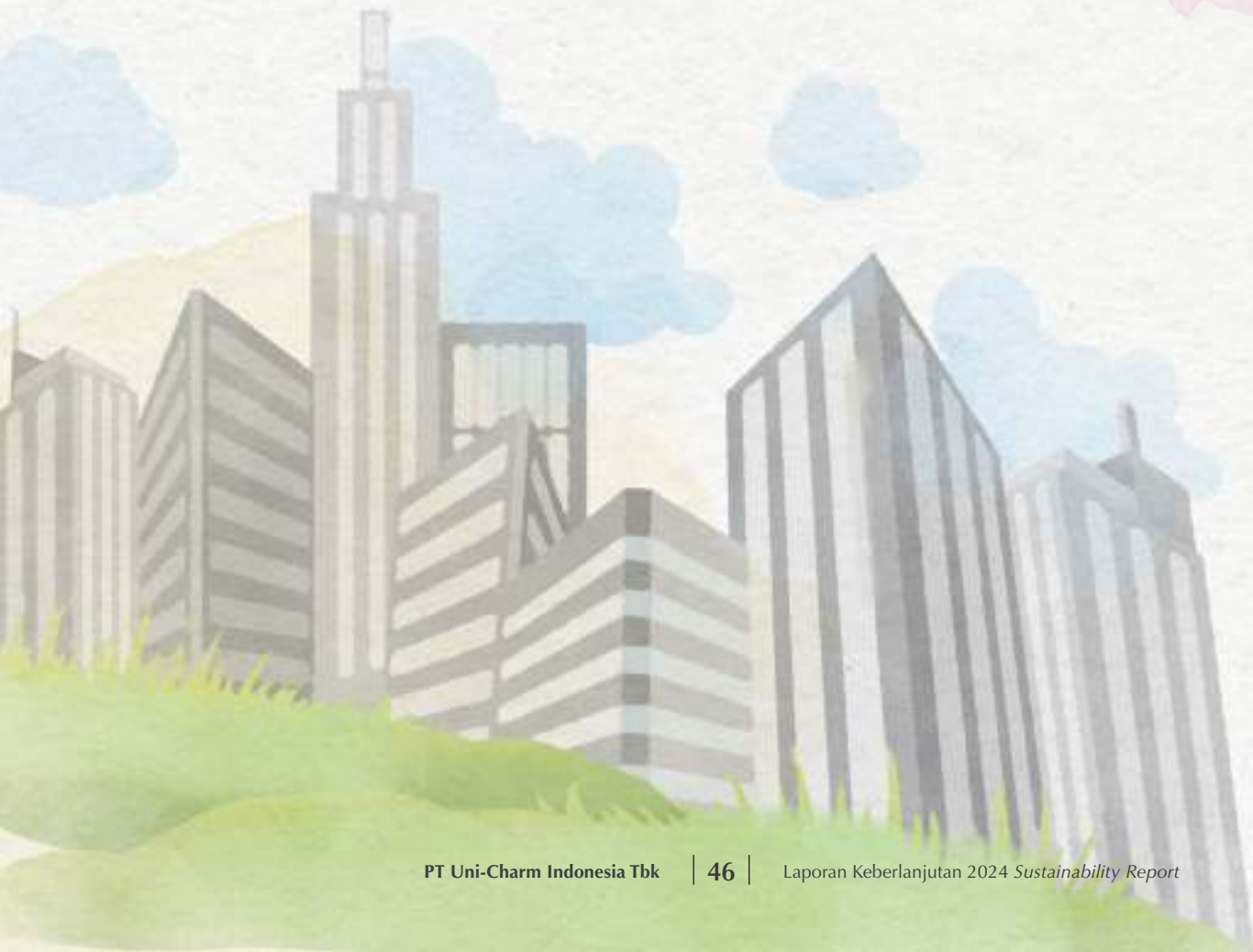
The Company's sustainability culture stems from its values, which guide all Company personnel in all their activities to ensure that the Company's vision and mission are achieved in a sustainable manner. These sustainability values are also in line with the Company's values and culture, namely *Integrity*, *Synergy*, and *Professionalism*, which are continuously communicated at all times and in all places through various means of communication.

The Company's sustainability strategy approach is directed both internally and externally. Internally, the focus is on employee management, including occupational health and safety, non-discrimination and human rights, employee training and development, implementation of good corporate governance, including anti-corruption policies and risk management, and an environmentally friendly culture. Meanwhile, the sustainability approach aimed at the environment outside the Company includes social and environmental activities that help and support the surrounding community, implemented in the ESG program, as well as providing the best service to all customers, creating job opportunities and economic value for the community and its business partners.

Moving forward, the Company remains committed to enhancing its capabilities to achieve sustainable business practices. This means conducting business not only focused on short-term gains at the expense of the environment and other stakeholders, but rather consistently delivering added value for the collective well-being of all stakeholders.

Profil Perusahaan

Company Profile



Profil Perusahaan

Company Profile

Nama Perusahaan <i>Company Name</i>	PT Uni-Charm Indonesia Tbk
Bidang Usaha <i>Line of Business</i>	Perseroan bergerak dalam bidang industri pembalut kesehatan, termasuk memproduksi dan memasarkan pembalut kesehatan, pembalut wanita, pelapis celana, popok bayi dan hewan peliharaan. <i>The Company is engaged in the sanitary napkin industry, including the production and marketing of sanitary napkins, women's sanitary napkins, panty liners, baby diapers, and pet diapers.</i>
Komposisi Pemegang Saham <i>Shareholder Composition</i>	Unicharm Corporation, Jepang (59,2%) PT Purinusa Ekapersada (20,8%) Masyarakat <i>Public</i> (19,68%)
Tanggal Pendirian <i>Date of Establishment</i>	5 Juni 1997 <i>June 5, 1997</i>
Dasar Hukum Pendirian <i>Legal Basis of Establishment</i>	Perseroan didirikan berdasarkan Akta Pendirian No. 37 tanggal 5 Juni 1997, dibuat di hadapan Yulia, SH, Notaris di Jakarta, Notaris Pengganti dari Linda Herawati, SH, Notaris di Jakarta, yang telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Keputusan No. C2-9632 HT.01.01.Th.97 tanggal 18 September 1997 dan telah didaftarkan pada Daftar Perusahaan di Kantor Pendaftaran Perusahaan Kota Jakarta Barat dengan No. 1095 / BH.09.03 / IV / 98 13 April 1998, dan telah diumumkan di Berita Negara Republik Indonesia No. 56 tertanggal 14 Juli 1998 dan Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 3838/1998. <i>The Company was established pursuant to the Deed of Establishment No. 37 dated June 5, 1997, made before Yulia, SH, Notary in Jakarta, Substitute Notary of Linda Herawati, SH, Notary in Jakarta, which was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree No. C2-9632 HT.01.01.Th.97 dated September 18, 1997 which has been registered in the Company Register at the West Jakarta City Company Registration Office with No. 1095 / BH.09.03 / IV / 98 April 13, 1998, and has been announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 56 dated July 14, 1998 and Supplement to the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 3838/1998.</i>
Modal Dasar <i>Authorized Capital</i>	Rp1.330.103.160.000,- dibagi atas 13.301.031.600 saham, masing-masing dengan nilai nominal Rp100,- <i>Rp1,330,103,160,000,- divided into 13,301,031,600 shares, each with a nominal value of Rp100,-.</i>
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh <i>Issued and Fully Paid-up Capital</i>	Rp415.657.230.000 dibagi atas 4.156.572.300 saham, masing-masing dengan nilai nominal Rp100,- <i>Rp415,657,230,000 divided into 4,156,572,300 shares, each with a nominal value of Rp100,-.</i>
Pencatatan Saham <i>Share Listing Date</i>	20 Desember 2019 <i>December 20, 2019</i>
Kode Saham <i>Stock Code</i>	UCID
Jumlah SDM per 31 Desember 2024 <i>Total Human Resources as of December 31, 2024</i>	2.454 Orang <i>Employees</i>
Alamat Kantor Pusat <i>Head Office Address</i>	Sinar Mas Land Plaza Sudirman Lt. 42 Jl. Jend Sudirman Kav 21, Karet, Setiabudi, Jakarta Selatan 12920 Telp: (021) 2918919, Fax: (021)29189191
Alamat Pabrik <i>Factory Address</i>	Pabrik I <i>Factory I</i> Industrial Area KIIC, Jl. Maligi VI Lot L 4-7, Teluk Jambe, Karawang 41361 Pabrik II <i>Factory II</i> Industrial Area KIIC, Jl. Permata Raya Lot D 2B, Teluk Jambe, Karawang 41361 Pabrik III <i>Factory III</i> Ngoro Industrial Park, Block D2, Ds. Lolawang, Ngoro - Mojokerto, 61385 PT Unicharm Nonwoven Indonesia Ngoro Industrial Park, Block D2-1A, Ds. Lolawang, Ngoro - Mojokerto, 61385
Situs Web <i>Website</i>	www.unicharm.co.id
E-Mail	corporate-secretary@unicharm.co.id

Riwayat Singkat Perusahaan

Brief Company History

PT Uni-Charm Indonesia Tbk ("Perseroan") didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 37 tanggal 5 Juni 1997 oleh Linda Herawati S.H. Akta ini disahkan Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C29632. HT.01.01.Th.97 tanggal 18 September 1997 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 56 tanggal 14 Juli 1998, Tambahan No. 3838. Sejak didirikan, Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir dibuat berdasarkan Akta Notaris No. 25 tanggal 29 Juli 2021 oleh Rusnaldy S.H., Perseroan dan Entitas Anak tergabung dalam Grup Unicharm, dengan Unicharm Corporation yang berdomisili di Jepang sebagai Entitas induk.

Dalam perjalanan bisnisnya, Perseroan aktif secara komersial sejak Februari 1998 dengan meluncurkan produk pembalut wanita dengan merek "Charm". Pada tahun 2000 Perseroan meluncurkan produk "MamyPoko" untuk segmen produk popok bayi. Pada tahun 2003 MamyPoko memuncaki peringkat 1 dalam segmennya se-Indonesia. Lalu, pada tahun 2008 "Charm" memuncaki peringkat 1 se-Indonesia. Di tahun yang sama Perseroan juga meluncurkan produk kesehatan "Lifree" untuk segmen popok dewasa. Kemudian, pada tahun 2009 Perseroan meluncurkan produk non-diapers "MamyPoko Wipes" yang Perseroan beli dari Unicharm Kokko Nonwoven Co. Ltd., anggota Grup Unicharm. Lebih lanjut, pada tahun 2012 Perseroan meraih penghargaan ICSA (Indonesian Customer Satisfaction Award) untuk merek "Charm". Dan pada tahun 2013 "Lifree" berhasil meraih peringkat pertama untuk segmen popok dewasa. Pada Desember 2017 Entitas Anak Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd yaitu PT Unicharm Nonwoven Indonesia diakuisisi oleh Perseroan, hal ini menjadi langkah Perseroan dalam mengembangkan bisnisnya agar semakin luas. Pada tahun 2021, Perseroan melalui Unicharm Pet untuk pertama kalinya masuk ke kategori *pet care*.

Sejak resmi menjadi perusahaan publik yang mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia dengan kode saham "UCID" pada tanggal 20 Desember 2019, Perseroan telah bertransformasi menjadi Perusahaan yang memiliki prospek usaha dengan pengembangan jangka panjang yang menjanjikan. Kehadirannya yang unggul dan terdepan di Indonesia juga diimbangi dengan pemberian manfaat yang sebesar-besarnya kepada masyarakat sekitar. Hal ini ditandai dengan Perseroan telah memiliki sertifikat halal dan sertifikasi ISO 9001:2015, ISO 1400:2015 and ISO 13485:2016 tentang Produksi dan Penyediaan Pembalut Wanita dan Popok (Bayi dan Dewasa) sebagai bentuk komitmen layanan kepada masyarakat dan komitmen pengelolaan mutu produk.

PT Uni-Charm Indonesia Tbk (the "Company") was established based on Notarial Deed No. 37 dated June 5, 1997 made before Linda Herawati S.H. The deed was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia through Decree No. C29632.HT.01.01.Th.97 dated September 18, 1997 which has been announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 56 dated July 14, 1998, Supplement No. 3838. Since its establishment, the Company's Articles of Association have been amended several times. The latest amendment was made based on Notarial Deed No. 25 dated July 29, 2021 made before Rusnaldy S.H. The Company and its subsidiaries are members of the Unicharm Group, with Unicharm Corporation domiciled in Japan as the parent entity.

In the course of its business, the Company has been commercially active since February 1998 through the launch of sanitary napkin products under the brand name "Charm". In 2000, the Company launched "MamyPoko" in the baby diaper segment. In 2003, "MamyPoko" topped the number 1 ranking in its segment in Indonesia. Subsequently, in 2008 "Charm" topped the number 1 ranking in Indonesia. In the same year, the Company also launched "Lifree" health products for the adult diaper segment. Then, in 2009 the Company launched the non-diaper product "MamyPoko Wipes" which the Company purchased from Unicharm Kokko Nonwoven Co. Ltd., a member of the Unicharm Group. In 2012, the Company won the ICSA (Indonesian Customer Satisfaction Award) for the "Charm" brand. And in 2013 "Lifree" ranked first in the adult diaper segment. In December 2017, the subsidiary of Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd, PT Unicharm Nonwoven Indonesia was acquired by the Company, which was the Company's step in expanding its business. In 2021, the Company, through Unicharm Pet, entered the pet care category for the first time.

Since officially becoming a public company with listed shares on the Indonesia Stock Exchange with the stock code "UCID" on December 20, 2019, the Company has transformed into a company with business prospects and promising long-term development. Its superior and leading presence in Indonesia is also balanced with providing maximum benefits to the surrounding community. This is marked by the Company's halal certificate and ISO 9001:2015, ISO 1400:2015 and ISO 13485:2016 certifications on the Production and Supply of Sanitary Napkins and Diapers (Baby and Adult) as a form of commitment to service to the community and commitment to product quality management.

Hingga akhir 2024, Perseroan telah memproduksi dan menjual produk kebersihan sekali pakai dengan 16 merek: MamyPoko, Fitti, Charm, CharmNap, Lifree, Certainty, 99% Guard, 3D Mask, 3D Kids Mask, MamyPoko Wipes, Deo-Toilet, Deo-Sheet, Deli-Joy, Manner Wear, Silcot, dan Kirey Care Wipes. Sebagian besar produk Perseroan diproduksi di pabrik sendiri, yaitu 2 pabrik di Kawasan Industri KILC, Karawang, Jawa Barat, Indonesia, dan 2 pabrik di Ngoro Industrial Park, Mojokerto, Jawa Timur, Indonesia.

Untuk mencapai misinya mewujudkan masyarakat simbiosis Indonesia yang lebih sehat, mandiri, nyaman dan bahagia melalui produk penyerapan yang berkualitas, Perseroan menerapkan standar tertinggi dalam kinerja lingkungan hidup, sosial, dan tata kelola perusahaan. Perseroan percaya bahwa kesuksesan jangka panjang membutuhkan integrasi keberlanjutan dalam semua aspek bisnis.

Informasi Perubahan Nama

Hingga akhir 2024, Perseroan tidak pernah melakukan perubahan nama.

By the end of 2024, the Company had produced and marketed disposable hygiene products under the following 16 brands: MamyPoko, Fitti, Charm, CharmNap, Lifree, Certainty, 99% Guard, 3D Mask, 3D Kids Mask, MamyPoko Wipes, Deo-Toilet, Deo-Sheet, Deli-Joy, Manner Wear, Silcot, and Kirey Care Wipes. Most of the Company's products are manufactured in its own factories, namely 2 factories in KILC Industrial Estate, Karawang, West Java, Indonesia, and 2 factories in Ngoro Industrial Park, Mojokerto, East Java, Indonesia.

To achieve its mission of realizing a symbiotic Indonesian society that is healthier, more independent, more comfortable and happier through quality absorption products, the Company applies the highest standards in environmental, social and corporate governance performance. The Company believes that long-term success requires the integration of sustainability in all aspects of the business.

Name Change Information

As of the end of 2024, the Company had never undergone a change of name.

Skala Usaha Business Scale

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Total Aset Total Assets	Rp Juta Million Rp	8.658.345	8.847.954	8.382.538
Total Liabilitas Total Liabilities	Rp	2.791.175	2.924.204	3.218.785
Demografi Karyawan Employee Demographics	Orang	2.454	2.496	2.520
Komposisi Kepemilikan Saham Share Ownership Composition	Informasi Komposisi Pemegang Saham Tahun 2024 sudah diungkapkan di dalam Laporan Keberlanjutan 2024, halaman 47. Information on the composition of shareholders in 2024 is presented in the 2024 Sustainability Report, page 47.			
Wilayah Operasional Operational Area	Informasi Wilayah Operasional Tahun 2024 sudah diungkapkan di dalam Laporan Keberlanjutan 2024, halaman 53. Information on the 2024 Operational Area is presented in the 2024 Sustainability Report, page 53.			

Jejak Langkah

Milestones

1997-2009

1997

Unicharm Corporation dan PT Purinusa Ekapersada mendirikan perusahaan bernama PT Uni-Charm Indonesia

Unicharm Corporation and PT Purinusa Ekapersada established a company called PT Uni-Charm Indonesia

1998

Fasilitas Produksi Pertama

- Mulai beroperasi di Pabrik ke-1 di Karawang
- Meluncurkan produk pembalut Charm.

First Production Facility

- Started operations at the 1st Plant in Karawang
- Launched Charm sanitary napkins.

2000

MamyPoko

Perseroan meluncurkan produk Popok Bayi MamyPoko

MamyPoko

The Company launched MamyPoko baby diapers

2007

Peringatan 10 tahun berdirinya Perseroan.

10th anniversary of the Company's establishment

2008

- Produk pembalut wanita Charm mencapai pangsa pasar No.1 di Indonesia
- Meluncurkan rangkaian produk popok dewasa Lifree di tahun 2008
- Charm sanitary napkins achieved No.1 market share in Indonesia
- The Company launched Lifree adult diaper line in 2008

2009

Fasilitas Produksi ke-2

Meluncurkan MamyPoko Baby Wipes

2nd Production Facility

The launch of MamyPoko Baby Wipes

2010-2018

2010

Pada 2010, mulai beroperasi di Pabrik ke-2 di Karawang

In 2010, the Company commenced operations at the 2nd Plant in Karawang

2013

Fasilitas Produksi ke-3

- Lifree mencapai posisi nomor 1 pangsa pasar di Indonesia
- Mulai beroperasi pada Pabrik ke-3 di Mojokerto
- Perluasan Pabrik ke-2 di Karawang

3rd Production Facility

- Lifree achieved the number 1 market share position in Indonesia
- The Company started operations at the 3rd Plant in Mojokerto
- 2nd Factory Expansion in Karawang

2014

Sertifikasi

Memperoleh sertifikasi ISO 13485: 2012

Certification

Obtained ISO 13485 certification: 2012

2016

Meningkatkan sertifikasi ISO 9001: 2015 & ISO 14001: 2015

Upgraded ISO 9001:2015 & ISO 14001 certification: 2015

2017

- Mendapatkan Sertifikasi Halal untuk produk di bawah merek "MamyPoko", "Charm", "Lifree" dan "MamyPoko Wipes"
- Memperoleh 99% saham kepemilikan atas PT Unicharm Nonwoven Indonesia ("UCNWI") dari Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd anggota grup Unicharm
- Obtained Halal Certification for products under the "MamyPoko", "Charm", "Lifree" and "MamyPoko Wipes" brands.
- Acquired 99% ownership of PT Unicharm Nonwoven Indonesia ("UCNWI") from Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd, a member of the Unicharm group

2018

- Memperoleh sertifikasi Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) untuk Pabrik 2 di Karawang
- Meningkatkan sertifikasi ISO 13485: 2016 untuk semua pabrik
- Obtained Occupational Health and Safety Management System (SMK3) certification for Plant 2 in Karawang.
- Upgraded ISO 13485 certification: 2016 certification for all factories

2019-2022

2019

Perseroan menjadi perusahaan publik dan melepas saham kepada publik dengan mendaftarkan 20,00% (dua puluh) persen saham di Bursa Efek Indonesia

The Company became a public company and released its shares to the public by listing 20.00% (twenty) percent of its shares on the Indonesia Stock Exchange

2020

Pada RUPS Tahunan tanggal 29 Juli 2020, untuk pertama kalinya sebagai perusahaan terbuka, Perseroan telah membagikan dividen tunai tahun 2019 kepada pemegang saham sebesar Rp19.25 (nilai penuh)

At the Annual GMS on July 29, 2020, for the first time as a public company, the Company distributed 2019 cash dividends of Rp19.25 (full amount) to shareholders

2021

Perseroan dan PT Unicharm Nonwoven Indonesia mendirikan Entitas Anak baru bernama PT Unicharm Trading Indonesia

The Company and PT Unicharm Nonwoven Indonesia established a new subsidiary named PT Unicharm Trading Indonesia

2022

- Peluncuran Pembalut Menggunakan Bio Material pada Hari Lingkungan Hidup, Berkontribusi pada Pengurangan Plastik Berbahan Dasar Minyak Bumi
- Perseroan mengubah sekitar 8 Juta kWh/Tahun dari Listrik yang Digunakan di Karawang Factory 1 Menjadi Green Energy
- Peluncuran produk MamyPoko Royal Soft Organic Cotton pertama di Indonesia
- Peluncuran produk MamyPoko Pants X-tra Kering "Smart Peluk Elastis 5.0"
- Launch of Biomaterial Sanitary Napkins on the Environment Day, Contributing to the Reduction of Petroleum-based Plastics
- The Company converted approximately 8 Million kWh/ Year of Electricity Used in Karawang Factory 1 into Green Energy
- Launch of the first MamyPoko Royal Soft Organic Cotton product in Indonesia
- Launch of MamyPoko Pants X-tra Dry "Smart Hug Elastic 5.0"

2023-2024

2023

- Perseroan meluncurkan produk baru Cat Treats Deli-Joy
- Perseroan meluncurkan Kirey Wipes
- Peringatan 15 Tahun Lifree – Berkontribusi menuju 0 (nol) Luka Dekubitus – Sertifikat dari Kementerian Kesehatan
- Pemasangan PLTS Atap di 3 Factory PT Uni-Charm Indonesia Tbk 12MWp
- MamyPoko Royal Soft Mendapatkan Penghargaan dari Museum Rekor Dunia Indonesia (MURI) sebagai "Popok Bayi Pertama yang Mengandung Kapas Organik"
- The Company launched new product Cat Treats Deli-Joy
- The Company launched Kirey Wipes
- 15th Anniversary of Lifree - Contributing toward 0 (zero) Decubitus Ulcer - Certificate from the Ministry of Health
- Installation of 12MWp rooftop solar power systems in 3 factories of PT Uni-Charm Indonesia Tbk.
- MamyPoko Royal Soft Received an Award from the Indonesian World Records Museum (MURI) as the "First Baby Diaper Containing Organic Cotton"

2024

- Meluncurkan produk popok anjing Manner Wear
- Factory 1 dan 2 di Karawang meraih sertifikasi PROPERDA level "Biru"
- Peresmian PLTS di 3 Factory dengan total 12 MWp
- Hari Lingkungan Hidup Se-Dunia : Meluncurkan Produk di 3 Kategori dengan bahan Bio Material
- MamyPoko meraih Platinum Awards pada Supermom Brand Awards
- Edukasi Periksa Payudara Sendiri (SADARI) bersama YKPI pada 400 siswi SMP & SMA di Jakarta
- Launching Deli-Joy Wet Food dan Deli-Joy Treats Sendok.
- The Company launched Manner Wear dog diapers
- Factory 1 and 2 in Karawang achieved "Blue" level PROPERDA certification
- Inauguration of solar power plants in 3 factories with a total of 12 MWp
- World Environment Day: The Company launched biomaterial-based products in 3 categories
- MamyPoko won Platinum Awards at Supermom Brand Awards
- Breast Self-Examination Education (SADARI) with YKPI involving 400 junior & senior high school students in Jakarta
- Launch of Deli-Joy Wet Food and Deli-Joy Spoon Treats.

Bidang Usaha Line of Business

Kegiatan Usaha Sesuai Anggaran Dasar Terakhir

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, Maksud dan Tujuan Perseroan adalah untuk ikut serta dalam bisnis Industri Kertas Tisu. Untuk mencapai maksud dan tujuan ini, Perseroan melakukan kegiatan usaha sebagai berikut:

Kegiatan Usaha Utama:

Memproduksi produk-produk kebersihan pribadi mulai dari kertas, produk katun, seperti tisu pembersih, napkin dan napkin untuk bayi.

Kegiatan Usaha Pendukung:

Melakukan kegiatan bisnis lain yang mendukung kegiatan bisnis dalam butir a berdasarkan hukum dan peraturan yang berlaku.

Bidang Usaha yang Telah Dijalankan Hingga Tahun 2024

Sepanjang tahun 2024, Perseroan menjalankan kegiatan usaha yang sesuai dengan Anggaran Dasar terakhirnya.

Informasi Pengungkapan Bidang Usaha di dalam Laporan Keuangan Tahun 2024

Informasi tentang kegiatan usaha di atas juga telah tercantum dalam Laporan Keuangan PT Uni-Charm Indonesia Tbk untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2024.

Business Activities According to Latest Articles of Association

In accordance with article 3 of the Company's Articles of Association, the Purpose and Objective of the Company is to participate in the business of the Tissue Paper Industry. To achieve this purpose and objective, the Company conducts the following business activities:

Main Business Activities:

Manufacturing personal hygiene products ranging from paper, cotton products, such as cleaning wipes, napkins and baby napkins.

Supporting Business Activities:

Conducting other business activities that support the business activities in point a based on applicable laws and regulations.

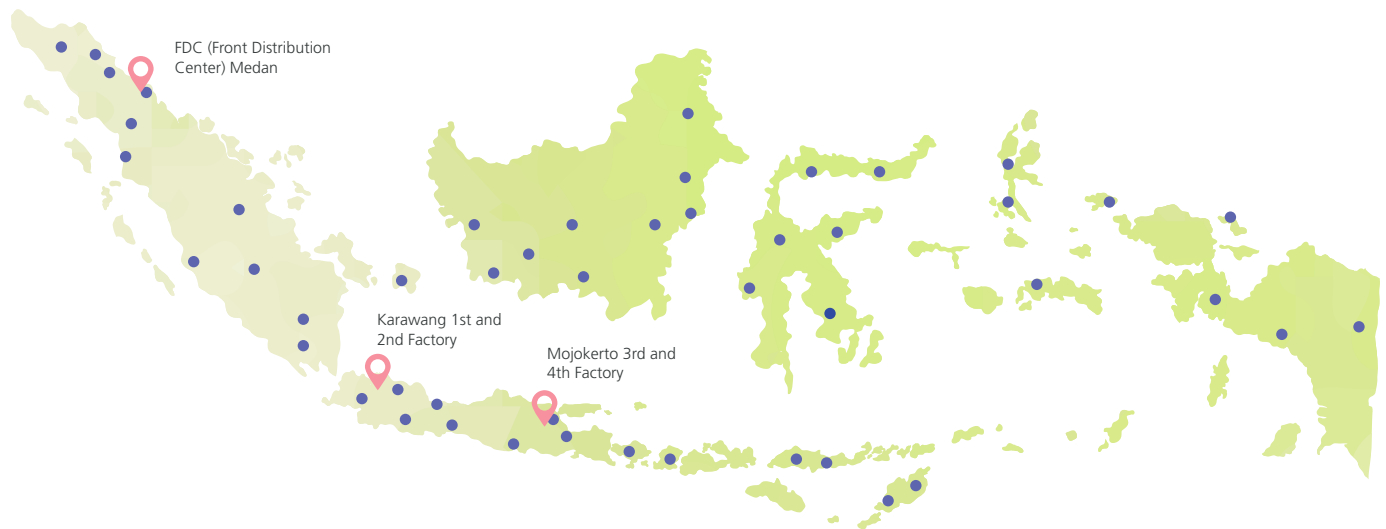
Lines of Business Operated Up to 2024

Throughout 2024, the Company carried out business activities in accordance with its latest Articles of Association.

Information on Disclosure of Line of Business in 2024 Financial Statements

Information on the above business activities is included in the Financial Statements of PT Uni-Charm Indonesia Tbk for the financial year ended December 31, 2024.

Wilayah Operasional Operational Area



- 1998** – Karawang 1st Factory (expansion in 2006, 2008 and 2017)
2010 – Karawang 2nd Factory (expansion in 2012, 2013)
2013 – Mojokerto 3rd Factory (expansion in 2015) PT Unicharm Nonwoven Indonesia
2015 – Mojokerto 4th Factory (start operation)

	: Factory
	: Distribution

Kantor Pusat | Head Office:

Sinar Mas Land Plaza Sudirman Lt. 42
 Jl. Jend Sudirman Kav 21, Karet, Setiabudi
 Jakarta Selatan 12920
 Telp: (021) 2918919
 Fax: (021)29189191

Pabrik | Factories:

▪ Pabrik I | Factory I

Industrial Area KIIC, Jl. Maligi VI Lot L 4-7
 Teluk Jambe, Karawang 41361

▪ Pabrik II | Factory II

Industrial Area KIIC, Jl. Permata Raya Lot D 2B
 Teluk Jambe, Karawang 41361

▪ Pabrik III | Factory III

Ngoro Industrial Park, Block D2, Ds. Lolawang
 Ngoro - Mojokerto, 61385

PT Unicharm Nonwoven Indonesia

Ngoro Industrial Park, Block D2-1A, Ds. Lolawang,
 Ngoro - Mojokerto, 61385

Struktur Organisasi Organizational Structure



Keanggotaan Pada Asosiasi

Association Membership

Nama Asosiasi <i>Association Name</i>	Sifat Keikutsertaan <i>Nature of Participation</i>	Status	Skala <i>Scale</i>
Asosiasi Pengusaha Pemasok Pasar Modern Indonesia (AP3MI)	Sebagai sarana, wadah, atau asosiasi yang dapat membina, menjembatani, melindungi, dan membela para pengusaha atau pemasok pasar modern yang ada di Indonesia.	Anggota Aktif	Nasional
Indonesian Modern Market Suppliers Association (AP3MI)	As a means, forum, or association that fosters, bridges, protects, and defends entrepreneurs or modern market suppliers in Indonesia.	Active Member	National
Asosiasi Pulp dan Kertas Indonesia (APKI)	Bertujuan memfasilitasi pengembangan industri pulp dan kertas yang berkelanjutan di Indonesia.	Anggota Aktif	Nasional
Indonesian Pulp and Paper Association (APKI)	To facilitate the development of a sustainable pulp and paper industry in Indonesia.	Active Member	National
Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO)	- Mengembangkan hubungan industrial yang harmonis dan produktif. - Melindungi, membela dan memberdayakan seluruh pelaku usaha. - Berperan aktif dalam meningkatkan investasi. - Berperan aktif dalam proses penyusunan kebijakan Pemerintah.	Anggota Aktif	Nasional
Indonesian Employers Association (APINDO)	- Develop harmonious and productive industrial relations. - Protect, defend and empower all business actors. - Play an active role in increasing investment. - Play an active role in the Government's policy-making process.	Active Member	National
Indonesia Corporate Secretary Assoc (ICSA)	Mendukung upaya pengembangan tata kelola perusahaan yang baik, melalui pengembangan pengetahuan dan keterampilan, pertukaran informasi dan forum komunikasi antara Sekretaris Perusahaan, regulator, dan pemangku kepentingan lainnya.	Anggota Aktif	Nasional
	Supporting efforts to develop good corporate governance, through knowledge and skills development, information exchange and communication forums between the Corporate Secretary, regulators and other stakeholders.	Active Member	National
Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)	Wadah organisasi bagi perusahaan terbuka.	Anggota Aktif	Nasional
Association of Indonesian Issuers (AEI)	An organizational platform for listed companies.	Active Member	National
Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN)	Wadah organisasi bagi Perusahaan yang membantu transformasi bisnis yang inovatif dan berkelanjutan.	Anggota Aktif	Nasional
Indonesian Chamber of Commerce and Industry (KADIN)	An organizational platform for the Company to assist in innovative and sustainable business transformation.	Active Member	National
Gakeslab	Tergabung sebagai anggota dalam Perkumpulan organisasi perusahaan alat-alat kesehatan dan laboratorium resmi di Republik Indonesia.	Anggota Aktif	Nasional
	Member of the Association of Indonesian Medical Device and Laboratory Companies.	Active Member	National
Pekerti	Tergabung sebagai anggota aktif pada organisasi yang menghimpun perusahaan perbekalan kesehatan rumah tangga di Indonesia.	Anggota Aktif	Nasional
	Member of the Association of Indonesian Household Health Supplies Companies.	Active Member	National

Produk dan Jasa yang Dihasilkan Products and Services

Pada tahun 2024, Perseroan telah mengeluarkan sejumlah produk diantaranya:

In 2024, the Company launched a number of products, including:



Baby Care



Feminine Care



Wellness Care



Pet Care

Perubahan Organisasi yang Bersifat Signifikan

Significant Organizational Changes

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat perubahan organisasi yang berpengaruh signifikan bagi kelangsungan usaha Perseroan.

Throughout 2024, there were no organizational changes that significantly affected the Company's business continuity.

Demografi Karyawan

Employee Demographics

Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan elemen yang sangat penting dalam upaya mewujudkan visi dan misi Perusahaan. Karena itu, Perseroan memberikan perhatian yang sangat besar terhadap pengelolaan dan pengembangan SDM.

Human Resources (HR) is an essential element in realizing the Company's vision and mission. Therefore, the Company pays great attention to the management and development of human resources.

Perseroan juga menyadari pentingnya peran rekrutmen dalam mengelola dan memelihara SDM yang berkualitas. Proses perekrutan memastikan agar setiap karyawan memiliki kualifikasi dan kompetensi yang diperlukan untuk Perseroan berpendapat bahwa penerapan prinsip-prinsip GCG (*Good Corporate Governance*) yang konsisten dan terpadu dapat membantu Perseroan untuk mewujudkan tujuannya dan membawa visi Perseroan menjadi fokus dengan lebih jelas. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas penerapan GCG di dalam organisasi dan memberikan nilai tambah kepada seluruh pemangku kepentingan.

The Company also recognizes the important role of recruitment in managing and maintaining quality human resources. The recruitment process ensures that each employee has the necessary qualifications and competencies for the Company. The Company believes that consistent and integrated implementation of Good Corporate Governance (GCG) principles can help the Company realize its goals and bring the Company's vision into clearer focus. Therefore, the Company is committed to continuously improve the quality of GCG implementation within the organization and provide added value to all stakeholders.

Per 31 Desember 2024, jumlah karyawan Perseroan tercatat sebanyak 2.454 orang, mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya sebanyak 2.492 orang.

As of December 31, 2024, the Company employed 2,454 people, a decrease compared to the previous year of 2,492 people.

Uraian lengkap mengenai demografi karyawan Perseroan selama 3 (tiga) tahun terakhir dapat dilihat pada tabel-tabel berikut ini:

A complete description of the Company's employee demographics for the last 3 (three) years is presented in the following tables:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin
Employee Composition by Gender

Jenis Kelamin Gender	2024	2023	2022
Laki-laki Male	1129	1107	1077
Perempuan Female	1325	1385	1443
Jumlah Total	2454	2492	2520

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia Employee Composition by Age

Usia Age	2024		2023		2022	
	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female
<30 tahun years old	447	564	478	649	569	932
31 – 40 tahun years old	473	628	438	610	340	409
41 – 50 tahun years old	165	109	152	103	131	92
>51 tahun years old	44	24	39	23	37	10
Jumlah Total	1129	1325	1.107	1.385	1077	1443

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan Employee Composition by Education Level

Tingkat Pendidikan Education Level	2024		2023		2022	
	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female
Magister (S2) Master's Degree	15	6	15	5	12	5
Sarjana (S1) Bachelor's Degree	263	188	237	140	243	122
Diploma 1 – 3 Diploma	63	6	81	22	78	18
SMA dan lain-lain Senior High School and Other	788	1125	774	1.218	744	1298
Jumlah Total	1129	1325	1.107	1.385	1077	1443

Komposisi Karyawan Berdasarkan Level Jabatan Employee Composition by Position Level

Level Jabatan Position Level	2024		2023		2022	
	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female
Manajerial Managerial	85	23	61	20	88	17
Non- Manajerial Non-Managerial	556	287	558	280	514	250
Pekerja Workers	488	1015	488	1.085	475	1176
Jumlah Total	1129	1325	1.107	1.385	1077	1443

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan *Employee Composition by Employment Status*

Status Ketenagakerjaan <i>Employment Status</i>	2024		2023		2022	
	Laki-Laki <i>Male</i>	Perempuan <i>Female</i>	Laki-Laki <i>Male</i>	Perempuan <i>Female</i>	Laki-Laki <i>Male</i>	Perempuan <i>Female</i>
Karyawan Tetap <i>Permanent Employees</i>	968	1036	910	1.014	869	954
Karyawan Kontrak <i>Contract Employees</i>	161	289	197	317	208	489
Jumlah Total	1129	1325	1.107	1.385	1077	1443

Komposisi Karyawan Berdasarkan Aktivitas Bisnis *Employee Composition by Business Activity*

Aktivitas Bisnis <i>Business Activity</i>	2024		2023		2022	
	Laki-Laki <i>Male</i>	Perempuan <i>Female</i>	Laki-Laki <i>Male</i>	Perempuan <i>Female</i>	Laki-Laki <i>Male</i>	Perempuan <i>Female</i>
Pemasaran <i>Marketing</i>	17	32	26	49	21	32
Kantor <i>Office</i>	70	83	58	54	70	61
Produksi <i>Production</i>	890	1101	885	1197	848	1253
Penjualan <i>Sales</i>	152	109	138	87	138	97
Jumlah Total	1129	1325	1107	1387	1077	1443

Komposisi Karyawan Berdasarkan Lokasi *Employee Composition by Location*

Lokasi Bisnis <i>Business Location</i>	2024		2023		2022	
	Laki-Laki <i>Male</i>	Perempuan <i>Female</i>	Laki-Laki <i>Male</i>	Perempuan <i>Female</i>	Laki-Laki <i>Male</i>	Perempuan <i>Female</i>
Jakarta	58	68	55	72	66	61
Karawang	621	833	596	821	587	814
Mojokerto	320	333	331	416	309	492
Area	130	91	125	78	115	76
Jumlah Total	1129	1325	1107	1387	1077	1443

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Karyawan

Employee Training and Competency Development

Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan modal utama dan elemen yang sangat penting dalam mewujudkan visi dan misi Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan memberikan perhatian yang sangat besar terhadap pengelolaan dan pengembangan SDM secara berkesinambungan.

Setiap tahun, Perseroan menyelenggarakan kegiatan pelatihan dengan berbagai topik bagi semua karyawan untuk mendukung peningkatan kompetensi mereka sehingga tingkat produktivitas kinerjanya dapat terus meningkat.

Secara rinci, program kompetensi karyawan yang dilakukan Perseroan pada tahun 2024, antara lain sebagai berikut:

Human Resources (HR) is the main capital and a very important element in realizing the Company's vision and mission. Therefore, the Company pays great attention to the management and development of human resources on an ongoing basis.

Every year, the Company organizes training activities with various topics for all employees to support the improvement of their competencies to encourage the improvement of their performance productivity levels.

The employee competency programs conducted by the Company in 2024 are detailed as follows:

Periode Period	Jenis Pelatihan Training Type	Tujuan Pelatihan Training Objective	Jumlah Peserta No. of Participants	Penyelenggara Organizer
Februari, 2024 February 2024	Young Executive Cross Function	Pengembangan <i>next generation leader</i> . <i>Developing the next generation of leader.</i>	15 orang 15 employees	HR
Maret, 2024 March 2024	Sosialisasi Sistem Jaminan Halal <i>Familiarization of Halal Assurance System</i>	Memberikan informasi tentang sistem jaminan halal ke seluruh karyawan. <i>Providing all employees with information regarding the halal assurance system.</i>	Seluruh karyawan All employees	HR & QC QMS
April, 2024 April 2024	Reverse Mentoring	Memperkuat komunikasi diagonal dimana karyawan junior berbagi pengetahuan baru kepada para senior eksekutif. <i>Fostering diagonal communication by enabling junior employees to share new knowledge with senior executives.</i>	11 orang 11 employees	HR
Juni, 2024 June 2024	Sosialisasi SMETA <i>Familiarization of SMETA</i>	Memberikan pemahaman kepada seluruh karyawan mengenai prinsip SMETA. <i>Providing all employees with a comprehensive understanding of SMETA principles.</i>	Seluruh karyawan All employees	HR
Agustus, 2024 August 2024	Training Leadership Tingkat Menengah <i>Mid-Level Leadership Training</i>	Memperjelas peran dan tugas Leader level menengah di produksi. <i>Clarifying the roles and responsibilities of mid-level leaders in production.</i>	9 orang 9 employees	HR
Oktober, 2024 October 2024	Love Your Possibilities Advance (Site Inspection)	Melakukan identifikasi masalah dengan inspeksi ke lapangan, diskusi grup dll. <i>Identifying issues through field inspections, group discussions, and other methods.</i>	15 orang 15 employees	HR
November, 2024 November 2024	G30 Second Batch	Program leader generasi penerus sebagai upaya realisasi HR Portofolio 2030. <i>Next-generation leader program as part of efforts to achieve the HR Portfolio 2030.</i>		HR

Biaya Pengembangan Kompetensi Tahun 2024

Competency Development Costs in 2024

Hingga akhir 2024, Perseroan telah berinvestasi sebesar Rp81.512.803 pada program pengembangan kompetensi karyawan. Jumlah tersebut menurun dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp167.972.225. Pada tahun 2024, Perseroan mencatatkan 123 jumlah jam pelatihan.

As of the end of 2024, the Company had invested Rp81,512,803 in employee competency development programs. This amount decreased/increased compared to 2023 amounting to Rp167,972,225. In 2024, the Company recorded 123 hours of training.

Informasi Pemegang Saham Per 1 Januari 2024 dan 31 Desember 2024

Shareholder Information as of January 1, 2024 and December 31, 2024

Berikut adalah komposisi pemegang saham Perseroan per 1 Januari 2024 dan 31 Desember 2024:

The composition of the Company's shareholders as of January 1, 2024 and December 31, 2024 is as follows:

	1 Januari 2024 January 1, 2024	31 Desember 2024 December 31, 2024		
Kepemilikan di atas 5% atau Lebih <i>Ownership above 5% or More</i>				
Nama Pemegang Saham <i>Shareholder Name</i>	Jumlah Saham <i>Number of Shares</i>	Persentase (%) <i>Percentage (%)</i>	Jumlah Saham <i>Number of Shares</i>	Persentase (%) <i>Percentage (%)</i>
Unicharm Corporation	2.460.690.846	59.2%	2.460.690.846	59.2%
PT Purinusa Ekapersada	864.567.054	20.8%	864.567.054	20.8%
Kepemilikan di bawah 5% <i>Ownership below 5%</i>				
Masyarakat <i>Public</i>	818.054.400	19.68%	818.054.400	20.0%
Saham Treasuri <i>Treasury Shares</i>				
Saham Treasuri <i>Treasury Shares</i>	13.260.000	0.32%	0	0
Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Total Issued and Fully Paid-up Capital		100,00%	0	100,00%
Total Saham dalam Portepel Total Shares in Portfolio	9.144.459.300		9.144.459.300	

Kepemilikan Saham Dewan Komisaris & Direksi

Hingga akhir 2024, Dewan Komisaris maupun Direksi tidak memiliki saham di Perseroan.

Share Ownership of Board of Commissioners & Directors

As of the end of 2024, neither the Board of Commissioners nor the Board of Directors own any shares in the Company.

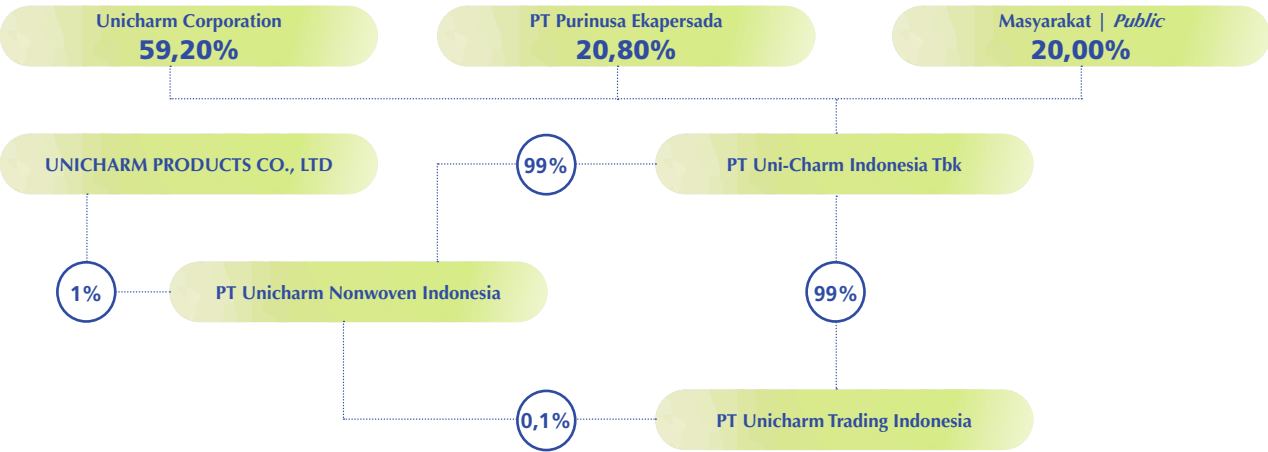
Kepemilikan Saham Berdasarkan Klasifikasi
Share Ownership by Classification

Nama Name	2024			2023		
	Jumlah Investor Number of Investors	Jumlah Saham (Lembar Saham) Number of Shares (Shares)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Jumlah Investor Number of Investors	Jumlah Saham (Lembar Saham) Number of Shares (Shares)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
Pemodal Nasional National Investors						
Individu Lokal Local Individuals	3757	78.454.641	1.89%	2.633	38.264.600	0,92%
Institusi Lokal Local Institutions	6	886.355.354	21.33%	35	958.622.348	23,05%
Pemodal Asing Foreign Investors						
Individu Asing Foreign Individuals	92	729.900	0.02%	100	811.100	0,02%
Institusi Asing Foreign Institutions	64	3.190.802.283	76.77%	156	3.158.874.252	76,00%
Jumlah Total	156	3.191.532.183	76.78%	156	3.159.685.352	76,02%

Informasi Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali
Information on Major and/or Controlling Shareholders

Nama Pemegang Saham Shareholder Name	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase (%) Percentage (%)
Unicharm Corporation	2.460.690.846	59,2%

Struktur Grup Perseroan
Company Group Structure



Daftar Entitas Anak

List of Subsidiaries

ENTITAS ANAK SUBSIDIARIES						
Ruang Lingkup Usaha <i>Business Scope</i>		Alamat <i>Address</i>	Total Aset <i>Total Assets</i>	Kepemilikan <i>Ownership</i>	Status Operasi <i>Operation Status</i>	Tahun Operasi Komersil <i>Year of Commercial Operation</i>
PT Unicharm Nonwoven Indonesia	Manufaktur nonwoven dan kertas tisu <i>Nonwoven manufacturing and tissue paper</i>	Mojokerto, Jawa Timur <i>East Java</i>	367.400	99%	Beroperasi <i>Operating</i>	2015
PT Unicharm Trading Indonesia	Perdagangan <i>Trade</i>	Karawang, Jawa Barat <i>West Java</i>	3.821.574	99,9%	Beroperasi <i>Operating</i>	2021

PT Unicharm Nonwoven Indonesia (UCNWI)

Entitas Anak Perseroan secara hukum didirikan di bawah hukum Indonesia dengan nama "PT Unicharm Nonwoven Indonesia", berdomisili di Mojokerto, berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas No. 88 tanggal 15 Juli 2013 yang dibuat di hadapan Sugito Tedjamulja, SH, Notaris di Jakarta, yang telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Keputusan No. AHU-41053.AH.01.01. Tahun 2013 29 Juli 2013 dan telah terdaftar dalam Daftar Perusahaan sesuai dengan UU 40/2007 dengan No. AHU0072611.AH.01.09.Tahun 2013 tanggal 29 Juli 2013.

Akta Pendirian tersebut telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-41053.AH.01.01. Tahun 2013 tanggal 29 Juli 2013 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia Nomor 76 tanggal 20 September 2013, Tambahan Nomor 114413. Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan dengan perubahan terakhir dengan Akta Notaris No. 2 tanggal 26 Juli 2019 dari Amelya Rasman, S.H., M.Kn. sehubungan dengan pergantian Komisaris dan Direktur Perseroan. Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0308110 tanggal 2 Agustus 2019

Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan dari Entitas Anak Perseroan berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar adalah untuk berusaha dalam bidang Industri. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut Entitas Anak Perseroan melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

- Industri Non Woven
- Industri Kertas Tissue.

PT Unicharm Nonwoven Indonesia (UCNWI)

The Company's Subsidiary is legally established under the laws of Indonesia under the name "PT Unicharm Nonwoven Indonesia", domiciled in Mojokerto, based on the Deed of Establishment of Limited Liability Company No. 88 dated July 15, 2013 made before Sugito Tedjamulja, SH, Notary in Jakarta, which was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree No. AHU-41053.AH.01.2013 dated July 29, 2013 and was registered in the Company Register in accordance with Law 40/2007 under No. AHU0072611.AH.01.09.2013 dated July 29, 2013.

The Deed of Establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by Decree No. AHU-41053.AH.01.01. Year 2013 dated July 29, 2013 and was announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia Number 76 dated September 20, 2013, Supplement No. 114413. The Company's Articles of Association were amended several times with the latest amendment by Notarial Deed No. 2 dated July 26, 2019 by Amelya Rasman, S.H., M.Kn. in connection with the change of Commissioners and Directors of the Company. This amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. AHU-AH.01.03-0308110 dated August 2, 2019.

Purpose and Objectives

The purpose and objective of the Company's Subsidiaries based on Article 3 of the Articles of Association is to operate in the industrial sector. To achieve the purposes and objectives, the Company's Subsidiaries carry out the following business activities:

- Nonwoven Industry;
- Tissue Paper Industry.

PT Unicharm Trading Indonesia (UCIT)

Entitas Anak Perseroan secara hukum didirikan di bawah hukum Indonesia dengan nama "PT Unicharm Trading Indonesia", berdomisili di Karawang, berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas No. 126 tanggal 28 Mei 2021 yang dibuat di hadapan Charles Hermawan, SH, Notaris di Tangerang, yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Keputusan No. AHU-0035012.AH.01.01. Tahun 2021 tertanggal 31 Mei 2021 dan telah terdaftar dalam Daftar Perusahaan sesuai dengan UU 40/2007 dengan AHU-0095456.AH.01.11. tahun 2021 tanggal 31 Mei 2021.

Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan dari Entitas Anak Perseroan berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar adalah untuk berusaha dalam bidang Industri :

1. Perdagangan Besar Hasil Kehutanan dan Perburuan
2. Perdagangan Besar Makanan dan Minuman Lainnya
3. Perdagangan Besar Tekstil
4. Perdagangan Besar Barang Lainnya dari Tekstil
5. Perdagangan Besar Peralatan dan Perlengkapan Rumah Tangga
6. Perdagangan Besar Farmasi
7. Perdagangan Besar Kosmetik
8. Perdagangan Besar Berbagai Barang dan Perlengkapan Rumah Tangga Lainnya Yang Tidak Diklasifikasikan Di Tempat Lain
9. Perdagangan Besar Kertas dan Karton
10. Perdagangan Eceran Perlengkapan Rumah Tangga dari Tekstil
11. Perdagangan Eceran Perlengkapan Pengendara Kendaraan Bermotor
12. Perdagangan Eceran Pakan Ternak/Unggas/Ikan dan Hewan Piaraan.

PT Unicharm Trading Indonesia (UCIT)

The Company's Subsidiary is legally established under the laws of Indonesia under the name "PT Unicharm Trading Indonesia", domiciled in Karawang, based on the Deed of Establishment of Limited Liability Company No. 126 dated May 28, 2021 made before Charles Hermawan, SH, Notary in Tangerang, which was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree No. AHU-0035012.AH.01.2021 dated May 31, 2021 and was registered in the Company Register in accordance with Law 40/2007 with AHU-0095456.AH.01.11.Year 2021 dated May 31, 2021.

Purpose and Objectives

The purpose and objective of the Company's Subsidiaries based on Article 3 of the Articles of Association is to carry out business in the field of Industry, including:

1. Wholesale Trade of Forestry and Wild Game Hunting Products
2. Wholesale Trade of Other Food and Beverages
3. Wholesale Trade of Textile
4. Wholesale Trade of Other Textile Goods
5. Wholesale Trade of Household Appliances and Equipment
6. Wholesale Trade of Pharmaceutical Drugs
7. Wholesale Trade of Cosmetics
8. Wholesale Trade of Various Other Household Goods and Equipment Not Elsewhere Classified
9. Wholesale Trade of Paper and Paperboard
10. Retail Trade of Textile Household Appliances
11. Retail Trade of Motorcycle Riding Gear
12. Retail Trade of Livestock/Poultry/Fish and Pet Feed.

Inisiatif Eksternal

External Initiatives

Perseroan memiliki beberapa inisiatif eksternal dalam rangka menerapkan keberlanjutan, di antaranya sebagai berikut:

The Company has several external initiatives to implement sustainability, including:

No	Jenis Sertifikasi <i>Certification Type</i>	Tanggal Dikeluarkan Sertifikasi <i>Date Issued</i>	Masa Berlaku Hingga <i>Valid Until</i>	Dikeluarkan Oleh <i>Issued By</i>
1	Sertifikat ISO 13485 ISO 13485 Certificate	20 Februari 2022 February 20, 2022	19 Februari 2025 February 19, 2025	United Register of System/IAF
3	ISO 9001:2015	06 Desember 2023 December 06, 2023	26 November 2026 November 26, 2025	United Register of System/IAF
5	ISO 14001:2015	19 April 2023 April 19, 2023	18 April 2026 April 18, 2026	United Register of System/IAF
6	CPAKB	30 Desember 2020 December 30, 2020	30 Desember 2025 December 30, 2025	KEMENKES RI
7	CPPKRTB	30 Desember 2020 December 30, 2020	30 Desember 2025 December 30, 2025	KEMENKES RI
8	SMK3	13 Mei 2022 May 13, 2022	13 Mei 2025 May 13, 2025	Menaker
9	SJH	01 September 2022 September 01, 2022	01 September 2026 September 01, 2026	BPJPH
10	CoC PEFC	09 Maret 2021 March 09, 2021	26 Januari 2025 January 26, 2025	SGS
11	PROPER	Desember 2023 December 2023	-	DLH Jabar

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance



Komitmen Menerapkan Tata Kelola Keberlanjutan

Commitment to Sustainability Governance

Tata kelola keberlanjutan Perseroan memastikan implementasi inisiatif keberlanjutan yang terintegrasi di dalam kegiatan operasional selaras dengan tata kelola perusahaan yang baik (GCG), serta sesuai standar dan praktik terbaik. Kami memahami, integritas dan etika bisnis yang terjaga dengan baik akan memungkinkan Perseroan memberi nilai tambah kepada semua pemangku kepentingan yang terlibat. Kepercayaan yang meningkat dari para pemangku kepentingan akan mendorong Perseroan memberikan nilai lebih secara berkelanjutan dalam jangka panjang.

Pelaksanaan tata kelola keberlanjutan yang kokoh tercermin pada penerapan kontrol dan pengawasan yang ketat, serta kepatuhan pada standar dan praktik yang selaras dengan tata kelola perusahaan, sesuai dengan panduan etika dan perilaku yang telah ditetapkan Perseroan.

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan telah melaksanakan sejumlah kebijakan yang menegaskan komitmennya terhadap tata kelola keberlanjutan, antara lain mencakup Kode Etik Perseroan, Edukasi pencegahan kecurangan (*fraud*) baik ke karyawan dan mitra bisnis dan Perjanjian Kerja Bersama Perseroan. Dengan semua peraturan itu, Perseroan berharap agar para karyawan dan mitra bisnis dapat berperilaku sesuai dengan nilai-nilai yang Perseroan anut dan sesuai dengan harapan yang diemban oleh Perseroan.

The Company's sustainability governance ensures that the implementation of integrated sustainability initiatives in operational activities is in line with good corporate governance (GCG), and in accordance with standards and best practices. We understand that well-maintained integrity and business ethics enable the Company to provide added value to all stakeholders. Increased trust from stakeholders will encourage the Company to provide more value in a sustainable manner in the long term.

Robust implementation of sustainability governance is reflected in the application of strict controls and oversight, as well as adherence to standards and practices aligned with corporate governance, in accordance with the Company's established ethical and behavioral guidelines.

As of December 31, 2024, the Company had implemented a number of policies that emphasized its commitment to sustainable governance, including the Company's Code of Conduct, fraud prevention education for employees and business partners, and the Company's Collective Labor Agreement. With all these regulations, the Company hopes that employees and business partners behave in accordance with the values that the Company upholds and in accordance with the expectations of the Company.

Organ Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance Organ

[E.1, 102-18]

[E.1, 102-18]

Dalam menerapkan tata kelola keberlanjutan, jajaran pimpinan Perseroan, meliputi Dewan Komisaris dan Direksi, memberikan dukungannya dalam perencanaan dan pengawasan langsung penerapan prinsip tata kelola yang baik bersama seluruh unit kerja untuk memastikan tanggung jawab praktik bisnis, serta mendorong prinsip kehati-hatian dalam mengelola risiko. Perseroan terus mempertahankan standar perilaku etis tertinggi operasi maupun pelaporan yang akuntabel, akurat, dan transparan, serta menjaga kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

Hingga laporan keberlanjutan tahun 2024 ini diterbitkan, Perseroan belum memiliki struktur tata kelola keberlanjutan, praktik penerapan prinsip tata kelola keberlanjutan dijalankan oleh masing-masing divisi sehingga dapat mengidentifikasi dan mengelola risiko *environmental, social and governance* (ESG) dalam seluruh rantai nilai Perseroan.

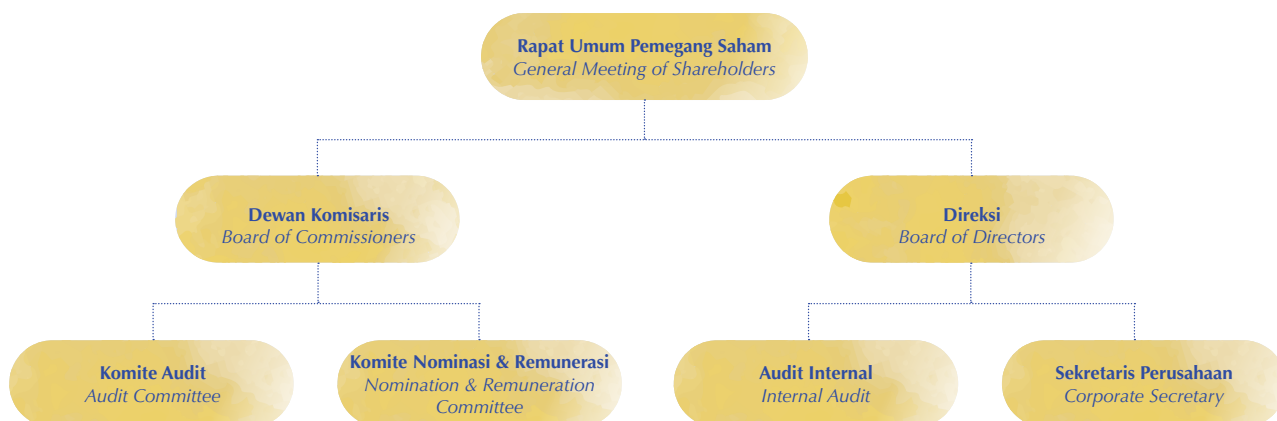
Struktur tata kelola Perseroan mengacu pada Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, yaitu terdiri dari Rapat Umum Pemegang saham, Dewan Komisaris dan Direksi.

In implementing sustainability governance, the Company's leadership, including the Board of Commissioners and Board of Directors, provides its support in planning and directly supervising the implementation of good governance principles with all work units to ensure business practice responsibility, as well as encouraging prudence in managing risks. The Company continues to maintain the highest standards of ethical behavior in operations and reporting that are accountable, accurate, and transparent, as well as maintaining compliance with applicable laws and regulations.

Until the publication of the 2024 sustainability report, the Company did not have a sustainability governance structure, the practice of implementing sustainability governance principles is carried out by each division so as to identify and manage environmental, social and governance (ESG) risks in the entire value chain of the Company.

The Company's governance structure refers to Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, which consists of the General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Struktur Tata Kelola Governance Structure



Dalam rangka penerapan keuangan berkelanjutan sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik, khususnya terkait dengan kewajiban penyusunan laporan keberlanjutan, Perseroan menunjuk *Corporate Secretary* sebagai satuan kerja yang berwenang mengarahkan dan mengkoordinasikan program-program *Environmental, Social and Governance* (ESG) keberlanjutan di Perseroan. Pelaksanaan program-program ESG keberlanjutan dikoordinasikan secara langsung oleh divisi *Corporate Planning* dengan bekerjasama dengan divisi-divisi yang mengelola risiko ESG dalam aktivitas usaha Perseroan.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ tertinggi di Perseroan yang memiliki hak dan kewenangan yang tidak dapat diberikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

RUPS Perseroan terdiri dari RUPS Tahunan (RUPST) dan RUPS Luar Biasa (RUPSLB). Sepanjang tahun 2024, Perseroan telah menyelenggarakan RUPST pada 28 Mei 2024, dan RUPS LB pada 1 November 2024.

Pembahasan lebih mendalam mengenai RUPST pada tahun 2024 dapat dilihat pada Bab Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan Tahunan Perseroan tahun 2024.

To implement sustainable finance as referred to in the Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies, specifically related to the obligation to prepare sustainability reports, the Company appoints *Corporate Secretary* as a work unit authorized to direct and coordinate *Environmental, Social and Governance* (ESG) sustainability programs in the Company. The implementation of ESG sustainability programs is coordinated directly by the *Corporate Planning* Division in collaboration with divisions that manage ESG risks in the Company's business activities.

General Meeting of Shareholders (GMS)

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest organ in the Company with rights and authorities that cannot be granted to the Board of Directors and Board of Commissioners as stipulated in the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations.

The Company's GMS consists of Annual GMS (AGMS) and Extraordinary GMS (EGMS). In 2024, the Company organized an AGMS on May 28, 2024, and an EGMS on November 1, 2024.

A more in-depth discussion on the AGM in 2024 is available in the Corporate Governance Chapter in the Company's 2024 Annual Report.

Dewan Komisaris

Dewan Komisaris adalah organ yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan Anggaran Dasar serta memberi nasihat kepada Direksi dalam menjalankan kepengurusan Perseroan. Dewan Komisaris juga berkewajiban untuk menerapkan prinsip-prinsip GCG dalam menjalankan tugas dan fungsi pengawasannya dan memastikan seluruh elemen Perseroan mengimplementasikan GCG sesuai ketentuan yang berlaku di Perseroan.

Dalam konteks keberlanjutan, Dewan Komisaris berperan sebagai organ yang bertanggung jawab secara kolektif dalam melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi terkait perumusan kebijakan dan strategi serta pembangunan sistem yang digunakan dalam menjalankan pengelolaan bisnis yang berkelanjutan. Mekanisme pengawasan tersebut dilakukan salah satunya melalui Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi.

Dalam menjalankan tugas pengawasan, Dewan Komisaris membentuk Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Komite Audit bertugas untuk mendukung Dewan Komisaris dalam memastikan efektivitas dan efisiensi sistem manajemen risiko dan pengendalian internal, serta penerapan ESG berkelanjutan di Perseroan. Komite Audit juga bertanggung jawab dalam menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan. Komite Nominasi dan Remunerasi adalah komite yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris untuk membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sehubungan dengan pengawasan atas implementasi kebijakan nominasi dan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Pembahasan lebih mendalam mengenai keanggotaan dan pelaksanaan kinerja Dewan Komisaris, Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan pada tahun 2024 dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan dan Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan Tahunan Perseroan tahun 2024.

Direksi

Direksi merupakan organ yang memiliki tugas dan tanggung jawab untuk melakukan pengelolaan Perseroan, termasuk dalam hal pelaksanaan pengelolaan kinerja keberlanjutan untuk mendorong terwujudnya pembangunan berkelanjutan. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi memiliki Pedoman Kerja Direksi yang berisi aturan mengenai pengangkatan dan pemberhentian; struktur dan persyaratan keanggotaan; tugas, tanggung jawab dan wewenang; remunerasi; waktu kerja; masa jabatan; rapat, pelaporan dan rencana kerja; dan pedoman perilaku etika Direksi.

Board of Commissioners

The Board of Commissioners is the organ in charge of conducting general and/or special supervision in accordance with the Articles of Association and advising the Board of Directors in carrying out the management of the Company. The Board of Commissioners is also obliged to apply GCG principles in carrying out its duties and supervisory functions and ensure that all elements of the Company implement GCG in accordance with the provisions applicable in the Company.

Concerning sustainability, the Board of Commissioners acts as an organ that is collectively responsible for supervising and advising the Board of Directors regarding the formulation of policies and strategies as well as the development of systems used in carrying out sustainable business management. The supervision mechanism is carried out, among others, through Joint Meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

In carrying out its supervisory duties, the Board of Commissioners established the Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee. The Audit Committee is tasked with supporting the Board of Commissioners in ensuring the effectiveness and efficiency of the risk management and internal control systems, as well as the implementation of sustainable ESG in the Company. The Audit Committee is also responsible for reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest. The Nomination and Remuneration Committee is a committee formed by and directly responsible to the Board of Commissioners to assist the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners with respect to overseeing the implementation of the nomination and remuneration policies of the Board of Commissioners and Directors of the Company.

A more in-depth discussion of the membership and performance of the Board of Commissioners, Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee of the Company in 2024 is presented in Company Profile and Corporate Governance chapters in the Company's 2024 Annual Report.

Board of Directors

The Board of Directors is an organ with the duty and responsibility to manage the Company, including the implementation of sustainability performance management to encourage the realization of sustainable development. In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Directors has a charter that contains rules regarding appointment and dismissal; structure and membership requirements; duties, responsibilities and authorities; remuneration; working hours; term of office; meetings, reporting and work plans; and ethical code of conduct for the Board of Directors.

Pembahasan lebih mendalam mengenai keanggotaan dan pelaksanaan kinerja Direksi Perseroan selama tahun 2024 dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan dan Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan Tahunan Perseroan tahun 2024.

Dalam menjalankan fungsinya, Direksi dibantu oleh *Corporate Secretary* dan Internal Audit. *Corporate Secretary* bertindak sebagai pihak penghubung antara Perseroan dengan Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Bursa Efek Indonesia (BEI), Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI), Biro Administrasi Efek (BAE), investor dan pemangku kepentingan lainnya. *Corporate Secretary* juga bertugas menjaga persepsi publik atas citra dan kinerja Perseroan, pemenuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku terutama di bidang pasar modal, bertanggung jawab atas keterbukaan informasi Perseroan sebagai perusahaan publik. Untuk menjalankan tugas tersebut, Sekretaris Perusahaan dapat berfungsi sebagai *Compliance Officer*, *Investor/Stakeholders Relation* dan *Liaison Officer/Contact Person*. Sedangkan Internal Audit merupakan organ pendukung Direksi yang menjalankan kegiatan pemberian keyakinan (*assurance*) dan konsultasi secara independen dan objektif kepada tiap-tiap departemen yang bertujuan untuk meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional Perseroan.

Pembahasan lebih mendalam mengenai keanggotaan dan pelaksanaan kinerja *Corporate Secretary* dan Internal Audit Perseroan selama tahun 2024 dapat dilihat pada Bab Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan Tahunan Perseroan tahun 2024.

A more in-depth discussion on the membership and performance of the Company's Board of Directors in 2024 is presented in the Company Profile and Corporate Governance chapters in the Company's 2024 Annual Report.

In carrying out its functions, the Board of Directors is assisted by Corporate Secretary and the Internal Audit. Corporate Secretary acts as a liaison party between the Company and the Financial Services Authority (OJK), Indonesia Stock Exchange (IDX), Indonesia Central Securities Depository (KSEI), Securities Administration Bureau (BAE), investors and other stakeholders. Corporate Secretary is also in charge of maintaining public perception of the Company's image and performance, compliance with applicable laws and regulations, especially in the capital market sector, responsible for the Company's information disclosure as a public company. To carry out these duties, Corporate Secretary also functions as Compliance Officer, Investor/Stakeholders Relation and Liaison Officer/Contact Person. Meanwhile, the Internal Audit is a supporting organ of the Board of Directors that carries out activities to provide assurance and consultancy independently and objectively to each department with the aim of increasing value and improving the Company's operations.

A more in-depth discussion on the membership and performance of the Company's Corporate Secretary and Internal Audit in 2024 is available in the Corporate Governance Chapter in the Company's 2024 Annual Report.

Penanggung Jawab Praktik Keberlanjutan [E.1] [2-11, 2-12, 2-13, 2-14, 2-23, 2-27]

Party in Charge of Sustainability Practices [E.1] [2-11, 2-12, 2-13, 2-14, 2-23, 2-27]

Direksi memimpin langsung praktik keberlanjutan di Perseroan, mulai dari penancangan ide, pengawasan, pengelolaan, hingga pemantauan isu-isu keberlanjutan yang material bagi Perseroan dan mencerminkan komitmen Perseroan mendukung TPB. Sementara Dewan Komisaris sebagai ketua badan tata Kelola tertinggi tidak merangkap sebagai eksekutif senior. Hal ini menunjukkan Perseroan memiliki struktur tata kelola yang jelas guna memastikan praktik keberlanjutan terintegrasi dengan baik antara strategi dan operasional, serta diawasi secara efektif oleh badan tata kelola tertinggi. Adapun *Corporate Secretary* bertindak sebagai koordinator praktik keberlanjutan.

Pelaporan atas kinerja, isu-isu dan perkembangan terbaru termasuk pengambilan keputusan terkait praktik keberlanjutan dilakukan secara rutin dan terjadwal pada rapat bulanan Direksi. Pada tingkat yang lebih tinggi, kinerja Direksi terkait implementasi aspek keberlanjutan dinilai oleh Dewan Komisaris dan dievaluasi dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, berdasarkan laporan pertanggungjawaban tahunan Direksi. [2-24]

The Board of Directors directly leads the sustainability practices in the Company, from idea generation, supervision, management, to monitoring of sustainability issues that are material to the Company and reflect the Company's commitment to support SDGs. Meanwhile, the Board of Commissioners as the chairman of the highest governance body does not concurrently serve as a senior executive. This shows that the Company has a clear governance structure to ensure that sustainability practices are well integrated between strategy and operations, and are effectively supervised by the highest governance body. Corporate Secretary acts as the coordinator of sustainability practices.

Reporting on performance, issues and latest developments including decision-making on sustainability practices is conducted regularly and scheduled at the monthly Board of Directors meetings. At a higher level, the performance of the Board of Directors in relation to the implementation of sustainability aspects is assessed by the Board of Commissioners and evaluated at the Annual General Meeting of Shareholders, based on the Board of Directors' annual accountability report. [2-24]

Atas kehati-hatian Perseroan dalam menjalankan bisnis sesuai dengan peraturan dan perundangan yang berlaku, maka pada tahun pelaporan tidak terdapat pelanggaran dalam bidang sosial, ekonomi dan keuangan. [2-27]

Due to the Company's prudence in conducting business in accordance with the prevailing rules and regulations, there were no violations in the social, economic and financial fields in the reporting year. [2-27]

Unit Kerja Pelaksanaan Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance Work Unit

	Uraian <i>Description</i>	Divisi/Unit Kerja <i>Division/Work Unit</i>
1	Divisi/Departemen yang bertanggung jawab atas implementasi GCG Division/Department in charge of GCG implementation	Corporate Planning
2	Divisi/Departemen yang bertanggung jawab atas audit internal Division/Department in charge of internal audit	Internal Audit
3	Divisi/Departemen yang bertanggung jawab atas manajemen risiko Division/Department in charge of risk management	Internal Audit
4	Divisi/Departemen yang bertanggung jawab atas pengelolaan SDM/HR Division/Department in charge of HR management	HRGA
5	Divisi/Departemen yang bertanggung jawab atas masalah K3 Division/Department in charge of OHS issues	Factory Safety Team
6	Divisi/Departemen yang bertanggung jawab atas masalah Manajemen Lingkungan (termasuk di dalamnya penggunaan produk ramah lingkungan, pemantauan penggunaan energi dan air; pemantauan jumlah emisi; pengelolaan limbah) Division/Department in charge of Environmental Management issues (including the use of environmentally friendly products, monitoring of energy and water usage; monitoring of emissions; waste management)	ESG QC&QMS
7	Divisi/Departemen yang bertanggung jawab atas masalah Pengadaan Division/Department in charge of Procurement issues	Procurement
8	Divisi/Departemen yang bertanggung jawab atas masalah Kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku (termasuk Anti Kecurangan) Division/Department in charge of Compliance issues with applicable laws and regulations (including Anti-Fraud)	Legal & Internal Audit
9	Divisi yang bertanggung jawab atas pengelolaan Keuangan Division in charge of Financial management	Finance, Accounting & Tax
10	Divisi yang bertanggung jawab atas jaminan mutu produk/jasa Division in charge of product/service quality assurance	ESG QC&QMS
11	Divisi yang bertanggung jawab atas isu Pemasaran/Hubungan Pelanggan/Konsumen/Penyediaan informasi produk dan jasa kepada Pelanggan/Konsumen Division in charge of Marketing/Customer/Consumer Relations issues/Provision of product and service information to Customers/Consumers	Customer Service
12	Divisi yang bertanggung jawab atas pelaksanaan kegiatan ESG Division in charge of of ESG activities implementation	Corporate Planning

Program Pengembangan Kompetensi Keberlanjutan [E.2, 102-27]

Sustainability Competency Development Program [E.2, 102-27]

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak menyelenggarakan pelatihan terkait keberlanjutan. Namun, kedepannya Perseroan akan melakukan sosialisasi dalam bentuk pelatihan guna memberikan informasi terkini terkait keberlanjutan.

Throughout 2024, the Company did not organize any sustainability-related training. However, in the future the Company plans to conduct familiarization in the form of training to provide the latest information related to sustainability.

Keberagaman Struktur Tata Kelola 1[405-]

Governance Structure Diversity [405-1]

Struktur Tata Kelola Perseroan yang terdiri atas Dewan Komisaris dan Direksi diangkat dan diberhentikan oleh pemegang saham melalui mekanisme Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Dalam menentukan komposisi struktur tata kelola, turut diperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman. Keberagaman tersebut berperan dalam proses perumusan kebijakan (*decision making*) agar mampu menghasilkan kebijakan dan strategi yang objektif, sehingga dapat mendorong terwujudnya peningkatan kinerja Perseroan.

The Company's Governance Structure consisting of the Board of Commissioners and Directors is appointed and dismissed by the shareholders through the General Meeting of Shareholders (GMS). In determining the composition of the governance structure, the diversity of expertise, knowledge and experience is taken into account. Such diversity plays a role in the process of policy formulation (*decision making*) to produce objective policies and strategies so as to encourage the realization of the Company's performance improvement.

Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan selama tahun 2024 terdapat 4 (empat) orang anggota Dewan Komisaris & Dewan Direksi yang merupakan badan tata kelola keberlanjutan berkewarganegaraan asing (Jepang), yaitu Bapak Takashi Kan, Kohei Yoshida, Takumi Terakawa, dan Takeyuki Matsuura.

In 2024, there were 4 (four) foreign (Japanese) members of the Board of Commissioners & Directors serving in the sustainability governance body, namely Mr. Takashi Kan, Mr. Kohei Yoshida, Mr. Takumi Terakawa, and Mr. Takeyuki Matsuura.



Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan telah memiliki keahlian, pengetahuan, dan pengalaman di bidangnya masing-masing.
The Company's Board of Commissioners and Directors have expertise, knowledge and experience in their respective fields.

Penilaian Risiko atas Penerapan Keberlanjutan [E.3]

Risk Assessment of Sustainability Implementation [E.3]

Kami menyadari, kegiatan operasional Perseroan tak lepas dari risiko ekonomi, lingkungan hidup, dan sosial. Oleh karena itu, Perseroan telah menerapkan prinsip kehati-hatian selaras dengan prinsip tata kelola Perseroan dalam mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan risiko atas penerapan upaya keberlanjutan terkait aspek ekonomi, lingkungan hidup, dan sosial.

Secara umum, pengelolaan risiko Perseroan atas penerapan aspek keberlanjutan menjadi tanggungjawab bersama, mulai dari Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Internal Audit, hingga pekerja di tingkat operasional. Direksi bertanggung jawab untuk menyusun dan melaksanakan pengelolaan risiko yang mencakup semua aspek operasional. Dalam prosesnya, Direksi didukung oleh Internal Audit, Fungsi Manajemen Risiko, dan *Corporate Secretary* yang bertindak sebagai koordinator praktik keberlanjutan.

Corporate Secretary berkoordinasi dengan masing-masing departemen untuk memonitor dan melaporkan kinerja keberlanjutan. Dengan begitu, dapat terjalin komunikasi yang efektif di internal maupun dengan pemangku kepentingan eksternal. Perseroan saat ini telah melakukan penilaian risiko atas penerapan keberlanjutan dengan adanya implementasi dari Perseroan atas kebijakan keberlanjutan, kode etik dan kebijakan terkait ketenagakerjaan, anti-diskriminasi, keragaman, benturan kepentingan, transaksi afiliasi, kebijakan pengendalian informasi, serta anti penyuapan dan anti kecurangan.

We realize that the Company's operational activities cannot be separated from economic, environmental, and social risks. Therefore, the Company has applied the precautionary principle in line with the principles of corporate governance in identifying, measuring, monitoring, and controlling risks to the implementation of sustainability efforts related to economic, environmental, and social aspects.

In general, the Company's risk management for the implementation of sustainability aspects is a shared responsibility, starting from the Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Internal Audit, to workers at the operational level. The Board of Directors is responsible for developing and implementing risk management that covers all operational aspects. In the process, the Board of Directors is supported by the Internal Audit, Risk Management Function, and Corporate Secretary who acts as the coordinator of sustainability practices.

Corporate Secretary coordinates with each department to monitor and report on sustainability performance. By doing so, effective communication can be established internally and with external stakeholders. The Company has currently conducted a risk assessment on the implementation of sustainability with the implementation of the Company's sustainability policy, code of conduct and policies related to employment, anti-discrimination, diversity, conflict of interest, related party transactions, information control policies, as well as anti-bribery and anti-fraud.

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Perseroan menetapkan sebuah Sistem Pengendalian Internal sebagai salah satu upaya untuk menjamin pelaksanaan kegiatan operasional Perseroan telah berjalan sesuai standar profesional tertinggi yang berlaku di dunia usaha. Direksi bertanggung jawab untuk memastikan terlaksananya sistem pengendalian internal Perseroan yang merupakan bagian dari perwujudan penerapan Tata Kelola Keberlanjutan.

Pengendalian Keuangan dan Operasional

Pengendalian Keuangan dan Operasional dilakukan oleh setiap divisi Perseroan, dikarenakan setiap divisi memiliki anggarannya masing-masing dalam melakukan operasional yang sudah dirancang dan disetujui oleh Direksi. Perseroan telah memenuhi kewajiban transparansi dan publikasi kondisi keuangan dan non-keuangan sesuai ketentuan yang berlaku yang merupakan hasil kolaborasi yang baik antara Direksi Perseroan dengan *Corporate Secretary* sehingga Perseroan dapat mematuhi seluruh pelaporan ke regulator secara tepat waktu.

Kepatuhan Terhadap Perundang-Undangan

Direksi, *Corporate Secretary*, HRGA *Legal Departement* dan *Internal Audit Departement* senantiasa memastikan bahwa, Perseroan telah mematuhi segala bentuk perundang-undangan yang berlaku dan mengimplementasikan pada setiap kegiatan bisnis Perseroan.

Evaluasi terhadap Efektivitas Sistem Pengendalian Internal Tahun 2024

Dalam periode tahun buku 2024, seluruh kegiatan audit dilakukan untuk menguji kepatuhan dan efektivitas sistem pengendalian internal. Perbaikan terhadap kebijakan dan standar operasional prosedur yang ada dilakukan untuk meningkatkan efektivitas pengendalian internal. Untuk memastikan bahwa rekomendasi yang disetujui telah ditindaklanjuti, Manajemen kunci dan Internal Audit melakukan pengawasan atas tindak lanjut tersebut dan melaporkan hasil pemantauan kepada Direksi.

Dalam kaitannya dengan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik, Perseroan telah menyusun Prosedur Operasional Standar yang memuat prosedur-prosedur baku dalam menjalankan kegiatan operasional maupun finansial.

The Company establishes an Internal Control System as an effort to ensure that the Company's operational activities are carried out in accordance with the highest professional standards applicable in the business world. The Board of Directors is responsible for ensuring the implementation of the Company's internal control system which is part of the realization of the implementation of Sustainability Governance.

Financial and Operational Control

Financial and Operational Control is carried out by each division of the Company as each division has its own budget in carrying out operations that have been prepared and approved by the Board of Directors. The Company has fulfilled the obligation of transparency and publication of financial and non-financial conditions in accordance with applicable regulations which is the result of good collaboration between the Company's Board of Directors and Corporate Secretary to ensure that the Company complies with all reporting to regulators in a timely manner.

Compliance with Laws and Regulations

The Board of Directors, Corporate Secretary, HRGA Legal Department and Internal Audit Department always ensure that the Company complies with existing legislation and implements it in every business activity of the Company.

Evaluation of Internal Control System Effectiveness in 2024

During the financial year 2024, all audit activities were conducted to test the compliance and effectiveness of the internal control system. Improvements to existing policies and standard operating procedures were made to enhance the effectiveness of internal controls. To ensure that approved recommendations were followed up, key management and the Internal Audit supervised the follow-up and reported the monitoring results to the Board of Directors.

In relation to the implementation of Good Corporate Governance, the Company has developed Standard Operating Procedures that contain standardized procedures in carrying out operational and financial activities.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Direksi menilai bahwa unit-unit kerja yang berada di bawah Direksi telah melaksanakan fungsi dan perannya dengan baik dan memperoleh capaian kinerja yang efektif dan efisien. *Corporate Secretary* dan Internal Audit telah menjalankan tugasnya dengan baik sebagai unit pendukung kinerja Direksi dan telah membantu Direksi menjalankan tanggung jawab dalam pengelolaan dan pengurusan Perseroan di sepanjang tahun 2024.

Tinjauan atas Efektivitas Manajemen Risiko

Efektivitas manajemen risiko dipengaruhi oleh terintegrasinya manajemen risiko ke dalam tata kelola perusahaan, termasuk dalam proses pengambilan keputusan. Efektivitas kerangka kerja dan penerapan manajemen risiko dikaji secara berkala dengan mengukur kinerja manajemen risiko terhadap sasaran, rencana implementasi, indikator, dan perilaku yang diharapkan.

Manajemen risiko meliputi hubungan pertanggungjawaban dan interaksi (komunikasi dan konsultasi) terkait pengelolaan risiko di antara manajemen Perseroan (Direksi dan Dewan Komisaris), Internal Audit, Sekretaris Perusahaan, dan para pemangku kepentingan eksternal.

Risiko-risiko yang dihadapi Perseroan dipantau secara sistematis, di mana strategi penerapannya selaras dengan konteks internal dan eksternal Perseroan yang selalu dinamis dan adaptif. Penerapan manajemen risiko Perseroan mencakup pengembangan rencana kerja, penerapannya di seluruh proses dan fungsi Perseroan (termasuk dalam proses pengambilan keputusan), perbaikan proses pengambilan keputusan bila diperlukan, serta terlaksananya langkah-langkah mitigasi secara teratur, konsisten, terukur, dan terinformasikan.

Direksi berperan dalam menetapkan kebijakan serta prosedur manajemen risiko, mendukung alokasi sumber daya yang dibutuhkan untuk penerapannya, serta memastikan setiap pengambilan keputusan didasarkan atas kajian risiko yang memadai baik dalam pengambilan keputusan strategis jangka panjang maupun pengambilan keputusan di tingkat Direktorat. Sedangkan Dewan Komisaris berkewajiban untuk mengawasi penerapannya.

Direksi dan Dewan Komisaris wajib mempertimbangkan faktor risiko dalam penetapan sasaran-sasaran Perseroan dan memastikan bahwa risiko-risiko tersebut dikelola secara efektif dan dikomunikasikan kepada berbagai pihak yang berkepentingan secara memadai.

Statement of Board of Directors and/or Commissioners on Internal Control System Adequacy

The Board of Directors considered that the work units under the Board of Directors performed their functions and roles satisfactorily and achieved effective and efficient performance. *Corporate Secretary* and the Internal Audit performed their duties well as performance support units of the Board of Directors and assisted the Board of Directors in carrying out their responsibilities in the management and administration of the Company throughout 2024.

Review of Risk Management Effectiveness

The effectiveness of risk management is influenced by its integration into corporate governance, including in the decision-making process. The effectiveness of the risk management framework and implementation is regularly reviewed by measuring risk management performance against objectives, implementation plans, indicators, and expected behaviors.

Risk management includes accountability relationships and interactions (communication and consultation) related to risk management among the Company's management (Board of Directors and Commissioners), Internal Audit, *Corporate Secretary*, and external stakeholders.

The risks faced by the Company are systematically monitored, where the implementation strategy is in line with the Company's internal and external context which is continuously dynamic and adaptive. The Company's risk management implementation includes the development of a work plan, its implementation in all processes and functions of the Company (including in the decision-making process), improvement of the decision-making process when necessary, and the implementation of mitigation measures in a regular, consistent, measurable and informed manner.

The Board of Directors plays a role in establishing risk management policies and procedures, supporting the allocation of resources needed for their implementation, and ensuring that every decision is based on adequate risk assessment both in long-term strategic decision-making and decision-making at the Directorate level. The Board of Commissioners is responsible for overseeing its implementation.

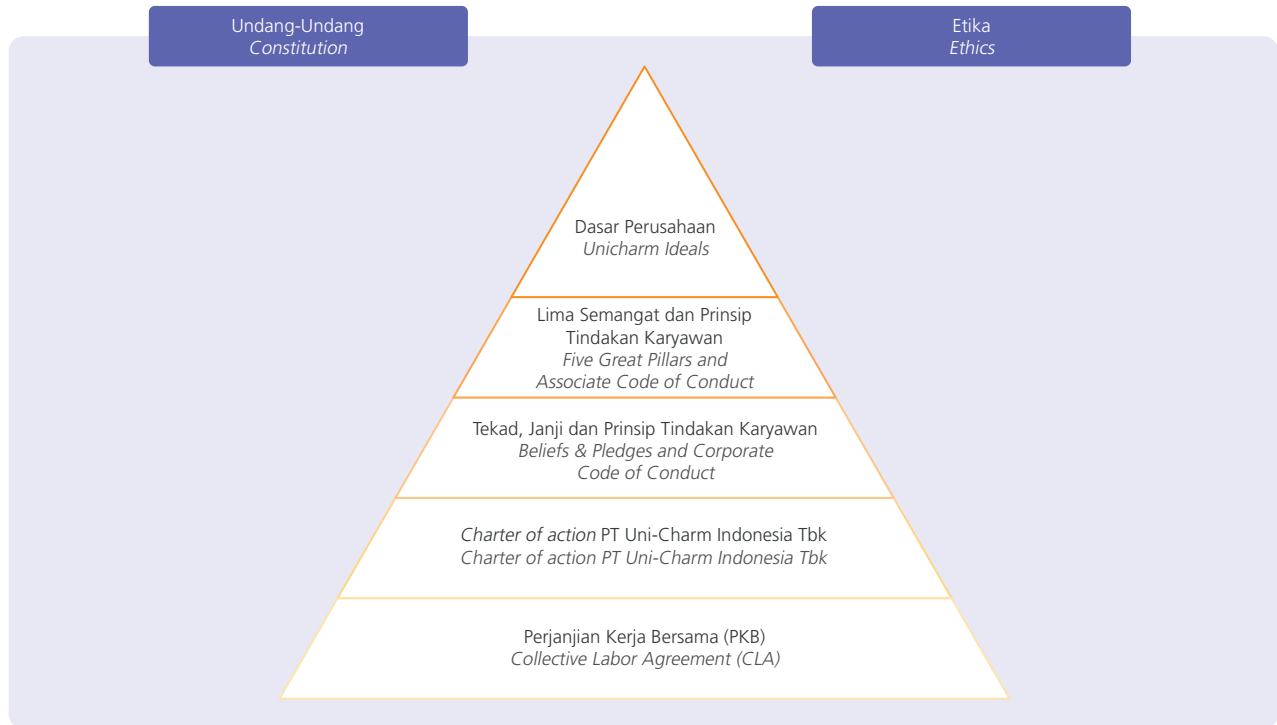
The Board of Directors and Commissioners shall consider risk factors in setting the Company's objectives and ensure that such risks are effectively managed and adequately communicated to various interested parties.

Kode Etik

Code of Conduct

Dalam menerapkan kode etik untuk membentuk budaya Perseroan yang profesional, berintegritas dan patuh pada peraturan, Perseroan menyusun sebuah struktur filosofis. Berikut ini adalah struktur filosofis Perseroan:

In implementing the code of conduct to establish the Company's culture of professionalism, integrity and compliance with regulations, the Company has developed a philosophical structure as follows.



Prinsip Pedoman Bisnis Perseroan memberikan panduan tentang interaksi Perseroan dengan lingkungannya, baik secara internal maupun eksternal, yang mencakup:

1. Kepatuhan terhadap peraturan perundangundangan;
2. Hubungan dengan pemegang saham;
3. Hubungan dengan konsumen;
4. Hubungan dengan mitra bisnis;
5. Kerahasiaan informasi;
6. Keberlanjutan Perseroan;
7. Kesehatan dan keselamatan kerja;
8. Integritas Bisnis; dan
9. Perlakuan yang adil.

The Company's Business Guideline Principles provide guidance on the Company's interaction with its environment, both internally and externally, which includes:

1. Compliance with laws and regulations;
2. Relationship with shareholders;
3. Relationship with consumers;
4. Relationship with business partners;
5. Information confidentiality;
6. Company sustainability;
7. Occupational health and safety;
8. Business Integrity; and
9. Fair treatment.

Kebijakan Pedoman Perseroan merupakan sistem nilai yang dijunjung tinggi oleh semua karyawan Perseroan. Pedoman tersebut mengatur perbuatan, perilaku dan hubungan antarpihak di dalam Perseroan, yang mencakup:

1. Kepatuhan terhadap kebijakan/aturan internal Perseroan serta peraturan perundang-undangan yang berlaku;
2. Lingkungan kerja yang kondusif dan budaya kerja yang positif;
3. Pelaksanaan kewenangan secara bertanggung jawab untuk kepentingan Perseroan;
4. Perlindungan Informasi rahasia Perseroan dan perlindungan informasi pribadi;

The Company's Guideline Policy is a value system upheld by all employees of the Company. The guideline regulates the actions, behaviors and relationships between parties within the Company, which include:

1. Compliance with the Company's internal policies/ regulations and prevailing laws and regulations;
2. Conducive work environment and positive work culture;
3. Responsible exercise of authority for the benefit of the Company;
4. Protection of confidential Company information and personal information;

5. Pendekatan yang bertanggung jawab terkait dengan hubungan atasan-bawahan di Perseroan; dan
6. Pendekatan yang bertanggung jawab terkait dengan hubungan di antara karyawan.

Penerapan Kode Etik Perseroan

Upaya penerapan dan penegakan Kode etik yang tertera di dalam *Charter of Action* perseroan dilakukan dengan penuh kesadaran secara terus-menerus dalam bentuk komitmen, sikap, dan perbuatan oleh seluruh jajaran Perseroan. Setiap pelanggaran atau ketidakpatuhan kepada Kode Etik yang dilakukan oleh Dewan Komisaris, Direksi, atau karyawan Perseroan dapat dikenakan sanksi berupa teguran lisan, peringatan tertulis, ganti kerugian, pemberhentian/pencopotan jabatan dan Pemutusan Hubungan Kerja (PHK) merujuk peraturan dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Sosialisasi

Perseroan berkomitmen untuk melakukan sosialisasi, penerapan, dan pemantauan Kode Etik yang pelaksanaannya dikoordinasikan oleh Divisi *Corporate Planning* dan Divisi *Human Resources General Affair* (HRGA). Perseroan juga melakukan sosialisasi sebagai suatu upaya untuk mengenalkan dan menyebarkan informasi mengenai Pedoman Perilaku Etika Bisnis kepada seluruh karyawan dan pejabat Perseroan maupun pihak eksternal Perseroan dengan tujuan agar setiap individu paham dan mengerti serta dapat mengimplementasikan Kode Etik tersebut.

Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan sosialisasi secara efektif dan menyeluruh dengan memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

1. Melakukan sosialisasi Kode Etik Perseroan kepada seluruh Insan Perseroan, pelanggan, dan mitra kerja serta melakukan penyegaran secara berkala.
2. Kode etik perseroan yang terangkum dalam *Charter of Action* disimpan ke dalam situs internal perusahaan (Intranet Portal) yang bisa diakses oleh seluruh karyawan.
3. Mengkaji secara berkala terhadap Kode Etik Perseroan dalam rangka mengembangkan Kode Etik Perseroan dan jika diperlukan dapat dijabarkan lebih lanjut dalam berbagai kebijakan dan peraturan Perseroan.

Pelaporan, Penanganan, dan Penegakan Pelanggaran

Perseroan memberikan kesempatan kepada para karyawan untuk dapat menyampaikan laporan mengenai dugaan pelanggaran terhadap Kode Etik Perusahaan kepada Perseroan melalui tim pengelola pelaporan pelanggaran sesuai ketentuan yang terdapat dalam pedoman Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*) yang dimiliki oleh Perseroan.

5. Responsible approach to superior-subordinate relationships in the Company; and
6. Responsible approach to employee relations.

Code of Conduct Implementation

The implementation and enforcement of the Code of Conduct as stated in the Company's *Charter of Action* is carried out consciously and continuously in the form of commitment, attitude, and actions by all levels of the Company. Any violation or non-compliance with the Code of Conduct by the Board of Commissioners, Board of Directors, or Company employees may be subject to sanctions in the form of verbal reprimands, written warnings, compensation, dismissal/removal from office, and termination of employment in accordance with applicable laws and regulations.

Familiarization

The Company are committed to familiarizing, implementing, and monitoring the Code of Conduct, the implementation of which is coordinated by the Corporate Planning Division and the Human Resources General Affair (HRGA) Division. The Company also conducts familiarization as an effort to introduce and disseminate information regarding the Code of Business Ethics to all employees and officials of the Company and external parties of the Company with the aim that each individual understands and implements the Code of Conduct.

The Company is committed to implementing effective and comprehensive familiarization by taking into account the following:

1. Familiarization of the Company's Code of Conduct to all Company personnel, customers, and business partners and conducting periodic refreshments;
2. The Company's code of conduct, summarized in the *Charter of Action*, is stored on the Company's internal website (Intranet Portal), which can be accessed by all employees.
3. Periodical review to develop the Company's Code of Conduct and further elaboration in various policies and regulations of the Company if necessary.

Reporting, Handling, and Enforcement of Violations

The Company provides an opportunity for employees to submit reports regarding alleged violations of the Company Code of Conduct to the Company through the violation reporting management team in accordance with the provisions contained in the *Whistleblowing System* guidelines of the Company.

Dalam menyampaikan adanya pelanggaran atau dugaan pelanggaran, pelapor sangat dianjurkan untuk memberitahukan identitasnya guna memudahkan komunikasi tanpa rasa khawatir. Perseroan sangat menghargai dan akan menindaklanjuti setiap laporan yang benar dan dapat dipertanggungjawabkan yang disampaikan dengan cara yang semestinya demi perbaikan dan kemajuan Perseroan. Perseroan menjamin akan melindungi setiap identitas pelapor yang dicantumkan dengan jelas. Perseroan akan selalu berusaha untuk menjaga kerahasiaan dalam semua penyelidikan, kecuali apabila pengungkapan tersebut diperlukan dalam kaitan dengan laporan atau penyidikan yang dilakukan oleh pihak yang berwenang dan mempertahankan posisi Perseroan di depan hukum.

Perseroan menghargai pelapor yang melaporkan adanya pelanggaran atau kemungkinan pelanggaran yang perlu ditangani. Perseroan tidak akan melakukan dan mentolerir setiap tindakan diskriminasi atau pembalasan terhadap pelapor yang dengan niat baiknya telah melaporkan dugaan adanya pelanggaran. Pelaporan, penanganan, dan penegakan pelanggaran atas Kode Etik, dan kecurangan Perusahaan merupakan bagian tidak terpisahkan dari pedoman sistem pelaporan pelanggaran (*Whistleblowing System*) yang dimiliki oleh Perseroan.

Sanksi atas Pelanggaran

Dalam hal terjadi ketidakpatuhan terhadap Kode Etik ataupun kecurangan, ini dapat dikategorikan sebagai bagian dari tindakan yang mencakup antara lain, tindak pidana ekonomi ataupun tidak kejahatan terkait pidana umum serta pelanggaran terhadap kebijakan Perseroan. Oleh karena itu, dapat ditindaklanjuti sesuai Perjanjian Kerja Bersama dan/atau peraturan perundang-undangan yang berlaku.

In reporting a violation or suspected violation, the whistleblower is strongly encouraged to disclose his/her identity to facilitate communication without worry. The Company highly appreciates and will follow up on every true and accountable report submitted in an appropriate manner for the improvement and progress of the Company. The Company guarantee to protect every whistleblower's identity that is clearly stated. The Company will endeavor to maintain confidentiality in all investigations, except when such disclosure is necessary in relation to reports or investigations conducted by the competent authorities and to defend the Company's position before the law.

The Company respects whistleblowers who report violations or possible violations that need to be addressed. The Company will not commit or tolerate any act of discrimination or retaliation against whistleblowers who have reported alleged violations in good faith. Reporting, handling, and enforcing violations of the Code of Conduct and Company fraud are an integral part of the Company's Whistleblowing System guidelines.

Sanctions for Violations

In the event of non-compliance with the Code of Conduct or fraud, this can be categorized as part of actions that include, among others, economic crimes or non-crimes related to common crimes and violations of Company policy. Therefore, it can be followed up in accordance with the Collective Labor Agreement and/or applicable laws and regulations.

Kebijakan Benturan Kepentingan [2-15]

Conflict of Interest Policy [2-15]

Kebijakan Benturan Kepentingan Perseroan telah dituangkan dalam Kode Etik Perseroan, yaitu *Charter of Action*, yang berisikan aturan bahwa setiap Insan Perseroan wajib menghindari segala bentuk potensi benturan kepentingan yang dapat merugikan Perseroan. Insan Perseroan dilarang melakukan aktivitas yang menguntungkan kepentingan pribadi, keluarga maupun kerabatnya secara langsung maupun tidak langsung di Perseroan.

Untuk menghindari terjadinya benturan kepentingan, Insan Perseroan yang berada dalam posisi memiliki benturan kepentingan diwajibkan untuk membebaskan diri dari situasi tersebut atau memberitahu pimpinannya atau pihak yang bertanggung jawab mengenai hal tersebut.

The Company's Conflict of Interest Policy is outlined in the Company's Code of Conduct, namely the Charter of Action, which contains rules that every Company employees must avoid any form of potential conflict of interest that could harm the Company. Company employees are prohibited from carrying out activities that directly or indirectly benefit their personal interests, families, or relatives in the Company.

To avoid conflicts of interest, Company personnel who are in a position to encounter a conflict of interest are required to remove themselves from the situation or inform their leaders or responsible parties.

Beberapa prinsip utama yang harus diikuti Insan Perseroan untuk mencegah terjadinya Benturan Kepentingan dan penyalahgunaan jabatan, dengan prinsip *Fair Play* sesuai yang tertera dalam *Charter of Action*, yaitu:

1. Selalu memahami hukum dan regulasi yang dibutuhkan dalam pekerjaan, standar yang berlaku di internal perusahaan, peraturan perusahaan, maupun tata tertib internal perusahaan, dan menaatinya.
2. Tidak melakukan tindakan yang berlawanan dengan etika dan moral, dalam kondisi apapun.
3. Tidak melakukan transaksi orang dalam (Insider Trading).
4. Tidak menerima hadiah maupun pemberian berlebihan dari rekan bisnis. Jika menerima hadiah maupun pemberian, maka akan melaporkan ke atasan.
5. Tidak menggunakan fasilitas perusahaan, maupun materi yang berkaitan dengan pekerjaan untuk keperluan pribadi.
6. Menjaga informasi rahasia perusahaan dengan sungguh-sungguh. Tidak hanya semasa aktif bekerja, tetapi setelah keluar dari perusahaan pun, tidak akan menyalahgunakan informasi rahasia perusahaan.
7. Jika menemukan perbuatan yang bertentangan dengan hal-hal di atas, maka kami tidak akan membiarkan, melaporkan ke atasan dan ke penanggung jawab pengaduan (*whistleblower*), untuk diambil tindakan yang sesuai.

Main principles that must be complied by the Company's personnel to prevent conflicts of interest and abuse of office, with the principle of *Fair Play* as stated in the *Charter of Action*, include:

1. Understanding the laws and regulations required in the job, the standards that apply internally to the Company, Company regulations, and internal Company rules, and comply with them.
2. Not committing acts that are contrary to ethics and morals, under any circumstances.
3. Not engaging in insider trading.
4. Not accepting excessive gifts or donations from business partners. If an employee receives a gift or donation, he/she must report it to the superior.
5. Not using Company facilities or work-related materials for personal purposes.
6. Keeping Company's confidential information seriously. Not only while actively working, but even after leaving the Company, not misusing Company's confidential information.
7. If an employee finds actions that contradict the above, he/she will not allow it, reports it to the superior and to the person in charge of complaints (*whistleblower*), so that appropriate action can be taken.

Anti Penyuapan dan Kecurangan Anti-Bribery and Anti-Fraud

Perseroan berkomitmen menjalankan bisnis secara jujur dan beretika dengan tidak menolerir tindakan kecurangan dan suap. Komitmen anti kecurangan Perseroan ditegaskan dalam janji kepada mitra bisnis untuk menjaga hubungan yang adil dan wajar, serta mewujudkan pertumbuhan yang sehat yang telah disahkan melalui Janji kepada mitrabisnis di dalam *Charter of Action* PT Uni-Charm Indonesia Tbk. [205-1]

Sosialisasi budaya anti-suap dan anti kecurangan terus dijalankan melalui sejumlah sosialisasi terkait *fraud* dan anti suap kepada seluruh Insan Perseroan termasuk karyawan dan mitra bisnis.

Secara umum, pengelolaan risiko Perseroan atas pelaksanaan aspek keberlanjutan pada tahun 2024 berjalan dengan baik karena setiap risiko diidentifikasi secara komprehensif. Informasi lebih rinci mengenai pengelolaan risiko Perseroan dapat ditemukan dalam bagian manajemen risiko yang terdapat dalam Bab Tata Kelola Perusahaan di laporan Tahunan Perseroan yang disajikan secara terpisah dengan Laporan Keberlanjutan ini. [E.3]

The Company is committed to conducting business honestly and ethically by not tolerating fraud and bribery. The Company's anti-fraud commitment is emphasized in its promise to business partners to maintain fair and reasonable relationships, and to realize healthy growth as ratified in the Promise to Business Partners in the *Charter of Action* of PT Uni-Charm Indonesia Tbk. [205-1]

The dissemination of an anti-bribery and anti-fraud culture continues to be carried out through a number of fraud and anti-bribery related familiarization initiatives to all Company personnel including employees and business partners.

In general, the Company's risk management for the implementation of sustainability aspects in 2024 was satisfactory as each risk was comprehensively identified. More detailed information regarding the Company's risk management is presented in the risk management section contained in the Corporate Governance Chapter in the Company's Annual report which is presented separately from this Sustainability Report. [E.3]

Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System

Perseroan telah mengimplementasikan kebijakan dan mekanisme Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*) yang berakar pada nilai-nilai budaya Perseroan dan sesuai dengan prinsip-prinsip GCG. Implementasi kebijakan *Whistleblowing System* ini ialah mendorong seluruh anggota organisasi, termasuk Dewan Komisaris dan Direksi, untuk responsif dan melaporkan pelanggaran hukum dan etika yang mereka temui kepada otoritas internal, sehingga Perseroan dapat mengambil tindakan yang tepat untuk menyelesaikan masalah dengan baik. Pada tahun 2024, Perseroan melakukan sosialisasi terkait sistem pelaporan kepada seluruh karyawan dan mitra bisnis baik secara tatap muka dan daring. Setiap pemangku kepentingan dapat melaporkan keluhan atau masalah melalui fasilitas yang disediakan oleh Perseroan, yaitu:

Pihak Eksternal:

Telepon bebas pulsa: 0-800-1522-822

Email: uci-customer@unicharm.com

Pihak Internal:

Whistleblower di dalam situs portal perseroan

Perseroan berkomitmen menyediakan remediasi atas dampak negatif yang telah diidentifikasi sebagai "disebabkan" atau "turut disebabkan" oleh Perseroan. Informasi lebih lengkap mengenai Sistem Pelaporan Pelanggaran dapat ditemukan dalam bab Tata Kelola Perusahaan pada laporan tahunan dan laporan keberlanjutan Perseroan. [2-25, 2-26]

Pada tahun 2024, Perseroan tidak menerima laporan dari karyawan melalui sistem pelaporan terkait adanya tindakan kecurangan.

Penanganan Pelaporan Pelanggaran

Setiap laporan diselidiki secara menyeluruh dan adil. Selain verifikasi keabsahan laporan, tujuan lainnya adalah untuk melihat kesenjangan dalam proses pengendalian Perseroan dan mencegah insiden serupa terjadi di masa depan.

The Company has implemented a Whistleblowing System policy and mechanism that is rooted in the Company's cultural values and in accordance with GCG principles. The implementation of the Whistleblowing System policy is to encourage all members of the organization, including the Board of Commissioners and Directors, to be responsive and report any legal and ethical violations they encounter to internal authorities, so that the Company can take appropriate action to resolve the problem properly. In 2024, the Company conducted familiarization related to the Whistleblower system to all employees and business partners both face-to-face and online. Each stakeholder can report complaints or problems through the facilities provided by the Company, namely:

External Parties:

Toll-free: 0-800-1522-822

Email: uci-customer@unicharm.com

Internal Parties:

Whistleblower feature on the company portal site

The Company committed to providing remediation for negative impacts that have been identified as "caused" or "contributed to" by the Company. Further information on the Whistleblowing System is available in the Corporate Governance chapter of the Company's annual report and sustainability report. [2-25, 2-26]

In 2024, the Company did not receive reports from employees through the whistleblower system regarding fraud.

Violation Reporting Management

Each report is investigated thoroughly and fairly. Apart from verifying the validity of the report, the other objective is to identify gaps in the Company's control processes and prevent similar incidents from occurring in the future.

Kepatuhan Perusahaan Terhadap Peraturan Perundang-Undangan

Compliance with Laws and Regulations

Selaras dengan komitmen kami untuk menerapkan praktik GCG di seluruh lini bisnis kami, Perseroan senantiasa menjaga kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan relevan dengan bidang usaha kami, baik di tingkat nasional maupun global.

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat kasus ketidakpatuhan terhadap peraturan perundang-undangan, baik berupa denda atau sanksi lainnya.

In line with our commitment to implement GCG practices across our business lines, the Company continuously maintains its compliance with prevailing laws and regulations relevant to its line of business, both at the national and global levels.

Throughout 2024, there were no cases of non-compliance with laws and regulations, either in the form of fines or other sanctions.

Pelibatan Pemangku Kepentingan

Stakeholder Engagement [E.4.]

Mengingat pentingnya peran pemangku kepentingan dalam mencapai keberlanjutan, Perseroan berkomitmen untuk selalu memerhatikan aspirasi para pemangku kepentingan dalam setiap pengambilan keputusan. Perseroan telah mengidentifikasi dan memetakan pihak-pihak mana saja yang tergolong dalam pemangku kepentingan Perseroan berdasarkan signifikansi dampak yang diberikan maupun yang terdampak dari aktivitas operasional kami, dapat dilihat pada halaman 18 dalam Laporan Keberlanjutan ini. [E.4] [2-29]

Given the importance of the role of stakeholders in achieving sustainability, the Company is committed to always paying attention to the aspirations of stakeholders in every decision making. The Company has identified and mapped out which parties are classified as the Company's stakeholders based on the significance of the impacts given and received from our operational activities, which is available on page 18 in this Sustainability Report. [E.4] [2-29]

Permasalahan Terkait Pelaksanaan Kinerja Keberlanjutan

Issues Related to Sustainability Performance Implementation [E.5.]

Kendala, Tantangan, dan Peluang

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan prinsip keberlanjutan dalam setiap kegiatan, dan memperkuat kesadaran serta pemahaman karyawan tentang pentingnya hal tersebut.

Salah satu upaya yang dilakukan adalah dengan meluncurkan produk ramah lingkungan yang menggunakan bahan "bio material" pada tahun 2024, dalam rangka memperingati hari lingkungan hidup sedunia.

Constraints, Challenges and Opportunities

The Company is committed to applying the principle of sustainability in every activity, and strengthening employee awareness and understanding of its importance.

One of the Company's efforts was the launch of environmentally friendly products using biomaterials in 2024 in commemoration of World Environment Day.

Sedangkan dalam jangka waktu pendek hingga menengah, Perseroan akan mempertahankan upaya penurunan emisi melalui peningkatan efisiensi penggunaan energi dan terus memperluas pemanfaatan energi terbarukan. Perseroan juga akan terus mengikuti perkembangan isu-isu keberlanjutan yang dinamis baik di skala nasional maupun global.

In the short to medium term, the Company plans to maintain efforts to reduce emissions through increased energy use efficiency and continue to expand the use of renewable energy. The Company will also continue to follow the development of dynamic sustainability issues both on a national and global scale.

Permasalahan yang Dihadapi dan Upaya Penanganannya

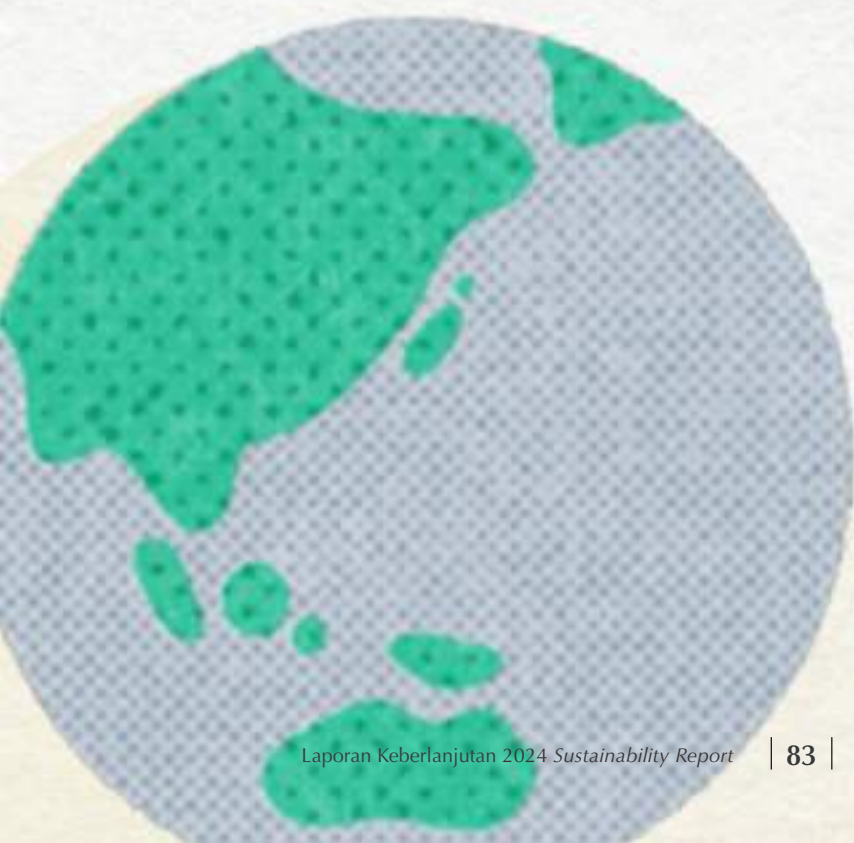
Problems and Mitigation Efforts

Tantangan/Permasalahan <i>Challenges/Problems</i>	Upaya Penanganannya <i>Mitigation Efforts</i>
Pencemaran lingkungan yang timbul dari kegiatan operasional Perusahaan. Environmental pollution arising from the Company's operational activities.	Mengelola limbah sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Management of waste in accordance with applicable regulations.
Kegiatan operasional Perseroan yang berkaitan erat dengan mesin-mesin yang berpotensi mengganggu Kesehatan dan keselamatan karyawan. The Company's operational activities are closely related to machines with the potential to interfere with employee health and safety.	Perseroan menerapkan SOP tentang HSE di lingkungan area operasional Perusahaan dengan menyediakan helm pelindung, dan sepatu pelindung kepada karyawan sebagai sarana penunjang K3. The Company implements the SOP on HSE within the Company's operational areas by providing protective helmets, and protective shoes to employees as a means of supporting OHS.



Kyo-sei Life Vision 2030

Kyo-sei Life Vision 2030





Kyo-sei Life Vision 2030

For a Diverse, Inclusive, and Sustainable World

Di Unicharm, kami berkomitmen untuk membantu menyelesaikan masalah lingkungan dan sosial saat kami bekerja sama untuk mewujudkan masyarakat simbiosis. Dengan pemikiran tersebut, tujuan lingkungan, sosial, dan tata kelola (ESG) jangka menengah hingga jangka panjang Grup Unicharm, Kyo-sei Life Vision 2030 – Untuk Dunia yang Beragam, Inklusif, dan Berkelanjutan– (selanjutnya disebut sebagai Kyo-sei Life Vision 2030) diumumkan pada Oktober 2020. Dalam merumuskan Kyo-sei Life Vision 2030, pertama-tama kami mendefinisikan visi kami tentang masa depan yang diinginkan pada tahun 2030 berdasarkan inisiatif dan target utama yang kami tetapkan. Melalui penerapan Kyo-sei Life Vision 2030, kami yakin dapat memenuhi kebutuhan konsumen dan masyarakat, sambil terus mengembangkan bisnis kami.

At Unicharm, we are committed to helping solve environmental and social issues as we work together to realize a cohesive society. With that in mind, the Unicharm Group's medium to long-term environmental, social and governance (ESG) goal, Kyo-sei Life Vision 2030 - For a Diverse, Inclusive and Sustainable World- (hereafter referred to as Kyo-sei Life Vision 2030) was announced in October 2020. In formulating Kyo-sei Life Vision 2030, we first defined our vision of the desired future in 2030 based on the key initiatives and targets we set. Through the implementation of Kyo-sei Life Vision 2030, we believe we can meet the needs of consumers and society, while continuing to grow our business.

Penempatan Kyo-sei Life Vision 2030

Kyo-sei Life Vision 2030 Placement

Di Unicharm, kami percaya bahwa tujuan kami, adalah untuk membantu mencapai Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs) PBB. Untuk menggambarkan dengan lebih baik substansi tujuan ini dan untuk memajukan pencapaiannya, kami telah memecahnya menjadi tiga komponen utama: misi, visi, dan nilai. "Misi" mengklarifikasi apa yang ingin kita capai. Lebih khusus lagi, misi kami adalah mewujudkan masyarakat simbiosis, masyarakat yang secara inheren harus beragam, inklusif, dan berkelanjutan. "Visi" menjelaskan bagaimana kita dapat mewujudkan masyarakat simbiosis. Dalam istilah praktis, ini adalah penerapan filosofi perusahaan kami, yang kami sebut "NOLA & DOLA" (*Necessity of Live with Activities & Dreams of Life with Activities*). Perseroan berkomitmen untuk membantu menyelesaikan masalah lingkungan dan sosial, sambil memberikan nilai baru kepada konsumen dan masyarakat serta memastikan pertumbuhan bisnis yang stabil.

At Unicharm, we believe that our purpose, is to help achieve the UN Sustainable Development Goals (SDGs). To better illustrate the substance of this purpose and to advance its achievement, we have broken it down into three key components: mission, vision and values. "Mission" clarifies what we want to achieve. More specifically, our mission is to realize a cohesive society, one that should be inherently diverse, inclusive, and sustainable. "Vision" describes how we realize a cohesive society. In practical terms, it is the application of our corporate philosophy, which we call "NOLA & DOLA" (*Necessity of Live with Activities & Dreams of Life with Activities*). The Company is committed to helping solve environmental and social problems, while delivering new value to consumers and society and ensuring stable business growth.

Kyo-sei Life Vision 2030 For a Diverse, Inclusive, and Sustainable World

183-46, 183-47, 190-1

In order to realize the world we envision, Unicharm upholds the following three commitments based on our corporate principles of fair and transparent management:



Konsep Gaya Hidup Baru: “Ethical Living for SDGs” New Lifestyle Concept: “Ethical Living for SDGs”



Sejak tanggal 28 Juli 2021, Perseroan telah meluncurkan konsep *new life style* yaitu “Ethical Living for SDGs” yang tidak hanya memberikan kenyamanan bagi banyak konsumen, tetapi juga secara konkrit bertujuan untuk mencapai SDGs (*Sustainable Development Goals*). *Ethical Living for SDGs* bertujuan untuk menjadi Perusahaan yang maju dan beretika untuk lingkungan dimana setiap orang dapat hidup dengan sehat dan nyaman.

Since July 28, 2021, the Company has launched the concept of new life style, namely “Ethical Living for SDGs,” which not only provides convenience for many consumers, but also concretely aims to achieve SDGs (*Sustainable Development Goals*). *Ethical Living for SDGs* aims to promote the Company into an advanced and ethical organization for an environment where everyone lives healthily and comfortably.

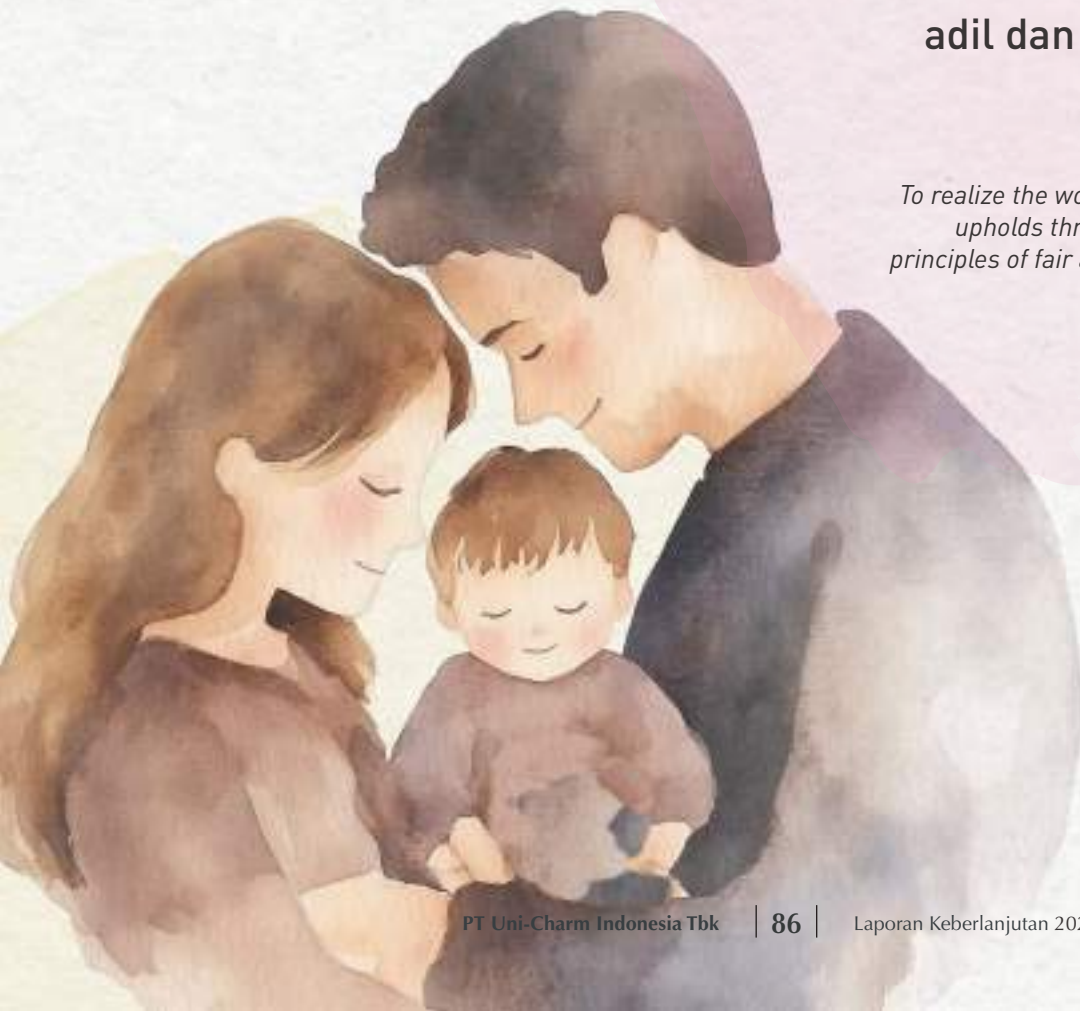
Topik Kunci

Key Topics

- Topik Kunci 1: Menjaga Kesejahteraan Individu
- Topik Kunci 2: Menjaga Kesejahteraan Masyarakat
- Topik Kunci 3: Menjaga Kesejahteraan Planet Kita
- Prinsip Perseroan
- *Key Topic 1: Safeguarding Individual Well-being*
- *Key Topic 2: Safeguarding Societal Well-being*
- *Key Topic 3: Safeguarding Our Planet's Prosperity*
- *Company Principles*

Untuk mewujudkan dunia yang kita impikan, Perseroan menjunjung tinggi mengikuti tiga komitmen berdasarkan prinsip Perseroan yang adil dan pengelolaan yang transparan.

To realize the world we dream of, the Company upholds three commitments based on the principles of fair and transparent management.



Topik Kunci 1: Menjaga Kesejahteraan Individu

Key Topic 1: Safeguarding Individual Well-Being

Pendekatan dan Strategi Dasar Perseroan

"NOLA&DOLA (*Necessities of Life with Activities & Dreams of Life with Activities*), filosofi Perseroan dipenuhi dengan harapan yaitu "Perseroan ingin menyediakan kebutuhan semua orang (dari bayi baru lahir hingga orang tua hingga hewan peliharaan) dengan produk dan layanan yang memberikan perawatan yang lembut sehingga dapat terbebas dari beban dan dapat memenuhi impian mereka." Perseroan ingin mengembangkan produk dan layanan yang berkontribusi pada perwujudan masyarakat di mana setiap orang di seluruh dunia dapat benar-benar merasakan "keunikan mereka sendiri" di berbagai tahap kehidupan mereka dan menikmati kehidupan sehari-hari.

Basic Approach and Strategy

As the Company's philosophy, NOLA&DOLA (*Necessities of Life with Activities & Dreams of Life with Activities*) is filled with the hope that "the Company wants to provide the needs of all people (from newborns, the elderly, to pets) with products and services that offer gentle care to enable them to be free from burdens and fulfill their dreams." The Company endeavors to develop products and services that contribute to the realization of a society where everyone around the world truly feels their "own uniqueness" at different stages of their lives and enjoy daily lives.

Kegiatan Perseroan yang berkontribusi dengan SDGs

Company Activities Contributing to the SDGs

Pilar pembangunan sosial: meliputi Tujuan 3, 4, dan 5
Social development pillars: including Goals 3, 4, and 5



Unicharm Gandeng Walikota Jakarta Selatan Berikan Edukasi Kesetaraan Gender ke 100 Ibu di Jakarta

Unicharm bersama Walikota Jakarta Selatan memberikan edukasi kesetaraan gender dengan tema "Empowering Women, Towards Gender Equality" kepada sekitar 100 ibu di Jakarta pada 4 Desember 2024. Kegiatan ini memberikan materi dengan tema "Memberdayakan perempuan Indonesia melalui pendidikan kesetaraan gender, dan memperkuat peran keluarga di rumah dalam upaya pencegahan kekerasan terhadap perempuan". Melalui upaya kecil dengan memberikan edukasi kepada para perempuan di tengah isu diskriminasi gender yang menjadi salah satu masalah sosial, Unicharm berharap dapat berkontribusi mendukung kesetaraan gender, dan memperkuat peran keluarga demi mewujudkannya.

Unicharm Partners with South Jakarta Mayor to Provide Gender Equality Education to 100 Mothers in Jakarta

Unicharm together with the South Jakarta City Mayor provided gender equality education with the theme "Empowering Women, Toward Gender Equality" to 100 mothers in Jakarta on December 4, 2024. This activity provided material with the theme "Empowering Indonesian women through gender equality education, and strengthening the role of families at home in efforts to prevent violence against women". Through small efforts by providing education to women amid the issue of gender discrimination, Unicharm hopes to contribute to supporting gender equality, and strengthening the role of the family in realizing such goal.



Upaya Unicharm dalam Mendukung Perempuan

Perseroan memiliki visi untuk menjadi perusahaan No. 1 yang selalu dicintai oleh seluruh wanita di Indonesia. Selain itu, Perseroan juga memiliki misi untuk mewujudkan masyarakat simbiosis=*social inclusion*, yaitu masyarakat sejahtera dimana masyarakat di seluruh dunia dapat hidup dengan setara dan bebas dari ketidaknyamanan, saling menghormati individualitas, saling merangkul dengan kebaikan, saling mendukung, dan terhubung satu sama lain. Lingkungan dimana manusia dapat hidup berdampingan dengan alam dan hewan peliharaan. Hingga saat ini Perseroan telah melakukan berbagai kegiatan Perusahaan baik di dalam maupun luar untuk mencapai tujuan tersebut. Sebagai contoh, Unicharm memberikan kesempatan yang sama bagi karyawan laki-laki dan perempuan untuk mengembangkan karirnya. Lebih dari 50% karyawan Unicharm adalah perempuan. Melalui berbagai kegiatan di internal dan eksternal yang mendukung kemajuan Perempuan, Perseroan berharap agar perempuan Indonesia dapat bergerak bersama mulai dari diri sendiri bersama lingkungan sekitar, sehingga dapat mendorong terciptanya kesetaraan dan keadilan gender di masyarakat.

Unicharm's Initiatives in Supporting Women

The Company has a vision to be the No. 1 company that is always loved by all women in Indonesia. In addition, the Company has a mission to realize a symbiotic society = *social inclusion*, which is a prosperous society where people around the world live equally and free from discomfort, respect each other's individuality, embrace each other with kindness, support each other, and connect with each other in an environment where humans can coexist with nature and domesticated animals. To date, Unicharm has conducted various activities both inside and outside the Company to achieve this goal. For example, Unicharm provides equal opportunities for male and female employees to develop their careers. More than 50% of Unicharm employees are women. Through internal and activities that support women's progress, the Company hopes that Indonesian women can move together, starting from themselves, so as to encourage the creation of gender equality and justice in society.

Topik Kunci 2: Menjaga Kesejahteraan Masyarakat

Key Topic 1: Safeguarding Community Well-Being

Pendekatan dan Strategi Dasar Perseroan

Sebagai bagian dari komitmen keberlanjutan, Perseroan berupaya untuk menggerakkan perekonomian dengan melibatkan berbagai pihak, terutama masyarakat. Dengan demikian, Perseroan berharap dapat membantu pemerintah dalam mendorong pemerataan perekonomian rakyat.

Basic Approach and Strategy

As part of its sustainability commitment, the Company endeavors to drive the economy by involving various parties, especially the community. By doing so, the Company hopes to assist the government in encouraging equitable distribution of the people's economy.

Kegiatan Perseroan yang berkontribusi dengan SDGs

Company Activities Contributing to the SDGs

Pilar pembangunan sosial: meliputi Tujuan 3 dan 17
Social development pillars: including Goals 3 and 17



Donasi Hewan Qurban

Perseroan memberikan donasi hewan qurban ke masjid di wilayah Kabupaten Karawang dan Mojokerto dalam rangka hari raya idul adha tahun 2024. Kegiatan ini sekaligus merupakan bentuk pelaksanaan tanggung jawab Perseroan terhadap masyarakat.

Sacrificial Animal Donation

The Company donated sacrificial animals to mosques in the Karawang and Mojokerto regencies in conjunction with the Eid al-Adha holiday in 2024. This activity is also a form of implementation of the Company's responsibility toward the community.



Memberikan Donasi bagi Korban Bencana Gempa Bumi di Jawa Timur

Perseroan memberikan donasi kepada salah satu wilayah yang paling terdampak gempa bumi di Kabupaten Gresik melalui Badan Penanggulangan Bencana Daerah (BPBD) setempat. Dengan adanya bantuan ini, Perseroan berharap dapat berkontribusi memberikan lingkungan kehidupan yang higienis dan bersih untuk para korban bencana.

Donation for Earthquake Victims in East Java

The Company donated to one of the areas most affected by the earthquake, in Gresik Regency through the local Disaster Management Agency (BPBD). With this assistance, the Company hopes to contribute to providing a hygienic and clean living environment for disaster victims.



Perayaan Hari Anak Nasional Secara Serentak di 2 Pabrik Unicharm

Dalam rangka memperingati Hari Anak Nasional, Perseroan pada tanggal 25 Juli 2024 mengadakan kegiatan Unicharm Edutainment Day di 2 pabrik yang terletak di Kabupaten Karawang provinsi Jawa Barat dan Kabupaten Mojokerto provinsi Jawa Timur. Kegiatan ini diikuti oleh sekitar 180 karyawan beserta anak dan keluarganya.

Selain itu juga disediakan forum edukasi bagi para orang tua/karyawan untuk mengikuti talkshow bersama ahli pengasuhan anak sekaligus psikolog, Ibu Ayoe Sutomo M. Psi. Psikolog. Melalui kegiatan ini, Unicharm bertekad untuk mempererat ikatan antara Perusahaan dengan karyawan beserta keluarganya, sekaligus memberikan wawasan baru tentang pola pengasuhan anak di era digital khususnya bagi para orang tua yang harus meninggalkan anaknya karena bekerja.

National Children's Day Celebration at 2 Unicharm Factories

In commemoration of National Children's Day, the Company organized Unicharm Edutainment Day activities on July 25, 2024 in 2 factories in Karawang Regency, West Java province and Mojokerto Regency, East Java province. The event was attended by approximately 180 employees along with their children and families.

In addition, an educational forum was provided for parents/employees to attend a talk show with a parenting expert and psychologist, Mrs. Ayoe Sutomo M. Psi. Psychologist. Through this activity, Unicharm was determined to strengthen the bond between the Company and employees and their families, as well as providing new insights into parenting in the digital era, especially for parents who have to leave their children due to work.



Buka Puasa Bersama & Pemberian Sumbangan ke Panti Asuhan di Jawa Timur

Perseroan melakukan kunjungan ke panti asuhan yang terletak di Kabupaten Mojokerto, Jawa Timur pada 28 Maret 2024. Aktivitas ini merupakan salah satu bentuk perwujudan realisasi elemen slogan Ethical Living for SDGs utamanya pada elemen "Kontribusi Sosial melalui Aktivitas Perusahaan"

Pada kegiatan ini, Perseroan mengadakan buka puasa bersama dan memberikan donasi dalam bentuk sejumlah uang ke pengurus panti asuhan.

Iftar & Donation to Orphanage in East Java

The Company visited an orphanage in Mojokerto Regency, East Java on March 28, 2024. This activity is a manifestation of the realization of the Ethical Living for SDGs slogan element, especially the element "Social Contribution through Company Activities".

At this event, the Company held an iftar together and provided financial assistance to the orphanage management.



Bersama YKPI Mengadakan Edukasi SADARI (Periksa Payudara Sendiri) kepada Lebih dari 400 Siswi SMP dan SMA di Jakarta

Dalam rangka memperingati bulan peduli kanker payudara internasional di bulan Oktober di tahun 2024, *brand* pembalut wanita Charm dari Perseroan bersama Yayasan Kanker Payudara Indonesia (YKPI) pada tanggal 2 Oktober 2024 mengadakan edukasi pemeriksaan payudara sendiri (SADARI) kepada lebih dari 400 siswi dari beberapa SMP dan SMA di Jakarta, sesuai dengan slogan yang dicanangkan pada tahun 2022 “Ayo SADARI Setelah Menstruasi”. Selain itu, sebagai bentuk dukungan terhadap kampanye SADARI, di tahun ini Charm memasang logo “Ayo SADARI Setelah Menstruasi” di seluruh varian kemasan produk. Tidak hanya di produk pembalut Charm saja, logo tersebut juga akan dipasang di kemasan produk pembalut urin CharmNap di tahun ini sebagai komitmen lebih lanjut terhadap penetrasi kebiasaan pemeriksaan payudara sendiri.

SADARI (Breast Self-Examination) Education to More than 400 Junior and Senior High School Students in Jakarta Organized with YKPI

On October 2, 2024, in commemoration of the International Breast Cancer Awareness Month in October 2024, the Company's Charm sanitary napkins together with the Indonesian Breast Cancer Foundation (YKPI) held a breast self-examination (SADARI) education to more than 400 students from several junior and senior high schools in Jakarta, in accordance with the slogan launched in 2022 “Let's Do SADARI After Menstruation”. In addition, as a form of support for the SADARI campaign, this year Charm put the “Let's Do SADARI After Menstruation” logo on all variants of product packaging. Not only on Charm sanitary napkins, the logo was also attached on CharmNap urine pads as a further commitment to the familiarization of breast self-examination habits.

Kegiatan memperingati bulan peduli kanker payudara internasional di bulan Oktober tahun ini merupakan yang ke 4 kalinya yang dilakukan atas kolaborasi antara Charm dan YKPI, dan dihadiri oleh Brand Ambassador *Charm* Syifa Hadju, serta dokter spesialis Bedah Onkologi dr. Iskandar, Sp.B.Subsp. Onk(K), MPH. Melalui kegiatan ini, Charm dan YKPI berharap dapat memberikan pemahaman kepada para wanita generasi muda tentang pentingnya membiasakan periksa payudara sendiri (SADARI) setelah menstruasi, di hari ke 7 sampai 10 dari hari pertama menstruasi sebagai salah satu cara untuk mendeteksi kanker payudara sejak dini, sehingga dapat berkontribusi melindungi para wanita yang diharapkan akan menjadi pemimpin Indonesia di masa mendatang.

This year's commemoration of the International Breast Cancer Awareness Month in October was the 4th collaboration between Charm and YKPI. It was attended by Charm's Brand Ambassador Syifa Hadju, and Surgical Oncologist Dr. Iskandar, Sp.B.Subsp.Onk(K), MPH. Through this activity, Charm and YKPI hope to provide understanding to the younger generation of women on the importance of getting used to breast self-examination (SADARI) after menstruation, from days 7 to 10 from the first day of menstruation as a way to detect breast cancer early, as a form of contribution to protecting women who are expected to become Indonesia's leaders in the future.



Topik Kunci 3: Menjaga Kesejahteraan Planet Kita

Key Topic 3: Safeguarding Our Planet's Well-Being

Pendekatan dan Strategi Dasar Perseroan

Mengatasi masalah lingkungan global menjadi sangat mendesak dan Perseroan memainkan peran yang semakin penting dalam mengurangi beban lingkungan dan membuat masyarakat yang berkelanjutan menjadi kenyataan. Perseroan menyadari bahwa melindungi dan mendukung lingkungan global adalah salah satu isu terpentingnya. Untuk berkontribusi pada kegiatan yang meningkatkan lingkungan global, Perseroan bertujuan untuk menyediakan produk dan layanan yang higienis dan nyaman seperti pengembangan produk dengan bahan bio material yang ramah lingkungan.

Basic Approach and Strategy

Addressing global environmental issues is becoming increasingly urgent and the Company is playing an increasingly important role in reducing environmental burdens and making a sustainable society a reality. The Company recognizes that protecting and supporting the global environment is one of its most important issues. To contribute to activities that improve the global environment, the Company aims to provide hygienic and convenient products and services such as product development with materials that use environmentally friendly bio materials.

Kegiatan Perseroan yang berkontribusi dengan SDGs

Company Activities Contributing to the SDGs

Pilar pembangunan lingkungan: meliputi Tujuan 4, 6, 11, 12, 13, 15, dan 17

Environmental development pillars: include Goals 4, 6, 11, 12, 13, 15, and 17



2 Pabrik PT Uni-Charm Indonesia Tbk di Karawang Raih Properda Level Biru

2 Pabrik PT Uni-Charm Indonesia Tbk yang terletak di KIIC (Karawang International Industrial City) mendapatkan sertifikasi PROPERDA tingkat provinsi yang diselenggarakan oleh Dinas Lingkungan Hidup (DLH) Provinsi Jawa Barat dengan penghargaan peringkat biru. Melalui sertifikasi ini, maka 3 pabrik PT Uni-Charm Indonesia Tbk, termasuk Factory 3 yang juga mendapatkan sertifikasi PROPERNAS tingkat Nasional di tahun 2022, diakui sebagai pabrik yang mematuhi peraturan serta regulasi lingkungan.

PROPERDA merupakan singkatan dari Program Penilaian Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup tingkat Daerah. PROPERDA diselenggarakan oleh Dinas Lingkungan Hidup dan partisipannya adalah perusahaan yang terletak di wilayah provinsi. Kegiatan ini bertujuan untuk mendorong perusahaan untuk mematuhi peraturan dan ketentuan yang berlaku terkait pengelolaan lingkungan hidup. Audit PROPER dilakukan setiap tahun, dan kriteria penilaiannya diantaranya adalah kesesuaian dalam pengelolaan pencemaran air, udara, serta limbah B3 dan lain-lain

2 Unicharm Factories in Karawang Achieve Blue-Level Properda Certification

Two factories of PT Uni-Charm Indonesia Tbk, in KIIC (Karawang International Industrial City), received provincial-level PROPERDA certification awarded by the Environmental Agency (DLH) of West Java Province, earning a blue rating award. Through this certification, all three factories of PT Uni-Charm Indonesia Tbk, including Factory 3, which also received national-level PROPERNAS certification in 2022, are recognized as factories that comply with environmental regulations and standards.

PROPERDA refers to the Regional-Level Company Performance Assessment Program in Environmental Management. It is organized by the Environmental Agency, and its participants are companies located within the provincial region. This initiative aims to encourage companies to comply with applicable environmental management regulations and requirements. The PROPER audit is conducted annually, with assessment criteria including compliance in managing water pollution, air pollution, hazardous waste (B3), and others.



Edukasi Pemilahan Sampah ke-7 di SD Karawang

Perseroan melakukan kegiatan edukasi pemilahan sampah di SDN Plawad 2 yang terletak di Kabupaten Karawang pada 19 Juni 2024. Kegiatan ini pertama kali dilakukan pada tahun 2022 dengan tujuan memberikan kesadaran dan pemahaman yang benar kepada generasi muda khususnya para siswa-siswi tentang pentingnya menjaga lingkungan dan kesadaran akan permasalahan lingkungan, dimana kali ini merupakan pelaksanaan yang ke 7 kalinya.

Kegiatan edukasi pemilahan sampah kali ini diikuti oleh lebih dari 100 murid, dan berisi materi tentang jenis-jenis sampah, pentingnya memilah sampah, dan pentingnya menjaga lingkungan. Selain itu, perseoran memberikan donasi berupa tempat sampah untuk menjaga kebersihan sekolah.

7th Waste Sorting Education at Karawang Elementary School.

The Company conducted a waste sorting education activity at Plawad 2 Elementary School in Karawang Regency, on June 19, 2024. This activity was first held in 2022 with the aim of raising awareness and providing proper understanding to the younger generation, especially students, on the importance of protecting the environment and addressing environmental issues. This year's event marks the 7th time the activity has been carried out.

This waste sorting education activity was attended by over 100 students and included materials on types of waste, the importance of waste sorting and preserving the environment. Additionally, the Company donated trash bins to help maintain the school's cleanliness.



Peluncuran Produk Edisi Terbatas dengan Bio Material dari 3 Kategori

Pada hari lingkungan hidup se Dunia tahun 2024, Unicharm meluncurkan produk-produk edisi terbatas menggunakan Bio Material dari 3 kategori yaitu popok bayi MamyPoko Royal Soft Bio, pembalut wanita Charm Cooling Fresh Bio & Charm Daun Sirih Bio (masing-masing tersedia dalam varian *Day & Night*), serta tisu basah antibakteri Kirey Wipes Bio. Bio Material berasal dari tanaman tebu, batu kapur, minyak botani dan resin alami. Berbeda dengan minyak bumi, bahan dasar alami ini dapat diperbarui. Melalui inisiatif ini Unicharm berharap dapat berkontribusi dalam mewujudkan lingkungan yang berkelanjutan atau *sustainable*.

Karena menggunakan bio material yang berasal dari bahan-bahan alami, produk-produk ini dapat mengurangi penggunaan material yang berasal dari minyak bumi.

Launch of Limited-Edition Product with Biomaterial from 3 Categories

On the World Environment Day in 2024, Unicharm launched limited-edition products using biomaterials from three categories: MamyPoko Royal Soft Bio baby diapers, Charm Cooling Fresh Bio and Charm Daun Sirih Bio feminine pads (each available in Day & Night variants), and Kirey Wipes Bio antibacterial wet tissues. The biomaterials are derived from sugarcane plants, limestone, botanical oils, and natural resins. Unlike petroleum, these natural base materials are renewable. Through this initiative, Unicharm hopes to contribute to achieving a sustainable environment.

Since they utilize biomaterials derived from natural ingredients, these products can reduce the use of petroleum-derived materials.



Pembelian REC oleh Factory 3 dan UCNWI

Factory 3 dan UCNWI yang terletak di Jawa Timur menghadiri seremoni penandatanganan kerjasama yang diadakan oleh PLN Kabupaten Mojokerto, dan mengumumkan pembelian REC. REC adalah singkatan dari *Renewable Energy Certificate*, yaitu sertifikat energi bersih yang diakui secara global. Dengan membeli sertifikat ini, maka suatu perusahaan diakui sebagai perusahaan yang telah beralih ke energi bersih. Setelah F1 di Karawang, pada semester 2 2024, F3 dan UCNWI membeli masing-masing 5.109 dan 1.500 unit REC. Dengan menggabungkan penggunaan PLTS di 3 pabrik bersama sertifikat REC, diharapkan dapat berkontribusi secara proaktif demi mewujudkan target UC Group yaitu implementasi 100% *green energy* sampai dengan tahun 2030.

Purchase of REC by Factory 3 and UCNWI

Factory 3 and UCNWI in East Java attended the signing ceremony organized by Mojokerto Regency PLN and announced the purchase of RECs. REC stands for Renewable Energy Certificate, a globally recognized certificate of clean energy. By purchasing this certificate, a company is recognized as one that has switched to clean energy. After F1 in Karawang, in the second half of 2024, F3 and UCNWI purchased 5,109 and 1,500 REC units, respectively. By combining the use of PLTS in three factories with REC certificates, it is expected to proactively contribute to achieving the UC Group's target of implementing 100% green energy by 2030.



Peresmian Operasional PLTS di 3 Pabrik

Perseroan mengadakan acara peresmian PLTS (Pembangkit Listrik Tenaga Surya) dengan total 12 MWp yang terpasang di 3 pabrik, pada 30 April 2024 di Factory 1 Karawang yang terletak di KIIC (*Karawang International Industrial City*) Kabupaten Karawang Jawa Barat. Pada acara peresmian ini, Perseroan juga mengumumkan pembelian REC (*Renewable Energy Certificate*) sejumlah 143 unit dari PLN untuk Factory 1 Karawang per Januari 2024. Jumlah REC ini akan terus ditambah secara bertahap sesuai dengan peta jalan Energi Baru Terbarukan (EBT) PT Uni-Charm Indonesia Tbk yang sudah ditentukan. Dengan upaya ini, maka 16.000.000 kWh/tahun energi yang dihasilkan dari 3 pabrik berhasil dialihkan ke *green energy*, dan berkontribusi mengurangi lebih dari 14.000 ton CO₂ yang dihasilkan dalam 1 tahun.

Inauguration of Solar Power Plant at 3 Factories

The Company organized an inauguration ceremony for the solar power plants with a total installed capacity of 12 MWp across three factories on April 30, 2024, at Factory 1 in the Karawang International Industrial City (KIIC) in Karawang Regency, West Java. During this inauguration event, the Company also announced the purchase of 143 units of REC from PLN for Factory 1 in Karawang, effective January 2024. The number of RECs will continue to be increased gradually in accordance with PT Uni-Charm Indonesia Tbk's predetermined roadmap for New and Renewable Energy. Through these efforts, 16,000,000 kWh/year of energy generated from the three factories has successfully been transitioned to green energy, contributing to a reduction of more than 14,000 tons of CO₂ emissions annually.



Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

PT Uni-Charm Indonesia Tbk meyakini bahwa dengan mencatatkan kinerja operasional efektif dan kinerja finansial optimal, Perseroan dapat semakin berkembang dan memberikan kontribusi nilai ekonomi yang lebih besar.

PT Uni-Charm Indonesia Tbk believes that by recording effective operational performance and optimal financial performance, the Company can further develop and contribute greater economic value.



Kinerja Ekonomi: Meningkatkan Nilai Ekonomi untuk Tumbuh Berkelanjutan

Economic Performance: Enhancing Economic Value for Sustainable Growth

Keberadaan usaha Perseroan seperti dikemukakan di awal haruslah dapat memberi nilai bagi seluruh Pemangku Kepentingan, karena melalui hal tersebut akan tercipta keharmonisan untuk kemajuan bersama [GRI 3-3]. Salah satunya adalah dukungan Perseroan terhadap SDGs (*Sustainable Development Goals*) terkait kinerja ekonomi, sebagaimana terlihat di bawah ini.

The presence of the Company's business as stated earlier must be able to provide value to all its Stakeholders, so as to ensure the creation of harmony for mutual progress [GRI 3-3]. This includes the Company's support for SDGs (*Sustainable Development Goals*) related to economic performance, as shown below.

Dukungan terhadap SDGs terkait Kinerja Ekonomi [GRI 3-3]

Support for SDGs linked to Economic Performance [GRI 3-3]



Porsi terbesar kinerja ekonomi Perseroan dalam mendukung SDGs adalah meningkatkan kesejahteraan hidup dan mendorong pertumbuhan ekonomi, hal ini ditandai dengan:

The largest portion of the Company's economic performance in supporting the SDGs is focused on improving living welfare and driving economic growth, as evidenced by:

1. Melalui penyerapan tenaga kerja, Perseroan telah membuka mata pencaharian bagi masyarakat dan hal ini mendukung SDGs No. 1 Mengakhiri Kemiskinan.
 2. Pertumbuhan ekonomi di setiap wilayah operasional secara tidak langsung telah membuka peluang ekonomi di banyak sektor pendukung lainnya. Perseroan membuka peluang usaha dan kerja sama secara inklusif untuk menciptakan kesejahteraan bersama, demi mendukung SDGs No. 8 Meningkatkan Pertumbuhan Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan.
 3. Melalui kewajiban pajak yang kami bayarkan kepada negara merupakan wujud kontribusi nyata bagi pembangunan negeri ini. Hal ini merupakan dukungan Perusahaan terhadap SDGs No. 17 Kemitraan untuk Pembangunan Berkelanjutan.
1. Through employment, the Company has created livelihoods for communities, supporting SDG No. 1: No Poverty.
 2. Economic growth in each operational region has indirectly opened economic opportunities in many supporting sectors. The Company fosters inclusive business opportunities and partnerships to create shared prosperity, supporting SDG No. 8: Decent Work and Economic Growth.
 3. Through tax obligations paid to the state, the Company contributes tangibly to national development, supporting SDG No. 17: Partnerships for the Goals.

- Melalui pengembangan inovasi dan teknologi terhadap produk yang telah dilakukan Perusahaan, demi mendukung SDGs No. 9 Membangun Infrastruktur yang Tangguh, Meningkatkan Industri Inklusif dan Berkelanjutan, serta Mendorong Inovasi.
- Mendorong SDGs No. 12 Menjamin Pola Produksi dan Konsumsi yang Berkelanjutan, melalui praktik pengadaan yang berkelanjutan. Kami berupaya agar bahan baku yang digunakan dalam produk berasal dari sumber yang tidak merusak lingkungan, bahkan lebih jauh kami juga berinovasi menciptakan produk yang ramah lingkungan.

- Through innovation and technological development in its products, the Company supports SDG No. 9: Industry, Innovation, and Infrastructure.
- Promoting SDG No. 12: Responsible Consumption and Production through sustainable procurement practices. The Company strives to source raw materials from environmentally responsible suppliers and innovates to create eco-friendly products.

Kinerja Operasi

Operational Performance

Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi [F.2] Comparison of Production Targets and Performance, Portfolio, Financing or Investment Targets, Income and Profit [F.2]

Uraian Description	Tahun (Ribuan Rupiah) Year (Thousand Rupiah)								
	2024			2023			2022		
	Target	Realisasi Realization	Pencapaian Achievement (%)	Target	Realisasi Realization	Pencapaian Achievement (%)	Target	Realisasi Realization	Pencapaian Achievement (%)
Volume Produksi satuan PCS Production Volume in PCS									
F1	3.043.458.531	3.053.793.826	100%	3.277.697.921	3.027.776.849	92%	3.130.523.612	3.029.823.647	97%
F2	2.263.278.145	2.385.002.166	105%	2.442.948.704	2.474.731.562	101%	2.229.796.614	2.440.079.214	109%
F3	2.465.979.684	2.479.778.522	101%	2.872.594.625	2.686.071.952	94%	2.703.710.644	2.952.389.564	109%
Total	7.772.716.360	7.918.574.514	102%	8.593.241.250	8.188.580.363	95%	8.064.030.870	8.422.292.425	104%

* Terkait dengan perbandingan target dan realisasi atas kinerja keuangan (pendapatan dan laba rugi), telah diuraikan pada Bab Analisis dan Pembahasan Manajemen dalam Laporan Tahunan Perseroan.

The comparison of target and realization of financial performance (revenue and profit or loss) is presented in the Management Discussion and Analysis Chapter in the Company's Annual Report.

Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan [F.3]

Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financial Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects in Line With Sustainable Finance [F.3]

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak melakukan investasi dan memiliki proyek yang sejalan dengan prinsip keuangan berkelanjutan.

In 2024, the Company did not make investments and had projects that were in line with the principles of sustainable finance.

Economic Performance

Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated

Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain

Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain

Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated

Laporan Arus Kas Konsolidasian	2024	2023	2022	Consolidated Statements of Cash Flows
Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi	395.304	920.206	273.361	Net cash flows provided from operating activities
Arus kas bersih yang diperoleh dari/ (digunakan untuk) aktivitas investasi	(253.928)	(274.678)	(167.128)	Net cash flows provided from/ (used in) investing activities
Arus kas bersih yang diperoleh dari/ (digunakan untuk) aktivitas pendanaan	(200.198)	(161.434)	(234.433)	Net cash flows provided from/ (used in) financing activities
Kenaikan/(penurunan) bersih kas dan setara kas	(58.822)	484.094	(128.200)	Net increase/(decrease) in cash and cash equivalents
Kas dan setara kas pada awal tahun	1.852.974	1.372.156	1.499.252	Cash and cash equivalents at beginning of the year
Dampak selisih kurs terhadap kas dan setara kas	1.154	(3.276)	1.104	Foreign exchange difference on cash and cash equivalents
Kas dan setara kas pada akhir tahun	1.795.306	1.852.974	1.372.156	Cash and cash equivalents at end of the year

Rasio Keuangan	2024	2023	2022	Financial Ratio
Rasio lancar	225,92%	220,46%	203,50%	Current Ratio
Rasio hutang terhadap modal	47,57%	52,56%	62,33%	Debt to Equity Ratio
Rasio hutang terhadap aset	32,24%	34,45%	38,40%	Debt to Asset Ratio
Rasio Laba (rugi) terhadap jumlah aset	4,05%	5,12%	3,74%	Return on Assets
Rasio Laba (rugi) terhadap ekuitas	5,97%	7,81%	6,07%	Return on Equity
Rasio Laba (rugi) terhadap pendapatan	3,62%	4,24%	3,04%	Return on Revenue

Rantai Pasokan dan Pelibatan Pihak Lokal

Untuk memperlancar jalannya operasional bisnis, Perseroan didukung oleh rantai pasokan. Rantai pasokan merupakan salah satu faktor penting sehingga risiko di dalamnya dikelola dengan baik untuk menjamin kelancaran dan kesinambungan usaha. Dalam mengelola rantai pasokan, Perseroan mempertimbangkan di antaranya terkait kualitas, biaya, kecepatan, dan keamanan.

Perseroan ingin melalui operasional yang dijalankan dapat memberi kesempatan bagi semua pihak untuk bertumbuh bersama dengan menciptakan nilai ekonomi. Perseroan terbuka kepada siapapun untuk menjadi mitra pemasok dan tidak memiliki tendensi untuk mempersulit sepanjang kriteria dan syarat yang diperlukan terpenuhi. Perseroan juga berharap bisa memberikan pengaruh kepada mitra untuk bisa mengimplementasikan nilai keberlanjutan seperti contoh proses pengadaan yang tidak mengandung unsur suap, produk atau material ramah lingkungan.

Supply Chain and Local Party Engagement

To facilitate business operations, the Company is supported by a supply chain, which is one of the important factors to ensure that the risks are well managed to ensure smooth and sustainable business. In managing the supply chain, the Company considers quality, cost, speed, and safety, among others.

The Company wants to ensure that its operations provide opportunities for all parties to grow together by creating economic value. The Company is open to any party to become a supply partner and has no intention to complicate the process as long as the necessary criteria and conditions are met. The Company also hopes to influence partners to implement sustainability values such as procurement processes that do not contain elements of bribery, environmentally friendly products or materials.

Proporsi pengeluaran untuk pemasok lokal*Proportion of spending on local suppliers*

Pemasok Supplier	2024				2023				2022			
	Pengadaan Barang Procurement of Goods		Pengadaan Jasa Procurement of Services		Pengadaan Barang Procurement of Goods		Pengadaan Jasa Procurement of Services		Pengadaan Barang Procurement of Goods		Pengadaan Jasa Procurement of Services	
	Jumlah Pemasok No. of Suppliers	%	Jumlah Pemasok No. of Suppliers	%	Jumlah Pemasok No. of Suppliers	%	Jumlah Pemasok No. of Suppliers	%	Jumlah Pemasok No. of Suppliers	%	Jumlah Pemasok No. of Suppliers	%
Perusahaan Lokal Local Companies	41	63%	1	100%	31	54%	1	100%	35	59%	1	100%
Perusahaan Non-Lokal Non-Local Companies	24	37%	0	0%	26	46%	0	0%	24	41%	0	0%
Jumlah Total	65	100%	1	100%	57	100%	1	100%	59	100%	1	100%

Proporsi jumlah pengeluaran untuk pemasok lokal*Proportion of total spending on local suppliers*

Pemasok Supplier	2024		2023		2022	
	Realisasi (Juta Rp) Realization (Million Rp)	%	Realisasi (Juta Rp) Realization (Million Rp)	%	Realisasi (Juta Rp) Realization (Million Rp)	%
Perusahaan Lokal Local Companies	3.433.816	65%	3.876.490	63,44%	4,109,898	62.33%
Perusahaan Non-Lokal Non-Local Companies	1.819.641	35%	2.233.806	36,56%	2,483,627	37.67%
Jumlah Total	5.253.457	100%	6.110.296	100,00%	6,593,526	100.00%

Seluruh pemasok yang terlibat dalam rantai pasokan Perseroan antara lain pemasok lokal/nasional yang berdomisili di wilayah Indonesia, serta pemasok yang berasal dari luar negeri.

All suppliers involved in the Company's supply chain include local/national suppliers domiciled in Indonesia, as well as suppliers from overseas.

Sedex Information Exchange Limited



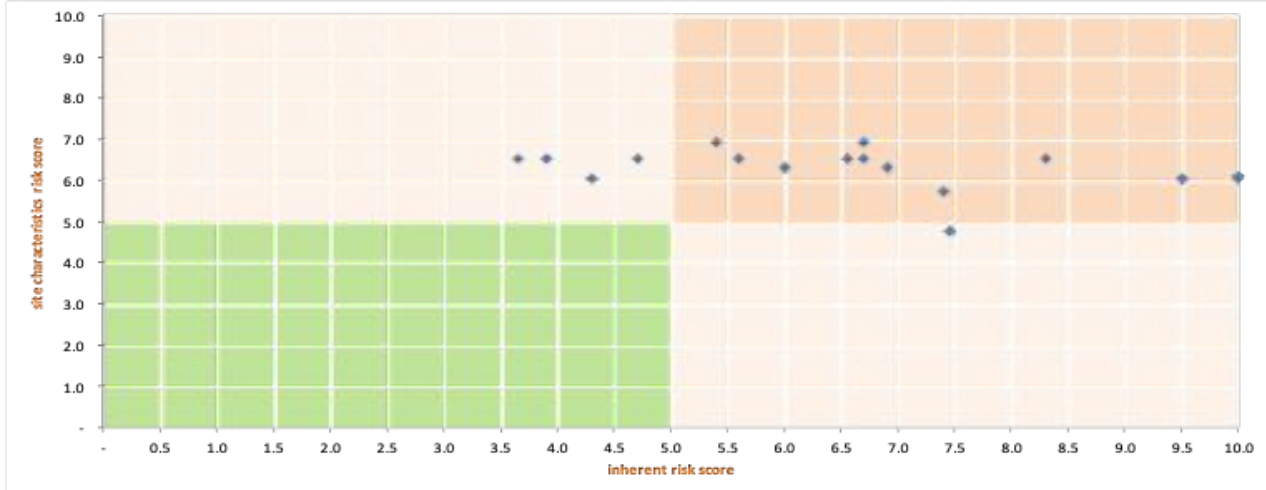
PT Uni-Charm Indonesia Tbk pada tahun 2018 bergabung menjadi anggota dari Sedex Information Exchange Limited (yang selanjutnya disebut "Sedex"), yaitu organisasi global yang berkomitmen pada peningkatan berkelanjutan atas kinerja etis dalam rantai pasokan yang bertanggung jawab. Memfasilitasi perusahaan dengan teknologi dan pengetahuan untuk membangun bisnis yang bertanggung jawab pada rantai pasokan, *platform* terbesar di dunia untuk berbagi data rantai pasokan tentang standar tenaga kerja, kesehatan dan keselamatan, lingkungan, dan etika bisnis. Lebih dari 74.000 anggota perusahaan di 170 negara dan wilayah di seluruh dunia menggunakan solusi Sedex untuk mengelola risiko rantai pasokan, mematuhi hukum dan peraturan, dan mengukur dan mengungkapkan dampak dari keberlangsungan bisnis perusahaan. Sehingga memungkinkan anggotanya untuk memberikan informasi secara terperinci kepada para pelanggan dan mitra terkait kinerja secara etis dan sosial Perusahaan.

Manajemen rantai pasokan merupakan aspek yang signifikan bagi Perseroan, termasuk di dalamnya memastikan kesejahteraan karyawan, kebijakan perusahaan yang etis dan inklusif, serta hubungan dengan pemasok yang bertanggung jawab. Oleh karena itu, Perseroan meyakini bahwa untuk pengembangan bisnis yang berkelanjutan, kami perlu mengidentifikasi dampak dari praktik-praktik bisnis yang dilakukan bukan hanya kepada perusahaan, namun juga kepada masyarakat dan lingkungan. Ke depannya, Perseroan akan memanfaatkan platform Sedex dan mendorong perbaikan aktivitas rantai pasokan yang berkelanjutan bekerjasama dengan pemasok Perseroan.

In 2018, PT Uni-Charm Indonesia Tbk joined Sedex Information Exchange Limited (hereinafter referred to as "Sedex"), a global organization committed to the continuous improvement of ethical performance in responsible supply chains. Facilitating companies with the technology and knowledge to build responsible businesses in the supply chain, it is the world's largest platform for sharing supply chain data on labor, health and safety, environmental, and business ethics standards. More than 74,000 member companies in 170 countries and territories around the world use Sedex solutions to manage supply chain risks, comply with laws and regulations, and measure and disclose their business continuity impacts. This enables members to provide detailed information to customers and partners on the Company's ethical and social performance.

Supply chain management is a significant aspect for the Company, including ensuring employee welfare, ethical and inclusive corporate policies, and responsible supplier relationships. Therefore, the Company believes that for sustainable business development, we need to identify the impact of our business practices not only on the Company, but also on society and the environment. Going forward, the Company plans to utilize the Sedex platform and drive improvements in sustainable supply chain activities in collaboration with its suppliers.

Contoh Upaya dan Aktivitas UCI terkait SEDEX & SMETA:	Examples of UCI's Efforts and Activities related to SEDEX & SMETA:
Upaya untuk memperbaiki masalah hak asasi manusia dan lingkungan kerja menggunakan Sedex Sebagai anggota AB (pembeli/pemasok), kami membagi penggunaan platform Sedex menjadi dua kelompok: (1) Internal Grup Unicharm (2) Eksternal Pemasok Material Dalam hal ini upaya (1) prioritas utama prioritas pertama. (1) Internal Grup Unicharm Pada tahun 2024, untuk meningkatkan akurasi pendeteksian pelanggaran regulasi dan hukum secara Internal, kami melakukan aktivitas peningkatan akurasi jawaban untuk melengkapi SEDEX SAQ (Self-Assessment Questionnaire). Hingga tahun 2022 registrasi Member AB pada SEDEX hanya untuk Factory 1, 2 dan 3. Namun per 2023, PT Unicharm Nonwoven Indonesia telah terregistrasi Member AB pada platform SEDEX. Dan pada tahun 2024, untuk 3 pabrik yang telah lebih dulu menjadi member SEDEX, telah dilakukan Audit SMETA oleh Perusahaan Auditor PT SGS Indonesia. (2) Eksternal Pemasok Material Kami telah menginformasikan dan meminta pemasok kami tentang bergabung dengan Sedex dan mengikatkan hubungan dengan perseroan di platform (SEDEX RELATIONSHIP) untuk memungkinkan satu sama lain membagi informasi pengungkapan data SAQ maupun hasil Audit SMETA di platform. Relationship tersebut dibagi menjadi Supplier Lokal dan Global, dimana Lokal langsung terhubung dengan Account SEDEX PT Uni-Charm Indonesia Tbk, sedangkan Global terhubung via Account SEDEX Unicharm Corporation. Pemasok yang belum terhubung dengan sedex PT Uni-Charm Indonesia Tbk maupun Unicharm HQ Corporation, akan dilakukan pendekatan secara berkala.	Efforts to improve human rights and work environment issues using Sedex As an AB member (buyer/supplier), we divide the use of the Sedex platform into two groups: (1) Internal Unicharm Group (2) External Material Suppliers In this case, option (1) is the first priority. (1) Internal Unicharm Group In 2024, to improve the accuracy of detecting regulatory and legal violations internally, we carried out activities to improve the accuracy of answers to complete the SEDEX SAQ (Self-Assessment Questionnaire). Until 2022, Member AB registration on SEDEX was only for Factory 1, 2 and 3. But as of 2023, PT Unicharm Nonwoven Indonesia had registered Member AB on the SEDEX platform. And in 2024, for the 3 factories that had already become SEDEX members, a SMETA Audit had been carried out by the Auditor Company PT SGS Indonesia. (2) External Material Suppliers We have informed and requested our suppliers regarding joining SEDEX and establishing a relationship with the Company on the platform (SEDEX RELATIONSHIP) to enable each other to share SAQ data disclosure information and SMETA Audit results on the platform. The relationship is divided into Local and Global Suppliers, where Local is directly connected to PT Uni-Charm Indonesia Tbk SEDEX Account, while Global is connected via Unicharm Corporation SEDEX Account. Suppliers who are not yet connected to the sedex of PT Uni-Charm Indonesia Tbk and Unicharm Corporation, will be approached periodically.



Berikut hasil audit SEDEX terhadap pemasok perseroan di 2024.

The following are the results of SEDEX's audit of the Company's suppliers in 2024.

Supplier SMETA SMETA Suppliers	Audit	Findings				
		Business Critical	Critical	Major	Minor	Total
2022	4	0	5	27	27	59
2023	6	0	5	21	7	33
2024	4	0	6	16	8	30

* Supplier local yang terhubung dengan Account SEDEX
Local suppliers linked to the SEDEX Account

Kinerja Lingkungan: Upaya Perseroan dalam Mewujudkan Keberlanjutan

Environmental Performance: Efforts in Realizing Environmental Sustainability

Komitmen dan Kebijakan Tanggung Jawab Sosial Terkait Lingkungan Hidup [GRI 3-3]

Perseroan meyakini bahwa menjaga dan melestarikan lingkungan dapat berjalan beriringan dengan kegiatan usaha Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan terus berkomitmen untuk selalu menjaga kelestarian lingkungan hidup di mana bidang usaha Perseroan secara langsung juga bersinggungan dengan sumber daya alam di area operasional Perseroan. Menyadari risiko lingkungan tersebut, sebagai pelaku usaha yang bertanggung jawab, Perseroan berkomitmen untuk melakukan pengelolaan atau pelestarian lingkungan dengan mentaati peraturan perundang-undangan terhadap lingkungan. Dalam Pedoman Pengelolaan Kegiatan ESG (*Environment Social Governance*) tersebut terdapat lingkup atau bidang fokus kegiatan ESG Perseroan, antara lain adalah pelestarian lingkungan.

Secara garis besar, tindakan yang diambil Perseroan terkait aspek lingkungan adalah sebagai berikut:

1. Menjaga kelestarian lingkungan.
2. Menaati peraturan perundang-undangan dan standar pengelolaan lingkungan.
3. Melakukan pemantauan dan evaluasi secara berkala terhadap lingkungan di sekitar pabrik dan kantor Perusahaan sesuai dengan standar pengelolaan lingkungan dan peraturan yang berlaku.
4. Melakukan perbaikan terus menerus terhadap pengelolaan lingkungan hidup.
5. Melakukan tindakan yang bersifat promotif dan preventif untuk mengantisipasi keadaan darurat.
6. Meningkatkan wawasan mengenai lingkungan hidup bagi semua insan Perusahaan dan mitra kerja secara berkala.

Kepedulian Perseroan terhadap aspek lingkungan hidup sejalan dengan amanah UU No. 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.

Commitments and Policies of Environmental Social Responsibility [GRI 3-3]

The Company believes that protecting and preserving the environment can go hand in hand with the Company's business activities. Therefore, the Company continues to be committed to preserving the environment where the Company's business field directly intersects with natural resources in the Company's operational area. Recognizing these environmental risks, as a responsible business actor, the Company is committed to managing or preserving the environment by complying with environmental laws and regulations. In the ESG (*Environment Social Governance*) Activity Management Guidelines, there are scopes or focus areas of the Company's ESG activities, including environmental preservation.

In general, the actions taken by the Company in relation to environmental aspects include:

1. Preserving the environment.
2. Complying with laws and regulations and environmental management standards.
3. Conducting regular monitoring and evaluation of the environment around the Company's factories and offices in accordance with environmental management standards and applicable regulations.
4. Making continuous improvements to environmental management.
5. Taking promotive and preventive measures to anticipate emergencies.
6. Improving environmental knowledge for all Company personnel and partners on a regular basis.

The Company's concern for environmental aspects is in line with the mandate of Law No. 32 of 2009 concerning Environmental Protection and Management.

Dukungan Kinerja Lingkungan terhadap SDGs [GRI 3-3]*Environmental Performance Support to SDGs [GRI 3-3]*

Pelayanan terbaik dan produk yang berkualitas adalah merupakan hak mendasar bagi konsumen. Oleh karenanya Perseroan terus meningkatkan kemampuan untuk dapat memberi kepuasan yang maksimal. Perseroan memandang bentuk pelayanan kepada konsumen tersebut telah sejalan dan mendukung *Sustainable Development Goals* (SDGs). Perseroan merangkum keterkaitan konsumen terhadap konsumen terhadap SDGs, sebagai berikut:

1. Kebijakan efisiensi energi listrik dan BBM telah membantu Perseroan menghemat biaya operasional sekaligus secara tidak langsung mengurangi risiko pemanasan global melalui pengurangan emisi yang timbulkan akibat memproduksi energi listrik atau BBM. Tindakan ini telah sejalan dan mendukung SDGs No. 7 Menjamin Akses Energi yang Terjangkau, mendukung SDGs No. 12 Menjamin Pola Produksi dan Konsumsi yang Berkelanjutan, mendukung SDGs No. 13 Mengatasi Perubahan Iklim dan Dampaknya.
2. Kebijakan efisiensi air menghemat biaya operasional juga telah sejalan dan mendukung SDGs No. 6 Menjamin Ketersediaan serta Pengelolaan Air Bersih dan Sanitasi, sementara efisiensi material lainnya melalui pemakaian material daur ulang telah sejalan dan mendukung SDGs No. 12 Menjamin Pola Produksi dan Konsumsi yang Berkelanjutan.
3. Pengurangan pemakaian bahan plastik sebagai bahan dasar produk untuk mengurangi dampak sampah plastik yang ditimbulkannya terhadap lingkungan telah mendorong pelaksanaan SDGs No. 14 Melestarikan dan Memanfaatkan Sumber Daya Kelautan.

The best service and quality products are fundamental rights for consumers. Therefore, the Company continues to improve its ability to provide maximum satisfaction. The Company views that this form of service to consumers is in line with and supports the Sustainable Development Goals (SDGs). The Company summarizes the relationship of consumers to consumers to the SDGs, as follows:

1. Electricity and fuel energy efficiency policies have helped the Company save operational costs while indirectly reducing the risk of global warming through reducing emissions caused by producing electricity or fuel. This action is in line with and supports SDGs No. 7 Ensuring Access to Affordable Energy, supporting SDGs No. 12 Ensuring Sustainable Production and Consumption Patterns, as well as supporting SDGs No. 13 Addressing Climate Change and its Impacts.
2. The water efficiency policy to save operational costs is also in line with and supports SDGs No. 6 Ensuring the Availability and Management of Clean Water and Sanitation, while other material efficiency through the use of recycled materials is in line with and supports SDGs No. 12 Ensuring Sustainable Production and Consumption Patterns.
3. Reducing the use of plastic as a base material for products to reduce the impact of plastic waste on the environment has driven the implementation of SDGs No. 14 Conserve and Utilize Marine Resources.

4. Pengolahan limbah/sampah padat dan cair sangat penting sekali karena hal ini sangat mempengaruhi keamanan, kenyamanan dan kesehatan manusia dan makhluk hidup lainnya. Pengelolaan limbah yang baik dan sesuai dengan peraturan lingkungan yang ada akan menciptakan lingkungan masyarakat sekitar yang sehat merupakan bagian yang dapat mendorong keberhasilan beberapa SDGs seperti No. 3 Menjamin Kehidupan yang Sehat, SDGs No. 12 Menjamin Pola Produksi dan Konsumsi yang Berkelanjutan.

Biaya Lingkungan Hidup [F.4]

Perseroan berkomitmen kuat untuk mewujudkan kelestarian lingkungan hidup. Perseroan mengutamakan pemeliharaan, pengembangan dan pengelolaan lingkungan hidup untuk meminimalisasi dampak dari aktivitas operasional Perseroan. Hal ini juga sekaligus memberikan kontribusi positif terhadap pelestarian lingkungan, dan para pemangku kepentingan.

Sepanjang tahun 2024, Perseroan mengalokasikan anggaran khusus untuk menjalankan kegiatan ESG sebesar Rp467.000.000.

Penggunaan Material Ramah Lingkungan [F.5]

Perseroan berupaya untuk menggunakan material ramah lingkungan dalam kegiatan bisnis Perseroan. Hal ini juga diwujudkan melalui peran sertanya dalam menciptakan ekosistem bekerja yang sehat, bebas sampah, dan ramah lingkungan. Aksi nyata dalam membangun konsep manufaktur yang ramah lingkungan ditunjukkan melalui penerapan gaya hidup untuk mengurangi limbah di kantor melalui kebijakan 3R: *Reduce, Reuse, Recycle*.

Reduce

Reduce (mengurangi) menjadi langkah pertama yang dilakukan untuk mencegah munculnya sampah dalam jumlah besar dari kegiatan usaha sehari-hari. Sebagai perusahaan manufaktur, Perseroan menempatkan isu limbah baik B3 maupun Non B3 sebagai salah satu risiko lingkungan yang perlu ditangani secara serius mengingat limbah sangat berbahaya bagi lingkungan.

Dengan melakukan perubahan-perubahan kecil secara konsisten dan berkelanjutan, Perseroan meyakini dapat terus tumbuh dan berkembang pesat sebagai perusahaan yang terpercaya dengan kinerja ekonomi yang memuaskan dan juga ramah lingkungan.

Reuse

Prinsip penggunaan kembali (*reuse*) berarti menggunakan kembali sampah yang masih dapat digunakan untuk fungsi yang sama ataupun fungsi lainnya. Metode *reuse* yang diterapkan Perseroan, antara lain berupa penggunaan sisi kertas yang masih kosong untuk menulis atau mencetak dokumen. Selain itu, juga dapat memanfaatkan kardus bekas yang sudah tidak dipakai untuk menyimpan dokumen sementara dan mengurangi penggunaan kertas dan diganti dengan digitalisasi menggunakan sistem.

4. Solid and liquid waste treatment is extremely important as it greatly affects the safety, comfort and health of humans and other living things. Good waste management and in accordance with existing environmental regulations will create a healthy environment for the surrounding community, which is part of what can encourage the success of several SDGs such as No. 3 Ensuring a Healthy Life, SDGs No. 12 Ensuring Sustainable Production and Consumption Patterns.

Environmental Costs [F.4]

The Company is strongly committed to realizing environmental sustainability. The Company prioritizes the maintenance, development and management of the environment to minimize the impact of the Company's operational activities. This also contributes positively to the preservation of the environment, and stakeholders.

In 2024, the Company allocated a special budget to carry out ESG activities amounting to Rp467,000,000.

Use of Environmentally Friendly Materials [F.5]

The Company endeavors to use environmentally friendly materials in its business activities. This is also realized through its participation in creating a healthy, waste-free, and environmentally friendly working ecosystem. Concrete action in building an environmentally friendly manufacturing concept is shown through the implementation of a lifestyle to reduce waste in the office through the 3R policy: *Reduce, Reuse, Recycle*.

Reduce

Reduce is the first step taken to prevent the emergence of large amounts of waste from daily business activities. As a manufacturing company, the Company places the issue of waste, both hazardous (B3) and non-hazardous (Non-B3), as one of the environmental risks that needs to be handled seriously considering that waste is dangerous for the environment.

By making small changes consistently and sustainably, the Company believes it can continue to grow and develop rapidly as a trusted company with satisfactory economic performance and is also environmentally friendly.

Reuse

The principle of reuse means reusing waste that can still be used for the same or other functions. The reuse method applied by the Company, among others, is the use of the empty side of the paper to write or print documents. In addition, used cardboard boxes can be utilized to store temporary documents and the use of paper can be reduced replaced with a digital system.

Dengan semangat *reuse*, Perseroan memastikan pemanfaatan yang optimal dan efisien pada semua material yang tersedia di kantor.

Recycle

Recycle merupakan salah satu solusi manajemen sampah yang bertujuan untuk mengurangi jumlah limbah yang dibuang langsung ke Tempat Pembuangan Akhir (TPA). Untuk itu sebagai salah satu upaya konkrit, di internal perseroan disediakan tempat sampah khusus botol minuman, untuk dikumpulkan dan didaur ulang.

Penggunaan dan Pengelolaan Energi [F.6] [F.7]

Perseroan berupaya menggunakan energi secara efisien untuk berkontribusi dalam mengurangi emisi Gas Rumah Kaca (GRK) dari produk-produk yang telah dihasilkan. Dalam menjalankan kegiatan operasional, Perseroan menggunakan sumber energi tidak terbarukan, yaitu listrik dari pembangkit Listrik dan bahan bakar minyak (BBM), sehingga hal ini menjadi perhatian bagi Perseroan untuk dapat meminimalkan emisi yang dapat berdampak pada perubahan iklim.

Sebagai upaya efisiensi penggunaan energi di lingkup operasional, Perseroan menerapkan kerja dari rumah (WFH) di sebagian tempat, secara rutin melakukan penghitungan pemakaian energi untuk memonitor jumlah energi yang digunakan sehingga Perseroan dapat melakukan beragam upaya dan inisiatif penghematan.

With the spirit of reuse, the Company ensures optimal and efficient utilization of all materials available in the office.

Recycle

Recycle is one of the waste management solutions that aims to reduce the amount of waste disposed directly to landfills. For this reason, as one of the concrete efforts, company provides special bins for beverage bottles, to be collected and recycled.

Energy Use and Management [F.6] [F.7]

The Company endeavors to use energy efficiently to contribute to reducing Greenhouse Gas (GHG) emissions from the its products. In carrying out operational activities, the Company uses non-renewable energy sources, namely electricity from power plants and fuel oil (BBM). Therefore, this is a concern for the Company to minimize emissions that can have an impact on climate change.

As part of the Company's energy efficiency efforts in operational areas, the Company implements work from home (WFH) in certain areas, regularly calculates energy usage to monitor the amount of energy used to ensure that the Company makes various efforts and savings initiatives.

Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan pada Proses Produksi [F.6]

Amount and Intensity of Energy Used in the Production Process [F.6]

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Listrik Electricity	Kwh	113.085.038	128.445.740	144.637.280
	Gj	407.106	462.405	520.694
LNG	mmbtu	33.457	34.034	38.732
	Gj	35.299	35.908	40.864
LPG	Kg	0	276	324
	Gj	0	13	15
Total Penggunaan Energi Total Energy Use	Gj	442.405	498.326	561.574
Intensitas Energi terhadap Volume Produksi Energy Intensity to Production Volume	Gj/Ton Production	2,26	2,41	2,58
Efisiensi Energi Energy Efficiency	Gj/Ton Production	0,15	0,17	0,17

Upaya dan Pencapaian Efisiensi dan Penggunaan Energi [F.7]

Perseroan berkomitmen untuk tumbuh dan berkembang bersama masyarakat. Upaya ini sekaligus menandai peran aktif Perseroan dalam mendukung pemerintah untuk meningkatkan kesadaran akan pentingnya menjaga lingkungan hidup.

Sebagai bentuk kesungguhan dalam menjalankan kegiatan usaha yang ramah lingkungan, Perseroan telah melakukan perhitungan emisi Gas Rumah Kaca (GRK) dari pemakaian energi sehari-hari untuk menjaga agar eksposur risiko lingkungan tetap berada dalam batas parameter yang dapat diterima.

Saat ini, pemakaian energi di Perseroan berasal dari tiga sumber, yaitu listrik dari PLN, Bahan Bakar Minyak (BBM) dan pemanfaatan pembangkit listrik tenaga surya (PLTS). Energi listrik baik yang berasal dari PLN maupun yang dihasilkan PLTS dimanfaatkan untuk menjalankan operasional kerja baik di kantor pusat, maupun pabrik. Selain untuk penerangan, pasokan energi listrik juga dipakai untuk mengoperasikan berbagai sarana dan prasarana kerja di kantor, seperti komputer, lift, mesin pendingin udara, fotokopi, dan lain-lain. Sedangkan energi BBM diperlukan sebagai cadangan pasokan energi jika sumber energi yang berasal dari PLN terganggu.

Menyadari bahwa penggunaan listrik dan BBM berbahan baku fosil yang termasuk sumber energi tak terbarukan dapat memberikan dampak negatif bagi lingkungan sekitar, maka Perseroan terus berupaya melakukan upaya-upaya penghematan energi listrik dan BBM untuk mengurangi jejak emisi karbon di udara, antara lain sebagai berikut:

Efforts and Achievements in Energy Efficiency and Use [F.7]

The Company is committed to growing with the community. This also marks the Company's active role in supporting the government to increase awareness of the importance of protecting the environment.

As a form of seriousness in carrying out environmentally friendly business activities, the Company has calculated Greenhouse Gas (GHG) emissions from daily energy use to keep environmental risk exposure within acceptable parameter limits.

Currently, energy consumption in the Company originates from three sources, namely electricity from PLN, fuel oil (BBM) and utilization of solar power plants (PLTS). Electrical energy from both PLN and PLTS is utilized to run work operations both at the head office and factories. In addition to lighting, the supply of electrical energy is also used to operate various work facilities and infrastructure in the office, such as computers, elevators, air conditioning machines, photocopiers, and others. Meanwhile, fuel energy is needed as a backup energy supply when the energy source from PLN is disrupted.

Realizing that the use of electricity and fuel made from fossil raw materials which are non-renewable energy sources can have a negative impact on the surrounding environment, the Company continues to make efforts to save electricity and fuel energy to reduce the footprint of carbon emissions in the air as follows:

Contoh Aktivitas Activities

Perangkat Penerangan Lighting Devices	1	Pemasangan Sensor Lampu (Toilet & Koridor) Light Sensor Installation (Toilet & Corridor)
	2	Penggantian Lampu ke LED Light Replacement to LED
Perangkat AC, Fan, dll Air conditioning devices, fans, etc.	3	Pemasangan Timer On/ Off & Temperature Lock Installation of On/Off Timer & Temperature Lock
	4	Pengurangan Running Fan Reduction of Running Fans
	5	Meningkatkan Efisiensi Operasional Pressure Pump Operational Efficiency Improvement of Pressure Pumps
	6	Penggantian GAS Freon Replacement of Freon GAS
	7	Pembatasan Suhu AC Ruangan Limitation of Room AC Temperature
	8	Perubahan Pulley OHU Change of OHU Pulley
	9	Perubahan Kontrol Motor Start Delta ke Inverter Change of Delta to Inverter Start Motor Control
	10	Penggantian Motor Induksi Lebih Tinggi IE1 (88%) (92%) Replacement of Higher Induction Motor IE1 (88%) (92%)

Contoh Aktivitas
Activities

Efisiensi Compressor Compressor Efficiency	11	Meningkatkan Efisiensi Jam Operasional Kompresor Efficiency Improvement of Compressor Operating Hours
	12	Memasang Economild Installation of Economild
	13	Pengurangan Kebocoran Angin Reduction of Wind Leakage
Zero Gas Chiller Zero Gas Chiller	14	Penggantian Chiller Gas Ke Listrik Replacement of Gas to Electric Chiller
Efisiensi Chiller Chiller Efficiency	15	Meningkatkan Efisiensi Jam Operasional Chiller Efficiency Improvement of Chiller Operating Hours
Konservasi Air Water Conservation	16	Pemasangan Ball Valve Pada Kran & Spray Kran Installation of Ball Valve on Faucet & Spray Faucet
	17	Pemanfaatan Blow Down Air C/T Chiller Utilization of Blow Down Air C/T Chiller
	18	Penambahan Filter In Out Water Purifier Addition of In Out Water Purifier Filter
	19	Pengurangan Frekuensi Inverter Water Pump Frequency Reduction of Water Pump Inverter
Mesin Machine	20	Instalasi Kontrol Conveyor After Proses Installation of After Process Conveyor Control
	21	Pemasangan Inverter Installation of Inverters

Penggunaan Air [F.8]

Water Use [F.8]

Jumlah dan Intensitas Air yang Digunakan [F.8]

Amount and Intensity of Water Consumption [F.8]

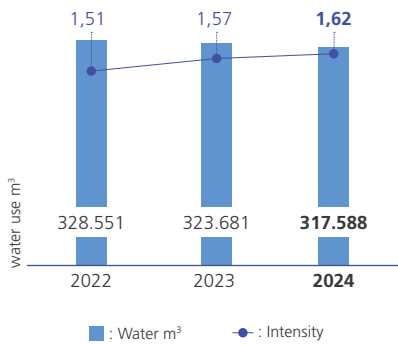
Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
PDAM	Meter Kubik Cubic Meter	317.588	323.681	328.551

Intensitas Penggunaan Air

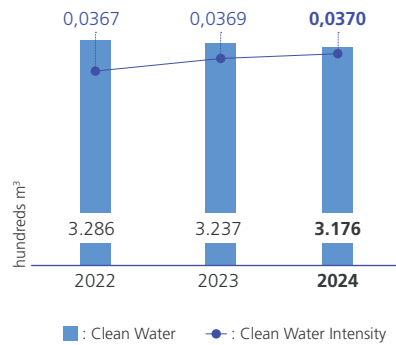
Water Use Intensity

Tahun Year	Air Water (m³)	Production Ton	Intensitas Intensity
2022	328.551	217.413	1,51
2023	323.681	206.600	1,57
2024	317.588	195.509	1,62

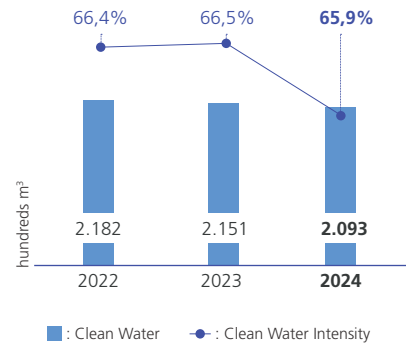
Water Use



Water Usage



Waste Water



Air Water	Air Limbah Waste Water	Air Bersih Clean Water	Ton Produksi Production Ton	Intensitas Air Bersih Clean Water Intensity	Intensitas Air Limbah Waste Water Intensity	Intensitas Air Bersih Clean Water Intensity	Rasio Air Limbah Waste Water Ratio
2022	218.228	328.551	217.413	1,51	1,00	0,0367	66,4%
2023	215.090	323.681	206.600	1,57	1,04	0,0369	66,5%
2024	209.269	317.588	195.509	1,62	1,07	0,0370	65,9%

Upaya dan Pencapaian Efisiensi Air

Perseroan menjalankan kebijakan pengelolaan air limbah ditujukan untuk mengurangi dampak pencemaran lingkungan. Perseroan konsisten menerapkan berbagai program yang bertujuan untuk mengurangi konsumsi air, antara lain:

1. Memantau dan mengevaluasi penggunaan air secara berkala oleh departemen terkait;
2. Memperbaiki saluran air dengan segera apabila terdapat kebocoran;
3. Melakukan kampanye dan himbauan penghematan air; serta
4. Menggunakan kran air yang dapat menutup secara otomatis di beberapa tempat.
5. Pemasangan *Ball Valve* Pada Kran & Spray Kran
6. Pemanfaatan *Blow Down Air C/T Chiller*
7. Penambahan *Filter In Out Water Purifier*
8. Pengurangan Frekuensi *Inverter Water Pump*

Water Efficiency Efforts and Achievements

The Company implements wastewater management policies aimed at reducing the impact of environmental pollution. The Company consistently implements various programs aimed at reducing water consumption, including:

1. Periodically monitoring and evaluating water usage by relevant departments;
2. Immediately repairing waterways if there is a leak;
3. Conducting water saving campaigns and appeals;
4. Using water faucets that can close automatically in some places.
5. Installing Ball Valve on Faucets & Spray Faucets
6. Utilizing Blow Down Air C/T Chiller
7. Adding Water Purifier In/Out Filter
8. Reducing the frequency of Water Pump Inverter

Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati [F.9]

Kegiatan bisnis serta wilayah operasional Perseroan tidak berada di daerah konservasi ataupun memiliki keanekaragaman hayati.

Impacts from Operational Areas Near or in Conservation or Biodiversity Areas [F.9]

The Company's business activities and operational areas are not located in conservation or biodiversity areas.

Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati [F.10]

Selama tahun 2024, Perseroan tidak melakukan usaha konservasi keanekaragaman hayati, hal ini disebabkan oleh wilayah Perseroan tidak berada di daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati.

Biodiversity Conservation Efforts [F.10]

In 2024, the Company did not carry out biodiversity conservation efforts as the Company's area is not located in a conservation area or has biodiversity.

Pengurangan Emisi

Pengendalian emisi menjadi salah satu fokus Perseroan untuk meminimalkan dampak lingkungan. Perseroan menyadari bahwa dalam proses produksi yang dijalankan menghasilkan emisi yang berdampak terhadap lingkungan dan masyarakat sekitar wilayah operasional. Maka dari itu, Perseroan berkomitmen mengelola dampak emisi dengan menjalankan strategi pengurangan emisi melalui berbagai program dan inisiatif yang dijalankan.

Dalam menjalankan kegiatan operasionalnya, Perseroan menghasilkan emisi yang berasal dari sumber Cakupan 1, yaitu emisi dari BBM berupa pemakaian bensin dan solar dalam proses produksi, sedangkan Cakupan 2, yaitu emisi dari pemakaian listrik. Untuk menghitung emisi Gas Rumah Kaca (GRK) yang dihasilkan, Perseroan menggunakan metode dan standar dari Dirjen Kelistrikan Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM), 2017.

Selain itu, Perseroan juga memberi perhatian khusus pada penipisan lapisan ozon. Komitmen ini diimplementasikan dengan menjalankan Program *Ozone Friendly Refrigerant*. Program *Ozone Friendly Refrigerant* merupakan sebuah program untuk mengonversi peralatan pendingin yang digunakan dalam fasilitas penyimpanan ke jenis freon yang ramah ozon, seperti R404A, R11, R410A, R134A, R507, R407, dan R290.

Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya [F.11]

Jumlah dan Intensitas Emisi GRK (Cakupan 1)

Untuk menghitung emisi GRK (cakupan 1) langsung, metode yang dipakai di Indonesia dan negara-negara berkembang adalah IPCC-2006. Berdasarkan perhitungan tersebut, emisi GRK (cakupan 1) selama 3 tahun terakhir diuraikan sebagai berikut:

Sumber Emisi GRK Source of GHG Emissions	Konsumsi Energi Energy Consumption			UC HQ Consultant ton CO ₂	Emisi GRK yang dihasilkan GHG emissions generated		
	2024	2023	2022		2024	2023	2022
Liquid Natural Gas (LNG) dalam mmbtu	33.457,29	34.043,99	38.788,75	0,0542	1.812,11	1.843,88	2.100,87
Liquid Natural Gas (LNG) in mmbtu							

Berdasarkan data emisi di atas, Perseroan menghitung intensitas emisi dengan cara membandingkan emisi yang dihasilkan dengan volume produksi. Semakin rendah nilai intensitas emisi, hal itu menunjukkan semakin kecil potensi pencemaran udara. Informasi lebih lengkap disajikan sebagai berikut:

Emission Reduction

Emission control is one of the Company's focuses to minimize environmental impacts. The Company realizes that the production process produces emissions that have an impact on the environment and communities around the operational area. Therefore, the Company is committed to managing the impact of emissions by implementing emission reduction strategies through various programs and initiatives

In carrying out its operational activities, the Company generates emissions from Scope 1 sources, namely emissions from fuel in the form of gasoline and diesel usage in the production process, while Scope 2 involves emissions from electricity usage. To calculate the Greenhouse Gas (GHG) emissions generated, the Company uses methods and standards from the Directorate General of Electricity, Ministry of Energy and Mineral Resources (ESDM), 2017.

In addition, the Company pays special attention to the depletion of the ozone layer. This commitment is implemented by running the Ozone Friendly Refrigerant Program, which is a program to convert refrigeration equipment used in storage facilities to ozone-friendly freon types, such as R404A, R11, R410A, R134A, R507, R407, and R290.

Amount and Intensity of Emissions Generated by Type [F.11]

Amount and Intensity of GHG Emissions (Scope 1)

To calculate direct GHG emissions (scope 1), the method used in Indonesia and developing countries is IPCC-2006. Based on this calculation, GHG emissions (scope 1) for the last 3 years are described as follows:

Based on the above emission data, the Company calculates the emission intensity by comparing the emissions generated with the production volume. The lower the emission intensity value, the smaller the potential for air pollution. Further information is presented below:

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Nilai Emisi Emission Amount	kgCO ₂ eq	1.812.107	1.843.885	2.100.869
Total Produksi Total Production	kg	195.508.895	206.600.315	217.412.920
Intensitas Emisi Emission Intensity	kgCO ₂ eq/kg prod	0,0093	0,0089	0,0097
Efisiensi Emisi Emission Efficiency	kgCO ₂ eq/kg Prod	0,0003	0,0007	0,0022

Jumlah dan Intensitas Emisi GRK (Cakupan 2)

Emisi GRK (cakupan 2) tidak langsung bersumber dari penggunaan energi dari luar, berupa listrik. Perhitungan emisi GRK (cakupan 2) diperoleh dengan mengalikan konsumsi listrik (dalam KWH per tahun) dengan average grid emission factor yang dikeluarkan Kementerian ESDM merujuk Rencana Usaha Penyediaan Tenaga Listrik (RUPTL) PLN 2021 – 2030, yaitu sebesar 0,892 kgCO₂/Kwh (GRI 2017). Berdasarkan perhitungan tersebut, emisi GRK (cakupan 2) selama 3 tahun terakhir diuraikan sebagai berikut:

Amount and Intensity of GHG Emissions (Scope 2)

Indirect GHG emissions (scope 2) originate from the use of external energy in the form of electricity. The calculation of GHG emissions (scope 2) is obtained by multiplying electricity consumption (in KWH per year) by the average grid emission factor issued by the Ministry of Energy and Mineral Resources referring to the PLN Electricity Supply Business Plan (RUPTL) 2021 - 2030, which is 0.892 kgCO₂/Kwh (GRI 2017). Based on this calculation, GHG emissions (scope 2) for the last 3 years are described as follows:

Sumber Emisi GRK Source of GHG Emissions	Konsumsi Energi Energy Consumption			Faktor Emisi Kementerian ESDM Merujuk RUPTL PLN 2021 – 2030 (tCO ₂ /MWh) Emission Factor of Ministry of Energy and Mineral Resources Referring to PLN RUPTL 2021 - 2030 (tCO ₂ /MWh)	Emisi GRK yang dihasilkan GHG emissions generated		
	2024	2023	2022		2024	2023	2022
Listrik Electricity	113.085.038	128.445.740	144.637.280	0,892	100.872	114.574	129.016

Berdasarkan data emisi di atas, Perseroan menghitung intensitas emisi dengan cara membandingkan emisi yang dihasilkan dengan volume produksi. Semakin rendah nilai intensitas emisi, hal itu menunjukkan semakin kecil potensi pencemaran udara. Informasi lebih lengkap disajikan sebagai berikut:

Based on the above emission data, the Company calculates the emission intensity by comparing the emissions generated with the production volume. The lower the emission intensity value, the smaller the potential for air pollution. Further information is presented below:

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Nilai Emisi Emission Amount	kgCO ₂ eq	100.871.854	114.573.600	129.016.495
Total Produksi Total Production	kg	195.508.895	206.600.315	217.412.920
Intensitas Emisi Emission Intensity	kgCO ₂ eq/kg prod	0,516	0,555	0,593
Efisiensi Emisi Emission Efficiency	kgCO ₂ eq/kg Prod	0,039	0,039	0,030

Jumlah dan Intensitas Emisi GRK (Cakupan 3)

Emisi GRK (cakupan 3) tidak langsung bersumber dari bahan dasar material yang digunakan dalam produksi, serta energi yang digunakan oleh moda transportasi pada perpindahan material dan barang jadi (produk). Berikut uraian data dalam 2 tahun (2023-2024) terakhir :

Amount and Intensity of GHG Emissions (Scope 3)

Indirect GHG emissions (scope 3) originate from the basic materials used in production, as well as the energy used by transportation modes in moving materials and finished goods (products). The following is a description of the data in the last 2 years (2023-2024):

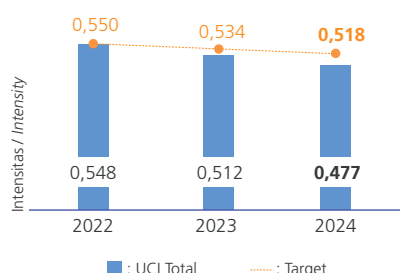
Scope 3 Emissions: Indirect value chain emissions		2024	2023	2022
Scope3-1	Purchased Goods and Services	496.075	511.884	578.820
Scope3-2	Capital Goods (for assets)	8.401	9.256	4.219
Scope3-3	Fuel- and Energy-related Activities	7.903	9.562	10.736
Scope3-4	Transportation and distribution (upstream)	14.863	35.262	39.930
Scope3-5	Waste generated in operations	2.868	3.640	4.608
Scope3-6	Business travel	263	237	240
Scope3-7	Employee commuting	1.503	1.506	1.542
Scope3-9	Transportation and distribution (downstream)	10.778	12.663	12.445
Scope3-12	End-of-life treatment of sold products	201.049	209.953	286.703
Scope 3 Emissions: Indirect value chain emissions		743.703	793.964	939.242

Pengurangan Emisi Terhadap Produksi

Emissions Reduction in Production

EmPI	Ton Production	CO ₂ Scope 1 & 2	UCI Total	Target
2022	217.413	119.067	0,548	0,550
2023	206.600	105.719	0,512	0,534
2024	195.509	93.261	0,477	0,518

UCI Ton CO₂/ton product (EmPI)



Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan [F.12]

Perseroan berkomitmen secara berkelanjutan untuk mengendalikan emisi semaksimal mungkin sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku melalui serangkaian kegiatan dan inovasi. Inisiatif yang telah Perseroan lakukan antara lain:

1. Menyediakan ruangan khusus merokok;
2. Melakukan uji emisi kendaraan sesuai dengan waktu yang ditentukan;
3. Melakukan uji emisi cerobong asap; serta
4. Menerapkan *Emission Control System* (ECS).

Emission Reduction Efforts and Achievements [F.12]

The Company is continuously committed to controlling emissions to the maximum extent possible in accordance with applicable laws and regulations through a series of activities and innovations. Initiatives that the Company has undertaken include:

1. Providing a designated smoking room;
2. Conducting vehicle emission tests in accordance with the specified time;
3. Conducting chimney emission tests; and
4. Implementing the *Emission Control System* (ECS).

Target Pengurangan Emisi CO₂ SBT (Science Based Targets)

Untuk memenuhi target SBT yang telah ditetapkan oleh Unicharm HQ Bersama SBT, Perseroan pun memiliki target untuk mendukung pengurangan emisi CO₂ dari emisi yang terjadi pada proses produksi (Scope 1 dan 2), yaitu Aktual Emisi Scope 1 dan 2 di tahun 2030 -34% VS Aktual 2016. Pada tahun 2016, intensitas emisi scope 1 dan 2 Perseroan terhadap jumlah produksi adalah 0.643, dan actual pada tahun 2023 adalah 0,512 (-20% VS 2016).

CO₂ Emission Reduction Target SBT (Science-Based Target)

To meet the SBT targets set by Unicharm HQ in collaboration with SBT, the Company set a target to support the reduction of CO₂ emissions from production processes (Scope 1 and 2), namely Actual Scope 1 and 2 Emissions in 2030 -34% VS Actual 2016. In 2016, the Company's Scope 1 and 2 emissions intensity relative to production volume was 0.643, and the actual figure for 2023 is 0.512 (-20% compared to 2016).

Pengelolaan Limbah dan Efluen

Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis [F.13]

Perseroan menghasilkan limbah yang bersumber dari kegiatan administratif perkantoran maupun kegiatan proses produksi. Limbah yang dihasilkan mencakup limbah bahan beracun dan berbahaya (limbah B3) dan limbah non-B3. Untuk mencegah dampak negatif terhadap kelestarian lingkungan, seluruh limbah yang dihasilkan harus dikelola, hal ini juga merupakan salah satu kewajiban perusahaan yang diatur dalam peraturan perundangan.

Seluruh limbah merupakan limbah yang dihasilkan dari proses produksi. Pengelolaan limbah tersebut dilakukan melalui kerja sama dengan pihak ketiga yang memiliki izin pemanfaatan untuk memanfaatkan limbah. Perseroan senantiasa memastikan bahwa kandungan dari efluen berada di bawah batas yang telah ditetapkan pemerintah sebelum dialirkan ke saluran drainase kota. Perseroan selalu mengikuti peraturan perundang-undangan yang berlaku di masing-masing lokasi pabrik dalam setiap proses pengelolaan limbah.

Berikut merupakan jumlah limbah B3 yang di keluarkan Perseroan:

B3 (Bahan Berbahaya dan Beracun) Toxic and Hazardous Waste										
Unit : Kg	F1		F2		F3		UCNWI		UCI	
	Padat Solid	Cair Liquid	Padat Solid	Cair Liquid	Padat Solid	Cair Liquid	Padat Solid	Cair Liquid	Padat Solid	Cair Liquid
2022	26.073	357	6.069	510	49.098	1.221	295	13	81.535	2.101
2023	32.269	267	8.643	461	55.258	1.053	102	450	96.272	2.231
2024	32.164	286	8.937	572	52.616	1.795	588	130	94.305	2.783

Mekanisme Pengelolaan Limbah [F.14]

Pengelolaan limbah padat B3 dilakukan oleh pihak ketiga yang telah memiliki sertifikasi dan izin pengolahan limbah B3. Demikian pula dengan limbah padat non B3 dikelola oleh pihak ketiga. Sedangkan, efluen dikelola oleh Perseroan melalui pemasangan instalasi pengolahan air limbah (IPAL) di salah satu pabrik.

Pengolahan Air Limbah

Recycle (Wastewater Treatment) UCNWI (m³)

Keterangan Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Recycle (Waste Water Treatment) UCNWI	m³	358.208	327.256	376.057

Tumpahan yang Terjadi [F.15]

Perseroan selalu menjaga kualitas mekanisme pembuangan limbah yang dihasilkan dari operasional Perusahaan. Hal ini dibuktikan dengan sepanjang tahun 2024, tidak terdapat

Waste and Effluent Management

Amount of Waste and Effluent Generated by Type [F.13]

The Company generates waste from administrative office activities and production process activities. The waste generated includes toxic and hazardous waste (B3 waste) and non-B3 waste. To prevent negative impacts on environmental sustainability, all waste generated must be managed, this is also one of the company's obligations as stipulated in the laws and regulations.

All waste is generated from the production process. The waste management is carried out in cooperation with third parties who have utilization permits to utilize the waste. The Company always ensures that the content of the effluent is below the limit set by the government before it is discharged into the city drainage channel. The Company always follows the applicable laws and regulations in each factory location in every waste management process.

The following is the amount of hazardous waste generated by the Company:

Waste Management Mechanism [F.14]

The management of B3 solid waste is carried out by third parties who have certification and licenses for processing B3 waste. Similarly, non-B3 solid waste is managed by a third party. Meanwhile, effluent is managed by the Company through the installation of a wastewater treatment plant (WWTP) in one of the factories.

Wastewater Treatment

Spills that Occurred [F.15]

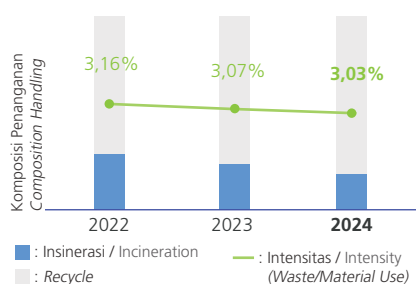
The Company maintains the quality of the waste disposal mechanism generated from its operations. This is evidenced by the fact that throughout 2024, no spills occurred in the

tumpahan yang terjadi pada proses pembuangan limbah operasional Perusahaan. Sebagai bagian dari mitigasi, Perseroan senantiasa melatih karyawan untuk mengantisipasi kondisi darurat.

Company's operational waste disposal process. As part of mitigation, the Company continuously trains employees to anticipate emergency conditions.

Waste	Insenerasi Incineration (ton)	Total Recycle (ton)	Total Waste	Insenerasi Incineration (%)	Recycle (%)	Intensitas Intensity (Waste/Material Use)
2022	3.546	9.343	12.889	28%	72%	3,16%
2023	2.591	8.929	11.521	22%	78%	3,07%
2024	1.744	8.953	10.697	16%	84%	3.03%

Timbunan and Penanganan Sampah
Waste Generation and Handling



Perseroan melakukan penanganan sampah melalui aktivitas *Reduce*, *Reuse* dan *Recycle* untuk sampah yang timbul pada proses produksi. Salah satu aktivitas besar dalam penanganan sampah Perseroan adalah adanya aktivitas perbaikan konsumsi material pada proses produksi tanpa perlu mengurangi kualitas produk yang dilakukan secara konsisten, kemudian melakukan *recycle production reject* bersama pihak ke-3.

The Company manages waste through Reduce, Reuse, and Recycle activities for waste generated during the production process. One of the Company's major waste management activities is the consistent improvement of material consumption in the production process without compromising product quality, followed by recycling production rejects in collaboration with third parties.

Sertifikasi di Bidang Lingkungan Hidup

Perseroan memiliki sertifikasi di bidang lingkungan hidup, sebagai berikut:

1. ISO 14001:2015
2. CoC-PEFC (PEFC/39-32-22243)
3. Peka Kelola
4. PROPERNAS – Factory 3 – Biru
5. PROPERDA – Factory 2 – Biru
6. UCNWI – PROPERNAS – Biru

Environmental Certifications

The Company has the following environmental certifications:

1. ISO 14001:2015
2. CoC-PEFC (PEFC/39-32-22243)
3. Peka Kelola
4. PROPERNAS – Factory 3 – Blue
5. PROPERDA – Factory 2 – Blue
6. UCNWI – PROPERNAS – Blue

Kepatuhan Lingkungan

Perseroan senantiasa menjunjung tinggi komitmennya dalam aspek keselamatan dan kelestarian lingkungan selama menjalankan kegiatan operasional. Perseroan berupaya untuk selalu menjaga kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku terkait pengelolaan lingkungan hidup. Dengan hal ini, pada tahun 2024 tidak terdapat pelanggaran terhadap kepatuhan lingkungan akibat dari operasional yang dilakukan Perusahaan.

Environmental Compliance

The Company continuously upholds its commitment to safety and environmental sustainability during its operational activities. The Company endeavors to always maintain compliance with applicable laws and regulations related to environmental management. Through this approach, there were no violations of environmental compliance as a result of the Company's operations in 2024.

Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan [F.16]

Selama tahun 2024, Perseroan tidak menerima adanya pengaduan lingkungan hidup yang disebabkan oleh adanya aktivitas bisnis di Perseroan.

Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved [F.16]

In 2024, the Company did not receive any environmental complaints caused by the Company's business activities.

Kinerja Sosial: Mewujudkan Aspek Sosial dan Tumbuh Bersama Pemangku Kepentingan

Social Performance: Realizing Social Aspects and Growing with Stakeholders

Pengungkapan kinerja sosial yang disampaikan dalam laporan keberlanjutan ini meliputi dukungan serta pengembangan terhadap sosial dan masyarakat, pengelolaan sumber daya manusia (SDM), tanggung jawab terhadap produk dan pelanggan.

The social performance disclosures presented in this sustainability report include social and community support and development, human resource management, product and customer responsibility.

Memenuhi Harapan pada Pengelolaan Aspek Ketenagakerjaan Serta Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)

Fulfilling Expectations on Managing Aspects of Employment and Occupational Health and Safety (OHS)

Dukungan Terhadap SDGs Terkait Kinerja Keberlanjutan dalam Pengelolaan Sumber Daya Manusia [GRI 3-3]

Support to SDGs Related to Sustainability Performance in Human Resource Management [GRI 3-3]



Pengelolaan sumber daya manusia yang dilakukan Perusahaan sesungguhnya telah banyak yang sejalan dan mendukung SDGs, sebagai berikut:

A significant number of the Company's measures in human resource management are in line with and support the SDGs, including:

1. Pemberian asuransi/BPJS dan asuransi swasta kepada karyawan merupakan jaminan agar dapat mengurangi beban mereka sebagai tulang punggung keluarga jika terjadi risiko kesehatan atau kecelakaan dalam bekerja. Hal ini sesuai dengan SDGs No. 1 Mengakhiri Kemiskinan, SDGs No. 3 Menjamin Kehidupan yang Sehat dan SDGs No. 10 Mengurangi Kesenjangan.
1. Provision of social security (BPJS) and private insurance to employees is a guarantee in reducing their burden as the backbone of the family in the event of health risks or accidents at work. This is in accordance with SDGs No. 1 Ending Poverty, SDGs No. 3 Ensuring a Healthy Life and SDGs No. 10 Reducing Inequality.

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 2. Komitmen Perseroan untuk menjunjung tinggi HAM termasuk di dalamnya kebijakan tidak mempekerjakan anak di bawah umur dan kerja paksa telah sejalan dengan SDGs No. 16 Memperkuat Masyarakat yang inklusif, damai dan adil. 3. Memberikan perlakuan dan kesempatan yang setara kepada seluruh karyawan tanpa diskriminasi terhadap suku, agama, ras, dan gender. Hal ini telah berkontribusi pada SDGs No. 10 Mengurangi Kesenjangan dan SDGs No. 5 Mencapai Kesetaraan Gender. 4. Penerapan kebijakan standar gaji minimum yang sesuai dengan peraturan berlaku, kebijakan tidak ada kerja paksa dan tidak mempekerjakan anak di bawah umur telah sejalan dan mendukung SDGs No. 8 Meningkatkan Pertumbuhan Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan. 5. Kebijakan norma K3 telah mendukung SDGs No. 3 Menjamin Kehidupan yang Sehat, selain itu penerapan K3 akan menunjang produktivitas dan hal ini mendukung SDGs No. 8 Meningkatkan Pertumbuhan Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan. 6. Program pelatihan dan pengembangan karyawan serta pengembangan inovasi sebagai infrastruktur pendukung operasional yang dapat meningkatkan produktivitas telah mendukung SDGs No. 8 Meningkatkan Pertumbuhan Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan. 7. Pengembangan riset, teknologi dan inovasi telah juga sejalan dan mendukung SDGs No. 9 Membangun infrastruktur yang tangguh, meningkatkan industri inklusif dan berkelanjutan, serta mendorong inovasi. 8. Lingkungan kerja yang aman dan sehat, adanya kebebasan berserikat telah sejalan dan mendukung SDGs No. 8. | <ol style="list-style-type: none"> 2. The Company's commitment to uphold human rights including the policy of not employing minors and forced labor is in line with SDGs No. 16 Strengthening inclusive, peaceful and just societies. 3. Provision of equal treatment and opportunities to all employees without discrimination against ethnicity, religion, race and gender has contributed to SDGs No. 10 Reducing Inequalities and SDGs No. 5 Achieving Gender Equality. 4. The implementation of the minimum salary standard policy in accordance with applicable regulations, no forced labor policy and no employment of minors are in line with and support SDGs No. 8 Promoting Inclusive and Sustainable Economic Growth. 5. The OHS norm policy has supported SDGs No. 3 Ensuring Healthy Life, in addition, the implementation of OHS supports productivity and SDGs No. 8 Promoting Inclusive and Sustainable Economic Growth. 6. Employee training and development programs as well as innovation development as operational support infrastructure that increases productivity support SDGs No. 8 Promoting Inclusive and Sustainable Economic Growth. 7. The development of research, technology and innovation is in line with and supports SDGs No. 9 Building resilient infrastructure, enhancing inclusive and sustainable industries, and encouraging innovation. 8. Safe and healthy working environment, as well as freedom of association are in line with and support SDGs No. 8. |
|---|--|

Salah satu faktor terpenting dalam mencapai tujuan jangka panjang Perusahaan adalah Sumber Daya Manusia (SDM). Perseroan juga menempatkan karyawan sebagai prioritas yang memiliki dampak positif bagi Perseroan, oleh karena itu Perseroan senantiasa memastikan pemenuhan kapasitas dan kapabilitas karyawan. Sehingga dalam konteks keberlanjutan adalah penting bagi Perseroan untuk memastikan bahwa setiap karyawan berada dalam lingkungan kerja yang layak dan kondusif, melaksanakan ketentuan peraturan ketenagakerjaan yang berlaku, menjaga hubungan industrial yang harmonis, mengembangkan potensi yang ada, memastikan keselamatan dan kesehatan kerja setiap karyawan sehingga produktivitas kerja karyawan akan tetap dijaga. Ini juga merupakan komitmen kami yang ingin terus berkembang mencapai kesejahteraan bersama dengan seluruh karyawan.

Tentang rincian demografi karyawan Perseroan dapat dilihat pada bab Profil Perusahaan dalam Laporan Tahunan PT Uni-Charm Indonesia Tbk tahun buku 2024 yang merupakan bagian tidak terpisahkan dengan Laporan Keberlanjutan ini [GRI 2-7].

One of the most important factors in achieving the Company's long-term goals is Human Resources (HR). The Company also places employees as a priority that has a positive impact on the Company. Therefore, the Company continuously ensures the fulfillment of employee capacity and capability. Therefore, in the context of sustainability, it is important for the Company to ensure that each employee is in a proper and conducive work environment, implement the provisions of applicable labor regulations, maintain harmonious industrial relations, develop existing potential, ensure the safety and health of each employee so that employee productivity will be maintained. This is also our commitment that wants to continue to grow to achieve prosperity together with all employees.

The demographic details of the Company's employees are presented in the Company Profile chapter in the 2024 Annual Report of PT Uni-Charm Indonesia Tbk, which is an integral part of this Sustainability Report [GRI 2-7].

Ketenagakerjaan

Kesetaraan Kesempatan Bekerja [F.18]

Perseroan memberikan kesempatan bekerja secara setara kepada seluruh karyawan yang bekerja di PT Uni-Charm Indonesia Tbk sesuai dengan kompetensi dan kapabilitas karyawan tanpa membedakan gender, suku, ras, agama, maupun hal lainnya yang tidak berkaitan dengan kadar profesionalisme seseorang.

Pernyataan kesetaraan kesempatan bekerja dan/atau tidaknya tenaga kerja paksa dan tenaga kerja anak [F.18]

Perseroan senantiasa mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku terkait ketenagakerjaan di Indonesia. Oleh sebab itu, Perseroan tidak memiliki tenaga kerja yang berada di bawah umur maupun yang dipekerjakan secara paksa. Hal ini tertuang dan dapat dipertanggungjawabkan melalui Peraturan Perusahaan (PP).

Komitmen Perseroan terkait kebijakan tersebut dibuktikan melalui keberagaman komposisi SDM yang telah disajikan di Laporan Keberlanjutan ini bab Profil Perusahaan halaman 46.

Remunerasi, Tunjangan, dan Fasilitas [GRI 401-2]

Perseroan memberikan remunerasi secara konsisten kepada seluruh karyawan Perusahaan, tanpa membedakan karyawan secara gender. Perseroan memberikannya berdasarkan pertimbangan jenjang jabatan, masa kerja, dan hasil penilaian kinerja individu. [GRI 3-3]

Dalam rangka memenuhi kesejahteraan karyawan, Perseroan merujuk pada ketentuan Upah Minimum Provinsi/Kabupaten/Kota (UMP/K) yang berlaku di wilayah masing-masing unit kerja Perseroan. Kemudian, kompensasi program kesejahteraan dan fasilitas karyawan ditentukan dengan mengacu kepada Ketentuan dan Peraturan Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi, termasuk pemenuhan upah yang berlaku. [GRI 3-3]

Berikut ini fasilitas kesejahteraan yang diberikan oleh Perseroan kepada karyawan aktif:

1. Karyawan Aktif
 - a. Tunjangan/Gaji;
 - b. Bantuan biaya transportasi;
 - c. Tunjangan hari raya keagamaan;
 - d. Cuti melahirkan, sakit;
 - e. Insentif performa;
 - f. Bonus;
 - g. Tunjangan pindah kerja;
 - h. Tunjangan Kematian, dll

Selain memberikan perhatian besar terhadap penyediaan kesejahteraan yang memadai bagi karyawan, Perseroan juga berupaya menciptakan lingkungan kerja yang kondusif bagi seluruh karyawan. Perseroan dalam hal ini menyediakan sarana

Employment

Equal Employment Opportunity [F.18]

The Company provides equal employment opportunities to all employees who work at PT Uni-Charm Indonesia Tbk in accordance with the competence and capabilities of employees without discriminating against gender, ethnicity, race, religion, or other factors not related to an individual's level of professionalism.

Statement of equal opportunity to work and/or absence of forced labor and child labor [F.18]

The Company complies with the prevailing laws and regulations related to labor in Indonesia. Therefore, the Company does not have any underage workers or forced laborers. This is stated and can be accounted for through the Company Regulation (PP)

The Company's commitment to this policy is evidenced through the diversity of HR composition presented in this Sustainability Report in the Company Profile chapter on page 46.

Remuneration, Benefits and Amenities [GRI 401-2]

The Company consistently provides remuneration to all employees without distinguishing by gender. The Company provides the remuneration based on consideration of position, length of service, and individual performance assessment results. [GRI 3-3]

To fulfill employee welfare, the Company refers to the provisions of the Provincial/Regency/City Minimum Wage (UMP/K) applicable in the area of each of the Company's work units. Compensation for employee welfare programs and facilities are then determined by referring to the Provisions and Regulations of the Ministry of Manpower and Transmigration, including the fulfillment of prevailing wages. [GRI 3-3]

The following welfare benefits are provided by the Company to active employees:

1. Active Employees
 - a. Allowance/Salary;
 - b. Transportation allowance;
 - c. Religious holiday allowance;
 - d. Maternity leave, illness;
 - e. Performance incentives;
 - f. Bonus;
 - g. Transfer allowance;
 - h. Death Benefits, etc.

In addition to paying great attention to the provision of adequate welfare for employees, the Company endeavors to create a conducive work environment for all employees, which includes providing facilities for worship. The Company assesses

beribadah. Perseroan menilai tunjangan dan fasilitas yang diberikan telah berjalan baik sesuai dengan kebijakan yang ditetapkan, ke depannya Perseroan terus berkomitmen untuk mengelola sumber daya manusia yang dimilikinya. [GRI 3-3]

Upah Minimum Regional [F.20]

Perseroan menyadari bahwa sumber daya manusia merupakan aspek penting bagi keberlanjutan bisnis Perseroan. Oleh karenanya, Perseroan senantiasa memperhatikan kelayakan upah yang diterima oleh karyawan Perseroan. Setiap karyawan yang bekerja di Perseroan mendapatkan upah yang sesuai dengan upah minimum regional yang ditetapkan oleh Pemerintah Daerah.

that the benefits and facilities provided have been satisfactorily administered in accordance with the established policies. The Company continues to be committed to managing its human resources in the future. [GRI 3-3]

Regional Minimum Wage [F.20]

The Company realizes that human resources are an important aspect for the sustainability of the Company's business. Therefore, the Company always pays attention to the eligibility of wages received by the Company's employees. Every employee who works in the Company receives a wage that is in accordance with the regional minimum wage set by the Regional Government.

Wilayah Area	Upah Karyawan Tetap Terendah (Rp) <i>Lowest Permanent Employee Wage (Rp)</i>	Upah Minimum Regional (UMR) (Rp) <i>Regional Minimum Wage (UMR) (Rp)</i>	Rasio Upah Karyawan Tetap Terendah terhadap UMR <i>Lowest Permanent Employee Wage Ratio to UMR</i>
Kantor Pusat - Jakarta Head Office - Jakarta	Rp5.599.594	Rp5.396.761	103,76%
Factory - Karawang	Rp5.599.594	Rp5.599.594	100,00%
Factory - Ngoro	Rp5.171.668	Rp4.856.026	106,50%
Seluruh Indonesia - Tim Sales Across Indonesia - Sales Team	Rp6.094.800	Rp5.599.594	108,84%

Hak Cuti

Perseroan telah menetapkan kebijakan yang menunjang keseimbangan antara kehidupan kerja dan kehidupan keluarga, termasuk di antaranya adalah hak cuti melahirkan. Perseroan telah membuat aturan kebijakan cuti melahirkan untuk karyawan perempuan dan karyawan laki-laki dengan istri yang melahirkan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Leave Entitlement

The Company has established policies that support the balance between work and family, including maternity leave. The Company has established a maternity leave policy for female employees and male employees whose wives just gave birth, in accordance with applicable laws and regulations.

Dalam kebijakan perusahaan, cuti melahirkan tidak akan mengurangi cuti tahunan dari karyawan. Perseroan memberikan hak kepada perempuan yang akan melahirkan selama 90 hari kalender dan kepada suami yang akan mendampingi proses melahirkan istrinya selama 2 hari. Selain cuti melahirkan, Perseroan juga memberikan hak cuti keguguran. Bagi karyawan perempuan yang mengalami keguguran diberikan cuti sesuai surat rekomendasi dari dokter, sedangkan bagi karyawan laki-laki diberikan hak cuti selama 2 hari untuk mendampingi istrinya yang mengalami keguguran.

Under the Company's policy, maternity leave will not reduce the employee's annual leave. The Company provides rights to women giving birth 90 calendar days and husbands accompanying their wives' birth process 2 days. In addition to maternity leave, the Company also provides the right to miscarriage leave. Female employees who experience a miscarriage are given leave in accordance with the doctor's recommendation letter, while male employees are given 2 days leave to accompany their wives who experience a miscarriage.

Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman [F.21]

Perseroan senantiasa berkomitmen untuk menciptakan lingkungan bekerja yang layak dan aman bagi seluruh karyawannya. Hal ini dibuktikan dengan adanya fasilitas Kesehatan dan keamanan yang disediakan bagi karyawan selama di tempat kerja.

Decent and Safe Working Environment [F.21]

The Company is committed to creating a decent and safe working environment for all its employees. This is evidenced by the health and safety facilities provided for employees while at work.

Izin Laktasi

Karyawan wanita yang masih dalam masa periode menyusui diberikan kesempatan untuk melakukan laktasi pada jam kerja. Durasi waktu untuk laktasi disesuaikan dengan peraturan yang telah ditetapkan, tanpa merugikan Perseroan maupun karyawan wanita yang bersangkutan.

Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Karyawan [F.22]

Perseroan menjalankan berbagai kebijakan dan program strategis terkait pengelolaan SDM yang bertujuan untuk menciptakan lingkungan kerja yang nyaman dan produktif serta mendorong karyawan untuk terus berinovasi dalam menjalankan aktivitas kerja mereka. Perseroan secara berkelanjutan meningkatkan kompetensi karyawan melalui pelatihan dan/atau pendidikan, baik yang diselenggarakan secara internal maupun secara eksternal.

Perseroan menyediakan ruang bagi karyawan Perseroan untuk mengembangkan kompetensinya melalui pelatihan dan/atau pendidikan yang disediakan oleh Perseroan baik yang diselenggarakan secara internal maupun secara eksternal.

Rincian pelatihan dan pengembangan kemampuan pegawai dapat dilihat pada bab Profil Perusahaan sub bab pelatihan karyawan sepanjang 2024.

Penilaian Terhadap Kinerja Karyawan dan Pengembangan Karier [GRI 404-3]

Perseroan secara konsisten melakukan penilaian atas kinerja karyawan melalui pimpinan masing-masing divisi. Perseroan juga memiliki sistem manajemen kinerja karyawan guna mewujudkan sistem penilaian kinerja karyawan yang dapat memfasilitasi pengembangan budaya-budaya pembelajar dan berprestasi serta peningkatan kompetensi dan kontribusi karyawan terhadap Perseroan.

Proses manajemen kinerja karyawan meliputi hal-hal sebagai berikut:

1. Perencanaan dan penyusunan kontrak sasaran kinerja individu dan Unit Kerja;
2. Pemantauan kinerja individu;
3. Penilaian dan umpan balik kinerja individu;
4. Penghargaan kinerja individu;

Hasil penilaian kinerja karyawan merupakan salah satu tolok ukur dalam pengembangan karir, pemberian remunerasi, serta bentuk apresiasi bagi karyawan melalui sistem penghargaan berdasarkan kinerja individu. Sistem penghargaan karyawan bertujuan untuk memberikan penghargaan atas kompetensi, pencapaian target dan talenta-talenta terbaik Perseroan agar senantiasa memiliki loyalitas yang tinggi terhadap Perusahaan.

Lactation Permit

Female employees who are still in the breastfeeding period are given the opportunity to perform lactation during working hours. The duration of time for lactation is adjusted to the regulations that have been set, without harming the Company or the female employee concerned.

Training and Skill Development for Employees [F.22]

The Company implements various strategic policies and programs related to HR management that aim to create a comfortable and productive work environment and encourage employees to continue to innovate in carrying out their work activities. The Company continuously improves employee competencies through training and/or education, both internally and externally.

The Company provides space for its employees to develop their competencies through training and/or education provided by the Company, both internally and externally.

Details of employee training and capacity building are presented in the Company Profile chapter of the employee training in 2024 sub-chapter.

Performance Assessment and Career Development of Employees [GRI 404-3]

The Company consistently assesses employee performance through the leaders of each division. The Company also has an employee performance management system to realize an employee performance assessment system that facilitates the development of a culture of learning and achievement as well as increasing employee competence and contribution to the Company.

The employee performance management process includes the following:

1. Planning and contract preparation of individual and Work Unit performance targets;
2. Individual performance monitoring;
3. Individual performance assessment and feedback;
4. Individual performance rewards;

The results of employee performance assessment are one of the benchmarks in career development, remuneration, and appreciation for employees through a reward system based on individual performance. The employee reward system aims to reward competence, target achievement and the Company's best talents to ensure high loyalty to the Company.

Pelaksanaan Penilaian Kinerja Karyawan

Perseroan kemudian akan melakukan pengukuran kinerja karyawan secara transparan dan objektif terukur dan objektif secara berkala, dimana hasilnya akan digunakan sebagai dasar dalam penentuan pengembangan dan pengisian kebutuhan organisasi selain juga penentuan remunerasi yang tepat dan kompetitif bagi karyawan.

Tujuan dari pelaksanaan penilaian kinerja karyawan adalah untuk:

1. Menciptakan iklim kerja yang kondusif untuk berprestasi dan berkompetisi secara sehat di Perusahaan;
2. Menciptakan pekerja yang memiliki kompetensi dan bermotivasi untuk mencapai performansi tinggi sehingga mampu memberikan kontribusi maksimal kepada Perusahaan;
3. Menciptakan komunikasi dan kerja sama yang efektif antara atasan, bawahan dan rekan kerja;
4. Menciptakan kepuasan kerja dan *engagement* para pekerja di Perseroan;
5. Menciptakan budaya kerja yang efektif, menghargai kualitas proses bisnis dan kualitas individu;
6. Menciptakan peningkatan dan keberlangsungan usaha Perseroan melalui pengelolaan performa para pekerja di Perseroan;
7. Menciptakan sistem penilaian individu yang dapat memberikan dasar dalam menetapkan kenaikan upah, bonus, dan penghargaan lainnya dalam rangka pengembangan SDM.

Asas dari penilaian performa tersebut adalah:

1. Objektif
 - a. Penilaian harus berdasarkan data dan fakta riil;
 - b. Menilai performansi individu yang memiliki ukuran antara lain: kuantitas, kualitas dan waktu yang dirumuskan secara spesifik, sederhana dan mudah dipahami oleh pekerja;
 - c. Aspek performa yang diukur harus realistis dan dapat dicapai oleh pekerja melalui usaha maksimal dan mendapat dukungan dari atasan, bawahan, rekan kerja, maupun unit kerja lain;
 - d. Aspek performa yang diukur memiliki tingkat kepentingan atau skala prioritas dan disepakati oleh atasan dan bawahan.
2. Bermakna
 - a. Performansi yang dinilai merupakan performansi yang mendukung pencapaian target unit kerja maupun target Perusahaan;
 - b. Performansi yang dinilai harus memiliki tantangan dan tingkat kesulitan, serta diperlukan adanya persyaratan kompetensi, keterampilan, pengetahuan, sikap kerja, serta pengalaman individu untuk mencapai target performa.

Implementation of Employee Performance Assessment

The Company measures employee performance transparently and objectively on a regular basis, and the results are used as a basis for determining the development and filling of organizational needs as well as determining appropriate and competitive remuneration for employees.

The objectives of employee performance assessment include:

1. Creating a work climate conducive to achievement and healthy competition in the Company;
2. Creating employees who are competent and motivated to achieve high performance so that they are able to make maximum contributions to the Company;
3. Creating effective communication and cooperation between superiors, subordinates and coworkers;
4. Creating job satisfaction and employee engagement at the Company;
5. Creating an effective work culture that values the quality of business processes and the quality of individuals;
6. Creating improvement and sustainability of the Company's business through employee's performance management in the Company's business;
7. Creating an individual assessment system that provides a basis for determining wage increases, bonuses, and other rewards in the context of HR development.

The principles of performance assessment include:

1. Objective
 - a. Assessments must be based on real data and facts;
 - b. Assessing measurable individual performance such as quantity, quality and time that are formulated specifically, simply and easily understood by workers;
 - c. The performance aspects measured must be realistic and achievable by the worker through maximum effort and support from superiors, subordinates, coworkers, and other work units;
 - d. The performance aspects measured have a level of importance or priority scale and are agreed upon by the supervisor and subordinate.
2. Meaningful
 - a. The assessed performance supports the achievement of work unit targets and Company targets;
 - b. The assessed performance must have challenging and difficulty levels, and require the individual's competence, skills, knowledge, work attitude and experience to achieve the performance target.

3. Adil
 - a. Performa yang dinilai merupakan implikasi dari pembagian tugas yang disesuaikan dengan kelas jabatan dan posisi pekerja;
 - b. Pencapaian performa individu disesuaikan dengan kontribusi individu terhadap pencapaian performa unit kerja maupun performansi Perusahaan;
 - c. Tingkat pencapaian performa merupakan dasar bagi Perseroan untuk memberikan, kenaikan upah, bonus, dan program pengembangan SDM.
4. Transparan
 - a. Parameter ukuran performa, cara mengukur, sumber data yang digunakan dapat diketahui dan dipahami oleh pekerja yang dinilai maupun oleh penilai;
 - b. Hasil penilaian performa dapat diketahui oleh pekerja yang dinilai maupun oleh penilai, dan merupakan umpan balik yang penting dalam mengevaluasi performa individu, unit kerja maupun Perusahaan sehingga diperoleh peningkatan performansi berkelanjutan.

3. Fair
 - a. The assessed performance is an implication of the division of tasks adjusted to the job class and position of the worker;
 - b. Individual performance achievement is adjusted to the individual's contribution to the achievement of work unit performance and Company performance;
 - c. The level of performance achievement is the basis for the Company to grant, wage increases, bonuses, and HR development programs.
4. Transparent
 - a. The parameters of the performance measure, the way it is measured, and the data sources used are known and understood by the assessed worker as well as by the assessor;
 - b. The results of the performance assessment are accesible by the assessed worker as well as by the assessor, and serves as important feedback in evaluating the performance of individuals, work units and the Company to obtain continuous performance improvement.

Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja [GRI 403-1]

Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) adalah bagian dari sistem manajemen Perusahaan secara keseluruhan dalam rangka pengendalian risiko yang berkaitan dengan kegiatan kerja guna terciptanya tempat kerja yang aman, efisien dan produktif. Untuk meningkatkan efektivitas perlindungan keselamatan dan kesehatan kerja, tidak terlepas dari upaya pelaksanaan keselamatan dan kesehatan kerja yang terencana, terukur, terstruktur, dan terintegrasi melalui SMK3 guna menjamin terciptanya suatu sistem keselamatan dan kesehatan kerja di tempat kerja dengan melibatkan unsur manajemen, pekerja dan/atau serikat pekerja dalam rangka mencegah dan mengurangi kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta terciptanya tempat kerja yang nyaman, efisien dan produktif.

Kegiatan K3 [GRI 403-5]

Lingkungan kerja yang aman, nyaman, dan bebas kecelakaan kerja merupakan tujuan Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan menetapkan kebijakan mendasar mengenai kesehatan dan keselamatan kerja (K3) dengan menyusun standar operasional prosedur terkait K3 yang senantiasa dikembangkan dari waktu ke waktu demi mencapai tujuan nihil kecelakaan kerja. Perseroan senantiasa menyediakan berbagai fasilitas yang dapat menunjang kesehatan dan keselamatan kerja karyawan, seperti:

1. Menyediakan sarana dan prasarana keselamatan kerja, baik di kantor pusat maupun di pabrik;
2. Merevitalisasi alat pemadam api ringan;
3. Melakukan inspeksi rutin terkait alat pelindung diri (APD) oleh Tim K3 Perseroan;
4. Menyediakan klinik kesehatan di pabrik;

Occupational Health and Safety Management System [GRI 403-1]

The Occupational Health and Safety Management System (OHSMS) is part of the Company's overall management system in controlling risks associated with work activities to create a safe, efficient and productive workplace. Increasing the effectiveness of occupational health and safety protection is inseparable from efforts to implement occupational health and safety that are planned, measured, structured, and integrated through OHSMS to ensure the creation of an OHS system in the workplace by involving elements of management, workers and/or trade unions to prevent and reduce occupational accidents and occupational diseases and create a comfortable, efficient and productive workplace.

OHS Activities [GRI 403-5]

A safe, comfortable and accident-free working environment is the Company's goal. Therefore, the Company establishes a fundamental policy regarding occupational health and safety (OHS) by preparing standard operating procedures related to OHS, which are continuously updated to achieve the goal of zero work accidents. The Company provides various facilities that supports the health and safety of employees, including:

1. Providing safety facilities and infrastructure, both at the head office and in the factory;
2. Revitalizing light fire extinguishers;
3. Conducting routine inspections related to personal protective equipment (PPE) by the Company's OHS Team;
4. Providing a health clinic at the factory;

5. Menyediakan asuransi BPJS Kesehatan dan ketenagakerjaan; serta
6. Melakukan pemeriksaan kesehatan seluruh karyawan secara berkala.

5. Providing BPJS Health and employment insurance; and
6. Conducting periodic health checks for all employees.

Agar implementasi K3 dapat berjalan efektif, Perseroan juga mengadakan kegiatan pelatihan berbasis kompetensi bagi personil keamanan yang dititikberatkan pada penguasaan kemampuan kerja, mencakup pengetahuan, keterampilan, dan sikap sesuai standar yang ditetapkan di tempat kerja guna meningkatkan pelayanan kepada pelanggan. Berikut ini adalah sebagian daftar kegiatan K3 yang telah diselenggarakan Perseroan selama tahun 2024, yaitu:

To ensure the effective implementation of OHS, the Company conducts competency-based training activities for security personnel with an emphasis on mastering work abilities, including knowledge, skills, and attitudes according to the standards set in the workplace to improve service to customers. The following is a partial list of OHS activities organized by the Company ini 2024.

Topik Kegiatan Activity Topic	Jenis Kegiatan Activity Type	Penjelasan Description
Training	Latihan evakuasi siang & malam hari Day & night evacuation drills	Melatih setiap karyawan di pabrik untuk mengambil tindakan yang diperlukan jika terjadi bencana di siang dan malam hari. Training employees in the factory to take actions in the event of a disaster during the day and night.
Training	Latihan pemadaman kebakaran untuk petugas Damkar Fire fighting training for firefighters	Melatih karyawan baik individu atau tim dalam menghadapi dan menangani kebakaran dengan efektif dan aman. Latihan ini bertujuan untuk memastikan bahwa para peserta memiliki pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan untuk menanggulangi kebakaran jika terjadi dalam situasi darurat di lingkungan perusahaan Training employees individually or in teams in dealing with and handling fires effectively and safely. This exercise aims to ensure that participants have the knowledge and skills necessary to cope with fire in the event of an emergency situation within the Company.
Training	Latihan teori safety riding Safety riding theory training	Melatih karyawan tentang cara berkendara yang aman dan bertanggung jawab untuk mengurangi risiko kecelakaan dan memastikan keselamatan pengendara, penumpang, dan pengguna jalan lainnya. Training employees on safe and responsible driving to reduce the risk of accidents and ensure the safety of drivers, passengers and other road users.
Training	Training KYT (Kiken Yochi Training) KYT Training (Kiken Yochi Training)	Melatih karyawan untuk memprediksi potensi bahaya Training employees to predict potential hazards
Training	Training petugas P3K (Pertolongan Pertama Pada Kecelakaan) First aid officers training (First Aid in Accidents)	Melatih karyawan yang ditunjuk sebagai petugas P3K untuk memberikan pertolongan pertama kepada korban kecelakaan atau keadaan darurat medis sebelum bantuan medis profesional datang Training employees designated as first aiders to provide first aid to victims of accidents or medical emergencies before professional medical assistance arrives.
Training	Training anzen Dojo Anzen Dojo Training	Belajar dari masa lalu tentang kecelakaan yang pernah terjadi dan peserta memparaktekan pada alat demo seolah-olah terjadi kecelakaan dalam batas yang aman Learning from past accidents and allowing participants to practice on the demo tool as if an accident occurred within safe limits
Training	Training HIRA HIRA Training	Belajar indenfikasi dan resiko Bahaya. Menilai dan mengendalikan bahaya dengan menurunkan resiko bahaya Learning hazard identification and risk. Assessing and controlling hazards by reducing the risk of hazards

Tingkat Kecelakaan Kerja [GRI 403-9]

Dalam 3 tahun terakhir, tidak ada kecelakaan kerja yang terjadi di lingkungan perseroan

Work Accident Rate [GRI 403-9]

In the last 3 years, no work accidents occurred in the Company's environment.

Rincian Rata-Rata Kecelakaan Kerja

Breakdown of Average Work Accidents

No.	Tingkat Kecelakaan Kerja <i>Work Accident Rate</i>	2024		2023		2022	
		Karyawan* <i>Employees*</i>	Tenaga Kerja Non-Karyawan** <i>Non-Employee Labor**</i>	Karyawan* <i>Employees*</i>	Tenaga Kerja Non-Karyawan** <i>Non-Employee Labor**</i>	Karyawan* <i>Employees*</i>	Tenaga Kerja Non-Karyawan** <i>Non-Employee Labor**</i>
1.	Frequency Rate	0	0	0	0	5.09	0
2.	Severity Rate	0	0	0	0	151.17	0
3.	Incident Rate	0	0	0	0	1.18	0

*) Karyawan adalah tenaga kerja yang direkrut oleh Perusahaan
Employee is the workforce recruited by the Company.

**) Tenaga kerja non-karyawan adalah tenaga kerja yang direkrut melalui pihak ketiga/perusahaan *outsourcing*
Non-employee labor is labor recruited through a third party/outsourcing company

Hubungan Industrial [GRI 2-30]

Perseroan berupaya menciptakan iklim kerja yang kondusif, terbuka, positif, dan progresif guna terciptanya hubungan industrial yang harmonis, dinamis, dan adil. Oleh karenanya, Perseroan senantiasa melakukan pengelolaan hubungan industrial dengan menciptakan lingkungan kerja yang kondusif sehingga mendorong peningkatan produktivitas Perseroan. Komunikasi antara Manajemen dan pekerja menjadi kunci terwujudnya hubungan industrial yang harmonis bagi kedua pihak.

Industrial Relations [GRI 2-30]

The Company endeavors to create a conducive, open, positive, and progressive work climate to create harmonious, dynamic, and fair industrial relations. Therefore, the Company manages industrial relations by creating a conducive work environment that encourages increased productivity. Communication between Management and employees is the key to the realization of harmonious industrial relations for both parties.

Pengaduan dalam Hal Ketenagakerjaan [GRI 2-27]

Salah satu upaya yang dilakukan untuk mendukung hadirnya hubungan industrial yang kondusif antara Perseroan dengan semua karyawan adalah dengan membuka saluran komunikasi yang transparan terkait permasalahan atau kendala yang dihadapi oleh setiap karyawan di lingkungan kerja melalui Sistem *Whistleblower*. Apabila di kemudian hari terjadi perselisihan antara Perseroan dan karyawan, maka Perseroan akan mengupayakan agar penyelesaian atas permasalahan tersebut dapat berakhir secara kekeluargaan atau musyawarah untuk mufakat, namun dengan tetap memperhatikan ketentuan yang berlaku di dalam Peraturan Perusahaan dan perundang-undangan yang berlaku.

Employment Grievances [GRI 2-27]

One of efforts to realize conducive industrial relations between the Company and all employees is by opening transparent communication channels related to problems or challenges faced by each employee in the work environment through the Whistleblower System. In the event of a dispute between the Company and employees, the Company endeavors for the settlement of the problem to end in a family manner or deliberation to reach a consensus, while still taking into account the applicable provisions in the Company Regulations and applicable legislation.

Selama tahun 2024, Perseroan tidak menerima pengaduan dari karyawan terkait masalah ketenagakerjaan.

In 2024, the Company did not receive any complaints from employees related to labor issues.

Aspek Masyarakat: Memberi Manfaat Kepada Masyarakat

Society Aspects: Providing Benefits To The Community

Dalam menjalankan seluruh kegiatan operasional Perusahaan, Perseroan mengupayakan untuk dapat memberikan dampak positif terhadap masyarakat dan lingkungan di sekitar Perusahaan beroperasi. Perseroan berusaha memberikan kontribusi positif yang dapat membangun kehidupan sosial masyarakat serta menjaga kelestarian lingkungan. Komitmen tersebut dilandaskan oleh kesadaran bahwa Perusahaan menjunjung tinggi prinsip keberlanjutan usaha.

Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk mewujudkan usaha berkelanjutan yang direalisasikan melalui penerapan program *Environment Social Governance* (ESG) guna mengoptimalkan nilai tambah Perseroan bagi pemangku kepentingan serta meminimalisasi dampak negatif yang ditimbulkan oleh aktivitas Perusahaan bagi masyarakat dan lingkungan. Program ESG tersebut dilakukan dengan melibatkan masyarakat lokal dan berbagai pemangku kepentingan lainnya.

Perseroan percaya melalui hubungan yang harmonis dan manfaat positif yang diberikan pada akhirnya membawa kesejahteraan bersama, citra Perseroan yang baik akan berdampak bagi kemajuan ke depan. Itulah nilai keberlanjutan yang ingin Perseroan capai tumbuh bersama dengan masyarakat sekitar dan sekaligus juga ambil bagian dalam mendukung program pemerintah yang sejalan dengan *Sustainable Development Goals* (SDGs). [OJK F.23] [GRI 3-3; 413-1]

In carrying out all of its operational activities, the Company endeavors to have a positive impact on the community and the environment in which it operates. The Company strives to make positive contributions to build the social life of the community and preserve the environment. This commitment is based on the realization that the Company upholds the principle of business sustainability.

Therefore, the Company is committed to realizing a sustainable business manifested through the implementation of the *Environment Social Governance* (ESG) program to optimize the Company's added value for stakeholders and minimize the negative impacts caused by the Company's activities on society and the environment. The ESG program is carried out by involving local communities and various other stakeholders.

The Company believes that through harmonious relationships and positive benefits provided ultimately bring mutual prosperity, the Company's good image will have an impact on future progress. That is the value of sustainability that the Company wishes to achieve to grow together with the surrounding community while simultaneously taking part in supporting government programs in line with the *Sustainable Development Goals* (SDGs). [OJK F.23] [GRI 3-3; 413-1]

Dukungan Terhadap SDGs dalam Memberi Nilai kepada Masyarakat [GRI 3-3]

Support for SDGs in Delivering Value to Society [GRI 3-3]



Kegiatan tanggung jawab sosial dan inisiatif yang telah dilakukan Perseroan terhadap masyarakat sekitar telah nyata dirasakan manfaatnya, hal ini juga telah sejalan dan mendukung *Sustainable Development Goals* (SDGs). Berikut adalah rangkuman sasaran SDGs yang dimaksud:

1. Bantuan di sekitar wilayah operasional dan kepada korban bencana untuk mengurangi dampak sosial yang timbul di tengah masyarakat telah sejalan dan mendukung SDGs No. 1 Mengakhiri Kemiskinan dan SDGs No. 3 Menjamin Kehidupan yang Sehat.
2. Kegiatan edukasi pemilahan sampah di beberapa sekolah telah mendukung SDGs No. 4 Menjamin Kualitas Pendidikan yang Inklusif.
3. Kegiatan donasi berupa hewan kurban merupakan wujud inklusi sosial tanpa memandang suku, agama, ras, telah sesuai sekaligus mendorong SDGs No. 10 Mengurangi Kesenjangan.
4. Tidak adanya pengaduan atau denda di tengah lingkungan masyarakat, turut mendukung SDGs No. 12 terciptanya kota dan pemukiman inklusif dan aman.

Pengelolaan Dampak Operasi Bagi Masyarakat Sekitar [F.23]

Perseroan terus mengembangkan program kemasyarakatan seperti Pendidikan, Kesehatan, hingga lingkungan. Dampak positif program-program tersebut di antaranya adalah peningkatan kualitas sumber daya manusia (SDM) masyarakat sekitar, dan perbaikan tingkat Kesehatan masyarakat, antara lain, penyerapan tenaga kerja, dan peningkatan ekonomi masyarakat, sedangkan dampak positif pada aspek sosial diantaranya program edukasi pemilahan sampah, donasi dan lainnya. Di bidang lingkungan Perseroan turut melakukan konservasi sumber daya alam dengan mengurangi penggunaan material produk yang berasal dari minyak bumi, dan menggantinya dengan bahan bio material yang lebih ramah lingkungan. Perseroan juga mengelola dampak negatif operasi dengan melakukan pengurangan penggunaan kantong plastik, penggunaan air yang didaur ulang serta menggunakan listrik secara bijak.

Perseroan senantiasa meningkatkan dampak positif atas keberadaan Perseroan bagi masyarakat sekitar melalui berbagai program kemasyarakatan yang dituangkan dalam tujuan dan strategi yang terarah.

Penggunaan Tenaga Kerja Lokal

Pada tahun 2024, jumlah tenaga kerja lokal yang dipekerjakan mencapai 99.8%.

Pengaduan Masyarakat [F.24] [GRI 2-25, 2-27]

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak mendapatkan laporan pengaduan masyarakat terkait pelanggaran yang dilakukan oleh Perseroan terkait pelaksanaan pengembangan masyarakat.

The social responsibility activities and initiatives that the Company has undertaken toward the surrounding community have tangible benefits. This is also in line with and supports the Sustainable Development Goals (SDGs). The following is a summary of the Company's SDGs targets:

1. Assistance to nearby operational areas and to disaster victims to reduce social impacts in the community is in line with and supports SDGs No. 1 Ending Poverty and SDGs No. 3 Ensuring a Healthy Life.
2. Waste sorting education activities in several schools supports SDGs No. 4 Ensuring Inclusive Education.
3. The donation of sacrificial animals is a form of social inclusion regardless of ethnicity, religion, race, and is in accordance with SDGs No. 10 Reducing Inequality.
4. The absence of complaints or fines in the community also supports SDGs No. 12 Creating inclusive and safe cities and settlements.

Management of Operation Impact for Surrounding Communities [F.23]

The Company continuously develops community programs such as education, health, and the environment. The positive impacts of these programs include improving the quality of human resources (HR) of the surrounding community, improving the level of public health and employment, as well as improving the community's economy. Meanwhile positive impacts on social aspects include waste sorting education programs, donations and others. In the environmental field, the Company also conserves natural resources by reducing the use of product materials derived from petroleum, and replacing them with biomaterials that are more environmentally friendly. The Company also manages the negative impact of operations by reducing the use of plastic bags, using recycled water and using electricity wisely.

The Company consistently increases the positive impact of the Company's presence on the surrounding community through various community programs as outlined in targeted goals and strategies.

Use of Local Labor

In 2024, 99.8% of the Company's workforce are local workers.

Public Complaints [F.24] [GRI 2-25, 2-27]

Throughout 2024, the Company did not receive any reports of public complaints related to violations committed by the Company related to the implementation of community development.

Kegiatan *Environment Social Governance* (ESG)

[F.25] [GRI 413-1]

Sepanjang tahun 2024, Perseroan mengadakan kegiatan tanggung jawab sosial (ESG) di antaranya adalah sebagai berikut:

Environment Social Governance (ESG) Activities

[F.25] [GRI 413-1]

Throughout 2024, the Company conducted the following social responsibility (ESG) activities:

No	Periode Kegiatan <i>Activity Period</i>	Nama Kegiatan <i>Activity Name</i>	Biaya <i>Cost</i>
1	Maret 2024 March 2024	Buka puasa bersama & pemberian donasi ke panti asuhan dan pemberian donasi di Mojokerto Iftar, donation to orphanage, and donation in Mojokerto	6.000.000
2	Maret 2024 March 2024	Donasi produk untuk korban gempa di Kabupaten Gresik melalui BPBD Kabupaten Gresik Donation of products for earthquake victims in Gresik Regency through BPBD Gresik Regency	25.000.000
3	April 24 April 24	Donasi hewan qurban ke masjid di Kabupaten Karawang & Kabupaten Mojokerto Donation of sacrificial animals to mosques in Karawang Regency & Mojokerto Regency	50.000.000
4	Juni 2024 June 2024	Edukasi pemilahan sampah ke SD di Karawang diikuti 150 pelajar Waste sorting training at an elementary school in Karawang attended by 150 students	6.000.000
5	Juli 2024 July 2024	Kegiatan donor darah oleh karyawan bersama PMI Kabupaten Purwakarta Blood donation activity by employees with Purwakarta Regency Red Cross	-
6	Oktober 2024 October 2024	Bersama YKPI memberikan sosialisasi SADARI untuk deteksi dini kanker payudara pada lebih dari 400 siswi SMP & SMA di Jakarta Familiarization of SADARI for early detection of breast cancer to more than 400 junior & senior high school students in Jakarta conducted with YKPI.	360.000.000
7	Desember 2024 December 2024	Edukasi kesetaraan gender pada lebih dari 100 ibu rumah tangga bekerjasama dengan Walikota Jakarta Selatan untuk memperingati Hari Anti Kekerasan terhadap Perempuan Gender equality education for more than 100 housewives in collaboration with the Mayor of South Jakarta to commemorate Anti-Violence against Women Day.	20.000.000

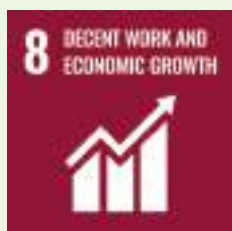
* Informasi lengkap terkait masing-masing kegiatan LSI yang dilakukan Perseroan disajikan di bab Key Topic halaman xxx
Complete information regarding each of the LSI activities conducted by the Company is presented in the Key Topic chapter on page xxx.

Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan: Memberi Pelayanan Terbaik Kepada Konsumen

Continuous Product/Service Development Responsibility: Providing The Best Service to Consumers

Dukungan terhadap SDGs Terkait Pelayanan Terhadap Pelanggan [GRI 3-3]

Support for SDGs Related to Customer Service [GRI 3-3]



Pelayanan terbaik dan produk yang berkualitas adalah merupakan hak mendasar bagi konsumen. Oleh karenanya Perseroan terus meningkatkan kemampuan kami untuk dapat memberi kepuasan yang maksimal. Perseroan memandang bentuk pelayanan kepada konsumen tersebut telah sejalan dan mendukung *Sustainable Development Goals* (SDGs). Perseroan merangkum keterkaitan pelayanan terhadap konsumen terhadap SDGs, sebagai berikut:

1. Pelayanan Perseroan yang maksimal kepada konsumen sehingga arus barang bisa berjalan dengan baik telah mendorong pertumbuhan ekonomi dan sejalan dengan SDGs No. 8.
2. Produk yang inovatif yang mengikuti perkembangan teknologi telah sejalan dan mendukung terhadap SDGs No. 9 Membangun Infrastruktur yang Tangguh, Meningkatkan Industri Inklusif dan Berkelanjutan, serta Mendorong Inovasi.
3. Semua pelanggan mendapatkan pelayanan yang setara, tanpa dibedakan berdasarkan kriteria tertentu. Hal ini sejalan dengan SDGs No. 10 Mengurangi kesenjangan.

Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara Kepada Konsumen [F.17]

Perseroan selalu memprioritaskan pengembangan program sosial terkait tanggung jawabnya terhadap pelanggan. Pelanggan merupakan salah satu aspek penting penunjang keberhasilan Perusahaan. Pelaksanaan tanggung jawab tersebut diwujudkan dalam bentuk memberikan layanan serta jasa yang setara kepada seluruh pemangku kepentingan. Komitmen ini sesuai dengan prinsip Perseroan untuk senantiasa bersikap adil serta memberikan pelayanan dan dampak yang sebaik-baiknya bagi seluruh Pemangku Kepentingan Perseroan.

The best service and quality products are fundamental rights for consumers. Therefore, the Company continues to improve its ability to provide maximum satisfaction. The Company views that this form of service to consumers is in line with and supports the Sustainable Development Goals (SDGs). The Company summarizes the linkage of customer service to the SDGs, as follows:

1. The Company's optimal service to consumers to ensure smooth flow of goods encourages economic growth and is in line with SDGs No. 8.
2. Innovative products that follow technological developments are in line with and support SDGs No. 9 Building Resilient Infrastructure, Promoting Inclusive and Sustainable Industries, and Encouraging Innovation.
3. All customers receive equal service, without differentiation based on certain criteria. This is in line with SDGs No. 10 Reducing inequalities.

Commitment too Provide Services for Equal Products and/or Services Consumers [F.17]

The Company prioritizes the development of social programs related to its responsibility toward customers. Customers are an important aspect supporting the Company's success. The implementation of this responsibility is realized in the form of providing equal services to all stakeholders. This commitment is in accordance with the Company's principle to always be fair and provide the best service and impact for all of the Company's Stakeholders.

Informasi Produk dan Jasa

Perseroan menyediakan informasi yang komprehensif mengenai produk yang dihasilkan melalui situs web milik Perseroan di <https://www.unicharm.co.id/id/brand.html>. Informasi tersebut senantiasa diperbaharui sesuai dengan kebutuhan Perseroan, untuk informasi lebih lanjut terkait masing-masing produk Perseroan adalah sebagai berikut:

Brand	Website & Social Media
Mamy Poko	Link Brandsite : https://id.mamypoko.com/id/home.html
	Link SNS : https://www.instagram.com/mamypokoid/
Charm	Link Brandsite : https://www.charm.co.id/id/home.html
	Link SNS : https://instagram.com/charmidxn?igshid=YWVjMmZiZjg=
Fitti	Link SNS : https://www.instagram.com/fittiid/
Lifree	Link Brandsite : https://id.lifree.com/id/home.html
	Instagram: lifree_mengertiorangtua
	Facebook: Mengerti Orang Tua
Certainty	Link SNS : https://www.instagram.com/certainty_officialid/
Unicharm Pet	Link SNS : https://www.instagram.com/unicharmpet_id/?hl=en
Kirey Wipes	Link SNS : https://www.instagram.com/kireywipes?igsh=MTJsOWU3cWc4b3F3eA==
Silcot	Link SNS : https://www.instagram.com/silcot.id?igsh=MTY5bnBqZWVsc3RvZw==
Unicharm Mask	Link SNS : https://www.instagram.com/unicharmmask.id?igsh=cmNzbDRwZ2xsM3p2
CharmNap	Link SNS : https://www.instagram.com/charmnapi.id?igsh=Y3QyemtmMm9keWdp

Product and Service Information

The Company provides comprehensive information about its products through the Company's website at <https://www.unicharm.co.id/id/brand.html>. The information is constantly updated according to the needs of the Company. Further information related to each of the Company's products is detailed as follows:

Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan [F.26]

Selama Tahun Buku, Perseroan telah melakukan beberapa inovasi pada produk terutama produk dari bahan ramah lingkungan (bio material), perbaikan mutu baik kualitas maupun terkait pengembangan layanan Perseroan hingga inovasi-inovasi dalam program *Environment Social Governance* – ESG untuk mendukung *Sustainable Development Goals* (SDGs).

Innovation and Development of Sustainable Finance Products/Services [F.26]

During the financial year, the Company made several innovations in products, especially products from environmentally friendly materials (biomaterials), quality improvements both in quality and related to the development of the Company's services to innovations in the *Environment Social Governance* – ESG program to support the *Sustainable Development Goals* (SDGs).

Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan [F.27]

Perseroan senantiasa berkomitmen untuk menawarkan produk/jasa yang aman dan berkualitas kepada para pelanggannya. Produk yang ditawarkan perseroan merupakan produk/jasa yang telah memiliki standar keselamatan dan Kesehatan. Tahap perizinan dan sertifikasi telah dilaksanakan dengan memastikan keamanan pelanggan.

Products/Services that have been Evaluated for Customer Safety [F.27]

The Company is committed to offering safe and quality products/services to its customers. The products offered by the Company are products/services that have safety and health standards. Licensing and certification stages have been implemented to ensure customer safety.

Dampak Produk/Jasa [F.28] [GRI 417-1]

Perseroan telah melakukan penilaian pada semua produk/jasa yang didistribusikan dan dijual kepada pelanggan. [GRI 3-3]

Product/Service Impact [F.28] [GRI 417-1]

The Company has assessed all products/services distributed and sold to customers. [GRI 3-3]

Jumlah produk/jasa yang Ditarik Kembali [F.29] [GRI 416-2]

Pada tahun 2024, tidak terdapat penarikan produk/jasa yang dihasilkan oleh Perseroan akibat komponen yang bermasalah. Perseroan senantiasa melakukan antisipasi dan tindakan yang memadai untuk memastikan pelanggan tidak dirugikan. [GRI 3-3, 2-27]

Number of Recalled Products/Services [F.29] [GRI 416-2]

In 2024, there were no recalls of products/services manufactured by the Company due to problematic components. The Company always anticipates and takes adequate measures to ensure that customers are not harmed. [GRI 3-3, 2-27]

Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan [F.30]

Perseroan secara berkala melakukan pengukuran kepuasan pelanggan dalam rangka mengetahui penilaian dari pelanggan atas produk yang diterima dan pelayanan dari tim *sales* dan *customer service*. Survei dilakukan melalui pengisian formulir dan survey melalui telepon. Hasil pengukuran tersebut akan menjadi masukan bagi Perseroan untuk dapat terus meningkatkan kemampuan dalam memberikan produk dan layanan terbaik bagi pelanggan.

Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services [F.30]

The Company periodically conducts customer satisfaction measurements to determine the assessment of customers on the products received and services from the sales and customer service teams. Surveys are conducted through forms and telephone surveys. The results of these measurements serve as input for the Company to continuously improve its ability to provide the best products and services for customers.

Survei Pelayanan Pelanggan secara Keseluruhan Overall Customer Service Survey

Tahun Year	Sangat Puas Very Satisfied	Puas Satisfied	Biasa Indifferent	Tidak Puas Unsatisfied	Sangat Tidak Puas Very Unsatisfied	Abstain	Total
2022	367	109	3	0	0	0	479
2023	427	134	7	0	0	0	568
2024	294	7	0	0	0	0	301

Tahun Year	Sangat Puas Very Satisfied	Puas Satisfied	Biasa Indifferent	Tidak Puas Unsatisfied	Sangat Tidak Puas Very Unsatisfied	Abstain	Total
2022	77%	23%	1%	0%	0%	0%	100%
2023	75%	24%	1%	0%	0%	0%	100%
2024	98%	2%	0%	0%	0%	0%	100%

Tahun Year	Top 2 Box
2022	99%
2023	99%
2024	100%

Penanganan Pengaduan Pelanggan

Penanggulangan keluhan dan aduan terkait produk Perseroan dapat disampaikan kepada Customer Service melalui:

Telepon bebas pulsa: 0-800-1522-822
Email: uci-customer@unicharm.com

Customer Complaint Handling

Complaints related to the Company's products can be submitted to Customer Service through:

Call toll-free: 0-800-1522-822
Email: uci-customer@unicharm.com

Lain-lain

Other



Lembar Pengesahan

Approval Sheet

Kami yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Keberlanjutan PT Uni-Charm Indonesia Tbk tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned state that all information in the Sustainability Report of PT Uni-Charm Indonesia Tbk for the year 2024 are presented in its entirety and we are fully responsible for the correctness of the contents in the Annual Report of the Company. This statement is here by made in all truthfulness.

Dewan Komisaris

Board of Commissioners



Kohei Yoshida
Komisaris
Commissioner



Takashi Kan
Presiden Komisaris
President Commissioner



Hendra Jaya Kosasih
Komisaris
Commissioner



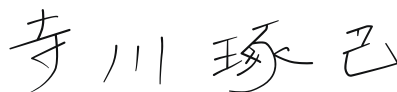
Ubaidillah Nugraha
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Suryamin Halim
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direksi

Board of Directors



Takumi Terakawa
Presiden Direktur
President Director



Takeyuki Matsuura
Wakil Presiden Direktur
Vice President Director



Kurniawan Yuwono
Direktur
Director



Sri Haryani
Direktur
Director

Lembar Umpan Balik (G.2)

Feedback Sheet (G.2)

Kami berterima kasih kepada Anda atas kesediaan Anda membaca Laporan Keberlanjutan Tahun 2024 PT Uni-Charm Indonesia Tbk ini. Agar kami dapat terus menyempurnakan layanan kami sekaligus membuat isi laporan ini lebih baik di masa mendatang, kami memohon kesediaan Anda untuk mengisi Lembar Umpan Balik berikut dan menyampaikan saran, kritik, dan masukan dari anda kepada kami.

We thank you for your willingness to read the 2024 Sustainability Report of PT Uni-Charm Indonesia Tbk. To ensure that we can continue improving our services as well as making the contents of this report better in the future, we request your willingness to complete the following Feedback Sheet and convey your suggestions, criticism and input to us.

Profil Perusahaan

Company Profile

Nama dan Organisasi (dapat dikosongkan apabila diinginkan demikian):
Name and Organization (can be left blank if desired):

Dapat Dihubungi di (Nomor Telepon/Email):
Contact Information (Phone Number/Email):

Golongan Pemangku Kepentingan (mohon diisi di kotak yang relevan):
Stakeholder Group (please choose the relevant box):

- ☐ Pemegang Saham | Shareholders
- ☐ Pelanggan | Customers
- ☐ Karyawan | Employees
- ☐ Mitra Kerja | Business Partners
- ☐ Instansi Pemerintah | Government Bodies
- ☐ Media Massa | Media
- ☐ Masyarakat | Public
- ☐ Lainnya (mohon sebutkan) | Other (please specify):

Pertanyaan Question	Ya Yes	Tidak No
Isi laporan ini mudah dipahami The contents of this report are easy to understand		
Isi laporan ini bermanfaat bagi Anda dalam memperoleh informasi dan mengambil keputusan The contents of this report are useful for You in obtaining information and making decisions		
Isi laporan ini telah menggambarkan kinerja keberlanjutan Perusahaan dengan baik, akurat, dan berimbang The contents of this report have accurately and fairly described the Company's sustainability performance		
Laporan ini memuat informasi terkait berbagai aspek keberlanjutan yang penting untuk Anda ketahui This report contains information about various aspects of sustainability that You should be aware of		
Laporan ini telah disajikan dalam bentuk dan tampilan yang baik, mudah dibaca, dan tertata rapi This report is presented in good form and appearance, easy to read, and neatly organized		

* Ceklis salah satu. | Check one

Apakah ada aspek keberlanjutan lainnya yang ingin Anda ketahui dari Perusahaan namun belum tercakup dalam laporan ini? Jika ya, mohon sebutkan aspek-aspek tersebut.

Are there any other aspects of sustainability that you would like to know from the Company that has not been covered in this report? If so, please describe these aspects.

.....

.....

.....

.....

Aspek-aspek yang menurut Anda perlu mendapatkan pembahasan yang lebih mendalam di laporan edisi berikutnya adalah:
Aspects that you believe require a more in-depth discussion in the next edition of the report are:

.....

.....

.....

.....

Terima kasih atas kesediaan Anda dalam mengisi Lembar Umpan Balik ini.
Thank you for your willingness to complete this Feedback Sheet.

Mohon kirimkan potongan Lembar Umpan Balik ini secara fisik ataupun elektronik kepada:
Kindly send any physical or electronic copies of this Feedback Sheet to:

PT Uni-Charm Indonesia Tbk
Sinar Mas Land Plaza Sudirman Lt. 42
Jl. Jenderal Sudirman Kav. 21
Jakarta 12920
Telp: (021) 29189191 Fax: (021)29189191
Email: Corporate-secretary@unicharm.co.id
Website: www.unicharm.co.id

**DAFTAR PENGUNGKAPAN SESUAI PERATURAN OTORITAS JASA KEUANGAN
NOMOR 51/POJK.03/2013 TENTANG KEUANGAN BERKELANJUTAN
BERDASARKAN PANDUAN SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN
NOMOR 16/SEOJK.04/2021 TENTANG BENTUK DAN ISI LAPORAN TAHUNAN
EMITEN DAN PERUSAHAAN PUBLIK (G.4)**

**LIST OF DISCLOSURES IN ACCORDANCE WITH FINANCIAL SERVICES AUTHORITY
REGULATION NUMBER 51/POJK.03/2013 CONCERNING SUSTAINABLE FINANCE BASED
ON THE GUIDANCE OF THE CIRCULAR LETTER OF THE FINANCIAL SERVICES AUTHORITY
NUMBER 16/SEOJK.04/2021 CONCERNING THE FORM AND CONTENT OF ANNUAL REPORTS
OF ISSUERS AND PUBLIC COMPANIES (G.4)**

No.	Indeks SEOJK Nomor 16/SEOJK.04/2021 SEOJK INDEX Number 16/SEOJK.04/2021		Judul Bab Chapter Title	Halaman Page
1	A	A.1	Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	45
2	B	B.1	Aspek Ekonomi Economic Aspect	39
		B.2	Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspect	41
		B.3	Aspek Sosial Social Aspect	44
3	C	C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission, and Sustainability Values	84
		C.2	Alamat Perusahaan Company Address	47
		C.3	Skala Usaha Business Scale	48
		C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services, and Business Activities	56
		C.5	Keanggotaan pada Asosiasi Association Membership	55
		C.6	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan Significant Changes in Issuers and Public Companies	57
4	D	D.1	Penjelasan Direksi Board of Directors Statement	10
5	E	E.1	Penanggungjawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Party in Charge of Sustainable Finance Implementation	70'
		E.2	Pengembangan Kompetensi Penerapan Keuangan Berkelanjutan Competency Development Related to Sustainable Finance	71

No.	Indeks SEOJK Nomor 16/SEOJK.04/2021 SEOJK INDEX Number 16/SEOJK.04/2021		Judul Bab Chapter Title	Halaman Page
		E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment on Sustainable Finance Implementation	73
		E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relations with Stakeholders	22
		E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Problems on Sustainable Finance Implementation	82
6	F	F.1	Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance	45
		F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi. Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan, dan Laba Rugi dalam 3 tahun terakhir Comparison of Production Targets and Performance. Portfolios, Financing Targets, or Investments, Income and Profit and Loss for the last 3 years	102
		F.3	Perbandingan Target, dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang sejalan Keuangan Berkelanjutan selama 3 tahun terakhir Comparison of Target and Portfolio Performance, Financing Target, or Investment in Financial Instruments or Projects in line with the Implementation of Sustainable Finance for the last 3 years	102
		F.4	Aspek Umum General Aspects	110
		F.5	Aspek Material Material Aspects	110
		F.6 - F.7	Aspek Energi Energy Aspects	111
		F.8	Aspek Air Water Aspects	113
		F.9 - F.10	Aspek Keanekaragaman Hayati * Biodiversity Aspects	114
		F.11 - F.12	Aspek Emisi Emission Aspects	115
		F.13 F.14 F.15	Aspek Limbah dan Influen * Waste and Effluent Aspects	118

No.	Indeks SEOJK Nomor 16/SEOJK.04/2021 SEOJK INDEX Number 16/SEOJK.04/2021		Judul Bab Chapter Title	Halaman Page
		F.16	Aspek Pengaduan terkait Lingkungan Hidup * Aspects of Complaints related to the Environment	119
		F.17	Komitmen untuk memberikan layanan atas produk dan/jasa yang setara kepada konsumen Commitment to provide equal services of products and/or services to consumers	132
		F.18 F.19 F.20 F.21 F.22	Aspek Ketenagakerjaan Manpower Aspects	122-124
		F.23 F.24 F.25	Aspek Masyarakat Community Aspects	130-131
		F.26 F.27 F.28 F.29 F.30	Tanggung jawab Pengembangan Produk dan/ jasa Berkelanjutan Responsibility for Sustainable Product/Service Development	133-134
7	G	G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written Verification from an Independent Party (if any)	15
		G.2	Lembar Umpan balik Feedback Sheet	137
		G.3	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Response to Previous Year's Report Feedback	27
		G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik List of Disclosures According to OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies	139

Indeks POJK No. 51

POJK Index No. 51

No.	Deskripsi Description	Indikator Indicator	Halaman Page
1.	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Explanation of Sustainability Strategies	[1]	102
2.	Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan Overview of Sustainability Aspects Performance		
	a. Aspek Ekonomi: Economic Aspects:		
	1) Kuantitas produksi atau jasa yang dijual. Quantity of products or services.	[2.a.1]	102
	2) Pendapatan atau penjualan. Revenue or sales.	[2.a.2]	103
	3) Laba atau rugi bersih. Net profit or loss.	[2.a.3]	103
	4) Produk ramah lingkungan. Environmentally friendly products.	[2.a.4]	45
	5) Pelibatan pihak lokal yang berkaitan dengan proses bisnis Keuangan Berkelanjutan. Involvement of locals related to the Sustainable Finance business process.	[2.a.5]	104
	b. Aspek Lingkungan Hidup: Environmental Aspects:		
	1) Penggunaan energi (antara lain listrik dan air). Use of energy (such as electricity and water).	[2.b.1]	41
	2) Pengurangan emisi yang dihasilkan (bagi LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup). Reduction of emission produced (for Financial Service Institutions (LJK), Issuers, and Public Companies whose business processes are directly related to the Environment).	[2.b.2]	41
	3) Pengurangan limbah dan efluen (limbah yang telah memasuki lingkungan) yang dihasilkan (bagi LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup). Reduction of waste and effluent (waste that has entered the environment) that is generated for LJK, Issuers, and Public Companies whose business processes are directly related to the Environment.	[2.b.3]	42
	4) Pelestarian keanekaragaman hayati (bagi LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup). Biodiversity conservation (for LJK, Issuers and Public Companies whose business processes are directly related to the Environment).	[2.b.4]	114
	c. Aspek Sosial: Social Aspects: Uraian mengenai dampak positif dan negatif penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi masyarakat dan lingkungan (termasuk orang, daerah, dan dana). A description of the positive and negative impacts of the implementation of Sustainable Finance for the community and the environment (including people, regions, and funds).	[2.c]	86
3.	Profil Singkat Perusahaan Brief Company Profile		
	a. Visi, misi dan nilai keberlanjutan. Vision, missions and values of sustainability.	[3.a]	84
	b. Nama, alamat, nomor telepon, nomor faksimile, alamat surat elektronik (e-mail), dan situs/ web, serta kantor cabang dan/atau kantor perwakilan. Name, address, telephone number, fax number, electronic mail address (e-mail), website, and branch office and/or representative office.	[3.b]	47
	c. Skala usaha: Business scale:		
	1) Total aset atau kapitalisasi aset, dan total kewajiban (dalam jutaan rupiah). Total assets or assets capitalization, and total liabilities (in million rupiah).	[3.c.1]	49
	2) Jumlah karyawan yang dibagi menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan dan status ketenagakerjaan. Number of employees divided by gender, position, age, education and employment status.	[3.c.2]	49

No.	Deskripsi Description	Indikator Indicator	Halaman Page
	3) Persentase kepemilikan saham (publik dan pemerintah). Percentage of share ownership (public and government).	[3.c.3]	49
	4) Wilayah operasional. Operational area.	[3.c.4]	49
	d. Penjelasan singkat mengenai produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan A brief description of the products, services, and business activities	[3.d]	52
	e. Keanggotaan pada asosiasi Association membership	[3.e]	55
	f. Perubahan yang bersifat signifikan, antara lain terkait dengan penutupan atau pembukaan cabang & struktur kepemilikan Significant changes, among others relating to closing or opening of branches, and ownership structure	[3.f]	57
4.	Penjelasan Direksi : Explanation from Board of Directors		
	a. Kebijakan untuk merespons tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan, paling sedikit meliputi: Policies for response to challenges in meeting the sustainability strategy, at least include:		10-13
	1) Penjelasan nilai keberlanjutan Perusahaan. Explanation of the Company's sustainability value.	[4.a.1]	10-13
	2) Penjelasan respons Perusahaan terhadap isu terkait penerapan Keuangan Berkelanjutan. Explanation of the Company's response to the issues related to the implementation of Sustainable Finance.	[4.a.2]	10-13
	3) Penjelasan komitmen pimpinan Perusahaan dalam pencapaian penerapan Keuangan Berkelanjutan. Explanation of the Company management commitment in achieving the implementation of Sustainable Finance.	[4.a.3]	10-13
	4) Pencapaian kinerja penerapan Keuangan Berkelanjutan. Achievement of the performance of the implementation of Sustainable Finance.	[4.a.4]	10-13
	5) Tantangan pencapaian kinerja penerapan Keuangan Berkelanjutan. Challenges of the performance achievement of the implementation of Sustainable Finance.	[4.a.5]	10-13
	b. Penerapan Keuangan Berkelanjutan: Implementation of Sustainable Finance:		
	1) Pencapaian kinerja penerapan Keuangan Berkelanjutan (ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup) dibandingkan dengan target. Achievement of the performance Implementation of Sustainable Finance (economic, social, and environmental) compared to the target.	[4.b.1]	34
	2) Penjelasan prestasi dan tantangan termasuk peristiwa penting selama periode pelaporan (bagi LJK yang diwajibkan membuat Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan). Explanation of the achievements and challenges including important events during the reporting period (for LJK which is required to submit a Sustainable Financial Action Plan).	[4.b.2]	30
	c. Strategi Pencapaian Target: Target Achievement Strategy:		
	1) Pengelolaan risiko atas penerapan Keuangan Berkelanjutan terkait aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup. Risk management on the Implementation of Sustainable Finance related to economic, social and environmental aspects.	[4.c.1]	73
	2) Pemanfaatan peluang dan prospek usaha. Utilization of business opportunities and prospects.	[4.c.2]	84
	3) Penjelasan situasi eksternal ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan Perusahaan. Explanation of potential external economic, social and environmental situations that affecting the Company's sustainability.		101

No.	Deskripsi Description	Indikator Indicator	Halaman Page
5.	Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance		
	a. Uraian tugas Direksi dan Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan. Description of the duties of Board of Directors and Board of Commissioners, employees, officers and/or work units who are responsible for the implementation of Sustainable Finance.	[5.a]	70
	b. Pengembangan kompetensi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan. Competency development of the Directors, member of the Board of Commissioners, employees, officers and/or work units who are responsible for the implementation of Sustainable Finance.	[5.b]	72
	c. Penjelasan mengenai prosedur Perusahaan dalam mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan risiko atas penerapan Keuangan Berkelanjutan terkait aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup, termasuk peran Direksi dan Dewan Komisaris dalam mengelola, melakukan telaah berkala, dan meninjau efektivitas proses manajemen risiko Perusahaan Explanation of the Company's procedures in identifying, measuring, monitoring and controlling risks for the implementation of Sustainable Finance related to economic, social and environmental aspects, including the role of the Board of Directors and Board of Commissioners in managing, conducting periodic reviews, and reviewing the effectiveness of the Company's risk management process	[5.c]	73
	d. Penjelasan mengenai pemangku kepentingan yang meliputi: A description of the stakeholders includes:		
	1) Keterlibatan pemangku kepentingan berdasarkan hasil penilaian (assessment) manajemen, RUPS, surat keputusan atau lainnya. Involvement of stakeholders based on management assessment results, GMS, decree and others.	[5.d.1]	22
	2) Pendekatan yang digunakan Perusahaan dalam melibatkan pemangku kepentingan dalam penerapan Keuangan Berkelanjutan. Approach taken by the Company in involving stakeholders in the implementation of Sustainable Finance.	[5.d.2]	22
	e. Permasalahan yang dihadapi, perkembangan, dan pengaruh terhadap penerapan Keuangan Berkelanjutan. Problems encountered, developments, and influences on the implementation of Sustainable Finance.	[5.e]	81
6.	Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance		
	a. Penjelasan mengenai kegiatan membangun budaya keberlanjutan di Perusahaan. A description of the activities of building a culture of sustainability in the Company.	[6.a]	67
	b. Uraian mengenai kinerja ekonomi: Description of the economic performance:		
	1) Perbandingan target dan kinerja produksi, portofolio, target pembiayaan, atau investasi, pendapatan dan laba rugi. Comparison of production targets and performance, portfolio, financial targets, or investment, revenue and profit or loss.	[6.a]	102
	2) Perbandingan target dan kinerja portofolio, target pembiayaan, atau investasi pada instrument keuangan atau proyek yang sejalan dengan penerapan Keuangan Berkelanjutan. Comparison of portfolio targets and performance, financing targets, or investments in financial instruments or projects in line with the implementation of Sustainable Finance.	[6.a]	102
	c. Kinerja Sosial: Social Performance:		
	1) Komitmen Perusahaan untuk memberikan layanan atas produk dan/atau jasa yang setara kepada konsumen. The Company's commitment to provide services for equivalent products and/or services to consumers.	[6.c.1]	132
	2) Ketenagakerjaan: Employment:		

No.	Deskripsi Description	Indikator Indicator	Halaman Page
	a. Pernyataan kesetaraan kesempatan bekerja dan ada atau tidaknya tenaga kerja paksa dan tenaga kerja anak. Equality of employment opportunities and the presence or absence of forced and child labor.	[6.c.2.a]	122
	b. Persentase remunerasi pegawai tetap di tingkat terendah terhadap upah minimum regional. The percentage of permanent employee remuneration at the lowest level against the regional minimum wage.	[6.c.2.b]	122
	c. Lingkungan bekerja yang layak dan aman. A decent and safe working environment.	[6.c.2.c]	123
	d. Pelatihan dan pengembangan kemampuan pegawai. Training and capacity building of employees.	[6.c.2.d]	124
	3) Masyarakat: Society:		
	a. Informasi kegiatan atau wilayah operasional yang menghasilkan dampak positif dan dampak negatif terhadap masyarakat sekitar termasuk literasi dan inklusi keuangan. Information on operational activities or areas which create positive and negative impacts to the surrounding community, including financial literacy and inclusion.	[6.c.3.a]	131
	b. Mekanisme pengaduan masyarakat serta jumlah pengaduan masyarakat yang diterima dan ditindaklanjuti. Public complaints mechanism and the number of public complaints received and followed-up.	[6.c.3.b]	130
	c. Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan yang dapat dikaitkan dengan dukungan pada tujuan pembangunan berkelanjutan meliputi jenis dan capaian kegiatan program pemberdayaan masyarakat. Environmental and Social Responsibility which can be linked to the support for sustainable development goals, includes the types and achievements of community empowerment program activities.	[6.c.3.c]	131
	d. Kinerja Lingkungan Hidup: Environmental Performance:		
	1) Biaya lingkungan hidup yang dikeluarkan. Environmental costs incurred.	[6.d.1]	110
	2) Uraian mengenai penggunaan material yang ramah lingkungan, misalnya penggunaan jenis material daur ulang. Details regarding the use of environmentally friendly materials, for example, the use of recycled materials.	[6.d.2]	110
	3) Uraian mengenai penggunaan energi, paling sedikit memuat: Details regarding energy use, which at least contains:		111
	a. Jumlah dan intensitas energi yang digunakan. The amount and intensity of energy used.	[6.d.3.a]	111
	b. Upaya dan pencapaian efisiensi energi yang dilakukan termasuk penggunaan sumber energi terbarukan. Efforts and achievement of energy efficiency including the use of renewable energy sources.	[6.d.3.b]	112
	e. Kinerja Lingkungan Hidup bagi Perusahaan yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan lingkungan hidup: Environmental Performance for Companies whose business processes are directly related to the environment		
	1) Kinerja sebagaimana dimaksud dalam huruf d. Performance as referred to in letter d.	[6.e.1]	109
	2) Informasi kegiatan atau wilayah operasional yang menghasilkan dampak positif dan dampak negatif terhadap lingkungan hidup sekitar, terutama upaya peningkatan daya dukung ekosistem. Information on activities or operational areas that create positive and negative impacts to the surrounding environment, especially efforts to increase the carrying capacity of ecosystems.	[6.e.2]	114
	3) Keanekaragaman hayati, paling sedikit memuat: Biodiversity, containing at least:		114
	a. Dampak dari wilayah operasional yang dekat atau berada di daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati. Impacts from operational areas close to or in conservation areas or having biodiversity.	[6.e.3.a]	114

No.	Deskripsi Description	Indikator Indicator	Halaman Page
	b. Usaha konservasi keanekaragaman hayati yang dilakukan, mencakup perlindungan spesies flora atau fauna. Biodiversity conservation efforts undertaken, including the protection of flora or fauna species.	[6.e.3.b]	114
	4) Emisi, paling sedikit memuat: Emission, containing at least:		
	a. Jumlah dan intensitas emisi yang dihasilkan berdasarkan jenisnya. The amount and intensity of emissions produced by type.	[6.e.4.a]	115
	a. Upaya dan pencapaian pengurangan emisi yang dilakukan. Efforts and achievement of emission reductions carried out.	[6.e.4.b]	112
	5) Limbah dan efluen, paling sedikit memuat: Waste and effluent, containing at least:		
	a. Jumlah limbah dan efluen yang dihasilkan berdasarkan jenis. The amount of waste and effluent produced by type.	[6.e.5.a]	118
	b. Mekanisme pengelolaan limbah dan efluen. Mechanism of waste and effluent management.	[6.e.5.b]	118
	c. Tumpahan yang terjadi (jika ada). Spills that occur (if any).	[6.e.5.c]	118
	6) Jumlah dan materi pengaduan lingkungan hidup yang diterima dan diselesaikan. The amount and material of environmental complaints received and resolved.	[6.e.6]	119
	f. Tanggung jawab pengembangan produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan: Responsibilities for developing Sustainable Finance products and/or services:		
	1) Inovasi dan pengembangan produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan. Innovation and development of Sustainable Financial products and/or services.	[6.f.1]	133
	2) Jumlah dan persentase produk dan jasa yang sudah dievaluasi keamanannya bagi pelanggan. The number and percentage of products and services that have been evaluated for safety for customers.	[6.f.2]	134
	3) Dampak positif dan dampak negatif yang ditimbulkan dari produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan dan proses distribusi, serta mitigasi yang dilakukan untuk menanggulangi dampak negatif. Positive and negative impacts arising from Sustainable Financial products and/or services and distribution processes, as well as mitigate undertaken to overcome the negative impacts.	[6.f.3]	133
	4) Jumlah produk yang ditarik kembali dan alasannya. Number of products recalled and the reason.	[6.f.4]	134
	5) Survei kepuasan pelanggan terhadap produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan. Customer satisfaction survey of Sustainable Finance products and/or services.	[6.f.5]	134
7.	Verifikasi tertulis dari pihak independen, jika ada. Written verification from an independent party, if any.	[7]	

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES***

**LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/
*CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS***

**31 DESEMBER 2024 DAN 2023/
*31 DECEMBER 2024 AND 2023***

DAN/*AND*

**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN 2023/
FOR THE YEARS ENDED
*31 DECEMBER 2024 AND 2023***

**PT UNI-CHARM INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAK/
PT UNI-CHARM INDONESIA TBK AND SUBSIDIARIES**

ISI/CONTENTS

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB DEWAN DIREKSI/
BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT OF RESPONSIBILITIES

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PADA TANGGAL DAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023/
*CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AS OF AND FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2024 AND 2023* Halaman/Page

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION1 - 2

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF KONSOLIDASIAN/
*CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME* 3

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY 4

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS 5

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS 6 - 64

INFORMASI KEUANGAN ENTITAS INDUK PADA TANGGAL DAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023/
*PARENT ENTITY FINANCIAL INFORMATION AS OF AND FOR
THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2024 AND 2023* 65 - 69

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/ *INDEPENDENT AUDITORS' REPORT*

**PERNYATAAN DEWAN DIREKSI TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
("PERUSAHAAN") DAN ENTITAS ANAK**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT OF
RESPONSIBILITIES FOR THE
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
YEAR ENDED 31 DECEMBER 2024
PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk ("THE
COMPANY") AND SUBSIDIARIES**

Kami, yang bertanda tangan dibawah ini, mewakili dewan direksi:

We, the undersigned, on behalf of the board of directors:

1. Nama : Takumi Terakawa
 Alamat kantor : Sinarmas MSIG Tower lantai 42
 Jl. Jend. Sudirman Kav. 21
 Jakarta Selatan
 Alamat domisili : Apt. Ayana Midplaza
 Jl. Jend. Sudirman Blok 11-12
 Jakarta Selatan
 No. Telepon kantor : 021 - 2918 9191
 Jabatan : Presiden Direktur
2. Nama : Takeyuki Matsuura
 Alamat kantor : Sinarmas MSIG Tower lantai 42
 Jl. Jend. Sudirman Kav. 21
 Jakarta Selatan
 Alamat domisili : Apt. Verde Tower Selatan
 Jl. H. Cokong Kav. C6, Setiabudi,
 Jakarta Selatan
 No. Telepon kantor : 021 - 8911 9601
 Jabatan : Wakil Presiden Direktur

1. Name : Takumi Terakawa
 Office address : Sinarmas MSIG Tower 42nd floor
 Jl. Jend. Sudirman Kav. 21
 South Jakarta
 Residential address : Apt. Ayana Midplaza
 Jl. Jend. Sudirman Blok 11-12
 South Jakarta
 Office telephone : 021 - 2918 9191
 Function : President Director
2. Name : Takeyuki Matsuura
 Office address : Sinarmas MSIG Tower 42nd floor
 Jl. Jend. Sudirman Kav. 21
 South Jakarta
 Residential address : Apt. Verde South Tower
 Jl. H. Cokong Kav. C6, Setiabudi
 South Jakarta
 Office telephone : 021 - 8911 9601
 Function : Vice President Director

menyatakan bahwa:

declare that:

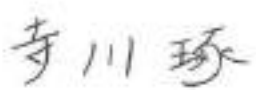
1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak;
2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Pengungkapan yang ada di dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak ini telah lengkap dan akurat;
 b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak ini tidak mengandung informasi yang menyesatkan, dan kami tidak menghilangkan informasi atau fakta yang material terhadap laporan keuangan konsolidasian; dan
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Perusahaan dan entitas anak.

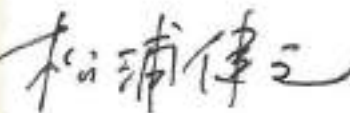
1. *We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of the Company and subsidiaries;*
2. *The consolidated financial statements of the Company and subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. a. *The disclosures we have made in the consolidated financial statements of the Company and subsidiaries are complete and accurate;*
 b. *The consolidated financial statements of the Company and subsidiaries do not contain misleading information, and we have not omitted any information or facts that would be material to the consolidated financial statements; and*
4. *We are responsible for the internal control of the Company and subsidiaries.*

Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made truthfully.

Jakarta, 14 Februari/February 2025





Takumi Terakawa
 Presiden Direktur/President Director

Takeyuki Matsuura
 Wakil Presiden Direktur/Vice President Director

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**CONSOLIDATED
STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2024 AND 2023**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	2024	Catatan/ Notes	2023	
ASET				ASSETS
Aset lancar				Current assets
Kas	1,795,306	5	1,852,974	Cash
Piutang usaha				Trade receivables
- Pihak berelasi	149,605	6,28c	244,245	Related parties -
- Pihak ketiga	2,529,114	6	2,131,153	Third parties -
Piutang lain-lain				Other receivables
- Pihak berelasi	18,982	28c	12,816	Related parties -
- Pihak ketiga	6,245		8,281	Third parties -
Persediaan	1,017,036	7	1,214,485	Inventories
Piutang derivatif	707		-	Derivative receivables
Klaim pengembalian pajak dan aset pajak lainnya	15,202	9a	50,549	Claims for tax refund and other tax assets
Biaya dibayar di muka	200,388	8	91,987	Prepaid expenses
Jumlah aset lancar	5,732,585		5,606,490	Total current assets
Aset tidak lancar				Non-current assets
Aset tetap	1,929,670	10	2,079,603	Fixed assets
Aset hak-guna	182,698	11	263,256	Right-of-use assets
Deposit yang dapat dikembalikan	5,898		4,473	Refundable deposits
Klaim pengembalian pajak		9a		Claims for tax refund
- Pajak penghasilan badan	471,644		189,497	Corporate income tax -
- Pajak lainnya	164,516		157,130	Other taxes -
Aset pajak tangguhan	169,274	9d	183,899	Deferred tax assets
Biaya dibayar di muka	2,060	8	3,506	Prepaid expenses
Jumlah aset tidak lancar	2,925,760		2,881,364	Total non-current assets
JUMLAH ASET	8,658,345		8,487,854	TOTAL ASSETS

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED
STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2024 AND 2023
*(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)*

	2024	Catatan/ Notes	2023	
LIABILITAS				LIABILITIES
Liabilitas jangka pendek				Current liabilities
Utang usaha				Trade payables
- Pihak berelasi	36,664	12,28c	47,913	Related parties -
- Pihak ketiga	909,108	12	983,668	Third parties -
Utang lain-lain				Other payables
- Pihak berelasi	38,248	13,28c	29,780	Related parties -
- Pihak ketiga	108,355	13	133,578	Third parties -
Akrual	1,202,422	14	1,203,936	Accruals
Pendapatan tangguhan	3,961	23	1,272	Deferred revenue
Utang derivatif	-		879	Derivative liabilities
Utang pajak		9b		Tax payables
- Pajak penghasilan badan	79,609		23,408	Corporate income tax -
- Pajak lainnya	57,679		17,361	Other taxes -
Liabilitas sewa	99,864	15	99,052	Lease liabilities
Liabilitas imbalan kerja	1,537	16	2,215	Employee benefits obligation
Jumlah liabilitas jangka pendek	2,537,447		2,543,062	Total current liabilities
Liabilitas jangka panjang				Non-current liabilities
Liabilitas sewa	123,531	15	215,815	Lease liabilities
Liabilitas imbalan kerja	130,197	16	165,327	Employee benefits obligation
Jumlah liabilitas jangka panjang	253,728		381,142	Total non-current liabilities
JUMLAH LIABILITAS	2,791,175		2,924,204	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Modal saham:				Share capital:
Saham biasa - modal dasar				Ordinary shares authorized
13.301.031.600 saham, dan				13,301,031,600 shares,
ditempatkan disetor penuh				issued and fully paid
4.156.572.300 saham dengan nilai				4,156,572,300 shares with
nominal Rp 100 (jumlah penuh)				par value of Rp 100 (full
per saham	415,657	17	415,657	amount) per share
Saham treasuri	-	18	(19,997)	Treasury shares
Selisih kurs atas modal disetor	11,503	19	11,503	Foreign exchange difference
Tambahan modal disetor	1,061,040	20	1,064,255	on paid-in capital
Saldo laba				Additional paid-in capital
- Dicadangkan	66,505	21	66,505	Retained earnings
- Belum dicadangkan	4,311,465		4,024,763	Appropriated -
				Unappropriated -
Ekuitas yang dapat diatribusikan				Equity attributable to
kepada pemilik entitas induk	5,866,170		5,562,686	owners of the parent
Kepentingan nonpengendali	1,000		964	Non-controlling interest
JUMLAH EKUITAS	5,867,170		5,563,650	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS				TOTAL LIABILITIES
DAN EKUITAS	8,658,345		8,487,854	AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR
LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2024 AND 2023
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	2024	Catatan/ Notes	2023	
Pendapatan neto	9,675,468	23	10,245,160	Net revenue
Beban pokok pendapatan	(7,700,133)	24	(8,221,202)	Cost of revenue
Laba bruto	1,975,335		2,023,958	Gross profit
Beban penjualan	(1,243,073)	25a	(1,223,093)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	(297,318)	25b	(261,680)	General and administrative expenses
Penghasilan keuangan	44,580		32,646	Finance income
Biaya keuangan	(17,835)	26	(20,345)	Finance costs
Keuntungan selisih kurs, neto	7,831		11,358	Gain on foreign exchange, net
Beban pajak lainnya	(16,423)		(3,721)	Other tax expenses
Lain-lain, neto	8,532		15,092	Others, net
Laba sebelum pajak penghasilan	461,629		574,215	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan	(111,188)	9c	(139,683)	Income tax expenses
Laba tahun berjalan	350,441		434,532	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain				Other comprehensive income
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will not be reclassified to profit or loss:
- Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	29,746	16	36,019	Remeasurement of - employee benefits obligation
- Pajak penghasilan terkait	(6,542)	9d	(7,924)	Related income tax -
Jumlah penghasilan komprehensif lain, setelah pajak	23,204		28,095	Total other comprehensive income, net of tax
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	373,645		462,627	Total comprehensive income for the year
Laba tahun berjalan yang diatribusikan kepada:				Profit for the year attributable to:
Pemilik entitas induk	350,405		434,574	Owners of the parent
Kepentingan nonpengendali	36		(42)	Non-controlling interest
	350,441		434,532	
Jumlah penghasilan komprehensif yang diatribusikan kepada:				Total comprehensive income attributable to:
Pemilik entitas induk	373,609		462,669	Owners of the parent
Kepentingan nonpengendali	36		(42)	Non-controlling interest
	373,645		462,627	
Laba per saham dasar (jumlah penuh)	84	27	105	Basic earnings per share (full amount)

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	Distribusikan kepada pemilik entitas induk/Attributable to owners of the parent							
	Saldo laba/ Retained earnings							
	Modal saham/ Share capital	Saham treasuri/ Treasury shares	Selisih kurs atas modal disetor/ Foreign exchange difference on paid-in capital	Tambahan modal disetor/ Additional paid-in capital	Dicadangkan/ Appropriated	Belum dicadangkan/ Unappropriated	Jumlah/ Total	n M
Saldo 1 Januari 2023	415,657	(19,997)	11,503	1,064,255	66,505	3,624,824	5,162,747	
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	434,574	434,574	
Dividen (Catatan 22)	-	-	-	-	-	(62,730)	(62,730)	
Penghasilan komprehensif lainnya	-	-	-	-	-	28,095	28,095	
Saldo 31 Desember 2023	415,657	(19,997)	11,503	1,064,255	66,505	4,024,763	5,562,686	
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	350,405	350,405	
Dividen (Catatan 22)	-	-	-	-	-	(86,907)	(86,907)	
Pelaksanaan opsi saham (Catatan 18)	-	19,997	-	(3,215)	-	-	16,782	
Penghasilan komprehensif lain	-	-	-	-	-	23,204	23,204	
Saldo 31 Desember 2024	415,657	-	11,503	1,061,040	66,505	4,311,465	5,866,170	

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF
CASH FLOWS FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2024 AND 2023**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	2024	Catatan/ Notes	2023	
Arus kas dari aktivitas operasi:				Cash flows from operating activities:
Penerimaan dari pelanggan	12,295,019		12,668,402	Receipt from customers
Pembayaran kepada pemasok dan pihak lain	(11,030,461)		(11,113,671)	Payment to suppliers and other parties
Pembayaran kepada karyawan	(580,561)		(515,828)	Payment to employees
Penerimaan dari aktivitas operasi lainnya	26,497		55,871	Receipts from other operating activities
Pembayaran untuk aktivitas operasi lainnya	(22,081)		(18,779)	Payments for other operating activities
Kas yang dihasilkan dari operasi	688,413		1,075,995	Cash generated from operations
Pembayaran pajak penghasilan badan	(439,802)		(202,314)	Payment of corporate income tax
Penerimaan dari hasil ketetapan pajak	118,078		31,732	Receipt from result of tax assessments
Penerimaan penghasilan keuangan	47,516		36,330	Receipt of finance income
Pembayaran biaya keuangan	(18,901)		(21,537)	Payment of finance cost
Arus kas neto dari aktivitas operasi	395,304		920,206	Net cash flows from operating activities
Arus kas dari aktivitas investasi:				Cash flows from investing activities:
Hasil dari penjualan aset tetap	196		433	Proceeds from sale of fixed assets
Pembelian aset tetap	(254,124)		(275,111)	Purchase of fixed assets
Arus kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi	(253,928)		(274,678)	Net cash flows used in investing activities
Arus kas dari aktivitas pendanaan:				Cash flows from financing activities:
Pembayaran atas bagian pokok liabilitas sewa	(113,291)		(98,704)	Payment of principal portion of lease liabilities
Pembayaran dividen tunai	(86,907)		(62,730)	Payment of cash dividend
Arus kas neto yang digunakan untuk aktivitas pendanaan	(200,198)		(161,434)	Net cash flows used in financing activities
(Penurunan)/kenaikan neto kas	(58,822)		484,094	Net (decrease)/increase in cash
Kas pada awal tahun	1,852,974		1,372,156	Cash at beginning of the year
Dampak selisih kurs terhadap kas	1,154		(3,276)	Foreign exchange difference on cash
Kas pada akhir tahun	1,795,306		1,852,974	Cash at end of the year

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM

a. Pendirian dan informasi lainnya

PT Uni-Charm Indonesia Tbk ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 37 tanggal 5 Juni 1997 oleh Linda Herawati S.H. Akta Pendirian Perusahaan telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-9632.HT.01.01.Th.97 tanggal 18 September 1997 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 56 tanggal 14 Juli 1998, Tambahan No. 3838.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir dibuat melalui Akta Notaris No. 185 tanggal 27 Agustus 2020 oleh Christina Dwi Utami, S.H., M. Hum., M.Kn., dalam rangka penyesuaian dengan ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("POJK") 15/2022. Akta ini telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0377538 tanggal 31 Agustus 2020.

Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada Februari 1998. Perusahaan bergerak dalam bidang industri pembalut kesehatan, termasuk memproduksi dan memasarkan pembalut kesehatan, pembalut wanita untuk dipakai malam hari, pelapis celana, popok bayi.

Kantor dan fasilitas manufaktur utama Perusahaan berlokasi di Kawasan Industri KIIC, Karawang, Jawa Barat, Indonesia. Perusahaan juga memiliki fasilitas manufaktur di Taman Industri Ngoro, Mojokerto, Jawa Timur, Indonesia dan kantor yang beralamat di Sinarmas MSIG Tower, lantai 42, Jalan Jendral Sudirman Kav. 21, Jakarta, Indonesia.

Perusahaan dan entitas anak (selanjutnya disebut "Grup") tergabung dalam kelompok usaha Unicharm. Entitas induk terakhir Grup adalah Unicharm Corporation, berdomisili di Jepang.

1. GENERAL INFORMATION

a. Establishment and other information

PT Uni-Charm Indonesia Tbk (the "Company") was established based on Notarial Deed No. 37 dated 5 June 1997 of Linda Herawati S.H. The Company's Deed of Establishment were approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. C2-9632.HT.01.01.Th.97 dated 18 September 1997 and published in the State Gazette No. 56 dated 14 July 1998, Supplement No. 3838.

The Company's Articles of Association have been amended several times. The latest amendment was made through Notarial Deed No. 185 dated 27 August 2020 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., in order to comply with Financial Services Authority Regulation ("POJK") 15/2022. This Deed was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0377538 dated 31 August 2020.

The Company commenced its commercial operation in February 1998. The Company is engaged in the sanitary napkin industry, including the manufacturing and selling of sanitary napkin, night wing, panty liners, baby diapers.

The Company's head office and main manufacturing facilities are located at Kawasan Industri KIIC, Karawang, West Java, Indonesia. The Company also has a manufacturing facility at Ngoro Industrial Park, Mojokerto, East Java, Indonesia and an office located at Sinarmas MSIG Tower, 42nd floor, Jalan Jendral Sudirman Kav. 21, Jakarta, Indonesia.

The Company and its subsidiaries (the "Group") are part of Unicharm Group. The ultimate parent of the Group is Unicharm Corporation, domiciled in Japan.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

**b. Penawaran Umum Perdana Saham ("IPO")
Perusahaan**

Pada tanggal 5 November 2019, Perusahaan memperoleh Persetujuan Prinsip Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas berdasarkan surat No.S-071041/BEI.PP3/11-2019 dari Bursa Efek Indonesia ("BEI"). Pada tanggal 11 Desember 2019, Perusahaan mendapatkan persetujuan atas pernyataan pendaftaran dari Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") berdasarkan surat No. S-191/D.04/2019.

Sejak saat itu, Perusahaan telah melaksanakan transaksi-transaksi yang berkaitan dengan modal saham sebagai berikut:

1. GENERAL INFORMATION (continued)

b. The Company's Initial Public Offering ("IPO")

On 5 November 2019, the Company received the Approval in Principle of Listing of Equity Securities based on letter No. S-071041/BEI.PP3/11-2019 from Indonesia Stock Exchange ("IDX"). On 11 December 2019, the Company received approval of its registration statement from Financial Services Authority ("OJK") based on letter No. S-191/D.04/2019.

Since then, the Company has conducted the following capital transactions:

Tanggal/ Date	Keterangan/ Description	Jumlah saham yang beredar setelah transaksi/Total outstanding shares after the transactions
17 Desember/ December 2019	Penawaran Umum Perdana Saham sebesar 831.314.400 lembar saham biasa dengan nilai nominal sebesar Rp 100 (jumlah penuh) per lembar saham dan harga penawaran sebesar Rp 1.500 (jumlah penuh) per lembar saham/The Company undertook an Initial Public Offering of 831,314,400 ordinary shares with a par value per share of Rp 100 (full amount) and offering price of Rp 1,500 (full amount) per share.	4,156,572,300
30 Juli/ July 2020	Perusahaan membeli kembali 13.260.000 lembar saham dengan harga rata-rata Rp 1.508 (jumlah penuh) per lembar saham/The Company has repurchased 13,260,000 shares with average price of Rp1,508 (full amount) per share.	4,143,312,300
19 Januari/ January 2024	Pengalihan saham treasury 13.260.000 lembar saham dengan harga rata-rata Rp 1.267 (jumlah penuh) per lembar saham untuk program MESOP/Transfer of treasury shares of 13,260,000 shares with average price of IDR 1,267 (full amount) per share for MESOP program.	4,156,572,300

c. Struktur entitas anak

Perusahaan mengkonsolidasi entitas anak berikut:

c. Subsidiary structure

The Company consolidated the following subsidiaries:

Entitas anak/ Subsidiaries	Domisili/ Domicile	Kegiatan usaha/ Business activity	Persentase kepemilikan efektif/ Percentage of effective ownership		Tahun operasi komersial/ Start of commercial operations	Jumlah aset sebelum eliminasi/ Total assets before elimination	
			Oleh Induk/ By Parent	Oleh Grup/ By Group		2024	2023
PT Unicharm Nonwoven Indonesia ("UCNWI")	Mojokerto, Jawa Timur/ East Java	Manufaktur non-woven dan kertas tisu/ Manufacture of non- woven and tissue paper	99.0%	99.0%	2015	367,400	367,400
PT Unicharm Trading Indonesia ("UCIT")	Karawang, Jawa Barat/ West Java	Perdagangan/Trading	99.9%	100.0%	2021	3,821,574	3,380,206

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

d. Dewan Komisaris, Dewan Direksi, Komite Audit dan karyawan

Susunan anggota Dewan Komisaris, Dewan Direksi dan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024
<u>Dewan Komisaris</u>	
Komisaris Utama	Tn/Mr Takashi Kan
Komisaris	Tn/Mr Kohei Yoshida
	Tn/Mr Hendra Jaya Kosasih
Komisaris Independen	Tn/Mr Ubaidillah Nugraha
	Tn/Mr Suryamin Halim
<u>Dewan Direksi</u>	
Presiden Direktur	Tn/Mr Takumi Terakawa
Wakil Presiden Direktur	Tn/Mr Takeyuki Matsuura
Direktur	Ny/Mrs Sri Haryani
	Tn/Mr Kurniawan Yuwono
<u>Komite Audit</u>	
Ketua	Tn/Mr Ubaidillah Nugraha
Anggota	Tn/Mr Tony Utartono
	Tn/Mr Hartono Saekun

Pada tanggal 31 Desember 2024, Grup memiliki 2.011 karyawan tetap (2023: 1.982 orang) - Tidak diaudit.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL

Laporan keuangan konsolidasian Grup disusun oleh manajemen dan telah diotorisasi untuk diterbitkan oleh Dewan Direksi pada tanggal 14 Februari 2025.

Kebijakan akuntansi material di bawah ini telah diterapkan secara konsisten terhadap seluruh periode yang disajikan di laporan keuangan konsolidasian ini.

a. Pernyataan Kepatuhan

Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anaknya ("Grup") disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia ("SAK Indonesia") dan peraturan Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (BAPEPAM-LK, yang fungsinya telah dialihkan kepada OJK sejak tanggal 1 Januari 2013) No. VIII.G.7 tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik, yang terlampir dalam Surat Keputusan No. KEP-347/BL/2012 tanggal 25 Juni 2012.

1. GENERAL INFORMATION (continued)

d. Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee and employees

The members of the Company's Board of Commissioners, Board of Directors and Audit Committee as at 31 December 2024 and 2023 are as follows:

	2023	
		<u>Board of Commissioners</u>
Tn/Mr Takashi Kan		President Commissioner
Tn/Mr Kohei Yoshida		Commissioner
Tn/Mr Hendra Jaya Kosasih		
Tn/Mr Ubaidillah Nugraha		Independent Commissioners
Tn/Mr Suryamin Halim		
		<u>Board of Directors</u>
Tn/Mr Takumi Terakawa		President Director
-		Vice President Director
Tn/Mr Kazuhide Ikeya		Director
Ny/Mrs Sri Haryani		
Tn/Mr Kurniawan Yuwono		
		<u>Audit Committee</u>
Tn/Mr Ubaidillah Nugraha		Chairman
Tn/Mr Tony Utartono		Members
Tn/Mr Hartono Saekun		

As at 31 December 2024, Group had 2,011 permanent employees (2023: 1,982 employees) - Unaudited.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES

The consolidated financial statements of the Group were prepared by management and authorised for issuance by the Board of Directors on 14 February 2025.

The material accounting policies set out below have been applied consistently to all periods presented in these consolidated financial statements.

a. Statement of compliance

The consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries ("Group") have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK Indonesia") and the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency (BAPEPAM-LK, whose function has been transferred to OJK starting 1 January 2013) Regulation No. VIII.G.7 regarding the Presentation and Disclosure of Financial Statements of Issuers or Public Companies, enclosed in the Decision Letter No. KEP-347/BL/2012 dated 25 June 2012.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

b. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep nilai historis, kecuali untuk instrumen derivatif seperti yang diungkapkan pada Catatan 2e; serta menggunakan dasar akrual.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mensyaratkan penggunaan estimasi dan asumsi akuntansi tertentu. Manajemen juga disyaratkan untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup. Area yang memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau lebih kompleks, atau area di mana asumsi dan estimasi dapat berdampak material terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di Catatan 4.

Perubahan pada PSAK yang berlaku efektif pada tahun 2025

Amendemen standar yang berlaku untuk periode tahunan yang dimulai pada 1 Januari 2025 dinilai tidak relevan atau diperkirakan tidak memiliki dampak material terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

c. Prinsip-prinsip konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian terdiri dari laporan keuangan Perusahaan dan entitas anak.

Entitas anak adalah suatu entitas di mana Grup memiliki pengendalian. Grup mengendalikan entitas lain ketika Grup terekspos atau memiliki hak untuk pengembalian yang bervariasi dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi pengembalian tersebut melalui pengendalian atas entitas tersebut.

Grup menerapkan metode akuisisi untuk mencatat kombinasi bisnis. Imbalan yang dialihkan untuk akuisisi suatu entitas anak adalah sebesar nilai wajar aset yang dialihkan, liabilitas yang diakui terhadap pemilik pihak yang diakuisisi sebelumnya dan kepentingan ekuitas yang diterbitkan oleh Grup.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

b. Basis of preparation of the consolidated financial statements

The consolidated financial statements have been prepared under the historical cost concept, except for derivative instrument as disclosed in Note 2e; and using the accrual basis.

The consolidated statement of cash flows is prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing and financing activities.

The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain accounting estimates and assumptions. It also requires management to exercise its judgment in the process of applying the Group's accounting policies. The areas involving a higher degree of judgment or complexity, or areas where assumptions and estimates are material to the consolidated financial statements are disclosed in Note 4.

Changes to PSAK that are effective in 2025

Amendments to standards that are effective for annual periods beginning on 1 January 2025 are assessed as either not relevant or are expected to have immaterial impact to the Group's consolidated financial statements.

c. Principles of consolidation

The consolidated financial statements include the financial statements of the Company and its subsidiaries.

Subsidiary is an entity over which the Group has control. The Group controls an entity when the Group is exposed or has rights to variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entity.

The Group applies the acquisition method to account for business combinations. The consideration transferred for the acquisition of a subsidiaries is the fair value of the assets transferred, the liabilities incurred to the former owners of the acquiree and the equity interests issued by the Group.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

c. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)

Imbalan yang dialihkan termasuk nilai wajar aset atau liabilitas yang timbul dari kesepakatan imbalan kontinjensi.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Ketika pengendalian atas entitas anak hilang, bagian kepemilikan yang tersisa di entitas tersebut diukur kembali pada nilai wajarnya dan keuntungan atau kerugian yang dihasilkan diakui dalam laba rugi konsolidasian.

Dalam kombinasi bisnis selain antar entitas sepengendali, bila pengendalian atas suatu entitas diperoleh dalam periode berjalan, hasil usaha entitas tersebut dimasukkan dalam laba rugi sejak tanggal pengendalian diperoleh. Bila pengendalian berakhir dalam periode berjalan, hasil usaha entitas tersebut dimasukkan ke dalam laporan keuangan konsolidasian untuk periode di mana pengendalian masih berlangsung.

Kepentingan non-pengendali merupakan proporsi atas hasil usaha dan aset neto entitas anak yang tidak diatribusikan pada Grup. Grup mengakui kepentingan nonpengendali pada pihak yang diakuisisi sebesar bagian proporsional kepentingan nonpengendali atas aset neto pihak yang diakuisisi. Kepentingan nonpengendali disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

Seluruh transaksi, saldo, keuntungan atau kerugian yang belum terealisasi antar entitas-entitas yang dikonsolidasi yang material telah dieliminasi dalam laporan keuangan konsolidasian.

Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini telah diterapkan secara konsisten, oleh Perusahaan dan entitas anak.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

c. Principles of consolidation (continued)

The consideration transferred includes the fair value of any asset or liability resulting from a contingent consideration arrangement.

Changes in a parent's ownership interest in a subsidiaries that do not result in the loss of control are accounted for as equity transactions. When control over a previous subsidiaries is lost, any remaining interest in the entity is remeasured at fair value and the resulting gains or losses is recognised in consolidated profit or loss.

In business combination other than those between entities under common control, where control of an entity is obtained during a financial period, its results of operations are included in profit or loss from the date on which control commences. Where control ceases during a financial period, its results are included in the consolidated financial statements for the part of the period during which control existed.

Non-controlling interests represent the proportion of the results and net assets of subsidiaries not attributable to the Group. The Group recognises any non-controlling interest in the acquiree at the non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net assets. Non-controlling interests are reported as equity in the consolidated statements of financial position, separate from the equity attributable to owners of the parent.

All material transactions, balances, unrealised gain or loss on transactions between consolidated entities have been eliminated in the consolidated financial statements.

The accounting policies adopted in preparing these consolidated financial statements have been consistently applied by the Company and subsidiaries.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

d. Penjabaran mata uang asing

Mata uang fungsional dan penyajian

Pos-pos dalam laporan keuangan setiap perusahaan di dalam Grup diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana mereka beroperasi ("mata uang fungsional").

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah, dibulatkan ke dalam jutaan terdekat yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan entitas anak.

Transaksi dan saldo

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah menggunakan kurs pada tanggal transaksi. Aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah menggunakan kurs yang berlaku pada akhir periode pelaporan. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dalam mata uang asing dan dari translasi aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui dalam laba rugi konsolidasian.

Kurs utama yang digunakan oleh Grup berdasarkan kurs tengah Bank Indonesia adalah sebagai berikut (dalam Rupiah penuh):

	<u>2024</u>
1 Dolar Amerika Serikat (USD)	16,162
1 Yen Jepang (JPY)	102

e. Instrumen keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menimbulkan aset keuangan pada satu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas pada entitas lain.

Aset keuangan

Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan harus didasarkan pada model bisnis dan arus kas kontraktual – apakah semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga.

Aset keuangan diklasifikasikan dalam tiga kategori sebagai berikut:

1. Aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.
2. Aset keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi ("FVTPL").

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

d. Foreign currency translation

Functional and presentation currency

Items included in the financial statements of each of the Group companies are measured using the currency of the primary economic environment in which they operate ("the functional currency").

The consolidated financial statements are presented in Rupiah rounded to the nearest million which is the functional currency of the Company and subsidiaries.

Transactions and balances

Foreign currency transactions are translated into Rupiah using the exchange rate prevailing at the date of the transactions. Foreign currency monetary assets and liabilities are translated to Rupiah using the exchange rate prevailing at the end of the reporting period. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of foreign currency transactions and from the translation of foreign currency monetary assets and liabilities are recognised in the consolidated profit or loss.

The main exchange rates used by the Group based on the middle rates published by Bank Indonesia are as follows (in full Rupiah):

	<u>2023</u>	
	15,416	1 United States Dollar
	110	1 Japanese Yen

e. Financial instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to financial assets of one entity and a financial liability or equity instruments of another entity.

Financial assets

Classification and measurement of financial assets are based on business model and contractual cash flows – whether from solely payment of principal and interest.

Financial assets are classified in the three categories as follows:

1. Financial assets at amortised cost.
2. Financial assets at fair value through profit or loss ("FVTPL").

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Aset keuangan diklasifikasikan dalam tiga kategori sebagai berikut: (lanjutan)

3. Aset keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("FVOCI").

Grup menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada pengakuan awal.

Grup memiliki aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi yang terdiri dari kas, piutang usaha, piutang lain-lain dan deposit yang dapat dikembalikan; serta aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, yang terdiri dari piutang derivatif.

Aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi pada awalnya diukur menggunakan nilai wajar ditambah biaya transaksi; dan selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif (*Effective Interest Rate*/"EIR"), setelah dikurangi dengan penurunan nilai jika ada. Amortisasi EIR dicatat dalam laba rugi konsolidasian. Kerugian yang timbul dari penurunan nilai juga diakui pada laba rugi konsolidasian.

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar nilai wajar, dengan perubahan nilai wajar setelah pengakuan awal diakui dalam laba rugi konsolidasian.

Penghentian pengakuan aset keuangan dilakukan ketika hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir, atau ketika aset keuangan tersebut telah dipindahkan dan Grup secara substansial telah memindahkan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset tersebut.

Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan diklasifikasikan dalam dua kategori sebagai berikut:

1. Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.
2. Liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi ("FVTPL").

Grup menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

e. Financial instruments (continued)

Financial assets (continued)

Financial assets are classified in the three categories as follows: (continued)

3. Financial assets at fair value through other comprehensive income ("FVOCI")

The Group determines the classification of its financial assets at initial recognition.

The Group had financial assets classified at amortised cost, which consists of cash, trade receivables, other receivables and refundable deposits; and financial assets at fair value through profit or loss, which consist of derivative receivables.

Financial assets at amortised cost are initially measured at fair value plus transaction cost; and subsequently measured using the effective interest rate ("EIR") method, less impairment if any. The EIR amortisation is recorded in the consolidated profit or loss. The losses arising from impairment are also recognised in the consolidated profit or loss.

Financial assets at fair value through profit or loss are carried in the consolidated statement of financial position at fair value, with subsequent changes in fair value recognised in the consolidated profit or loss.

Financial assets are derecognised when the contractual rights to receive cash flows from the assets have ceased to exist or have been transferred and the Group has transferred substantially all risk and rewards of ownership.

Financial liabilities

Financial liabilities are classified in the two categories as follows:

- 1. Financial liabilities at amortised cost.*
- 2. Financial liabilities at fair value through profit or loss ("FVTPL").*

The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan (lanjutan)

Grup memiliki liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi, yang terdiri dari utang usaha, utang lain-lain dan akrual (selain biaya karyawan), dan liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, yang terdiri dari utang derivatif.

Seluruh liabilitas keuangan pada awalnya diukur pada nilai wajarnya.

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode EIR. Amortisasi EIR dicatat sebagai bagian dari biaya keuangan dalam laba rugi konsolidasian. Keuntungan atau kerugian diakui dalam laba rugi konsolidasian pada saat liabilitas tersebut dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi EIR.

Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi selanjutnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar nilai wajar, dengan perubahan nilai wajar yang diakui dalam laba rugi konsolidasian.

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika kewajibannya kadaluwarsa, atau dilepaskan atau dibatalkan.

Saling hapus instrumen keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan jumlah netonya dilaporkan pada laporan posisi keuangan konsolidasian ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

Hak yang berkekuatan hukum tersebut tidak boleh tergantung pada peristiwa di masa yang akan datang dan harus dapat dilaksanakan dalam situasi bisnis yang normal dan dalam keadaan lalai, gagal bayar atau kebangkrutan Grup atau pihak lawan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

e. Financial instruments (continued)

Financial liabilities (continued)

The Group had financial liabilities measured at amortised cost, which consist of trade payables, other payables and accruals (except for employee cost), and those measured at fair value through profit or loss, which consists of derivative payables.

All financial liabilities are initially recognised at fair value.

Financial liabilities at amortised cost are subsequently measured using the EIR method. The EIR amortisation is recorded as part of finance costs in the consolidated profit or loss. Gains or losses are recognised in the consolidated profit or loss when the liabilities are derecognised as well as through the EIR amortisation process.

Financial liabilities at fair value through profit or loss are subsequently carried in the consolidated statement of financial position at fair value, with changes in fair value recognised in the consolidated profit or loss.

Financial liabilities are derecognised when the obligation expires, or are discharged or cancelled.

Offsetting financial instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the consolidated statements of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis, or realise the asset and settle the liability simultaneously.

The legally enforceable right must not be contingent on future events and must be enforceable in the normal course of business and in the event of default, insolvency or bankruptcy of the Group or the counter parties.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai aset keuangan

Grup menilai dengan dasar perkiraan masa yang akan datang kerugian kredit ekspektasian terkait dengan aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi. Metodologi penurunan nilai yang diterapkan tergantung pada apakah telah terjadi peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal. Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menilai perubahan risiko gagal bayar yang terjadi selama perkiraan umur aset keuangan berdasarkan informasi yang wajar dan dapat didukung, yang tersedia tanpa biaya atau upaya yang tidak semestinya pada tanggal pelaporan tentang peristiwa masa lalu, kondisi saat ini, dan tinjauan faktor makroekonomi ke depan yang mengindikasikan peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal.

Untuk piutang, Grup menerapkan pendekatan disederhanakan yang diizinkan oleh PSAK 109, yang mensyaratkan kerugian kredit seumur hidup yang diharapkan harus diakui dari pengakuan awal piutang. Tingkat kerugian kredit ekspektasian didasarkan pada profil pembayaran historis pelanggan untuk memperkirakan kemungkinan gagal bayar dan kerugian kredit historis terkait yang dialami dalam periode yang telah ditentukan sebelumnya. Tingkat kerugian kredit historis disesuaikan untuk mencerminkan informasi terkini dan informasi masa depan mengenai faktor-faktor makroekonomi yang mempengaruhi kemampuan pelanggan untuk melunasi piutang. Piutang dihapuskan jika tidak ada harapan yang wajar untuk memulihkan piutang.

f. Kas

Kas mencakup kas dan kas pada bank yang tidak dijadikan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

e. Financial instruments (continued)

Impairment of financial assets

The Group assesses, on a forward-looking basis, the expected credit losses associated with its financial assets measured subsequently at amortised cost. The impairment methodology applied depends on whether there has been a significant increase in credit risk since initial recognition. At each reporting date, the Group assess the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial assets based on reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions, and forecasts of future macroeconomic factors, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

For receivables, the Group applies the simplified approach permitted by PSAK 109, which requires expected lifetime credit losses to be recognised from initial recognition of the receivables. The expected credit loss rates are based on the historical payment profile of customers to estimate the probability of default and the corresponding historical credit losses experienced within the pre-determined period. The historical credit loss rates are adjusted to reflect current and forward-looking information on macroeconomic factors affecting the ability of the customers to settle the receivables. receivables are written-off when there is no reasonable expectation to recover the receivables.

f. Cash

Cash include cash on hand and cash in banks which are neither pledged as collateral nor restricted for use.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

g. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Biaya perolehan barang jadi dan pekerjaan dalam proses terdiri dari bahan baku, tenaga kerja langsung, dan proporsi yang sesuai dari biaya *overhead* tetap dan variabel yang dapat diatribusikan secara langsung (berdasarkan kapasitas normal operasi). Nilai realisasi neto adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa, dikurangi estimasi biaya penyelesaian, biaya promosi penjualan dan beban penjualan.

Provisi penurunan nilai persediaan ditentukan berdasarkan estimasi penggunaan atau penjualan di masa mendatang atas masing-masing persediaan.

h. Aset tetap

Grup menerapkan metode biaya, di mana aset tetap diakui sebesar biaya perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, jika ada. Aset tetap, kecuali tanah dan aset dalam pembangunan, disusutkan berdasarkan metode garis lurus untuk mengalokasikan biaya perolehan ke nilai residunya selama estimasi masa manfaat sebagai berikut:

	<u>Tahun/Years</u>	
Bangunan	20	<i>Buildings</i>
Mesin dan peralatan	4 – 12	<i>Machineries and equipments</i>
Peralatan pabrik	4	<i>Factory equipments</i>
Kendaraan bermotor	8	<i>Motor vehicle</i>
Peralatan kantor	4	<i>Office equipments</i>

Pada saat penerapan ISAK 336 "Interpretasi atas interaksi antara ketentuan mengenai hak atas tanah dalam PSAK 216: Aset tetap dan PSAK 116: Sewa", Grup menganalisa fakta dan keadaan untuk masing-masing jenis hak atas tanah dalam menentukan akuntansi untuk masing-masing hak atas tanah tersebut sehingga dapat merepresentasikan dengan tepat suatu kejadian atau transaksi ekonomik yang mendasarinya.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

g. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost and net realisable value. Cost is determined using weighted-average method. The cost of finished goods and work in progress comprises materials, direct labour, and an appropriate proportion of directly attributable fixed and variable overheads (based on normal operating capacity). Net realisable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated cost of completion, sales promotion expenses and selling expenses.

A provision for impairment of inventories is determined on the basis of estimated future usage or sale of individual inventory items.

h. Fixed assets

The Group adopts cost model, in which fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation and impairment, if any. Fixed assets, except land and construction in progress, are depreciated using the straight-line method to allocate the cost of each assets to its residual value over its estimated useful lives as follows:

Upon the adoption of ISAK 336 "Interpretation of the interaction between the provisions regarding land rights in PSAK 216: Fixed assets and PSAK 116: Leases", the Group analyses the facts and circumstances for each type of landrights in determining the accounting for each of these land rights so that it can accurately represent an underlying economic event or transaction.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

h. Aset tetap (lanjutan)

Jika hak atas tanah tersebut tidak mengalihkan pengendalian atas aset pendasar kepada Grup, melainkan mengalihkan hak untuk menggunakan aset pendasar, Grup menerapkan perlakuan akuntansi atas transaksi tersebut sebagai sewa berdasarkan PSAK 116. Tetapi jika hak atas tanah mengalihkan pengendalian atas tanah pendasar kepada Grup, transaksi tersebut dicatat sebagai aset tetap berdasarkan PSAK 216.

Hak atas tanah diakui sebesar biaya perolehan dan tidak disusutkan. Biaya legal awal untuk mendapatkan hak legal atas tanah diakui sebagai bagian biaya akuisisi hak atas tanah, dan biaya-biaya tersebut tidak disusutkan.

Akumulasi biaya konstruksi bangunan dan instalasi mesin dikapitalisasi sebagai "Aset dalam Pembangunan". Biaya tersebut direklasifikasi ke akun aset tetap pada saat proses konstruksi dan/atau instalasi selesai. Penyusutan dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai dengan tujuan yang diharapkan oleh manajemen.

Biaya-biaya setelah perolehan awal diakui sebagai bagian dari jumlah tercatat aset atau sebagai aset yang terpisah, sebagaimana mestinya, hanya jika besar kemungkinan Grup akan mendapatkan manfaat ekonomik di masa depan berkenaan dengan aset tersebut dan biaya perolehan aset tersebut dapat diukur dengan andal. Jumlah tercatat komponen yang diganti dihapuskan. Biaya perbaikan dan pemeliharaan lainnya dibebankan ke dalam laba rugi konsolidasian pada periode di mana biaya-biaya tersebut terjadi.

Metode penyusutan dan umur manfaat aset ditelaah dan disesuaikan bila perlu, pada setiap akhir periode pelaporan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

h. Fixed assets (continued)

If the landrights do not transfer control of the underlying assets to the Group, but gives the rights to use the underlying assets, the Group applies the accounting treatment of these transactions as leases under PSAK 116. Otherwise if the landrights transfer the control of the underlying land to the Group, these transactions are accounted for as fixed assets under PSAK 216.

Land rights are recognised at cost and not depreciated. Initial legal costs incurred to obtain legal rights of land are recognised as part of the acquisition cost of the land rights, and these costs are not depreciated.

The accumulated costs of the construction of buildings and the installation of machineries are capitalised as "Construction in Progress". These costs are reclassified to fixed assets account when the construction and/or installation is complete. Depreciation is charged from the date the assets are ready for use in the manner intended by management.

Subsequent costs are included in the asset's carrying amount or recognised as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. All other repair and maintenance costs are charged to the consolidated profit or loss during the period in which they are incurred.

The assets depreciation method and useful lives are reviewed, and adjusted if appropriate, at the end of each reporting period.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

h. Aset tetap (lanjutan)

Ketika aset tetap tidak digunakan lagi atau dijual, maka jumlah tercatat dan akumulasi penyusutannya dikeluarkan dari laporan keuangan konsolidasian, dan keuntungan atau kerugian yang terjadi diakui dalam laba rugi konsolidasian.

Aset tetap diuji atas penurunan nilai bilamana terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa jumlah tercatat aset tersebut tidak dapat dipulihkan. Kerugian atas penurunan nilai diakui di laba rugi jika jumlah tercatat aset melebihi jumlah terpulihkan, yaitu jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai aset. Dalam menentukan penurunan nilai, aset dikelompokkan pada tingkat yang paling rendah di mana terdapat arus kas yang dapat diidentifikasi ("unit penghasil kas"). Aset tetap yang mengalami penurunan nilai diuji setiap tanggal pelaporan untuk menentukan apakah terdapat kemungkinan pemulihan penurunan nilai.

i. Sewa

Grup sebagai penyewa

Pada tanggal inisiasi, Grup menilai apakah kontrak tersebut merupakan, atau mengandung sewa. Suatu kontrak adalah atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset tertentu, termasuk hak untuk memperoleh secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset selama periode penggunaan; dan hak untuk mengarahkan penggunaan aset.

Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa pada tanggal dimulainya sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, di mana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

h. Fixed assets (continued)

When fixed assets are retired or otherwise disposed of, their carrying values and the related accumulated depreciation are eliminated from the consolidated financial statements and the resulting gain or loss on the disposal of fixed assets is recognised in the consolidated profit or loss.

Fixed assets are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognised in the profit or loss for the amount by which the asset's carrying amount exceeds its recoverable amount, which is the higher of an asset's fair value less costs to sell and value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash flows ("cash generating unit"). Fixed assets that suffer impairment are reviewed for possible reversal of the impairment at each reporting date.

i. Leases

Group as a lessee

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets, including the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and the right to direct the use of the asset.

The Group recognises a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

i. Sewa (lanjutan)

Grup sebagai penyewa (lanjutan)

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus. Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Grup pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna mencerminkan bahwa Grup akan mengeksekusi opsi pembelian, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal dimulainya sewa sampai akhir masa manfaat dari aset pendasar. Jika tidak, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal dimulainya sewa hingga mana yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi dikurangi dengan piutang insentif sewa.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi konsolidasian selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Grup menyajikan "Aset Hak-Guna" dan "Liabilitas Sewa" sebagai akun terpisah pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Sewa jangka-pendek dan aset bernilai rendah

Grup memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang dan aset bernilai rendah. Grup mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

i. Leases (continued)

Group as a lessee (continued)

The right-of-use asset is subsequently depreciated using the straight-line method. If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Group by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use asset reflects that the Group will exercise a purchase option, the Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Group uses the incremental borrowing rate as the discount rate.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise of fixed payments, including in-substance fixed payments less any lease incentive receivable.

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to consolidated profit or loss over the lease period to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

The Group presents "Right-of-Use Assets" and "Lease Liabilities" as separate account in the consolidated statement of financial position.

Short-term leases and low value assets

The Group has elected not to recognise right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less and low value assets. The Group recognise the leases payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

j. Modal saham

Saham biasa dikelompokkan sebagai ekuitas dan biaya emisi saham yang secara langsung dapat diatribusikan kepada penerbitan saham baru disajikan sebagai pengurang penerimaan dari penerbitan saham baru tersebut dan dicatat pada akun "Tambahkan Modal Disetor" di ekuitas, setelah dikurangi pajak.

Ketika Perusahaan membeli modal saham Perusahaan (saham treasury), imbalan yang dibayar, termasuk biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan (dikurangi pajak penghasilan) dikurangkan dari ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk sampai saham tersebut dibatalkan atau diterbitkan kembali. Ketika modal saham tersebut selanjutnya diterbitkan kembali, imbalan yang diterima, dikurangi biaya tambahan transaksi yang terkait dan dampak pajak penghasilan yang terkait dimasukkan pada ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

k. Provisi

Provisi diakui apabila Grup mempunyai kewajiban kini (baik bersifat kontraktual maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu dan besar kemungkinan penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya dan kewajiban tersebut dapat diestimasi dengan andal.

Provisi diukur sebesar nilai kini dari estimasi terbaik manajemen atas pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada akhir periode pelaporan.

l. Imbalan kerja

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang pada karyawan.

Imbalan pensiun dan pascakerja lainnya

Sesuai dengan undang-undang ketenagakerjaan ("UU TK") yang berlaku di Indonesia, Grup diwajibkan untuk menyediakan jumlah imbalan pensiun minimum sebagaimana yang diatur di dalam UU TK, di mana bentuknya merupakan program pensiun imbalan pasti.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

j. Share capital

Ordinary shares are classified as equity and share issuance costs directly attributable to the issuance of new shares are recognised as a deduction of proceeds from issuance of new shares and presented as part of "Additional Paid-in Capital" in equity, net of tax.

Where the Company purchases the Company's share capital (treasury shares), the consideration paid, including any directly attributable incremental costs (net of income taxes) is deducted from equity attributable to the owners of the parent until the shares are cancelled or reissued. Where such share capital is subsequently reissued, any consideration received, net of any directly attributable incremental transaction costs and the related income tax effects, is included in equity attributable to the owners of the parent.

k. Provisions

Provisions are recognised when the Group has present obligation (contractual as well as constructive) as a result of past events and it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate of the amount of the obligation can be made.

Provisions are measured at the present value of management's best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the end of the reporting period.

l. Employee benefits

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits are recognised when they accrue to employees.

Pension and other post-employment benefits

In accordance with labor law applicable in Indonesia, the Group is required to provide a minimum amount of pension benefits as stipulated in labor law, which represents an underlying defined benefit plan.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

I. Imbalan kerja (lanjutan)

**Imbalan pensiun dan pascakerja lainnya
(lanjutan)**

Program imbalan pasti adalah program pensiun yang menetapkan jumlah imbalan pensiun yang akan diterima seorang karyawan pada saat pensiun, biasanya tergantung oleh satu faktor atau lebih, misalnya usia, masa bekerja dan kompensasi.

Liabilitas sehubungan dengan program imbalan pasti diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar nilai kini liabilitas imbalan pasti pada tanggal pelaporan, dikurangi nilai wajar aset program, jika ada. Liabilitas imbalan pasti dihitung setiap tahun oleh aktuaria berkualifikasi dengan menggunakan metode *projected unit credit*.

Nilai kini liabilitas imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan arus kas keluar yang diestimasi dengan menggunakan tingkat imbal hasil obligasi pemerintah jangka panjang pada tanggal pelaporan dalam mata uang Rupiah, sama dengan mata uang di mana imbalan tersebut akan dibayarkan dan memiliki waktu jatuh tempo mendekati jangka waktu kewajiban pensiun.

Pengukuran kembali yang timbul dari penyesuaian pengalaman dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial langsung diakui seluruhnya melalui penghasilan komprehensif lainnya. Akumulasi pengukuran kembali dilaporkan di saldo laba.

Biaya jasa lalu yang terjadi akibat perubahan atau kurtailmen program pensiun diakui segera dalam laba rugi konsolidasian pada saat terjadinya.

Grup memberikan imbalan pascakerja lainnya, seperti uang pisah, uang pesangon, uang penggantian hak dan uang penghargaan. Imbalan ini dihitung dengan menggunakan metode yang sama dengan metode yang digunakan dalam perhitungan program pensiun imbalan pasti.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

I. Employee benefits (continued)

**Pension and other post-employment
benefits (continued)**

A defined benefit plan is a pension plan that defines an amount of pension benefit that an employee will receive on retirement, usually dependent on one or more factors such as age, years of service and compensation.

The liability recognised in the consolidated statement of financial position in respect of the defined benefit plan is the present value of the defined benefit obligation at the reporting date, less the fair value of plan assets, if any. The defined benefits obligation is calculated annually by a qualified actuary using the projected unit credit method.

The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using the yield at the reporting date of long-term government bonds that are denominated in Rupiah, in which the benefits will be paid and that have terms to maturity similar to the related pension obligation.

Remeasurements arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are directly recognised to other comprehensive income. Accumulated remeasurements are reported in retained earnings.

Past service cost arising from amendment or curtailment of pension plan are recognised immediately in the consolidated profit or loss when incurred.

The Group also provides other post-employment benefits, such as separation pay, severance pay, compensation of rights pay and service pay. These benefits are accounted for using the same method as for the defined benefit pension plan.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

m. Pengakuan pendapatan dan biaya

Pendapatan diukur berdasarkan pertimbangan yang ditentukan dalam kontrak dengan pelanggan. Grup mengakui pendapatan ketika mengalihkan pengendalian atas produk atau telah memberikan jasa kepada pelanggan.

Tabel berikut memberikan informasi tentang sifat dan waktu pemenuhan kewajiban pelaksanaan dalam kontrak dengan pelanggan, termasuk persyaratan pembayaran yang signifikan, dan kebijakan pengakuan terkait pendapatan.

**Sifat dan waktu pemenuhan kewajiban
pelaksanaan, termasuk persyaratan pelunasan
yang signifikan/Nature and timing of satisfaction
of performance obligations, including significant
payment terms**

Untuk penjualan domestik, pelanggan memperoleh pengendalian atas produk pada saat produk diserahkan kepada pelanggan di lokasi tertentu yang disepakati dalam kontrak. Untuk penjualan ekspor, pengendalian atas produk dialihkan ketika produk telah dimuat ke kendaraan pengangkut. Faktur diterbitkan dan pendapatan diakui pada saat itu. Faktur biasanya terutang antara 30 dan 60 hari. Promosi penjualan, nota kredit dan retur atas produk diberikan. Tidak ada ketentuan *bill-and-hold*.

On domestic sales, customer obtains control of the products when the products are received by the customers at certain location as agreed in the contract. On export sales, control of the products are transferred upon loading them to the carrier vehicle. Invoices are generated and revenue is recognized at that point in time. Invoices are usually payable between 30 and 60 days. Sales promotion, credit notes and returns are offered for the products. There are no bill-and-holds arrangements.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

m. Revenue and expenses recognition

Revenue is measured based on the consideration specified in a contract with a customer. The Group recognizes revenue when it transfers control over a product or has rendered the services to a customer.

The following table provides information about the nature and timing of the satisfaction of performance obligations in contracts with customers, including significant payment terms, and the related revenue recognition policies.

**Kebijakan pengakuan pendapatan/
Revenue recognition policies**

Pendapatan diakui pada saat pelanggan memperoleh pengendalian atas produk, biasanya pada saat produk sudah tersedia untuk diambil oleh pelanggan, diserahkan ke gudang pelanggan, atau dimuat ke kendaraan pengangkut karena pada saat itu pelanggan dapat mengarahkan penggunaan produk dan pelanggan akan memperoleh semua manfaat ekonominya dari produk tersebut.

Revenue is recognized when the customer obtains control of the products, usually when either the products are available to be picked up by customers, delivered to the customer's warehouse, or loaded to the carrier vehicle, because by that point in time the customer can direct the use of the products and the customer will obtain substantially all of the economic benefits from the products.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

m. Pengakuan pendapatan dan biaya (lanjutan)

**Sifat dan waktu pemenuhan kewajiban pelaksanaan,
termasuk persyaratan pelunasan yang signifikan/
Nature and timing of satisfaction of performance
obligations, including significant payment terms**

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

**m. Revenue and expenses recognition
(continued)**

**Kebijakan pengakuan pendapatan/
Revenue recognition policies**

Pendapatan neto didefinisikan sebagai jumlah yang ditagih kepada pelanggan eksternal selama tahun berjalan dan terdiri dari penjualan bruto, setelah dikurangi biaya promosi penjualan yang dapat diatribusikan secara langsung, tunjangan pelanggan untuk nota kredit, dan retur. Metodologi dan asumsi yang digunakan untuk memperkirakan nota kredit dan retur dipantau dan disesuaikan secara teratur sehubungan dengan kewajiban kontrak dan hukum, tren historis, pengalaman masa lalu, dan kondisi pasar yang diproyeksikan.

Net revenue is defined as the amount invoiced to external customers during the year and comprises gross sales, net of directly attributable sales promotion, customer allowances for credit notes, and returns. The methodology and assumption used to estimate incentive and sales promotions are monitored and adjusted regularly in light of contractual and legal obligations, historical trends, past experience and projected market conditions.

Promosi penjualan, yang terutama terdiri dari tunjangan harga pelanggan dan tunjangan promosi, diatur dalam perjanjian usaha dengan pelanggan usaha Grup (peritel dan distributor).

Sales promotion, which consists primarily of customer pricing allowance and promotional allowances, is governed by trade agreements with the Group's trade customers (retailers and distributors).

Tunjangan tersebut diakui sesuai dengan ketentuan perjanjian terkait untuk mencerminkan level aktivitas yang diharapkan dan pengalaman historis Grup. Tunjangan ini disajikan sebagai akrual.

These allowances are recognized under the terms of these agreements to reflect the expected activity level and the Group's historical experience. They are presented as accruals.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

m. Pengakuan pendapatan dan biaya (lanjutan)

**Sifat dan waktu pemenuhan kewajiban
pelaksanaan, termasuk persyaratan pelunasan
yang signifikan/**

***Nature and timing of satisfaction of performance
obligations, including significant payment terms***

Jasa transportasi dan penanganan yang diberikan ke pelanggan setelah pengendalian atas produk dialihkan ke pelanggan pada saat diterima ditetapkan sebagai kewajiban pelaksanaan terpisah. Kewajiban pelaksanaan dipenuhi secara sepanjang waktu, yakni ketika jasa diberikan dan pelanggan menerima dan menikmati manfaat dari jasa transportasi dan penanganan. Grup mengalokasikan harga transaksi berdasarkan biayanya.

Transportation and handling services that are provided to customer after control of the products is transferred to the customer at the point of receipt are considered as separate performance obligations. The performance obligation is satisfied overtime, i.e. when the service is rendered and the customer receives and consumes the benefits of the transportation and handling services. The Group allocates the transaction price based on the corresponding costs.

Beban diakui pada saat terjadinya, dengan menggunakan dasar akrual.

n. Pajak penghasilan

Beban pajak penghasilan terdiri dari pajak kini dan pajak tangguhan. Beban pajak penghasilan diakui dalam laba rugi konsolidasian, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi yang diakui di penghasilan komprehensif lain atau langsung diakui ke ekuitas. Dalam hal ini, pajak tersebut masing-masing diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau ekuitas.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

**m. Revenue and expenses recognition
(continued)**

**Kebijakan pengakuan pendapatan/
Revenue recognition policies**

Pajak pertambahan nilai dan pajak penjualan lainnya tidak termasuk dari pendapatan neto.

Value added tax and other sales taxes are excluded from net revenue.

Pendapatan diakui secara sepanjang waktu berdasarkan tahapan penyelesaian pengiriman pada tanggal pelaporan.

Revenue is recognized over time based on the progress of completion of the delivery as at reporting date.

Expenses are recognised as incurred on an accrual basis.

n. Income tax

The income tax expenses comprises current and deferred income tax. Income tax expenses are recognised in consolidated profit or loss, except to the extent that it relates to items recognised in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is also recognised in other comprehensive income or directly in equity, respectively.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL 2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)
(lanjutan)

n. Pajak penghasilan (lanjutan)

Pajak penghasilan kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak dan Undang-Undang perpajakan yang berlaku pada tanggal pelaporan. Aset dan liabilitas pajak kini diukur sebesar nilai yang diharapkan dapat terpulihkan atau akan dibayar.

Pajak penghasilan tangguhan ditentukan dengan menggunakan metode *balance sheet* untuk semua perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak atas aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya di laporan keuangan masing-masing entitas dalam Grup.

Pajak penghasilan tangguhan ditentukan dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansi telah berlaku pada tanggal pelaporan dan diharapkan berlaku pada saat aset pajak tangguhan direalisasi atau liabilitas pajak tangguhan diselesaikan.

Aset pajak tangguhan diakui apabila besar kemungkinan jumlah penghasilan kena pajak di masa mendatang akan memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan.

o. Laba per saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada periode berjalan.

Laba per saham dilusian dihitung dengan menyesuaikan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar dengan dampak dari seluruh instrumen berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif.

n. Income tax (continued)

The current income tax is calculated using tax rates and tax laws that have been enacted at the reporting date. Current tax assets and liabilities are measured at the amount expected to be recovered or paid.

Deferred income tax is determined using the balance sheet method for all temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts in the financial statements for each entity in the Group.

Deferred income tax is determined using tax rates that have been enacted or substantially enacted as at the reporting date and is expected to be applied when the related deferred tax asset is realised or the deferred tax liability is settled.

Deferred tax assets are recognised to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the deductible temporary differences can be utilised.

o. Earnings per share

Basic earnings per share are calculated by dividing the profit attributable to the owners of the parent by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period.

Diluted earnings per share is calculated by adjusting the weighted average number of ordinary shares outstanding to assume effect from conversion of all instruments with potentially dilutive ordinary share.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

p. Pelaporan segmen

Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan operasi utama. Pengambil keputusan operasi utama bertanggung jawab mengalokasikan sumber daya, menilai kinerja segmen operasi, dan membuat keputusan strategis.

q. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Grup melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana didefinisikan dalam PSAK 224 "Pengungkapan pihak-pihak berelasi". Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Faktor-faktor risiko keuangan

Dalam aktivitasnya, Grup terekspos pada berbagai risiko keuangan, termasuk risiko nilai tukar mata uang asing, risiko tingkat suku bunga, risiko kredit dan risiko likuiditas. Program manajemen risiko keuangan Grup secara keseluruhan didesain untuk meminimalisir dampak yang berpotensi merugikan kinerja keuangan Grup. Manajemen risiko keuangan dilakukan oleh Dewan Direksi.

Pada tanggal 31 Desember 2024, Grup memiliki posisi liabilitas moneter neto dalam mata uang asing setara dengan Rp 102 miliar (Catatan 30). Jika Rupiah melemah/menguat sebesar 10% terhadap USD dan JPY, dengan variabel lain dianggap konstan, laba setelah pajak akan turun/naik sebesar Rp 7,9 miliar (2023: Rp 2,3 miliar). Dampak terhadap ekuitas akan sama dengan dampak pada laba setelah pajak.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Segment reporting

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. The chief operating decision-maker is responsible for allocating resources, assessing performance of the operating segments, and making strategic decisions.

q. Transaction with related parties

The Group enters into transactions with related parties as defined in PSAK 224 "Related party disclosures". All material transactions and balances with related parties are disclosed in the notes to the consolidated financial statements.

3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

Financial risk factors

The Group's activities expose it to a variety of financial risks, including foreign exchange risk, interest rate risk, credit risk and liquidity risk. The Group's overall financial risk management program is designed to minimise potential adverse effects on the Group's financial performance. Financial risk management is carried out by the Board of Directors.

As at 31 December 2024, the Group has net monetary liabilities position denominated in foreign currencies is equivalent to Rp 102 billion (Note 30). If Rupiah had weakened/strengthened by 10% against USD and JPY, with all other variables held constant, profit after tax would be Rp 7.9 billion (2023: Rp 2.3 billion) lower/higher. The impact on equity would have been the same as the impact on profit after tax.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan)

Risiko kredit

Grup terekspos risiko kredit terutama berasal dari kas pada bank dan kredit yang diberikan pada pelanggan.

Terkait kas pada bank, Grup meminimalisir risiko kredit dengan menempatkan kas pada bank dengan reputasi dan kualifikasi yang baik. Berdasarkan penilaian manajemen atas kerugian kredit ekspektasian sesuai dengan PSAK 109, termasuk menilai peringkat kredit bank, manajemen menyimpulkan bahwa risiko kredit terkait kas di bank tidak signifikan.

Terkait dengan kredit yang diberikan kepada pelanggan, Grup memiliki kebijakan untuk memastikan penjualan dilakukan pada pelanggan yang memiliki sejarah kredit yang baik. Manajemen telah mengkaji bahwa tidak ada konsentrasi risiko kredit yang signifikan dikarenakan banyaknya jumlah pelanggan. Grup mengelola dan mengendalikan risiko kredit atas piutang dengan menetapkan batas kredit pelanggan dan mensyaratkan adanya jaminan bank untuk pelanggan yang memiliki risiko kredit yang lebih tinggi. Grup secara berkesinambungan memantau kinerja dan umur piutang dari pelanggan-pelanggan tersebut sebagai bagian dari penilaian kerugian kredit ekspektasian sesuai PSAK 109 dan telah mencatat provisi untuk penurunan nilai piutang yang cukup untuk menutup risiko kredit berdasarkan kolektabilitas masa lalu yang disesuaikan dengan faktor-faktor masa depan.

Risiko likuiditas

Risiko likuiditas muncul dalam situasi di mana Grup mengalami kesulitan dalam memperoleh pendanaan. Manajemen risiko likuiditas yang baik termasuk menjaga dana yang cukup untuk memenuhi kebutuhan modal operasi. Grup mengelola risiko likuiditas melalui tinjauan berkala atas perkiraan arus kas di masa depan dan arus kas aktual serta mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan. Grup menjaga fleksibilitas dengan memiliki dana kas dan penempatan jangka pendek yang cukup, serta menjaga ketersediaan pembiayaan dalam bentuk fasilitas kredit yang memadai.

Tabel di bawah ini merangkum liabilitas keuangan Grup pada tanggal pelaporan dan arus kas yang tidak didiskontokan yang dibutuhkan untuk menyelesaikan liabilitas-liabilitas keuangan tersebut berdasarkan tanggal jatuh tempo kontraktual (termasuk estimasi pembayaran bunga).

3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Financial risk factors (continued)

Credit risk

The Group is exposed to credit risk primarily from cash in banks and credit given to customers.

For cash in banks, the Group manages credit risk by placing its cash at reputable and qualified banks. Based on management's assessment on the expected credit losses under PSAK 109, including assessing banks credit rating, management concluded that the credit risk regarding its cash in banks is not significant.

In respect to credit given to customers, the Group has policies in place to ensure that sales are made to customers with a good credit history. Management has assessed that there is no significant credit risk concentration due to the large number of customers. The Group manages and controls the credit risk of receivables by setting customers credit limits as well as requiring bank guarantees for customers with higher credit risk. The Group continuously monitors the performance and receivables aging of these customers as part of assessing the expected credit losses under PSAK 109 and record adequate provision for impairment of receivables to cover the credit risk based on historical collectability adjusted with forward-looking factors.

Liquidity risk

Liquidity risk arises in situation where the Group has difficulties in obtaining funding. Prudent liquidity risk management implies maintaining sufficient fund to meet the operating capital requirement. The Group manages liquidity risk by continuously monitoring forecast and actual cash flows and matching the maturity profiles of financial assets and liabilities. The Group aims to maintain flexibility through having adequate cash funds and short-term placements, and maintaining the availability of funding in the form of adequate credit lines.

The table below summarises the Group's financial liabilities at the reporting date and the undiscounted cash flows required to settle those financial liabilities based on the contractual maturity date (including estimated interest payments).

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan)

Risiko likuiditas (lanjutan)

	2024					Jumlah termasuk bunga/ Total including interest	
	Nilai tercatat/ Carrying amount	Kurang dari 1 tahun/ Less than 1 year	Antara 1 dan 2 tahun/ Between 1 and 2 years	Antara 3 dan 5 tahun/ Between 3 and 5 years	Lebih dari 5 tahun/ More than 5 years		
Utang usaha	945,772	945,772	-	-	-	945,772	Trade payables
Utang lain-lain	146,603	146,603	-	-	-	146,603	Other payables
Akrual	1,153,128	1,153,128	-	-	-	1,153,128	Accruals
Liabilitas sewa	223,395	111,617	43,238	33,900	89,428	278,183	Lease liabilities
Jumlah	2,468,898	2,357,120	43,238	33,900	89,428	2,523,686	Total

	2023					Jumlah termasuk bunga/ Total including interest	
	Nilai tercatat/ Carrying amount	Kurang dari 1 tahun/ Less than 1 year	Antara 1 dan 2 tahun/ Between 1 and 2 years	Antara 3 dan 5 tahun/ Between 3 and 5 years	Lebih dari 5 tahun/ More than 5 years		
Utang usaha	1,031,581	1,031,581	-	-	-	1,031,581	Trade payables
Utang lain-lain	163,358	163,358	-	-	-	163,358	Other payables
Akrual	1,166,648	1,166,648	-	-	-	1,166,648	Accruals
Instrumen keuangan derivatif							Gross settled derivative
kontrak valuta asing berjangka:							foreign currency forward contracts:
- Arus kas masuk	11,175	11,175	-	-	-	11,175	Cash inflows -
- Arus kas keluar	(10,296)	(10,296)	-	-	-	(10,296)	Cash outflows -
Liabilitas sewa	314,867	120,171	101,463	64,641	101,599	387,874	Lease liabilities
Jumlah	2,677,333	2,482,637	101,463	64,641	101,599	2,750,340	Total

Pada tanggal 31 Desember 2024, Grup memiliki fasilitas bank yang belum digunakan dengan jumlah sebesar USD 60.000.000 yang tersedia sampai dengan tanggal 31 Mei 2025 dari MUFG Bank, Ltd., cabang Jakarta.

As at 31 December 2024, the Group had an unused bank facilities with total amount of USD 60,000,000 available through 31 May 2025 from MUFG Bank, Ltd., Jakarta branch.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan)

Manajemen risiko modal

Tujuan Grup ketika mengelola modal adalah untuk mempertahankan kelangsungan usahanya guna memberikan imbal hasil pada pemegang saham dan manfaat pada pemangku kepentingan lainnya, serta menjaga struktur modal yang optimal untuk mengurangi biaya modal.

Untuk mempertahankan atau menyesuaikan struktur modal, Grup dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayarkan kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau menjual aset untuk mengurangi utang.

Nilai wajar instrumen keuangan

Aset dan liabilitas keuangan Grup berupa kas pada bank, piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, utang lain-lain, akrual, dan uang jaminan dengan jatuh tempo lebih dari satu tahun. Nilai wajar dari aset dan liabilitas keuangan tersebut mendekati nilai tercatatnya dikarenakan dampak dari diskonto tidak signifikan.

Derivatif dicatat pada nilai wajar yang didasarkan pada model nilai kini neto dan arus kas yang didiskontokan, perbandingan dengan instrumen sejenis yang mana terdapat harga pasar yang dapat diamati, atau model penilaian lain (pengukuran hirarki nilai wajar tingkat 2).

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG MATERIAL

Estimasi dan pertimbangan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian dievaluasi secara berkala berdasarkan pengalaman historis dan faktor-faktor lainnya, termasuk ekspektasi dari kejadian-kejadian di masa depan yang diyakini wajar. Hasil aktual mungkin berbeda dengan jumlah yang diestimasi. Estimasi dan asumsi yang mempunyai pengaruh material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas disajikan di bawah ini.

3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Financial risk factors (continued)

Capital risk management

The Group's objectives when managing capital are to safeguard its ability to continue as a going concern in order to provide returns to shareholders and benefits for other stakeholders, while maintaining an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

In order to maintain or adjust the capital structure, the Group may adjust the amount of dividends paid to shareholders, issue new shares or sell assets to reduce debts.

Fair value of financial instruments

The Group's financial assets and liabilities comprises cash in banks, trade receivables, other receivables, trade payables, other payables, accruals, and refundable deposits with maturities more than one year. The fair value of these financial assets and liabilities approximates their carrying values as the effect of discounting is not significant.

Derivatives are recorded at fair value based on, either net present value and discounted cash flow models, comparisons with similar instruments for which market observable prices exist, or other valuation models (fair value measurement hierarchy level 2).

4. MATERIAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS

Estimates and judgments used in preparing the consolidated financial statements are continually evaluated and are based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances. Actual results may differ from these estimates. The estimates and assumptions that have material effects on the carrying amounts of assets and liabilities are disclosed below.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG MATERIAL (lanjutan)**

Akrual promosi penjualan

Dalam kegiatan bisnisnya, Grup memiliki berbagai skema promosi penjualan yang diberikan kepada distributor, peritel, serta supermarket lokal dan pelanggan pasar tradisional dalam bentuk tunjangan harga pelanggan, biaya penempatan/pendaftaran produk, dan tunjangan promosi. Skema promosi penjualan ini terdiri dari skema tetap dan variabel. Skema variabel secara umum bergantung pada penjualan distributor ke peritel atau penjualan peritel kepada pelanggan akhir. Grup mengestimasi akrual pada setiap akhir periode dengan mengevaluasi beberapa faktor, termasuk anggaran promosi penjualan yang disetujui, estimasi data penjualan distributor dan penjualan peritel, periode promosi, estimasi klaim yang akan diterima di masa depan dari pihak yang bersangkutan, dan faktor lainnya. Ketentuan promosi penjualan bervariasi dan akrual yang ada terdiri dari banyak akrual bernilai kecil. Karenanya, pengungkapan secara agregat analisa sensitivitas atas input penting tidak praktis dan berarti. Walaupun demikian, perbedaan lebih besar dari 3% antara estimasi awal dengan realisasinya akan berdampak material di tahun berikutnya.

Masa manfaat aset tetap

Grup secara berkala menelaah estimasi masa manfaat aset tetap berdasarkan beberapa faktor, seperti spesifikasi teknis, umur ekonomik, pola pemakaian, kebutuhan operasi dan bisnis. Laporan keuangan konsolidasian dapat terpengaruh secara material terhadap perubahan dalam estimasi tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2024, manajemen telah melakukan telaah yang diperlukan dan menetapkan bila masa manfaat masih tetap pantas.

Perpajakan

Grup beroperasi di bawah peraturan perpajakan di Indonesia. Dalam mengevaluasi posisi pajak yang dilaporkan dalam Surat Pemberitahuan ("SPT") Tahunan dan SPT Masa, manajemen menerapkan pertimbangannya sehubungan dengan situasi di mana dibutuhkan interpretasi atas peraturan pajak yang berlaku.

**4. MATERIAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

Accrued sales promotion

In its business operation, the Group has many sales promotion schemes given to its distributors, retailers, as well as local supermarkets and traditional market customers in forms of customer pricing allowance, product placement/listing fees, and promotional allowances. These sales promotion schemes consist of fixed and variable schemes. Variable schemes in general depends on either distributor's sales to retailers or retailer's sales to end customers. The Group estimates the accruals at each period end by evaluating several factors, including approved sales promotion budget, estimated retailer's sell-in and sell-out data, period of promotion, estimated subsequent claims to be received from the counterparties, and other factors. The sales promotion arrangements vary and the accruals are made up of many individually small ones. Therefore, an aggregated disclosure of sensitivity analysis on the key inputs would be neither practicable nor meaningful. Nevertheless, difference by more than 3% between those initial estimates and their settlements would cause a material impact in the following year.

Useful lives of fixed assets

The Group periodically reviews the estimated useful lives of fixed assets based on several factors such as technical specification, economic lives, usage patterns, operation and business needs. The consolidated financial statements could be materially affected by changes in these estimates.

As at 31 December 2024, management has performed the necessary review and determined that the useful lives are still appropriate.

Taxation

The Group operates under tax regulations in Indonesia. In evaluating the tax position taken in its annual and monthly tax return, management exercise its judgement with respect to situations in which the applicable tax regulation is subject to interpretation.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG MATERIAL (lanjutan)**

Perpajakan (lanjutan)

Posisi pajak Grup karenanya terpapar pada pemeriksaan dan ketidakpastian pajak. Isu yang ada bisa jadi rumit dan sengketa mungkin membutuhkan beberapa tahun untuk diselesaikan. Setiap ketidakpastian dikaji terpisah dan manajemen menerapkan pertimbangan ketika mengakui dan mengukur ketidakpastian tersebut berdasarkan keadaan terkait. Paparan yang diakui dihitung berdasarkan metode nilai yang diharapkan atau hasil yang paling mungkin, tergantung apakah hasilnya memiliki berbagai kemungkinan atau penyelesaian dari suatu ketidakpastian terpusat pada satu hasil. Khususnya, rentang hasil eksposur *transfer pricing* bisa jadi beragam dan, di skenario ini, metode nilai yang diharapkan akan digunakan. Estimasi dan pertimbangan akuntansi yang dipertimbangkan termasuk:

- Status isu yang belum terselesaikan;
- Kejelasan undang-undang yang relevan dan panduan terkait;
- Klarifikasi awal yang diterbitkan oleh Kantor Pajak;
- Nasihat dari pakar internal dan pendapat dari firma profesional;
- Proses penyelesaian dan rentang kemungkinan hasilnya;
- Pengalaman masa lalu dan preseden yang ditetapkan oleh Kantor Pajak tersebut;
- Adanya rugi pajak dan kredit pajak yang tidak digunakan, serta ketersediaan prosedur yang disepakati bersama antar otoritas pajak; dan
- Batasan hukum.

Manajemen berpendapat bila jumlah tercatat dari posisi ketidakpastian pajak terkait hal-hal tersebut merupakan estimasi terbaik setelah mempertimbangkan seluruh fakta dan keadaan. Namun demikian, jumlah akhir yang dibayar untuk melunasi kewajiban yang timbul (baik melalui penyelesaian ataupun litigasi) mungkin bisa berbeda dengan posisi yang diakui.

**4. MATERIAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

Taxation (continued)

The Group's tax position then is exposed to tax examinations and uncertainties. The issues involved can be complex and disputes may take a number of years to resolve. Each uncertainty is separately assessed and management applies judgment in the recognition and measurement of the uncertainty based on the relevant circumstances. The exposure recognized is calculated based on the expected value method or the most likely outcome method, depending on whether there are a wide range of possible outcomes or if resolution of the uncertainty is concentrated on one outcome. In particular, the range of possible outcomes relating to transfer pricing exposure can be wide and, in these scenarios, the expected value method is employed. The accounting estimates and judgments considered included:

- *Status of the unresolved matter;*
- *Clarity of relevant legislation and related guidance;*
- *Pre-clearance issued by the Tax Office;*
- *Advice from in-house specialists and opinions of professional firms;*
- *Resolution process and range of possible outcomes;*
- *Past experience and precedents set by the particular Tax Office;*
- *Any unutilized tax losses, tax credits and availability of mutual agreement procedures between tax authorities; and*
- *Statute of limitations.*

Management is of the opinion that the carrying values of the uncertain tax positions made in respect of these matters represent its best estimate once all facts and circumstances have been taken into account. Nevertheless, the final amounts paid to discharge the liabilities arising (either through settlement or litigation) may be different from the position recognized.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

5. KAS

5. CASH

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Kas	23	13	Cash on hand
Kas pada bank	<u>1,795,283</u>	<u>1,852,961</u>	Cash in banks
	<u>1,795,306</u>	<u>1,852,974</u>	

Kas pada bank

Cash in banks

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Pihak ketiga:			Third parties:
Rupiah:			Rupiah:
PT Bank CIMB Niaga Tbk	1,176,492	1,054,137	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	331,516	332,698	PT Bank Maybank Indonesia Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	81,618	196,849	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	77,362	76,256	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	38,483	19,584	PT Bank Danamon Indonesia Tbk
PT Bank BTPN Tbk	16,663	65	PT Bank BTPN Tbk
MUFG Bank, Ltd., cabang Jakarta	16,118	29,755	MUFG Bank, Ltd., Jakarta branch
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	8,711	6,802	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Mega Tbk	8,104	4,806	PT Bank Mega Tbk
PT Bank Mizuho Indonesia	<u>6,200</u>	<u>2,642</u>	PT Bank Mizuho Indonesia
	<u>1,761,267</u>	<u>1,723,594</u>	
Mata uang asing:			Foreign currencies:
PT Bank BTPN Tbk	12,969	19,493	PT Bank BTPN Tbk
MUFG Bank, Ltd., cabang Jakarta	11,563	48,423	MUFG Bank, Ltd., Jakarta branch
PT Bank CIMB Niaga Tbk	8,984	60,973	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	<u>500</u>	<u>478</u>	PT Bank Maybank Indonesia Tbk
	<u>34,016</u>	<u>129,367</u>	
Jumlah kas pada bank	<u>1,795,283</u>	<u>1,852,961</u>	Total cash in banks

Suku bunga per tahun atas kas pada bank berkisar antara 0,01% - 3,53% (2023: 0,01% - 3,49%).

Interest rates per annum for cash in banks were ranging between 0.01% - 3.53% (2023: 0.01% - 3.49%).

6. PIUTANG USAHA

6. TRADE RECEIVABLES

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Pihak berelasi (Catatan 28c)			Related parties (Note 28c)
Mata uang asing	<u>149,605</u>	<u>244,245</u>	Foreign currencies
Pihak ketiga			Third parties
Rupiah	2,742,297	2,330,681	Rupiah
Mata uang asing	<u>2,076</u>	<u>3,300</u>	Foreign currencies
	2,744,373	2,333,981	
Dikurangi: Provisi penurunan nilai piutang usaha	<u>(215,259)</u>	<u>(202,828)</u>	Less: Provision for impairment of trade receivables
	<u>2,529,114</u>	<u>2,131,153</u>	
Jumlah piutang usaha	<u>2,678,719</u>	<u>2,375,398</u>	Total trade receivables

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

6. PIUTANG USAHA (lanjutan)

6. TRADE RECEIVABLES (continued)

Analisis umur piutang usaha adalah:

The aging analysis of trade receivables is as follows:

2024			
	Rata-rata tertimbang tingkat kerugian/ Weighted-average loss rate	Jumlah tercatat bruto/Gross carrying amount	Provisi penurunan nilai/ Impairment provision
Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai	-	2,050,692	-
Jatuh tempo:			
- Sampai dengan 3 bulan	-	548,162	-
- 3 sampai 6 bulan	-	28,672	-
- Lebih dari 6 bulan	80.8%	266,452	215,259
		2,893,978	215,259
2023			
	Rata-rata tertimbang tingkat kerugian/ Weighted-average loss rate	Jumlah tercatat bruto/Gross carrying amount	Provisi penurunan nilai/ Impairment provision
Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai	-	1,738,078	-
Jatuh tempo:			
- Sampai dengan 3 bulan	-	432,808	-
- 3 sampai 6 bulan	-	21,435	-
- Lebih dari 6 bulan	65.5%	385,905	202,828
		2,578,226	202,828

Grup menerapkan provisi kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur piutang untuk seluruh piutang usaha. Untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian, piutang usaha telah dikelompokkan berdasarkan karakteristik risiko kredit dan waktu jatuh tempo yang serupa.

The Group applies the lifetime expected credit loss provision for all trade receivables. To measure the expected credit losses, trade receivables have been grouped based on similar credit risk characteristics and the days past due.

Mutasi provisi penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

Movement of provision for impairment of trade receivables are as follows:

	2024	2023	
Saldo awal	202,828	200,971	Beginning balance
Penambahan	12,498	12,900	Addition
Pemulihan kembali	(11)	(11,043)	Recovery
Penghapusan	(56)	-	Write off
Saldo akhir	215,259	202,828	Ending balance

Manajemen telah mengkaji bahwa provisi penurunan nilai tersebut cukup untuk menutupi kerugian dari tidak tertagihnya piutang usaha, dan saldo yang tidak diturunkan nilainya tetap dapat tertagih, berdasarkan perilaku pembayaran historis dan analisis dari pelanggan yang mendasarinya.

Management has assessed that the impairment provision is adequate to cover losses on uncollectible trade receivables, and the unimpaired amounts that are past due remain collectible, based on historical payment behaviour and analyses of the underlying customers.

Pada tanggal pelaporan, tidak ada piutang usaha yang dijaminkan.

As at reporting dates, there are no trade receivables pledged as collateral.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

7. PERSEDIAAN

7. INVENTORIES

	2024	2023	
Bahan baku dan barang setengah jadi	530,169	566,640	Raw materials and semi-finished goods
Barang jadi	393,722	529,050	Finished goods
Barang dalam perjalanan	68,496	101,526	Goods in transit
Barang dalam proses	16,235	14,938	Work in progress
Bahan pembantu dan suku cadang	15,615	12,470	Consumables and spareparts
Retur barang jadi	1,224	1,378	Returned finished goods
	1,025,461	1,226,002	
Dikurangi: Provisi penurunan nilai persediaan	(8,425)	(11,517)	Less: Provision for impairment of inventories
	1,017,036	1,214,485	

Mutasi provisi penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

The movement of provision for impairment of inventories are as follows:

	2024	2023	
Saldo awal	11,517	12,933	Beginning balance
Pemulihan kembali	(3,092)	(1,655)	Recovery
Penambahan	-	239	Addition
Saldo akhir	8,425	11,517	Ending balance

Manajemen telah mengkaji bahwa provisi penurunan nilai persediaan tersebut memadai untuk menutup kemungkinan kerugian karena keusangan dan penurunan nilai persediaan.

Management has assessed that the provision for impairment of inventories is adequate to cover possible losses on obsolescence and decline in value of inventories.

Pada tanggal 31 Desember 2024, persediaan Grup (kecuali barang dalam perjalanan) telah diasuransikan terhadap semua risiko kerusakan kepada PT Sampo Insurance Indonesia dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp 1 triliun (2023: Rp 1 triliun). Manajemen telah mengkaji bahwa persediaan pada tanggal pelaporan telah diasuransikan secara memadai.

As at 31 December 2024, the Group's inventories (excluding goods in transit) were insured against all risks of damage to PT Sampo Insurance Indonesia with total sum insured of Rp 1 trillion (2023: Rp 1 trillion). Management has assessed that inventories at reporting dates were adequately insured.

Pada tanggal pelaporan, tidak ada persediaan Grup yang dijaminkan.

As at reporting dates, there are no inventories of the Group pledged as collateral.

8. BIAYA DIBAYAR DI MUKA

8. PREPAID EXPENSES

	2024	2023	
Promosi penjualan	189,345	77,678	Sales promotion
Sewa	7,209	5,414	Rental
Lisensi	1,963	1,560	License
Asuransi	536	6,215	Insurance
Lain-lain	3,395	4,626	Others
	202,448	95,493	
Dikurangi: Porsi tidak lancar	(2,060)	(3,506)	Less: Non-current portion
Porsi lancar	200,388	91,987	Current portion

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. PERPAJAKAN

9. TAXATION

**a. Klaim pengembalian pajak dan aset
pajak lainnya**

a. Claims for tax refund and other tax assets

	2024	2023
Pajak penghasilan badan Perusahaan		
Lebih bayar:		
- Tahun fiskal 2024	43,097	-
- Tahun fiskal 2022	-	106,237
Surat ketetapan pajak:		
- Tahun fiskal 2022	148,445	-
- Tahun fiskal 2018	2,751	10,894
- Tahun fiskal 2017	260,372	61,176
	<u>454,665</u>	<u>178,307</u>
Entitas anak		
Lebih bayar:		
- Tahun fiskal 2024	9,470	-
- Tahun fiskal 2023	7,509	7,510
- Tahun fiskal 2022	-	3,680
	<u>16,979</u>	<u>11,190</u>
	<u>471,644</u>	<u>189,497</u>
Konsolidasian		
Dikurangi:		
Porsi tidak lancar	<u>(471,644)</u>	<u>(189,497)</u>
Porsi lancar	<u>-</u>	<u>-</u>
Pajak lainnya Perusahaan		
Pajak Pertambahan Nilai, neto	-	33,960
Surat ketetapan pajak:		
- Tahun fiskal 2022	107,351	-
- Tahun fiskal 2019	3,722	-
- Tahun fiskal 2018	53,443	111,302
- Tahun fiskal 2017	-	45,828
- Tahun fiskal 2014	-	3,013
	<u>164,516</u>	<u>194,103</u>
Entitas anak		
Pajak Pertambahan Nilai, neto	<u>15,202</u>	<u>13,576</u>
	<u>179,718</u>	<u>207,679</u>
Konsolidasian		
Dikurangi:		
Porsi tidak lancar	<u>(164,516)</u>	<u>(157,130)</u>
Porsi lancar	<u>15,202</u>	<u>50,549</u>

**Corporate income tax
The Company**

Overpayment:

2024 fiscal year -

2022 fiscal year -

Tax assessment letters:

2022 fiscal year -

2018 fiscal year -

2017 fiscal year -

Subsidiaries

Overpayments:

2024 fiscal year -

2023 fiscal year -

2022 fiscal year -

Consolidated

Less:

Non-current portion

Current portion

Other taxes

The Company

Value added tax, net

Tax assessment letters:

2022 fiscal year -

2019 fiscal year -

2018 fiscal year -

2017 fiscal year -

2014 fiscal year -

Subsidiaries

Value added tax, net

Consolidated

Less:

Non-current portion

Current portion

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. PERPAJAKAN (lanjutan)

9. TAXATION (continued)

b. Utang pajak

b. Tax payable

	2024	2023	
Pajak penghasilan badan			Corporate income tax
Perusahaan			The Company
Cadangan penalti pajak	75,545	-	Tax penalty provision
Pasal 25	518	-	Article 25
Pasal 29	-	17,351	Article 29
Entitas anak			Subsidiaries
Pasal 25	3,546	5,061	Article 25
Pasal 29	-	996	Article 29
Konsolidasian	79,609	23,408	Consolidated
Pajak lainnya			Other taxes
Perusahaan			The Company
Jenis pajak lainnya	10,212	4,057	Other withholding taxes
Pajak Pertambahan Nilai, neto	3,640	-	Value added tax, net
Entitas anak			Subsidiaries
Jenis pajak lainnya	7,091	1,519	Other withholding taxes
Pajak Pertambahan Nilai, neto	36,736	11,785	Value added tax, net
Konsolidasian	57,679	17,361	Consolidated

c. Beban pajak penghasilan

c. Income tax expenses

	2024	2023	
Perusahaan			The Company
Pajak kini	41,910	84,920	Current tax
Pajak tangguhan	9,983	(29,869)	Deferred tax
Penyesuaian tahun sebelumnya	7,891	29,725	Prior year adjustments
	59,784	84,776	
Entitas anak			Subsidiaries
Pajak kini	52,638	56,673	Current tax
Pajak tangguhan	(1,962)	(777)	Deferred tax
Penyesuaian tahun sebelumnya	666	-	Prior year adjustments
	51,342	55,896	
Konsolidasian			Consolidated
Pajak kini	94,548	141,593	Current tax
Pajak tangguhan	8,021	(30,646)	Deferred tax
Pajak tangguhan atas keuntungan yang belum terrealisasi	62	(989)	Deferred tax on unrealised profits
Penyesuaian tahun sebelumnya	8,557	29,725	Prior year adjustments
	111,188	139,683	

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Beban pajak penghasilan (lanjutan)

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan konsolidasian dan hasil perhitungan teoritis laba sebelum pajak penghasilan konsolidasian adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan	461,629	574,215
Pajak dihitung dengan tarif pajak yang berlaku (22%)	101,558	126,327
Penghasilan kena pajak final	(9,738)	(7,182)
Beban yang tidak dapat dikurangkan	10,811	(2,677)
Penyesuaian tahun sebelumnya	8,557	23,215
Beban pajak penghasilan	111,188	139,683

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak Perusahaan dengan penghasilan kena pajak Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan	461,629	574,215
Ditambah/(dikurangi)		
- Laba sebelum pajak penghasilan entitas anak	(249,479)	(241,232)
- Penyesuaian eliminasi konsolidasi	(716)	106
Laba sebelum pajak penghasilan Perusahaan	211,434	333,089
Koreksi fiskal:		
- Perbedaan temporer	25,474	91,842
- Penghasilan kena pajak final	(19,265)	(13,785)
- Perbedaan tetap	(27,141)	(25,149)
Laba kena pajak Perusahaan	190,502	385,997
Beban pajak penghasilan kini Perusahaan	41,910	84,920
Dikurangi: Pembayaran pajak di muka Perusahaan	(85,007)	(67,569)
(Lebih)/kurang bayar pajak penghasilan badan Perusahaan	(43,097)	17,351
Beban pajak penghasilan kini entitas anak	52,638	56,673
Dikurangi: Pembayaran pajak di muka entitas anak	(62,108)	(63,187)
Lebih bayar pajak penghasilan badan entitas anak	(9,470)	(6,514)

9. TAXATION (continued)

c. Income tax expenses (continued)

The reconciliation between consolidated income tax expenses and the theoretical tax amount on consolidated profit before income tax is as follows:

	2024	2023
Laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan	461,629	574,215
Pajak dihitung dengan tarif pajak yang berlaku (22%)	101,558	126,327
Penghasilan kena pajak final	(9,738)	(7,182)
Beban yang tidak dapat dikurangkan	10,811	(2,677)
Penyesuaian tahun sebelumnya	8,557	23,215
Beban pajak penghasilan	111,188	139,683

The reconciliation between profit before income tax of the Company and the Company's estimated taxable income for the years ended 31 December 2024 and 2023 is as follows:

	2024	2023
Laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan	461,629	574,215
Ditambah/(dikurangi)		
- Laba sebelum pajak penghasilan entitas anak	(249,479)	(241,232)
- Penyesuaian eliminasi konsolidasi	(716)	106
Laba sebelum pajak penghasilan Perusahaan	211,434	333,089
Koreksi fiskal:		
- Perbedaan temporer	25,474	91,842
- Penghasilan kena pajak final	(19,265)	(13,785)
- Perbedaan tetap	(27,141)	(25,149)
Laba kena pajak Perusahaan	190,502	385,997
Beban pajak penghasilan kini Perusahaan	41,910	84,920
Dikurangi: Pembayaran pajak di muka Perusahaan	(85,007)	(67,569)
(Lebih)/kurang bayar pajak penghasilan badan Perusahaan	(43,097)	17,351
Beban pajak penghasilan kini entitas anak	52,638	56,673
Dikurangi: Pembayaran pajak di muka entitas anak	(62,108)	(63,187)
Lebih bayar pajak penghasilan badan entitas anak	(9,470)	(6,514)

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. PERPAJAKAN (lanjutan)

9. TAXATION (continued)

c. Beban pajak penghasilan (lanjutan)

Dalam Laporan keuangan konsolidasian ini, penghasilan kena pajak didasarkan pada perhitungan sementara, karena Perusahaan dan entitas anak masing-masing menyampaikan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) pajak penghasilan badan secara tahunan.

c. Income tax expenses (continued)

In these consolidated financial statements, taxable income are based on preliminary calculations, as the Company and its subsidiaries submit their respective its annual corporate income tax returns on annual basis.

d. Aset pajak tangguhan

Rincian aset pajak tangguhan Grup adalah sebagai berikut:

d. Deferred tax assets

The details of the Group's deferred tax assets are as follows:

2024					
Saldo awal/ Beginning balance	Diakui di laba rugi/ Recognized in profit or loss	Diakui di penghasilan komprehensif lain/ Recognized in other comprehensive income	Saldo akhir/ Ending balance		
Persediaan	2,535	(680)	-	1,855	Inventories
Piutang usaha	44,623	2,735	-	47,358	Trade receivables
Piutang lain-lain	-	1,523	-	1,523	Other receivables
Aset tetap	86,563	(6,362)	-	80,201	Fixed assets
Imbalan kerja	36,216	(1,368)	(6,542)	28,306	Employee benefits
Akrual	515	140	-	655	Accruals
Aset hak-guna	(61,609)	18,359	-	(43,250)	Right of use assets
Liabilitas sewa	72,945	(22,368)	-	50,577	Lease liabilities
Keuntungan persediaan yang belum terrealisasi	2,111	(62)	-	2,049	Unrealized profits of inventories
183,899	(8,083)	(6,542)	169,274		
2023					
Saldo awal/ Beginning balance	Diakui di laba rugi/ Recognized in profit or loss	Diakui di penghasilan komprehensif lain/ Recognized in other comprehensive income	Saldo akhir/ Ending balance		
Persediaan	2,845	(310)	-	2,535	Inventories
Piutang usaha	44,214	409	-	44,623	Trade receivables
Aset tetap	72,569	13,994	-	86,563	Fixed assets
Imbalan kerja	37,394	6,746	(7,924)	36,216	Employee benefits
Akrual	2,044	(1,529)	-	515	Accruals
Aset hak-guna	-	(61,609)	-	(61,609)	Right of use assets
Liabilitas sewa	-	72,945	-	72,945	Lease liabilities
Keuntungan persediaan yang belum terrealisasi	1,122	989	-	2,111	Unrealized profits of inventories
160,188	31,635	(7,924)	183,899		

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. PERPAJAKAN (lanjutan)

e. Surat ketetapan pajak

Tahun fiskal 2022

Di April 2024, Perusahaan menerima beberapa surat ketetapan pajak yang menyatakan kurang bayar pajak penghasilan badan dan Pajak Pertambahan Nilai tahun fiskal 2022 masing-masing sebesar Rp 42,2 miliar dan Rp 107,4 miliar. Perusahaan telah mengajukan surat keberatan ke Kantor Pajak yang di tolak sebagian di Desember 2024 dan sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan dalam proses mengajukan banding ke pengadilan pajak.

Tahun fiskal 2018

Di Januari dan Februari 2023, Perusahaan menerima beberapa surat ketetapan pajak yang menyatakan kurang bayar pajak penghasilan badan, Pajak Pertambahan Nilai dan pajak lainnya tahun fiskal 2018 masing-masing sebesar Rp 267,8 miliar, Rp 54,1 miliar dan Rp 171,6 miliar. Perusahaan telah mengajukan keberatan ke Kantor Pajak yang di tolak sebagian di Maret 2024, di Mei 2024 Perusahaan mengajukan banding ke pengadilan pajak dan sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian ini, proses banding sedang berjalan.

Tahun fiskal 2017

Di Maret 2022, Perusahaan menerima beberapa surat ketetapan pajak yang menyatakan kurang bayar pajak penghasilan badan, Pajak Pertambahan Nilai dan pajak lainnya untuk tahun fiskal 2017 masing-masing sebesar Rp 282,5 miliar, Rp 33 miliar dan Rp 42,5 miliar. Di Juni 2022, Perusahaan mengajukan surat keberatan ke kantor pajak yang ditolak di Maret 2023. Di Juni 2023, Perusahaan mengajukan banding ke pengadilan pajak yang di tolak sebagian di Oktober 2024. Di Januari 2025, Perusahaan mengajukan peninjauan kembali ke Mahkamah Agung dan sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian ini, proses peninjauan kembali sedang berjalan.

f. Administrasi

Berdasarkan Undang-Undang Perpajakan yang berlaku di Indonesia, setiap entitas dalam Grup menghitung, menetapkan dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang. Otoritas pajak dapat menetapkan atau mengubah pajak-pajak tersebut sebelum masa kadaluwarsa pemeriksaan sebagaimana yang telah ditetapkan oleh peraturan yang berlaku.

9. TAXATION (continued)

e. Tax assessment letters

2022 fiscal year

In April 2024, the Company received several tax assessment letters stating underpayments of 2022 corporate income tax and value added tax amounting to Rp 42.2 billion and Rp 107.4 billion, respectively. The Company filed objection letters to the tax office that was partially rejected in December 2024 and up to the issuance date of these consolidated financial statements, the Company is in the process of filing appeal to the tax court.

2018 fiscal year

In January and February 2023, the Company received several tax assessment letters stating underpayments of 2018 corporate income tax, value added tax and other taxes amounting to Rp 267.8 billion, Rp 54.1 billion and Rp 171.6 billion, respectively. The Company filed objection letters to the tax office that was partially rejected in March 2024, in May 2024 the Company filed appeal to the tax court and up to the issuance date of these consolidated financial statements, the appeal process is ongoing.

2017 fiscal year

In March 2022, the Company received several tax assessment letters stating underpayments of 2017 corporate income tax, value added tax and other taxes amounting to Rp 282.5 billion, Rp 33 billion and Rp 42.5 billion, respectively. In June 2022, the Company filed objection letters to the tax office that was rejected in March 2023. In June 2023, the Company filed appeal to the tax court that was partially rejected in October 2024. In January 2025, the Company filed for judicial review to the Supreme Court and up to the issuance date of these consolidated financial statements, the judicial review is ongoing.

f. Administration

Under the Taxation Laws in Indonesia, each entity in the Group submits tax returns on the basis of self-assessment. The tax authorities may assess or amend taxes within the statute of limitations, under prevailing regulations.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. PERPAJAKAN (lanjutan)

f. Administrasi (lanjutan)

Posisi perpajakan Grup dapat dipertanyakan oleh otoritas pajak. Posisi perpajakan Grup dibentuk berdasarkan dasar teknis yang logis dan sesuai dengan peraturan perpajakan. Oleh karena itu, manajemen berkeyakinan bahwa akrual atas potensi liabilitas pajak penghasilan tidak diperlukan. Penilaian ini didasarkan pada estimasi dan asumsi dan mungkin melibatkan pertimbangan mengenai kejadian di masa depan. Informasi baru mungkin tersedia yang menyebabkan manajemen mengubah pertimbangannya. Perubahan tersebut akan berdampak pada beban pajak pada periode dimana penentuan tersebut dibuat.

9. TAXATION (continued)

f. Administration (continued)

The Group's tax positions may be challenged by the tax authorities. The Group's tax positions are formed on sound technical bases, in compliance with the tax regulations. Accordingly, management believes that no accruals for potential income tax liabilities is necessary. This assessment relies on estimates and assumptions and may involve judgment about future events. New information may become available that causes management to change its judgment. Such changes will impact tax expense in the period in which such determination is made.

10. ASET TETAP

10. FIXED ASSETS

2024					
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Disposals	Pemindahan/ Transfers	Saldo akhir/ Ending balance
Biaya perolehan					Acquisition cost
Tanah	155,594	-	-	-	155,594
Bangunan	1,601,396	-	-	-	1,601,396
Mesin dan peralatan	4,295,330	3,085	(49,509)	241,411	4,490,317
Peralatan pabrik	31,233	3,017	-	380	34,630
Kendaraan bermotor	2,157	-	-	-	2,157
Peralatan kantor	6,731	583	-	150	7,464
Aset dalam pembangunan	29,989	247,573	-	(241,941)	35,621
	6,122,430	254,258	(49,509)	-	6,327,179
Akumulasi penyusutan					Accumulated depreciation
Bangunan	(881,416)	(79,247)	-	-	(960,663)
Mesin dan peralatan	(3,127,467)	(319,747)	46,756	-	(3,400,458)
Peralatan pabrik	(25,276)	(2,102)	-	-	(27,378)
Kendaraan bermotor	(2,109)	-	-	-	(2,109)
Peralatan kantor	(6,559)	(342)	-	-	(6,901)
	(4,042,827)	(401,438)	46,756	-	(4,397,509)
Jumlah tercatat	2,079,603				1,929,670

Carrying amount

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

10. ASET TETAP (lanjutan)

10. FIXED ASSETS (continued)

2023						
	Saldo awal/ <i>Beginning balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Disposals</i>	Pemindahan/ <i>Transfers</i>	Saldo akhir/ <i>Ending balance</i>	
Biaya perolehan						Acquisition cost
Tanah	155,594	-	-	-	155,594	Land
Bangunan	1,598,895	1,750	-	751	1,601,396	Buildings
Mesin dan peralatan	4,081,220	23,529	(62,480)	253,061	4,295,330	Machineries and equipments
Peralatan pabrik	28,741	972	(95)	1,615	31,233	Factory equipments
Kendaraan bermotor	2,157	-	-	-	2,157	Motor vehicle
Peralatan kantor	6,705	26	-	-	6,731	Office equipments
Aset dalam pembangunan	18,427	266,989	-	(255,427)	29,989	Construction in progress
	<u>5,891,739</u>	<u>293,266</u>	<u>(62,575)</u>	<u>-</u>	<u>6,122,430</u>	
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Bangunan	(801,647)	(79,769)	-	-	(881,416)	Buildings
Mesin dan peralatan	(2,868,841)	(320,811)	62,185	-	(3,127,467)	Machineries and equipments
Peralatan pabrik	(24,064)	(1,307)	95	-	(25,276)	Factory equipments
Kendaraan bermotor	(2,109)	-	-	-	(2,109)	Motor vehicle
Peralatan kantor	(6,158)	(401)	-	-	(6,559)	Office equipments
	<u>(3,702,819)</u>	<u>(402,288)</u>	<u>62,280</u>	<u>-</u>	<u>(4,042,827)</u>	
Jumlah tercatat	<u>2,188,920</u>				<u>2,079,603</u>	Carrying amount

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expenses were allocated as follows:

	2024	2023	
Beban pokok penjualan (Catatan 24)	397,960	398,372	Cost of revenue (Note 24)
Beban umum dan administrasi (Catatan 25b)	3,478	3,916	General and administrative expenses (Note 25b)
	<u>401,438</u>	<u>402,288</u>	

Hak atas tanah merupakan "Hak Guna Bangunan" ("HGB") yang akan berakhir pada tahun 2027 - 2043 dan dapat diperpanjang. Tanah-tanah tersebut berlokasi di Mojokerto dan Karawang. Manajemen telah mengkaji bahwa hak atas tanah tersebut dapat diperpanjang dengan biaya yang tidak signifikan.

The land rights are held under renewable "Hak Guna Bangunan" ("HGB") and will expire in 2027 - 2043. The land plots are located in Mojokerto and Karawang. Management has assessed that the land rights can be extended without significant costs.

	2024	2023	
Jenis aset dalam pembangunan	Mesin dan peralatan/ <i>Machineries and equipment</i>		<i>Nature of construction in progress</i>
	<i>Februari - April 2025</i>	<i>Januari - April 2024</i>	
Prakiraan selesai			<i>Expected to be completed</i>
Persentase penyelesaian	63%	60%	<i>Percentage of completion</i>
Harga perolehan aset tetap yang telah sepenuhnya disusutkan (dalam miliar Rupiah)	1,599	1,200	<i>Acquisition cost of fully depreciated fixed assets (in billion Rupiah)</i>
Nilai wajar tanah dan bangunan	1,500,000	1,500,000	<i>Fair value of land and building</i>
Nilai pertanggungan asuransi	6,507,722	5,400,000	<i>Sum insured</i>

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

10. ASET TETAP (lanjutan)

Tidak ada perbedaan yang signifikan antara nilai wajar dan nilai tercatat aset tetap selain tanah dan bangunan. Penilaian tanah dan bangunan telah dilakukan oleh Kantor Jasa Penilai Publik ("KJPP") Amin, Nirwan, Alfiantori & Rekan, penilai independen yang telah terdaftar pada Otoritas Jasa Keuangan.

Nilai wajar dari tanah dan bangunan diukur menggunakan teknik berikut:

- Tanah: perbandingan pasar (nilai wajar level 2)
Model penilaian ini mempertimbangkan harga pasar kuotasian untuk tanah yang serupa apabila tersedia, dan menambahkan elemen-elemen yang dapat mempengaruhi nilai tanah tersebut seperti, antara lain, tipe kepemilikan tanah, lingkungan fisik, akses, lokasi dan kondisi pasar. Secara umum, nilai wajar tanah akan naik bila harga pasar kuotasian yang menjadi dasar perhitungan naik dan elemen-elemen yang dijelaskan di atas membaik, begitu pula sebaliknya.
- Bangunan: perbandingan pasar (nilai wajar level 3)
Model penilaian ini mempertimbangkan harga pasar yang direkonsiliasi dari data pasar dan pendekatan biaya. Pendekatan data pasar mempertimbangkan ketersediaan data pasar properti yang serupa dan pendekatan biaya mempertimbangkan harga untuk properti yang serupa, biaya penggantian apabila tersedia, dan umur manfaat dari properti tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2024, aset tetap yang dimiliki oleh Grup telah diasuransikan terhadap risiko kerugian yang mungkin timbul kepada PT Asuransi Tokio Marine Indonesia dan PT Sampo Insurance Indonesia. Manajemen telah mengkaji bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Pada tanggal pelaporan, manajemen telah mengkaji bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas aset tetap Grup.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, pembelian aset tetap masing-masing sejumlah Rp 30,8 miliar dan Rp 30,7 miliar masih terutang.

Pada tanggal pelaporan, tidak ada aset tetap milik Grup yang dijaminkan.

10. FIXED ASSETS (continued)

There is no significant differences between the fair value and carrying amount of fixed assets other than lands and buildings. The valuation was of land and building performed by Kantor Jasa Penilai Publik ("KJPP") Amin, Nirwan, Alfiantori & Rekan, an independent appraiser registered at Financial Services Authority.

The fair values of land and building are measured using the following techniques:

- *Land: market comparison (fair value level 2)
The valuation model considers quoted market prices for similar lands when they are available, and then it incorporates elements that may affect the land's value such as, among others, the title of land's ownership, physical environment, accessibility, location and market conditions. In general, the fair value of the land increases if the quoted market prices that form the basis of calculation increase and the elements as described above get better, and vice versa.*
- *Building: market comparison (fair value level 3)
The valuation model considers market price that reconciled market data and cost approaches. Market data approach considers availability of similar property market data and cost approach considers price for similar property, replacement costs if they are available, and its useful life.*

As at 31 December 2024, all fixed assets of the Group are covered by insurance against loss of any potential risks with PT Asuransi Tokio Marine Indonesia and PT Sampo Insurance Indonesia. Management has assessed that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

As at reporting dates, management has assessed that there is no impairment of the Group's fixed assets.

As at 31 December 2024 and 2023, purchases of fixed assets totaling Rp 30.8 billion and Rp 30.7 billion, respectively, were still payable.

As at reporting dates, there are no fixed assets of the Group pledged as collateral.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

11. ASET HAK-GUNA

Aset hak-guna bangunan dan peralatan transportasi berikut diperoleh melalui perjanjian sewa dengan termin masing-masing 15,5 dan 2 tahun. Kontrak tersebut termasuk opsi untuk memperpanjang durasi sewa setelah kontrak berakhir.

11. RIGHT-OF-USE ASSETS

The following right-of-use assets of buildings and transportation equipments are acquired under lease agreements with a term of 15.5 and 2 years, respectively. The contracts include an option to renew the lease for an additional period after the end of the contract term.

2024					
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Disposals	Saldo akhir/ Ending balance	
Biaya perolehan					Acquisition cost
Bangunan	717,352	2,194	(5,036)	714,510	Buildings
Peralatan dan perlengkapan	245	2,026	-	2,271	Furnitures and fixtures
Peralatan transportasi	57,882	2,674	(16,877)	43,679	Transportation equipments
	<u>775,479</u>	<u>6,894</u>	<u>(21,913)</u>	<u>760,460</u>	
Akumulasi penyusutan					Accumulated depreciation
Bangunan	(467,659)	(77,019)	2,332	(542,346)	Buildings
Peralatan dan perlengkapan	(13)	(307)	-	(320)	Furnitures and fixtures
Peralatan transportasi	(44,551)	(7,220)	16,675	(35,096)	Transportation equipments
	<u>(512,223)</u>	<u>(84,546)</u>	<u>19,007</u>	<u>(577,762)</u>	
Jumlah tercatat	<u><u>263,256</u></u>			<u><u>182,698</u></u>	Carrying amount
2023					
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Disposals	Saldo akhir/ Ending balance	
Biaya perolehan					Acquisition cost
Bangunan	610,395	110,165	(3,208)	717,352	Buildings
Peralatan dan perlengkapan	517	245	(517)	245	Furnitures and fixtures
Peralatan transportasi	78,734	3,206	(24,058)	57,882	Transportation equipments
	<u>689,646</u>	<u>113,616</u>	<u>(27,783)</u>	<u>775,479</u>	
Akumulasi penyusutan					Accumulated depreciation
Bangunan	(396,499)	(71,160)	-	(467,659)	Buildings
Peralatan dan perlengkapan	(387)	(143)	517	(13)	Furnitures and fixtures
Peralatan transportasi	(53,117)	(12,402)	20,968	(44,551)	Transportation equipments
	<u>(450,003)</u>	<u>(83,705)</u>	<u>21,485</u>	<u>(512,223)</u>	
Jumlah tercatat	<u><u>239,643</u></u>			<u><u>263,256</u></u>	Carrying amount

Sewa jangka pendek, yang terdiri dari kebanyakan apartemen, dan sewa piranti keras IT yang bernilai rendah, dibebankan.

Short-term leases, comprising largely apartments, and leases of low value IT hardware, are expensed.

Beban penyusutan terkait aset hak-guna dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expenses related to right-of-use assets were allocated as follows:

	2024	2023	
Beban penjualan (Catatan 25a)	73,388	66,397	Selling expenses (Note 25a)
Beban umum dan administrasi (Catatan 25b)	5,444	8,855	General and administrative expenses (Note 25b)
Beban pokok penjualan (Catatan 24)	5,714	8,453	Cost of revenue (Note 24)
	<u><u>84,546</u></u>	<u><u>83,705</u></u>	

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

12. UTANG USAHA

12. TRADE PAYABLES

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Utang usaha yang timbul dari pembelian persediaan terutang ke:			Trade payables arising from purchases of inventories are due to:
Pihak berelasi (Catatan 28c)	36,664	47,913	Related parties (Note 28c)
Pihak ketiga	909,108	983,668	Third parties
	<u>945,772</u>	<u>1,031,581</u>	

Jumlah utang usaha berdasarkan jenis mata uang adalah sebagai berikut:

The carrying amount of the Group's trade payables based on original currencies are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Rupiah	693,843	711,651	Rupiah
Dolar AS	250,340	317,978	US Dollar
Yen Jepang	1,589	1,952	Japanese Yen
	<u>945,772</u>	<u>1,031,581</u>	

Utang usaha, tidak dikenakan bunga dan umumnya mempunyai syarat pembayaran antara 7 sampai dengan 60 hari.

Trade payables, non-interest bearing and generally with terms of payment of 7 to 60 days.

13. UTANG LAIN-LAIN

13. OTHER PAYABLES

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Pihak berelasi (Catatan 28c)	38,248	29,780	Related parties (Note 28c)
Pihak ketiga	108,355	133,578	Third parties
	<u>146,603</u>	<u>163,358</u>	

Utang lain-lain timbul dari berbagai pembelian aset tetap, perlengkapan dan pengadaan jasa seperti pengangkutan, imbalan jasa profesional, dan beragam beban produksi.

Other payables are arising from various purchases of fixed assets, supplies and procurements of services such as freights, professional fees and miscellaneous production costs.

Jumlah utang lain-lain berdasarkan jenis mata uang adalah sebagai berikut:

The carrying amount of other payables based on original currencies are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Rupiah	107,761	132,908	Rupiah
Yen Jepang	38,523	30,259	Japanese Yen
Dolar AS	319	191	Dolar AS
	<u>146,603</u>	<u>163,358</u>	

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

14. AKRUAL

14. ACCRUALS

	2024	2023	
Pihak berelasi (Catatan 28c)			Related parties (Note 28c)
Royalti	60,692	67,105	Royalty
Pihak ketiga			Third parties
Promosi penjualan	928,363	912,114	Sales promotion
Pengangkutan	103,939	114,370	Freight
Biaya karyawan	49,294	37,288	Employee cost
Gudang	21,212	20,128	Warehousing
Listrik	14,354	12,753	Electricity
Iklan	6,696	17,356	Advertising
Riset pemasaran	3,039	4,824	Marketing research
Pengembangan	2,167	4,573	Development
Jasa profesional	2,098	5,195	Professional fee
Lain-lain	10,568	8,230	Others
Jumlah akrual	<u>1,202,422</u>	<u>1,203,936</u>	Total accruals

15. LIABILITAS SEWA

15. LEASE LIABILITIES

	2024	2023	
Terutang ke pihak ketiga:			Payable to third parties:
2024	-	120,171	2024
2025	111,617	101,463	2025
2026	43,238	42,092	2026
2027	11,897	11,416	2027
2028	11,070	11,133	2028
2029	10,933	11,053	2029
2030 dan seterusnya	89,428	90,546	2030 and beyond
Jumlah pembayaran sewa minimum di masa depan	278,183	387,874	Total future minimum lease payments
Porsi bunga	(54,788)	(73,007)	Interest portion
Nilai kini pembayaran sewa	223,395	314,867	Present value of lease payments
Porsi jangka pendek	(99,864)	(99,052)	Current portion
Porsi jangka panjang	<u>123,531</u>	<u>215,815</u>	Non-current portion

Berikut ini ringkasan komponen perubahan liabilitas
selama tahun berjalan:

The following summarizes the components of
change in the liabilities during the year:

	2024	2023	
Saldo awal	314,867	302,619	Beginning balance
Arus kas pembayaran	(113,291)	(98,704)	Repayment cash flows
Perubahan nonkas:			Non-cash changes:
Sewa baru	6,894	113,616	New leases
Modifikasi sewa	(2,704)	-	Lease modification
Penghentian	(206)	-	Termination
Bunga	17,835	20,345	Interest
Utang lain-lain	-	(23,009)	Other payables
Saldo akhir	<u>223,395</u>	<u>314,867</u>	Ending balance

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

15. LIABILITAS SEWA (lanjutan)

Beban berkaitan dengan sewa yang dicatat pada laporan laba rugi konsolidasian adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Biaya keuangan atas liabilitas sewa (Catatan 26)	17,835	20,345
Beban berkaitan dengan sewa jangka pendek	15,061	19,600
Beban berkaitan dengan aset bernilai rendah	4,170	3,959
	<u>37,066</u>	<u>43,904</u>

15. LEASE LIABILITIES (continued)

Expenses related to leases that are recorded in the consolidated statements of profit or loss are as follows:

Finance costs on lease liabilities
(Note 26)

Expenses related to short-term leases

Expenses related to low-value assets

16. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Imbalan kerja karyawan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 merupakan jumlah estimasi manajemen berdasarkan perhitungan Kantor Konsultan Aktuaria Budi Ramdani (2023: Kantor Konsultan Aktuaria I Gde Eka Sarmaja, FSAI dan Rekan)

Sesuai dengan peraturan ketenagakerjaan di Indonesia, karyawan berhak atas beberapa imbalan pascakerja yang menjadi *vested* ketika pemutusan hubungan kerja atau pensiun. Imbalan tersebut terutama berdasarkan masa kerja dan kompensasi saat pemutusan hubungan kerja atau pensiun.

Mulai Mei 2024, Perseroan memiliki program iuran pasti yang mencakup karyawan tetap yang memenuhi syarat, yang dikelola dan dijalankan oleh Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK Avrist). Perseroan telah berkontribusi Rp 30 miliar untuk program tersebut. Investasi yang dipilih adalah IDR DPLK Deposit yang akan ditempatkan pada instrumen pasar uang.

Liabilitas imbalan kerja yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	131,734	167,542
Dikurangi:		
Porsi jangka pendek	<u>(1,537)</u>	<u>(2,215)</u>
Porsi jangka panjang	<u>130,197</u>	<u>165,327</u>

Mutasi nilai kini liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

16. EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATION

The employee benefits obligation as at 31 December 2024 and 2023 is an estimated amount by management based on calculation from Kantor Konsultan Aktuaria Budi Ramdani (2023: Kantor Konsultan Aktuaria I Gde Eka Sarmaja, FSAI dan Rekan)

In accordance with Indonesian labor regulations, employees are entitled to certain post-employment benefits, which become vested upon termination of employment, or retirement. These benefits are primarily based on years of service and compensation at termination or retirement.

Starting in May 2024, the Company has a defined contribution pension plan covering its qualified permanent employees, which is managed and administered by Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK Avrist). The Company contributed Rp 30 billion to the plan. Investment selected is IDR DPLK Deposit which will be placed in money market instruments.

The employee benefits obligation recognised in the consolidated statement of financial position are as follows:

Present value of defined benefit obligation

Less:
Current portion

Non-current portion

Movement in the present value of employee benefits obligation are as follows:

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

16. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

16. EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATION (continued)

**Mutasi nilai kini kewajiban
imbalan pasti**

**Movement in the present value of defined
benefit obligation**

	2024	2023	
Saldo awal	167,542	170,038	Beginning balance
Beban neto yang dibebankan ke laporan laba rugi	34,784	37,992	Net expenses charged to profit or loss
Pengukuran kembali:			Remeasurement:
- Perubahan asumsi keuangan	(4,647)	6,972	Changes in financial assumptions -
- Penyesuaian pengalaman atas liabilitas	(25,099)	(42,991)	Experience adjustments on obligation -
Pembayaran manfaat	(11,566)	(4,469)	Benefits paid
Saldo akhir	<u>161,014</u>	<u>167,542</u>	Ending balance

Mutasi nilai wajar aset program

Movement in fair value of plan asset

	2024	2023	
Perubahan aset program			Changes in plan asset
Saldo awal	-	-	Beginning balance
Termasuk di laba rugi			Included in profit or loss
Pendapatan bunga	(951)	-	Interest income
Termasuk di penghasilan komprehensif lain :			Included in other comprehensive income :
Imbal hasil atas aset program tidak termasuk pendapatan bunga	-	-	Return on plan asset excluding interest income
Lainnya			Others
Kontribusi yang dibayarkan pemberi kerja	(30,000)	-	Contribution paid by the employer
Imbalan yang dibayarkan	1,671	-	Benefits paid
Saldo akhir	<u>(29,280)</u>	<u>-</u>	Ending balance

Kewajiban imbalan kerja

Employee benefit obligation

	2024	2023	
Nilai kini kewajiban imbalan pasti	161,014	167,542	Present value of defined benefit obligation
Nilai wajar aset program	(29,280)	-	Fair value of plan asset
Kewajiban imbalan pasti, akhir tahun	<u>131,734</u>	<u>167,542</u>	Defined benefit obligation, end of year

Beban imbalan kerja yang diakui di laporan laba rugi
konsolidasian adalah:

Amounts recognised in the consolidated statement
of profit or loss are as follows:

	2024	2023	
Biaya jasa kini	22,213	22,629	Current service cost
Biaya bunga neto	11,159	4,381	Net interest cost
Biaya jasa lalu	1,427	10,982	Past service cost
	<u>34,799</u>	<u>37,992</u>	

Informasi historis

Historical informations

	31 Desember/December					
	2024	2023	2022	2021	2020	
Nilai kewajiban imbalan kerja	130,197	165,327	164,523	143,000	124,362	Present value benefit obligation
Penyesuaian kewajiban di masa lalu	(25,099)	(42,991)	(5,750)	(2,270)	(405)	Experience adjustment on liabilities

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

16. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Asumsi aktuarial utama yang digunakan adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Tingkat diskonto	7.1%	6.8%
Tingkat kenaikan gaji di masa datang	8.0%	8.0%

Sensitivitas liabilitas imbalan pasti untuk perubahan asumsi aktuarial utama seperti yang dilaporkan pada laporan aktuaris adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Tingkat diskonto		
Jika naik 1%	19,022	14,101
Jika turun 1%	25,044	16,258
Tingkat kenaikan gaji di masa datang		
Jika naik 1%	24,414	14,768
Jika turun 1%	19,495	16,538

Analisis sensitivitas didasarkan pada perubahan atas satu asumsi aktuarial di mana asumsi lainnya dianggap konstan. Dalam prakteknya, hal ini jarang terjadi dan perubahan beberapa asumsi mungkin saling berkorelasi. Dalam perhitungan sensitivitas liabilitas imbalan pasti atas asumsi aktuarial utama, metode yang sama (perhitungan nilai kini liabilitas imbalan pasti dengan menggunakan *projected unit credit* di akhir periode) telah diterapkan seperti dalam penghitungan liabilitas pensiun yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Melalui program pensiun imbalan pasti, Perusahaan dihadapkan pada sejumlah risiko, terutama dari volatilitas dari asumsi utama, termasuk tingkat diskonto yang ditetapkan dengan mengacu pada imbal hasil obligasi pemerintah jangka panjang. Penurunan imbal hasil obligasi pemerintah akan meningkatkan liabilitas program. Perusahaan tidak memiliki aset program yang dapat mengurangi sebagian dampak dari fluktuasi tersebut. Perusahaan secara aktif memonitor durasi dari liabilitas imbalan pasti, yang mana memiliki rata-rata durasi 17,5 tahun (2023: 9,5 tahun), untuk memastikan ketersediaan dana yang akan di bayarkan pada saat liabilitas jatuh tempo.

16. EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATION (continued)

The principal actuarial assumptions used are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Tingkat diskonto	7.1%	6.8%	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji di masa datang	8.0%	8.0%	Future salary increment rate

The sensitivity of the defined benefit obligation to changes in the principal actuarial assumptions as reported in the actuarial report are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Tingkat diskonto			Discount rate
Jika naik 1%	19,022	14,101	If increase 1%
Jika turun 1%	25,044	16,258	If decrease 1%
Tingkat kenaikan gaji di masa datang			Future salary increment rate
Jika naik 1%	24,414	14,768	If increase 1%
Jika turun 1%	19,495	16,538	If decrease 1%

The sensitivity analysis are based on a change in an assumption while holding all other assumptions constant. In practice, this is unlikely to occur, and changes in some of the assumptions may be correlated. When calculating the sensitivity of the defined benefit obligation to significant actuarial assumptions, the same method (present value of the defined benefit obligation calculated with the projected unit credit method at the end of the reporting period) has been applied as when calculating the pension benefit obligation recognised within the consolidated statement of financial position.

Through its defined benefit pension plans, the Company is exposed to a number of risks, mainly from volatility of the principal assumptions, including discount rate set with reference to long-term government bond yields. A decrease in government bond yields will increase plan liabilities. The Company does not have plan asset to partially offset the impact of the fluctuations. The Company actively monitors the duration of the defined benefit obligations, which have weighted average duration of 17.5 years (2023: 9.5 years), to ensure availability of fund to settle the maturing obligations.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

17. MODAL SAHAM

17. SHARE CAPITAL

Pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The Company's shareholders as at 31 December 2024 and 2023 were as follows:

2024			
	Jumlah lembar saham/Number of shares	Persentase kepemilikan/Percentage of ownership	Jumlah/Amount
Saham biasa			
Unicharm Corporation, Jepang	2,460,690,846	59.20%	246,070
PT APP Purinusa Ekapersada	864,567,054	20.80%	86,456
Masyarakat (masing-masing dibawah 5%)	831,314,400	20.00%	83,131
Jumlah saham beredar/ modal saham	4,156,572,300	100.00%	415,657
2023			
	Jumlah lembar saham/Number of shares	Persentase kepemilikan/Percentage of ownership	Jumlah/Amount
Saham biasa			
Unicharm Corporation, Jepang	2,460,690,846	59.20%	246,070
PT APP Purinusa Ekapersada (sebelumnya bernama PT Purinusa Ekapersada)	864,567,054	20.80%	86,456
Masyarakat (masing-masing dibawah 5%)	818,054,400	19.68%	81,805
Jumlah saham beredar	4,143,312,300	99.68%	414,331
Saham tresuri	13,260,000	0.32%	1,326
Jumlah modal saham	4,156,572,300	100.00%	415,657

Ordinary shares
Unicharm Corporation, Japan
PT APP Purinusa Ekapersada

Public (each less than 5%)

Total shares outstanding/ share capital

Ordinary shares
Unicharm Corporation, Japan
PT APP Purinusa Ekapersada (formerly known as PT Purinusa Ekapersada)

Public (each less than 5%)

Total shares outstanding

Treasury shares

Total share capital

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

18. SAHAM TRESURI

Mengacu pada Surat Edaran OJK No. 3/SEOJK.04/2020 tanggal 9 Maret 2020 dan Peraturan OJK No. 02/POJK.04/2013 tentang Pembelian Kembali Saham yang Dikeluarkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik dalam Kondisi Pasar yang Berfluktuasi secara Signifikan, Perusahaan telah membeli kembali saham yang telah ditempatkan dan terdapat pada Bursa Efek Indonesia dengan jumlah 13.260.000 lembar saham sebesar Rp 19.997 juta, dengan harga rata-rata Rp 1.508 (nilai penuh) per lembar saham selama periode dari tanggal 30 April 2020 sampai dengan tanggal 30 Juli 2020.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Entitas No. 285 tanggal 30 Mei 2023 yang telah diaktakan di hadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn, notaris di Jakarta, para pemegang saham menyetujui rencana pengalihan saham treasuri menjadi opsi saham bagi manajemen dan karyawan (MESOP), dengan jumlah maksimal 13.600.000 lembar saham. Program MESOP dilaksanakan sekaligus dimana realisasi MESOP sebesar 13.600.000 lembar saham dengan harga Rp 1.267 (jumlah penuh) per lembar saham setara dengan Rp 16.782 juta. Kerugian atas pembelian saham treasuri tersebut sebesar Rp 3.215 juta dicatat sebagai alokasi saham karyawan di pos tambahan modal disetor. Saham dibagikan kepada peserta program MESOP pada tanggal 19 dan 22 Januari 2024.

19. SELISIH KURS ATAS MODAL DISETOR

Akun ini merupakan selisih kurs antara kurs yang ditentukan dalam Anggaran Dasar dan kurs aktual pada tanggal di mana modal dalam mata uang asing disetor oleh pemegang saham.

18. TREASURY SHARES

In accordance with OJK Circular Letter No. 3/SEOJK.04/2020 dated 9 March 2020 and OJK Regulation No. 02/POJK.04/2013 regarding Share Buybacks of Public Entities in Significantly Fluctuating Market Conditions, the Company has repurchased its shares that have been issued and listed on the Indonesian Stock Exchange with total of 13,260,000 shares amounting to Rp 19,997 million, representing average price of Rp 1,508 (full amount) per share during the period from 30 April 2020 until 30 July 2020.

Based on the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Entity No. 285 dated 30 May 2023, which was notarized before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., a notary in Jakarta, the shareholders approved the plan to transfer treasury shares into stock options for management and employees (MESOP), with a maximum number of 13,600,000 shares. The MESOP program was implemented simultaneously, with the MESOP realization amounting to 13,600,000 shares at a price of Rp 1.267 (full amount) per share, totalling Rp 16,782 million. The loss from purchase of treasury shares amounting to IDR 3,215 million was recorded as employee stock allocation in the additional paid-in capital caption. The shares then were distributed to the program participants on 19 and 22 January 2024.

19. FOREIGN EXCHANGE DIFFERENCE ON PAID IN CAPITAL

This account represents difference in exchange rate between the rate stated in the Articles of Association and the actual rate on the date the foreign currency capital was contributed by the shareholders.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. TAMBAHAN MODAL DISETOR

20. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

	<u>Jumlah/Amount</u>		
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Penawaran Umum Perdana Saham	1,070,725	1,070,725	Initial Public Offering
Alokasi saham karyawan	(836)	2,379	Employee stock allocation
Akuisisi entitas sepengendali	(8,849)	(8,849)	Acquisition of entity under common control
	<u>1,061,040</u>	<u>1,064,255</u>	

Melalui Penawaran Umum Perdana Saham pada bulan Desember 2019, Perusahaan menerbitkan 831.314.400 lembar saham biasa dengan nominal sebesar Rp 100 (nilai penuh) per saham dan harga penawaran sebesar Rp 1.500 (nilai penuh) per saham, sehingga menimbulkan selisih antara penerimaan dari penerbitan saham baru dengan nominal saham sebesar Rp 1.071 miliar, setelah dikurangi biaya emisi saham sebesar Rp 93 miliar, yang dicatat sebagai "Tambahan Modal Disetor".

Through the Initial Public Offering in December 2019, the Company issued 831,314,400 ordinary shares with a par value per share of Rp 100 (full amount) and offering price of Rp 1,500 (full amount) per share, resulting in difference between proceeds from issuance of new shares and its par value amounting to Rp 1,071 billion, after deducted by share issuance cost of Rp 93 billion, which was recorded as "Additional Paid-in Capital".

Pada bulan Oktober 2019, Perusahaan mengumumkan program Alokasi Stok Karyawan ("ESA") kepada karyawannya. Dari 831.314.400 lembar saham yang diterbitkan saat Penawaran Umum Perdana Saham, 0,2% atau sejumlah 1.699.600 lembar saham dialokasikan kepada karyawan untuk program ESA, dengan nilai nominal sebesar Rp 100 (jumlah penuh) per saham dan harga penawaran sebesar Rp 1.500 (jumlah penuh) per saham, sehingga terdapat selisih sebesar Rp 2,3 miliar yang dicatat sebagai "Tambahan Modal Disetor".

In October 2019, the Company announced the Employee Stock Allocation ("ESA") program to its employees. From 831,314,400 shares issued during the Initial Public Offering, 0.2% or represent 1,699,600 shares were allocated to the employees for the ESA program, with a par value per share of Rp 100 (full amount) and offering price of Rp 1,500 (full amount) per share, resulted in difference of Rp 2.3 billion which was recorded as "Additional Paid-in Capital".

Pada bulan Desember 2017, Perusahaan mengakuisisi UCNWI. Jumlah yang dibayarkan untuk akuisisi ini adalah sebesar Rp 35,8 miliar dibandingkan dengan jumlah tercatat aset neto UCNWI sebesar Rp 27 miliar, sehingga terdapat selisih sebesar Rp 8,8 miliar. Dikarenakan Perusahaan dan UCNWI adalah entitas sepengendali, maka sesuai dengan PSAK 338 "Kombinasi bisnis entitas sepengendali", selisih tersebut disajikan di ekuitas sebagai bagian dari "Tambahan Modal Disetor".

In December 2017, the Company acquired UCNWI. Consideration paid for this acquisition was amounting to Rp 35.8 billion compared to the carrying value of UCNWI's net assets of Rp 27 billion, resulting in difference of Rp 8.8 billion. As the Company and UCNWI are entities under common control, in accordance with PSAK 338 "Business combination of entities under common control", the difference was presented in equity as part of "Additional Paid-in Capital".

21. PEMBENTUKAN UNTUK CADANGAN WAJIB MINIMUM

21. APPROPRIATION FOR STATUTORY RESERVE

Berdasarkan Undang-Undang No. 40/2007 tentang Perseroan Terbatas, Perusahaan diharuskan membuat cadangan wajib sampai mencapai 20% dari modal saham yang ditempatkan dan disetor penuh.

Under Law No. 40/2007, on the Limited Liability Company, companies are required to set up a statutory reserve until reaching 20% of the issued and paid up share capital.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan telah mencadangkan Rp 66,5 miliar sebagai cadangan wajib minimum.

As at 31 December 2024 and 2023, the Company has appropriated Rp 66.5 billion as statutory reserve.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

22. DIVIDEN TUNAI

Pada RUPST tanggal 28 Mei 2024, dividen tunai untuk tahun 2023 sebesar Rp 87 miliar atau Rp 21 (jumlah penuh) per saham disetujui oleh pemegang saham untuk dibagikan. Dividen tunai tersebut telah dibayarkan pada tanggal 26 dan 27 Juni 2024.

Pada RUPST tanggal 30 Mei 2023, dividen tunai untuk tahun 2022 sebesar Rp 63 miliar atau Rp 15,1 (jumlah penuh) per saham disetujui oleh pemegang saham untuk dibagikan. Dividen tunai tersebut telah dibayarkan pada tanggal 26 dan 27 Juni 2023.

22. CASH DIVIDEND

At the AGMS held on 28 May 2024, a cash dividend for 2023 of Rp 87 billion or Rp 21 (full amount) per share was approved by the shareholders to be distributed. The cash dividends have been paid on 26 and 27 June 2024.

At the AGMS held on 30 May 2023, a cash dividend for 2022 of Rp 63 billion or Rp 15.1 (full amount) per share was approved by the shareholders to be distributed. The cash dividends have been paid on 26 and 27 June 2023.

23. PENDAPATAN NETO

	2024	2023
Pihak berelasi (Catatan 28b)	833,908	1,014,269
Pihak ketiga	<u>8,841,560</u>	<u>9,230,891</u>
	<u>9,675,468</u>	<u>10,245,160</u>

*Related parties (Note 28b)
Third parties*

	2024	2023
Waktu pengakuan pendapatan		
Pengalihan produk yang diakui di suatu waktu	9,179,101	9,678,909
Jasa transportasi dan penanganan yang diakui sepanjang waktu	<u>496,367</u>	<u>566,251</u>
	<u>9,675,468</u>	<u>10,245,160</u>

Timing of revenue recognition

*Product transferred at a point in time
Transportation and handling services
recognized overtime*

Berikut ini adalah rincian pelanggan dan jumlah pendapatan terkait yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan neto:

The following are the detail of customers and related revenue which exceed 10% of net revenue:

	2024	2023
PT Sumber Alfaria Trijaya, Tbk	1,369,178	1,298,724
PT Indomarco Prismatama	1,364,267	1,392,987

*PT Sumber Alfaria Trijaya, Tbk
PT Indomarco Prismatama*

Grup mengakui liabilitas kontrak terkait dengan pendapatan dari pelaksanaan jasa transportasi dan penanganan yang belum dipenuhi yang disajikan sebagai "Pendapatan tangguhan" pada laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

The Group recognised contract liabilities for the revenue from rendering of transportation and handling services that have not been satisfied presented as "Deferred revenue" in the consolidated statement of financial position as at 31 December 2024 and 2023:

	2024	2023
Pihak berelasi (Catatan 28c)	1,008	829
Pihak ketiga	<u>2,953</u>	<u>443</u>
	<u>3,961</u>	<u>1,272</u>

*Related parties (Note 28c)
Third parties*

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

24. BEBAN POKOK PENDAPATAN

24. COST OF REVENUE

	2024	2023	
Bahan baku dan barang setengah jadi			Raw materials and semi finished goods
- Awal tahun	566,640	703,033	Beginning of the year -
- Pembelian	5,642,194	6,246,364	Purchases -
- Akhir tahun	(530,169)	(566,640)	End of the year -
Bahan baku dan barang setengah jadi yang digunakan	<u>5,678,665</u>	<u>6,382,757</u>	Raw materials and semi finished goods used
Biaya tenaga kerja langsung	374,442	345,694	Direct labour costs
Biaya produksi tidak langsung			Indirect production costs
Pengangkutan	496,367	566,251	Freight
Penyusutan aset tetap (Catatan 10)	397,960	398,372	Fixed assets depreciation (Note 10)
Sewa dan utilitas	151,253	178,263	Rent & utilities
Bahan pembantu dan suku cadang yang digunakan	127,755	119,761	Consumables and spareparts used
Perbaikan dan pemeliharaan	50,432	45,610	Repair and maintenance
Jasa profesional	17,557	16,919	Professional fee
Asuransi	15,702	14,211	Insurance
Transportasi dan perjalanan	11,955	8,948	Transportation and travelling
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 11)	5,714	8,453	Right-of-use assets depreciation (Note 11)
Lain-lain	<u>9,504</u>	<u>6,580</u>	Others
Jumlah biaya produksi	<u>7,337,306</u>	<u>8,091,819</u>	Total production costs
Barang dalam proses			Work in progress
- Awal tahun	14,938	14,565	Beginning of the year -
- Penambahan	131,044	98,955	Addition -
- Akhir tahun	(16,235)	(14,938)	End of the year -
Harga pokok produksi	<u>7,467,053</u>	<u>8,190,401</u>	Cost of goods manufactured
Barang jadi			Finished goods
- Awal tahun	529,050	443,849	Beginning of the year -
- Penambahan	97,752	116,002	Addition -
- Akhir tahun	(393,722)	(529,050)	End of the year -
Jumlah beban pokok pendapatan	<u>7,700,133</u>	<u>8,221,202</u>	Total cost of revenue

Tidak ada pembelian dari pemasok individu yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan neto.

No purchases from individual supplier exceeded 10% of the net revenue.

Lihat Catatan 28b untuk rincian pembelian dari pihak-pihak berelasi.

Refer to Note 28b for details of purchases from related parties.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

25. BEBAN USAHA

25. OPERATING EXPENSES

a. Beban penjualan

a. Selling expenses

	2024	2023	
Promosi penjualan	360,697	291,444	Sales promotion
Royalti (Catatan 28b)	247,434	263,530	Royalty (Note 28b)
Gudang	225,962	213,795	Warehouse
Pengangkutan	159,955	169,794	Freight
Iklan dan pemasaran	105,903	148,567	Advertising and marketing
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 11)	73,388	66,397	Right-of-use assets depreciation (Note 11)
Riset pemasaran	25,945	29,872	Marketing research
Transportasi dan perjalanan	20,853	18,846	Transportation and travelling
Pengembangan	19,580	17,136	Development
Komunikasi	2,885	3,242	Communication
Lain-lain	471	470	Others
	1,243,073	1,223,093	

b. Beban umum dan administrasi

b. General and administrative expenses

	2024	2023	
Biaya karyawan	229,974	203,098	Employee costs
Penurunan/(pemulihan kembali) nilai piutang usaha	19,354	7,339	Impairment/(recovery) of trade receivables
Jasa profesional	18,531	19,842	Professional fee
Perlengkapan	10,226	4,617	Supplies
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 11)	5,444	8,855	Right-of-use assets depreciation (Note 11)
Sewa dan utilitas	4,585	6,208	Rental dan utilities
Penyusutan aset tetap (Catatan 10)	3,478	3,916	Fixed assets depreciation (Note 10)
Lain-lain	5,726	7,805	Others
	297,318	261,680	

26. BIAYA KEUANGAN

26. FINANCE COSTS

Biaya keuangan merupakan beban bunga dari:

Finance costs represent interest expenses from:

	2024	2023	
Liabilitas sewa (Catatan 15)	<u>17,835</u>	<u>20,345</u>	Lease liabilities (Note 15)

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

27. LABA PER SAHAM

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada periode bersangkutan.

27. EARNINGS PER SHARE

Basic earnings per share is calculated by dividing profit attributable to the owners of the parent by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Laba per saham:		
Laba yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk	350,405	434,574
Rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar - dasar dan dilusian	<u>4,156,572,300</u>	<u>4,143,312,300</u>
Laba per saham - dasar dan dilusian (nilai penuh)	<u>84</u>	<u>105</u>

Earnings per share:
*Profit attributable to the owners of parent
Weighted average number of ordinary shares outstanding
basic and diluted -
Earnings per share - basic and diluted (full amount)*

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak ada instrumen yang berpotensi menjadi saham biasa. Oleh karena itu, laba per saham dilusian sama dengan laba per saham dasar.

As at 31 Desember 2024 and 2023, there were no instruments which could result in the issuance of further ordinary shares. Therefore, diluted earnings per share is equivalent to basic earnings per share.

28. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI

a. Sifat hubungan dan transaksi

28. RELATED PARTY INFORMATION

a. Nature of relationship and transaction

<u>Pihak berelasi/ Related parties</u>	<u>Sifat hubungan/ Nature of relationship</u>	<u>Sifat transaksi/ Nature of transactions</u>
Unicharm Corporation	Entitas induk terakhir/ <i>Ultimate parent entity</i>	Penjualan barang, pembelian aset tetap, pembelian persediaan, biaya royalti, penghasilan atas jasa penelitian dan pengembangan dan distribusi dividen tunai/ <i>Sales of goods, purchase of fixed assets, purchase of inventories, royalty fee, research and development service income and payment of cash dividend.</i>
Unicharm Australasia Pty Ltd.	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Penjualan barang, pendapatan dari jasa transportasi dan penanganan/ <i>Sales of goods, revenues arising from transportation and handling.</i>
Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Penjualan barang dan biaya royalti/ <i>Sales of goods and royalty fee.</i>
Diana Unicharm Joint Stock Company	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Penjualan barang dan pembelian persediaan/ <i>Sales of goods and purchase of inventories.</i>
Unicharm Consumer Products (China) Co., Ltd.	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Penjualan barang dan pembelian persediaan/ <i>Sales of goods and purchase of inventories.</i>
Uni-Charm Corporation Sdn. Bhd.	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Penjualan barang, pendapatan dari jasa transportasi dan penanganan/ <i>Sales of goods, revenues arising from transportation and handling.</i>

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

28. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

a. Sifat hubungan dan transaksi (lanjutan)

**a. Nature of relationship and transaction
(continued)**

Pihak berelasi/ Related parties	Sifat hubungan/ Nature of relationship	Sifat transaksi/ Nature of transactions
Unicharm Consumer Products (Tianjin) Co., Ltd.	Entitas sepengendali/Entity under common control	Penjualan barang/Sales of goods.
Unicharm (Philippines) Corp.	Entitas sepengendali/Entity under common control	Penjualan barang, pendapatan dari jasa transportasi dan penanganan/Sales of goods, revenues arising from transportation and handling.
Unicharm India Private Ltd	Entitas sepengendali/Entity under common control	Penjualan barang, pendapatan dari jasa transportasi dan penanganan/Sales of goods, revenues arising from transportation and handling.
Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.	Entitas sepengendali/Entity under common control	Penjualan barang dan pembelian persediaan/Sales of goods and purchase of inventories.
Unicharm Product Co., Ltd.	Entitas sepengendali/Entity under common control	Biaya penggantian/Reimbursement expense.
Peparlet Co., Ltd.	Entitas sepengendali/Entity under common control	Penjualan pembuangan limbah produk/Selling waste disposal product.
Disposable Soft Goods (Malaysia) Sdn. Bhd.	Entitas sepengendali/Entity under common control	Penjualan barang/Sales of goods.
Unicharm Myanmar Co., Ltd.	Entitas sepengendali/Entity under common control	Penjualan barang, pendapatan dari jasa transportasi dan penanganan/Sales of goods, revenues arising from transportation and handling.
PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills	Pihak berelasi lainnya/Other related party	Pembelian persediaan/Purchase of inventories.
PT Cakrawala Mega Indah	Pihak berelasi lainnya/Other related party	Pembelian persediaan/Purchase of inventories.
United Charm Co.,Ltd	Entitas sepengendali/Entity under common control	Penjualan barang/Sales of goods.
Uni-charm Singapore Pte Ltd	Entitas sepengendali/Entity under common control	Penjualan barang, pendapatan dari jasa transportasi dan penanganan/Sales of goods, revenues arising from transportation and handling.
Uni-charm Malaysia Trading Sdn. Bhd.	Entitas sepengendali/Entity under common control	Penjualan barang, pendapatan dari jasa transportasi dan penanganan/Sales of goods, revenues arising from transportation and handling.
Dewan Komisaris dan Dewan Direksi/Boards of Commissioners and Directors	Personnel manajemen kunci/Key management personnel	Remunerasi Dewan Komisaris dan Dewan Direksi/Remuneration of Boards of Commissioners and Directors

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

28. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

b. Transaksi dengan pihak berelasi

b. Transactions with related parties

	2024	2023
Penjualan barang		
Unicharm Australasia Pty Ltd.	385,859	333,889
Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.	146,410	124,856
Unicharm (Philippines) Corp.	72,295	93,021
Uni-Charm Corporation Sdn. Bhd.	56,256	143,021
Uni-charm Malaysia Trading Sdn. Bhd.	61,399	880
Diana Unicharm Joint Stock Company	33,939	44,306
United Charm Co.,Ltd.	29,738	31,820
Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.	16,056	4,352
Unicharm Consumer Products (Tianjin) Co., Ltd.	16,048	18,585
Unicharm Myanmar Co.,Ltd.	5,633	81,154
Uni-charm Singapore Pte Ltd.	5,242	-
Unicharm Consumer Products (China) Co., Ltd.	5,033	6,505
Unicharm India Private Ltd.	-	131,880
	833,908	1,014,269
Persentase dari jumlah pendapatan neto	8.62%	9.90%
Pembelian aset tetap		
Unicharm Corporation	220,112	246,900
Persentase dari jumlah pembelian aset tetap	86.57%	84.19%
Pembelian persediaan		
Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.	77,663	117,314
Diana Unicharm Joint Stock Company	58,667	35,059
PT Cakrawala Mega Indah	40,263	47,340
Unicharm Consumer Products (China) Co Ltd.	17,469	12,528
PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills	16,955	8,320
Unicharm Corporation	6,931	13,487
	217,948	234,048
Persentase dari jumlah beban pokok pendapatan	2.83%	2.85%
Beban royalti		
Unicharm Corporation	245,105	260,968
Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.	2,329	2,562
	247,434	263,530
Persentase dari jumlah beban penjualan	19.90%	21.55%

Sales of goods
Unicharm Australasia Pty Ltd.
Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.
Unicharm (Philippines) Corp.
Uni-Charm Corporation Sdn. Bhd.
Uni-charm Malaysia Trading Sdn. Bhd.
Diana Unicharm Joint Stock Company
United Charm Co.,Ltd.
Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.
Unicharm Consumer Products (Tianjin) Co., Ltd.
Unicharm Myanmar Co.,Ltd.
Uni-charm Singapore Pte Ltd.
Unicharm Consumer Products (China) Co., Ltd.
Unicharm India Private Ltd.

Percentage to total net sales

Purchase of fixed assets
Unicharm Corporation

Percentage to total addition of fixed assets

Purchase of materials
Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.
Diana Unicharm Joint Stock Company
PT Cakrawala Mega Indah
Unicharm Consumer Products (China) Co Ltd.
PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills
Unicharm Corporation

Percentage to total cost of revenue

Royalty fee
Unicharm Corporation
Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.

Percentage to total selling expenses

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

28. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

c. Saldo dengan pihak berelasi

c. Balances with related parties

	2024	2023
Penghasilan atas jasa riset dan pengembangan		
Unicharm Corporation	3,309	344
Persentase dari pendapatan lain-lain	38.78%	2.26%

**Research and development
service income**
Unicharm Corporation

Percentage to other income

	2024	2023
Piutang usaha		
Unicharm Australasia Pty Ltd.	61,642	59,917
Unicharm (Philippines) Corp.	47,125	7,465
Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.	13,656	8,122
Uni-charm Malaysia Trading Sdn. Bhd.	11,457	-
Diana Unicharm Joint Stock Company	5,210	7,111
United Charm Co., Ltd.	4,419	4,893
Unicharm Consumer Products (Tianjin) Co., Ltd.	2,045	-
Uni-Charm (Thailand) Co. Ltd.	1,848	1,958
Unicharm Consumer Products (China) Co Ltd.	1,022	-
Uni-Charm Singapore Pte Ltd.	904	-
Uni-Charm Corporation Sdn. Bhd.	277	22,342
Unicharm Myanmar Co., Ltd.	-	131,556
Unicharm India Private Ltd.	-	881
	149,605	244,245
Persentase dari jumlah aset	1.73%	2.88%

Trade receivables
Unicharm Australasia Pty Ltd.
Unicharm (Philippines) Corp.
Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.
Uni-charm Malaysia Trading Sdn. Bhd.
Diana Unicharm Joint Stock Company
United Charm Co., Ltd.
Unicharm Consumer Products (Tianjin) Co., Ltd.
Uni-Charm (Thailand) Co. Ltd.
Unicharm Consumer Products (China) Co Ltd.
Uni-Charm Singapore Pte Ltd.
Uni-Charm Corporation Sdn. Bhd.
Unicharm Myanmar Co., Ltd.
Unicharm India Private Ltd.

Percentage to total assets

Piutang lain-lain		
Unicharm Corporation	16,706	10,713
Peparlet Co., Ltd.	1,227	1,247
Unicharm (Philippines) Corp.	767	295
Unicharm Australasia Pty Ltd.	179	177
Diana Unicharm Joint Stock Company	76	-
Unicharm Products Co., Ltd.	25	-
Uni-charm Malaysia Trading Sdn. Bhd.	2	-
Unicharm Consumer Products (China) Co., Ltd.	-	47
Uni-Charm Corporation Sdn. Bhd.	-	1
Unicharm Myanmar Co., Ltd.	-	168
Unicharm China Co.,Ltd.	-	108
Unicharm India Private Ltd.	-	60
	18,982	12,816
Persentase dari jumlah aset	0.22%	0.15%

Other receivables
Unicharm Corporation
Peparlet Co., Ltd.
Unicharm (Philippines) Corp
Unicharm Australasia Pty Ltd.
Diana Unicharm Joint Stock Company
Unicharm Products Co., Ltd.
Uni-charm Malaysia Trading Sdn. Bhd.
Unicharm Consumer Products (China) Co., Ltd.
Uni-Charm Corporation Sdn. Bhd.
Unicharm Myanmar Co., Ltd.
Unicharm China Co.,Ltd.
Unicharm India Private Ltd.

Percentage to total assets

Utang usaha		
Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.	12,263	22,504
Diana Unicharm Joint Stock Company	8,782	8,071
PT Cakrawala Mega Indah	7,210	10,121
Unicharm Consumer Products (China) Co., Ltd.	4,714	3,548
PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills	2,106	1,717
Unicharm Corporation	1,589	1,952
	36,664	47,913

Trade payables
Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.
Diana Unicharm Joint Stock Company
PT Cakrawala Mega Indah
Unicharm Consumer Products (China) Co., Ltd.
PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills
Unicharm Corporation

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

28. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

c. Saldo dengan pihak berelasi (lanjutan)

c. Balances with related parties (continued)

	2024	2023
Utang usaha (lanjutan)		
Persentase dari jumlah liabilitas	1.31%	1.64%
Utang lain-lain		
Unicharm Corporation	37,398	29,099
Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.	579	445
Unicharm Product Co., Ltd.	255	8
Unicharm Consumer Products Co., Ltd.	11	225
Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.	5	3
	38,248	29,780
Persentase dari jumlah liabilitas	1.37%	1.02%
Akrual royalti		
Unicharm Corporation	60,692	67,105
Persentase dari jumlah liabilitas	2.17%	2.30%
Pendapatan tangguhan		
Unicharm Australasia Pty Ltd.	948	651
Uni-charm Malaysia Trading Sdn. Bhd.	60	178
	1,008	829
Persentase dari jumlah liabilitas	0.04%	0.03%
Dividen tunai, bersih setelah pajak		
Unicharm Corporation	46,304	33,529
PT APP Purinusa Eka Persada	6,577	4,763
	52,881	38,292

Trade payables (continued)
Percentage to total liabilities

Other payables
Unicharm Corporation
Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.
Unicharm Product Co., Ltd.
Unicharm Consumer Products Co., Ltd.
Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.

Percentage to total liabilities

Accrued royalty
Unicharm Corporation

Percentage to total liabilities

Deferred revenue
Unicharm Australasia Pty Ltd.
Uni-charm Malaysia Trading Sdn. Bhd.

Percentage to total liabilities

Cash dividend, net of tax
Unicharm Corporation
PT APP Purinusa Eka Persada

d. Remunerasi personil manajemen kunci

d. Key management personnel remuneration

Gaji dan imbalan jangka pendek yang dibayarkan kepada personil manajemen kunci, yang terdiri dari komisaris dan direksi, untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp 12,2 miliar dan Rp 12,4 miliar.

Salary and short-term benefits paid to the Company's key management personnel, which comprise commissioners and directors, for the year ended 31 December 2024 and 2023 are amounting to Rp 12.2 billion and Rp 12.4 billion, respectively.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

e. Perjanjian dengan pihak berelasi

Perjanjian perizinan dan merek dagang

Pada tanggal 26 Januari 1998, Perusahaan mengadakan perjanjian dengan Unicharm Corporation, entitas induk, di mana entitas induk tersebut memberikan izin kepada Perusahaan untuk menggunakan lisensi manufaktur dan merek dagang produk.

Sebagai kompensasi, Perusahaan membayar royalti (2% untuk produk berlisensi dan 1% untuk merek dagang produk) berdasarkan penjualan netto untuk produk tertentu. Perjanjian ini diperpanjang pada tanggal 1 Januari 2018 dan akan berlaku selama tiga tahun ke depan. Perjanjian ini akan tetap berlaku hingga kedua belah pihak setuju untuk dihentikan.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, jumlah royalti yang timbul sehubungan dengan perjanjian ini adalah sebesar Rp 155 miliar (2023: Rp 167 miliar), yang dicatat sebagai bagian dari beban penjualan.

Perjanjian jasa riset dan pengembangan

Pada 1 Januari 2016, Perusahaan mengadakan perjanjian jasa riset dan pengembangan dengan Unicharm Corporation, di mana Perusahaan setuju untuk melakukan dan memberikan jasa yang terkait dengan penelitian dan pengembangan pasar serta melaporkan hasilnya kepada Unicharm Corporation. Unicharm Corporation akan membayar jumlah total biaya yang terjadi ditambah biaya jasa sebesar 5%. Perjanjian ini akan tetap berlaku hingga kedua belah pihak setuju untuk dihentikan.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, jumlah penghasilan atas jasa riset dan pengembangan yang timbul sehubungan dengan perjanjian ini adalah sebesar Rp 3 miliar (2023: Rp 344 juta), yang dicatat sebagai bagian dari penghasilan lain-lain.

28. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

e. Agreements with related parties

Licensing and trademark agreement

On 26 January 1998, the Company entered into an agreement with Unicharm Corporation, parent entity, wherein the parent entity granted the Company permission to utilise manufacturing license and products trademark.

As a compensation, the Company pays a royalty fee (2% for licensed products and 1% for the trademark of the products) based on the net sales for certain products. This agreement was extended on 1 January 2018 and shall continue in effect for the next three years. It will still be valid unless both parties agree to terminate.

For the year ended 31 December 2024, total royalty fee incurred in connection with this agreement amounted to Rp 155 billion (2023: Rp 167 billion), which is recorded as part of selling expenses.

Research and development service agreement

On 1 January 2016, the Company entered into a research and development service agreement with Unicharm Corporation, in which the Company agreed to undertake and carry out the services related to market research and development and report the result to Unicharm Corporation. Unicharm Corporation shall pay the total sum of the expenses incurred plus service fee amounting to 5%. It will still be valid unless both parties agree to terminate.

For the year ended 31 Desember 2024, total research and development service income incurred in connection with this agreement amounted to Rp 3 billion (2023: Rp 344 million), which is recorded as part of other income.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

e. Perjanjian dengan pihak berelasi (lanjutan)

Perjanjian lisensi

Pada bulan Desember 2014, PT Unicharm Nonwoven Indonesia ("UCNWI") mengadakan perjanjian lisensi dengan Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd. pada tanggal 1 Januari 2015. Selain itu, Entitas Anak juga mengadakan perjanjian lisensi pada bulan Maret 2015 dengan Unicharm Corporation, yang efektif pada tanggal 1 April 2015 dan diperpanjang pada tanggal 1 Januari 2018.

Dalam perjanjian tersebut, UCNWI diijinkan untuk menggunakan lisensi di bawah merek dagang terdaftar yang dimiliki oleh Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd. dan Unicharm Corporation untuk produk yang diproduksi di Indonesia. Sebagai kompensasi, UCNWI harus membayar royalti tahunan sebesar 2% dari penjualan neto untuk masing-masing pihak berelasi. Selain itu, UCNWI diharuskan membeli mesin dan peralatan yang diperlukan untuk memproduksi produk terkait dari Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd., Unicharm Corporation, atau pemasok lain yang disetujui oleh masing-masing pihak berelasi. Perjanjian ini akan tetap berlaku hingga kedua belah pihak setuju untuk dihentikan.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, jumlah biaya royalti terkait dengan perjanjian ini adalah sebesar Rp 4 miliar (2023: Rp 4 miliar), yang dicatat sebagai beban penjualan.

Perjanjian merek dagang

Pada tanggal 1 Januari 2022, UCIT (entitas anak) mengadakan perjanjian dengan Unicharm Corporation, entitas utama, di mana entitas utama tersebut memberikan izin kepada UCIT untuk menggunakan lisensi merek dagang produk. Sebagai kompensasi, UCIT membayar royalti (1% untuk merek dagang produk) berdasarkan penjualan neto untuk produk tertentu. Perjanjian ini akan berlaku selama tiga tahun ke depan. Perjanjian ini akan tetap berlaku hingga kedua belah pihak setuju untuk dihentikan.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, jumlah royalti yang timbul sehubungan dengan perjanjian ini adalah sebesar Rp 88 miliar (2023: Rp 92 miliar), yang dicatat sebagai bagian dari beban penjualan.

28. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

e. Agreements with related parties (continued)

License agreement

In December 2014, PT Unicharm Nonwoven Indonesia ("UCNWI") entered into license agreements with Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd. on 1 January 2015. In addition, UCNWI also entered into license agreement in March 2015 with Unicharm Corporation, which was effective on 1 April 2015 and was extended on 1 January 2018.

Under these agreements, UCNWI is allowed to use and apply licenses under registered trademarks owned by Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd. and Unicharm Corporation on the products manufactured in Indonesia. As compensation, UCNWI shall pay an annual royalty at 2% of net sales to each related party. In addition, UCNWI shall purchase the machineries and equipments necessary to manufacture the products either from Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd., Unicharm Corporation, or other suppliers approved by each related party. It will still be valid unless both parties agree to terminate.

For the year ended 31 December 2024, total royalty fee incurred in connection with this agreement amounted to Rp 4 billion (2023: Rp 4 billion), which was recorded as part of selling expenses.

Trademark agreement

On 1 January 2022, UCIT (a subsidiary) entered into an agreement with Unicharm Corporation, ultimate entity, wherein the ultimate parent entity granted UCIT permission to utilise products' trademark. As a compensation, UCIT pays a royalty fee (1% for the trademark of the products) based on the net sales for certain products. This agreement shall continue in effect for the next three years. It will still be valid unless both parties agree to terminate.

For the year ended 31 December 2024, total royalty fee incurred in connection with this agreement amounted to Rp 88 billion (2023: Rp 92 billion), which is recorded as part of selling expenses.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

29. INFORMASI SEGMENT

Segmen operasi dilaporkan sesuai dengan pelaporan internal kepada pembuat keputusan operasional, yang bertanggung jawab atas alokasi sumber daya ke masing-masing segmen yang dilaporkan serta menilai kinerja masing-masing segmen tersebut. Grup memiliki dua segmen yang dilaporkan meliputi *diapers* dan *non diapers*. Kedua segmen yang dilaporkan berlokasi di Indonesia.

Informasi mengenai segmen operasi Grup adalah sebagai berikut:

29. SEGMENT INFORMATION

Operating segments are reported in accordance with the internal reporting provided to the chief operating decision maker, which is responsible for allocating resources to the reportable segments and assesses its performance. The Group has two reportable segments which are *diapers* and *non diapers*. Both reportable segments are located in Indonesia.

Details of the Group's operating segments are as follows:

	2024			
	Diapers	Non diapers	Jumlah/Total	
Pendapatan neto	7,216,913	2,458,555	9,675,468	Net revenue
Beban pokok pendapatan	(5,956,820)	(1,743,313)	(7,700,133)	Cost of revenue
Laba bruto	1,260,093	715,242	1,975,335	Gross profit
Beban penjualan	(984,350)	(258,723)	(1,243,073)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	(224,636)	(72,682)	(297,318)	General and administrative expenses
Penghasilan/(beban) yang tidak dapat dialokasi:				Unallocated income/(expense):
Biaya keuangan			(17,835)	Finance costs
Penghasilan keuangan			44,580	Finance income
Keuntungan selisih kurs, neto			7,831	Gain on foreign exchange, net
Beban pajak lainnya			(16,423)	Other tax expenses
Lain-lain, neto			8,532	Others, net
Laba sebelum pajak penghasilan			461,629	Profit before income tax

Jumlah penjualan ekspor sebesar Rp 850.092

Total export sales amounted to Rp 850,092

	2024			
	Diapers	Non diapers	Jumlah/Total	
Aset				Assets
Aset segmen	4,693,016	1,580,055	6,273,071	Segment assets
Aset yang tidak dapat dialokasi			2,385,274	Unallocated assets
Jumlah aset			8,658,345	Total assets
Liabilitas				Liabilities
Liabilitas segmen	2,005,039	555,060	2,560,099	Segment liabilities
Liabilitas yang tidak dapat dialokasi			231,076	Unallocated liabilities
Jumlah liabilitas			2,791,175	Total liabilities

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

29. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)

29. SEGMENT INFORMATION (continued)

	2023			
	Diapers	Non diapers	Jumlah/Total	
Pendapatan neto	7,985,130	2,260,030	10,245,160	Net revenue
Beban pokok pendapatan	(6,545,925)	(1,675,277)	(8,221,202)	Cost of revenue
Laba bruto	1,439,205	584,753	2,023,958	Gross profit
Beban penjualan	(971,773)	(251,320)	(1,223,093)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	(200,831)	(60,849)	(261,680)	General and administrative expenses
Penghasilan/(beban) yang tidak dapat dialokasi:				Unallocated income/(expense):
Biaya keuangan			(20,345)	Finance costs
Penghasilan keuangan			32,646	Finance income
Keuntungan selisih kurs, neto			11,358	Gain on foreign exchange, net
Beban pajak lainnya			(3,722)	Other tax expenses
Lain-lain, neto			15,092	Others, net
Laba sebelum pajak penghasilan			574,214	Profit before income tax
Jumlah penjualan ekspor sebesar Rp 1.034.034				Total export sales amounted to Rp 1,034,039

	2023			
	Diapers	Non diapers	Jumlah/Total	
Aset				Assets
Aset segmen	4,507,088	1,570,241	6,077,329	Segment assets
Aset yang tidak dapat dialokasi			2,410,525	Unallocated assets
Jumlah aset			8,487,854	Total assets
Liabilitas				Liabilities
Liabilitas segmen	1,891,009	675,274	2,566,283	Segment liabilities
Liabilitas yang tidak dapat dialokasi			357,921	Unallocated liabilities
Jumlah liabilitas			2,924,204	Total liabilities

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**30. ASET ATAU LIABILITAS MONETER NETO
DALAM MATA UANG ASING**

Grup memiliki aset dan liabilitas dalam mata uang asing sebagai berikut (dalam jumlah penuh, kecuali jumlah setara Rupiah):

**30. NET MONETARY ASSETS OR LIABILITIES
DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES**

The Group has assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows (in full amounts, except Rupiah equivalent):

2024				
	USD	JPY	Jumlah setara Rupiah/ Rp equivalent	
Aset				Assets
Kas	1,883,122	34,970,411	34,016	Cash
Piutang usaha	8,540,008	133,415,766	151,681	Trade receivables
Piutang lain-lain	118,300	13,836,425	3,328	Other receivables
	<u>10,541,430</u>	<u>182,222,602</u>	<u>189,025</u>	
Liabilitas				Liabilities
Utang usaha	(15,489,407)	(15,528,055)	(251,929)	Trade payables
Utang lain-lain	(19,742)	(376,345,264)	(38,842)	Other payables
	<u>(15,509,149)</u>	<u>(391,873,319)</u>	<u>(290,771)</u>	
Eksposur laporan posisi keuangan neto	<u>(4,967,719)</u>	<u>(209,650,717)</u>	<u>(101,746)</u>	Net statement of financial position exposure
Kontrak valuta asing berjangka	6,000,000	-	96,972	Forward foreign exchange contract
Eksposur neto	<u>1,032,281</u>	<u>(209,650,717)</u>	<u>(4,774)</u>	Net exposure
Jumlah setara Rupiah	<u>16,684</u>	<u>(21,460)</u>	<u>(4,776)</u>	Total Rupiah equivalent
2023				
	USD	JPY	Jumlah setara Rupiah/ Rp equivalent	
Aset				Assets
Kas	7,613,287	109,537,329	129,367	Cash
Piutang usaha	15,530,852	74,135,836	247,545	Trade receivables
Piutang lain-lain	118,179	7,641,057	2,659	Other receivables
	<u>23,262,318</u>	<u>191,314,222</u>	<u>379,571</u>	
Liabilitas				Liabilities
Utang usaha	(20,626,535)	(17,814,922)	(319,930)	Trade payables
Utang lain-lain	(12,357)	(276,210,379)	(30,450)	Other payables
	<u>(20,638,892)</u>	<u>(294,025,301)</u>	<u>(350,380)</u>	
Eksposur laporan posisi keuangan neto	<u>2,623,426</u>	<u>(102,711,079)</u>	<u>29,191</u>	Net statement of financial position exposure
Kontrak valuta asing berjangka	6,000,000	-	93,276	Forward foreign exchange contract
Eksposur neto	<u>8,623,426</u>	<u>(102,711,079)</u>	<u>122,467</u>	Net exposure
Jumlah setara Rupiah	<u>132,939</u>	<u>(11,252)</u>	<u>121,687</u>	Total Rupiah equivalent

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**30. ASET ATAU LIABILITAS MONETER NETO
DALAM MATA UANG ASING (lanjutan)**

Aset dan liabilitas moneter di atas dijabarkan ke dalam Rupiah menggunakan kurs tengah Bank Indonesia tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

**30. NET MONETARY ASSETS OR LIABILITIES
DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES
(continued)**

Monetary assets and liabilities mentioned above are translated to Rupiah using Bank Indonesia middle rate as at 31 December 2024 and 2023.

31. INFORMASI TAMBAHAN

Informasi keuangan PT Uni-Charm Indonesia Tbk (entitas induk saja) yang terdapat dalam halaman 65 sampai dengan halaman 69 menyajikan investasi Perusahaan pada entitas anak berdasarkan metode biaya.

31. SUPPLEMENTARY INFORMATION

The following financial information of PT Uni-Charm Indonesia Tbk (parent entity only) on pages 65 to 69 presents the Company's investments in subsidiaries under the cost method.

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
ENTITAS INDUK SAJA/PARENT ENTITY ONLY**

LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2024 AND 2023
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
ASET			ASSETS
Aset lancar			Current assets
Kas	725,886	699,560	Cash
Piutang usaha			Trade receivables
- Pihak berelasi	2,110,827	2,001,803	Related parties -
- Pihak ketiga	42,998	60,963	Third parties -
Piutang lain-lain			Other receivables
- Pihak berelasi	52,142	32,595	Related parties -
- Pihak ketiga	5,137	8,563	Third parties -
Persediaan	860,070	1,070,700	Inventories
Piutang derivatif	708	-	Derivative receivables
Klaim pengembalian pajak dan aset pajak lainnya	-	36,973	Claims for tax refund and other tax assets
Pinjaman kepada entitas anak	30,000	50,000	Loan to subsidiaries
Biaya dibayar di muka	10,774	13,530	Prepaid expenses
Jumlah aset lancar	<u>3,838,542</u>	<u>3,974,687</u>	Total current assets
Aset tidak lancar			Non-current assets
Aset hak-guna	168,358	246,878	Right-of-use assets
Aset tetap	1,754,720	1,869,747	Fixed assets
Biaya dibayar di muka	1,938	2,754	Prepaid expenses
Properti investasi	15,150	15,150	Investment property
Investasi pada entitas anak	45,816	45,816	Investment in subsidiaries
Deposit yang dapat dikembalikan	4,206	2,694	Refundable deposits
Klaim pengembalian pajak			Claims for tax refund
- Pajak penghasilan badan	454,665	178,307	Corporate income tax -
- Pajak lainnya	164,516	157,130	Other taxes -
Pinjaman kepada entitas anak	170,424	170,424	Loan to subsidiary
Aset pajak tangguhan	149,226	165,345	Deferred tax assets
Jumlah aset tidak lancar	<u>2,929,019</u>	<u>2,854,245</u>	Total non-current assets
JUMLAH ASET	<u>6,767,561</u>	<u>6,828,932</u>	TOTAL ASSETS

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
ENTITAS INDUK SAJA/PARENT ENTITY ONLY**

LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2024 AND 2023
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
LIABILITAS			LIABILITIES
Liabilitas jangka pendek			Current liabilities
Utang usaha			Trade payables
- Pihak berelasi	11,237	12,339	Related parties -
- Pihak ketiga	878,650	966,331	Third parties -
Utang lain-lain			Other payables
- Pihak berelasi	43,131	34,770	Related parties -
- Pihak ketiga	59,908	77,910	Third parties -
Akrual	162,695	173,422	Accruals
Pendapatan tangguhan	1,008	829	Deferred revenue
Utang derivatif	-	879	Derivative liabilities
Utang pajak			Tax payables
- Pajak penghasilan badan	76,062	17,351	Corporate income tax -
- Pajak lainnya	13,852	4,057	Other taxes -
Liabilitas sewa	95,719	95,585	Lease liabilities
Liabilitas imbalan kerja	1,077	2,054	Employee benefits obligation
Jumlah liabilitas jangka pendek	<u>1,343,339</u>	<u>1,385,527</u>	Total current liabilities
Liabilitas jangka panjang			Non-current liabilities
Liabilitas sewa	113,425	202,137	Lease liabilities
Liabilitas imbalan kerja	123,573	157,325	Employee benefits obligation
Jumlah liabilitas jangka panjang	<u>236,998</u>	<u>359,462</u>	Total non-current liabilities
JUMLAH LIABILITAS	<u>1,580,337</u>	<u>1,744,989</u>	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS			EQUITY
Modal saham:			Share capital:
Saham biasa - modal dasar			Ordinary shares authorized
13.301.031.600 saham, dan			13,301,031,600 shares,
ditempatkan disetor penuh			issued and fully paid
4.156.572.300 saham dengan nilai			4,156,572,300 shares with
nominal Rp 100 (jumlah penuh) per			par value of Rp 100 (full
saham	415,657	415,657	amount) per share
Saham treasuri	-	(19,997)	Treasury shares
Selisih kurs atas modal disetor	11,503	11,503	Foreign exchange difference
Tambahan modal disetor	1,069,889	1,073,104	on paid-in capital
Saldo laba			Additional paid-in capital
- Dicadangkan	66,505	66,505	Retained earnings
- Belum dicadangkan	3,623,670	3,537,171	Appropriated -
JUMLAH EKUITAS	<u>5,187,224</u>	<u>5,083,943</u>	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS			TOTAL LIABILITIES
DAN EKUITAS	<u>6,767,561</u>	<u>6,828,932</u>	AND EQUITY

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
ENTITAS INDUK SAJA/PARENT ENTITY ONLY

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER
COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Pendapatan neto	7,751,606	8,385,275	Net revenue
Beban pokok pendapatan	<u>(6,737,391)</u>	<u>(7,248,709)</u>	Cost of revenue
Laba bruto	1,014,215	1,136,566	Gross profit
Beban penjualan	(694,834)	(724,900)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	(274,827)	(240,147)	General and administrative expenses
Penghasilan keuangan	38,024	27,651	Finance income
Biaya keuangan	(16,775)	(19,144)	Finance costs
Keuntungan selisih kurs, neto	9,711	11,094	Gain on foreign exchange, net
Beban pajak lainnya	(16,315)	(3,599)	Other tax expenses
Lain-lain, neto	<u>152,235</u>	<u>145,569</u>	Others, net
Laba sebelum pajak penghasilan	211,434	333,090	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan	<u>(59,784)</u>	<u>(84,776)</u>	Income tax expenses
Laba tahun berjalan	<u>151,650</u>	<u>248,314</u>	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain			Other comprehensive income
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:			Items that will not be reclassified to profit or loss:
- Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	27,892	35,527	Remeasurement of employee benefits obligation
- Pajak penghasilan terkait	<u>(6,136)</u>	<u>(7,816)</u>	Related income tax
Jumlah penghasilan komprehensif lain, setelahpajak	<u>21,756</u>	<u>27,711</u>	Total other comprehensive income, net of tax
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	<u><u>173,406</u></u>	<u><u>276,025</u></u>	Total comprehensive income for the year

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
ENTITAS INDUK SAJA/PARENT ENTITY ONLY

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

					Saldo laba/ Retained earnings	
	Modal saham/ Share capital	Saham treasuri/ Treasury shares	Selisih kurs atas modal disetor/ Foreign exchange difference on paid-in capital	Tambahan modal disetor/ Additional paid-in capital	Dicadangkan/ Appropriated	Belum dicadangkan/ Unappropriated
Saldo 1 Januari 2023	415,657	(19,997)	11,503	1,073,104	66,505	3,300,000
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	2,000,000
Dividen	-	-	-	-	-	-
Laba komprehensif lainnya	-	-	-	-	-	-
Saldo 31 Desember 2023	415,657	(19,997)	11,503	1,073,104	66,505	3,300,000
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	2,000,000
Pelaksanaan opsi saham	-	19,997	-	(3,215)	-	-
Dividen	-	-	-	-	-	-
Penghasilan komprehensif lain	-	-	-	-	-	-
Saldo 31 Desember 2024	415,657	-	11,503	1,069,889	66,505	3,300,000

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
ENTITAS INDUK SAJA/PARENT ENTITY ONLY**

**LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2024 AND 2023**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Arus kas dari aktivitas operasi:			Cash flows from operating activities:
Penerimaan dari pelanggan	7,647,566	8,224,742	Receipt from customers
Pembayaran kepada pemasok dan pihak lain	(6,501,409)	(7,392,915)	Payment to suppliers and other parties
Pembayaran kepada karyawan	(555,084)	(496,012)	Payment to employees
Penerimaan dari aktivitas operasi lainnya	156,830	195,462	Receipts from other operating activities
Pembayaran untuk aktivitas operasi lainnya	<u>(22,342)</u>	<u>(20,632)</u>	Payments for other operating activities
Kas yang dihasilkan dari operasi	725,561	510,645	Cash generated from operations
Pembayaran pajak penghasilan badan	(376,336)	(90,152)	Payment of corporate income tax
Penerimaan dari hasil ketetapan pajak	101,717	14,945	Receipt from result of tax assessments
Penerimaan penghasilan keuangan	37,108	28,340	Receipt of finance income
Pembayaran biaya keuangan	<u>(16,775)</u>	<u>(19,144)</u>	Payment of finance cost
Arus kas neto dari aktivitas operasi	<u>471,275</u>	<u>444,634</u>	Net cash flows from operating activities
Arus kas dari aktivitas investasi:			Cash flows from investing activities:
Hasil dari penjualan aset tetap	196	433	Proceeds from sale of fixed assets
Pembelian aset tetap	<u>(250,904)</u>	<u>(270,250)</u>	Purchase of fixed assets
Arus kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi	<u>(250,708)</u>	<u>(269,817)</u>	Net cash flows used in investing activities
Arus kas dari aktivitas pendanaan:			Cash flows from financing activities:
Pembayaran atas bagian pokok liabilitas sewa	(108,041)	(111,294)	Payment of principal portion of lease liabilities
Pembayaran dividen tunai	<u>(86,907)</u>	<u>(62,730)</u>	Payment of cash dividend
Arus kas neto yang digunakan untuk aktivitas pendanaan	<u>(194,948)</u>	<u>(174,024)</u>	Net cash flows used in financing activities
Kenaikan neto kas	25,619	793	Net increase in cash
Kas pada awal tahun	699,560	701,014	Cash at beginning of the year
Dampak selisih kurs terhadap kas	<u>707</u>	<u>(2,247)</u>	Foreign exchange difference on cash
Kas pada akhir tahun	<u><u>725,886</u></u>	<u><u>699,560</u></u>	Cash at end of the year



Siddharta Widjaja & Rekan Registered Public Accountants

35th Floor Jakarta Mori Tower
40-41, Jl. Jend. Sudirman
Jakarta 10210
Indonesia
+62 (21) 574 2333 / 574 2686

Laporan Auditor Independen

No.: 00021/2.1005/AU.1/04/1214-2/1/II/2025

Para Pemegang Saham,
Dewan Komisaris dan Direksi
PT Uni-Charm Indonesia Tbk;

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Uni-Charm Indonesia Tbk dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan, yang terdiri dari informasi kebijakan akuntansi material dan informasi penjelasan lainnya.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Independent Auditors' Report

No.: 00021/2.1005/AU.1/04/1214-2/1/II/2025

The Shareholders,
Board of Commissioners and Board of Directors
PT Uni-Charm Indonesia Tbk;

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Uni-Charm Indonesia Tbk and its subsidiaries ("the Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of 31 December 2024, the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows for the year then ended, and notes, comprising material accounting policies and other explanatory information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of 31 December 2024, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements section of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.



Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Pengakuan pendapatan terkait ketentuan promosi penjualan dan akrual terkait

Lihat Catatan 4 dan 14 atas laporan keuangan konsolidasian.

Grup secara rutin mengadakan perjanjian untuk menyediakan rabat dan tunjangan harga, penempatan produk, dan promosi lainnya ke para pelanggannya dengan kompleksitas yang bervariasi.

Pendapatan diukur setelah dikurangi pengeluaran yang timbul dari perjanjian tersebut yang, untuk perjanjian atau praktik yang melampaui akhir periode, memerlukan estimasi mengenai kapan mereka berakhir dan berapa yang terealisasi. Estimasi ini dapat bersifat subyektif dan menggunakan asumsi yang rentan terhadap bias dan kecurangan. Kinerja keuangan yang kuat dapat menciptakan insentif untuk melebihkan akrual dan lalu membalikkannya di periode selanjutnya. Kinerja keuangan yang lemah juga dapat menciptakan bias untuk mengecilkan akrual.

Pada tanggal 31 Desember 2024, akrual promosi penjualan sebesar Rp 928.363 juta.

Prosedur audit kami, antara lain, adalah sebagai berikut:

- mengevaluasi desain dan implementasi dari pengendalian internal utama yang mengatur pengakuan dan pengukuran pendapatan;
- mengkaji keakuratan akrual historis dengan membandingkan akrual yang diakui di tahun sebelumnya dengan realisasinya secara sampel;
- mengidentifikasi asumsi utama di perhitungan setiap sampel akrual terpilih, seperti proyeksi penjualan, struktur rabat dan mekanisme penyelesaiannya;
- mencocokkan asumsi utama tersebut ke dokumen terkait, seperti perjanjian dengan pelanggan atau data pihak ketiga;
- mengkaji dasar penambahan dan pembalikan akrual yang material menjelang akhir tahun; dan
- mengkaji kecukupan pengungkapan terkait dan jumlah hasil promosi penjualan yang dikurangkan untuk menentukan pendapatan neto.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Revenue recognition in relation to sales promotion arrangements and associated accruals

Refer to Notes 4 and 14 to the consolidated financial statements.

The Group regularly enters into agreements providing pricing, placement and other promotional rebates and allowances to its customers with varying complexities.

Revenues is measured net of outflows arising from such agreements which, for agreements or practices spanning a period end, requires an estimate of when they end and how much they are realized. These estimates can be subjective and require the use of assumptions that are susceptible to bias and fraud. Strong financial performance could create an incentive to overstate the accruals and reverse them in the subsequent period. Weaker financial performance may also create a bias to understate the accruals.

As at 31 December 2024, the corresponding accrued sales promotion was totaling Rp 928,363 million.

Our audit procedures, among others, were as follows:

- *evaluating the design and implementation of key internal controls which govern the recognition and measurement of revenue;*
- *assessing the accuracy of the historical accruals by comparing those recognized in the prior year to their realizations on sampling basis;*
- *identifying key assumptions in the calculation of each accrual selected, such as sales forecast, rebate structure and settlement mechanisms;*
- *agreed those key assumptions to relevant documentation, such as customer agreements or third-party data;*
- *assessing the basis of material additions and reversals of accruals towards year-end; and*
- *assessing the adequacy of the corresponding disclosure and the resulting amount of sales promotion deducted in determining net revenue.*



Hal-hal Lain

Audit kami dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan opini atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan. Informasi tambahan yang termasuk dalam halaman 64 hingga 68, yang terdiri dari laporan posisi keuangan PT Uni-Charm Indonesia Tbk (perusahaan induk saja) tanggal 31 Desember 2024, dan laporan laba rugi dan komprehensif lain, perubahan ekuitas, arus kas terkait untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, disajikan untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian yang diwajibkan dalam laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Informasi tersebut telah menjadi objek prosedur audit yang diterapkan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian dan, menurut opini kami, dinyatakan secara wajar, dalam semua hal yang material, sehubungan dengan laporan keuangan konsolidasian terlengkap secara keseluruhan.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan 2024, tetapi tidak tercantum di laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan 2024 diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melakukannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistenan material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan Grup, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Other Matters

Our audit was performed for the purpose of forming an opinion on the consolidated financial statements taken as a whole. The supplementary information included in page 64 through 68, which comprises the statement of financial position of PT Uni-Charm Indonesia Tbk (parent company only) as of 31 December 2024, and the related statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, cash flows for the year then ended, is presented for purposes of additional analysis and is not a required part of the consolidated financial statements prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards. Such information has been subjected to the auditing procedures applied in the audit of the consolidated financial statements and, in our opinion, is fairly stated in all material respects in relation to the consolidated financial statements taken as a whole.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in 2024 Annual Report, but does not include the consolidated financial statements and our auditor's report thereon. The 2024 Annual Report is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Group's annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.



Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with the Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with the Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*



- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.
- Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*
- *We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.*

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.



Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Kantor Akuntan Publik/*Registered Public Accountants*
Siddharta Widjaja & Rekan

Harry Widjaja, CPA
Izin Akuntan Publik/*Public Accountant License No. AP. 1214*

14 Februari 2025

14 February 2025





PT Uni-Charm Indonesia Tbk

Sinar Mas Land Plaza Sudirman Lt. 42
Jl. Jend Sudirman Kav 21, Karet, Setiabudi, Jakarta Selatan 12920
Telp: (021) 2918919, Fax: (021)29189191
Email: Corporate-secretary@unicharm.co.id

Website: www.unicharm.co.id